



GFPOP001XXRX

SMLOUVA O DÍLO č. CTU/2016_010

uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „NOZ“)

mezi těmito smluvními stranami:

1. Česká republika – Český telekomunikační úřad

Sídlo:	Sokolovská 58/219, Praha 9 – Vysočany
IČO:	701 06 975
DIČ:	CZ70106975 (osoba registrovaná k dani)
Jejíž jménem jedná:	Mgr. David Krupa ředitel Sekce správy vnitřních věcí
Adresa pro doručování:	poštovní přihrádka 02, 225 02 Praha 025
Bankovní spojení:	ČNB Praha
Číslo účtu:	725001/0710
Identifikátor datové schránky:	a9qaats

(dále jen „objednatel“) na straně jedné

a

2. GORDIC spol. s r.o.

Sídlo:	Erbenova 4, 586 01 Jihlava
IČO:	479 03 783
DIČ:	CZ47903783
Spisová značka C 9313 vedená u Krajského soudu v Brně	
Zastoupená:	Ing. Jaromírem Řezáčem, jednatelem
Bankovní spojení:	Komerční banka, a. s.
Číslo účtu:	19-4645650287

(dále jen „zhotovitel“) na straně druhé.

Preamble

Výše uvedené smluvní strany uzavírají tuto smlouvu na základě výsledků výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu „Rozšíření funkčnosti Spisové služby GINIS“.

I.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele provést pro objednatele řádně a včas dílo „Rozšíření funkčnosti Spisové služby GINIS“, a to v rozsahu podle Přílohy č. 1 této smlouvy (dále jen „dílo“) a na straně druhé závazek objednatele uhradit zhotoviteli za řádně a včas provedené dílo dohodnutou smluvní cenu dle čl. VII této smlouvy.

**II.
Místo plnění**

Místem plnění je sídlo objednatele.

**III.
Termín plnění**

Zhotovitel se zavazuje provést dílo nejpozději do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy.

**IV.
Předání a převzetí díla**

1. Dílčí postupy a závěry se zhotovitel zavazuje průběžně konzultovat se zástupci zadavatele.
2. Dílo se považuje za dokončené, pokud testování díla v sídle objednatele, případně v jiném místě dle dohody smluvních stran, proběhlo úspěšně, tj. nebyly zjištěny žádné vady a nedodělky. Úspěšné prokázání dokončení díla je předpokladem pro převzetí díla objednatelem.
3. Pokud se při testování díla zjistí eventuální vady a nedodělky díla, je zhotovitel povinen tyto vady a nedodělky v termínu stanoveném objednatelem odstranit tak, aby výsledné dílo bylo odevzdáno a převzato bez nedostatků bránících převzetí, nejpozději však do termínu uvedeného v čl. III této smlouvy. Odstranění vad bude prokázáno opětovným testováním.
4. O předání a převzetí díla bude pořízen písemný protokol, ve kterém objednatel výslovně prohlásí, že předmět díla přejímá bez vad a nedodělků. Toto předání a převzetí se uskuteční na písemnou výzvu zhotovitele doručenou objednateli minimálně 2 pracovní dny před zahájením přejímky.

**V.
Záruka za jakost, odstranění vad**

1. Zhotovitel poskytuje objednateli záruku za jakost díla po dobu 24 měsíců od předání díla. Záruční doba začíná běžet dnem podpisu písemného protokolu o předání a převzetí díla podle čl. IV odst. 4 této smlouvy.
2. V případě, že objednatel v záruční době zjistí vady, je povinen je reklamovat u zhotovitele způsobem uvedeným v příloze č. 2 této smlouvy.
3. Zhotovitel se zavazuje zahájit odstraňování reklamovaných vad a tyto vady odstranit v co nejkratším technicky možném termínu, nejpozději však v termínu uvedeném v příloze č. 2 této smlouvy, nebude-li z technických důvodů mezi smluvními stranami sjednán písemnou formou jiný termín.
4. Odstranění vady nemá vliv na případný nárok objednatele na náhradu škody od zhotovitele, která byla objednateli vadným plněním zhotovitele způsobena.

**VI.
Povinnosti smluvních stran**

1. Zhotovitel se zavazuje:
 - a) provést předmět smlouvy na odborné úrovni řádně a včas,

- b) aktivně projednávat s objednatelem postup prací, informovat o jejich průběžných výsledcích a průběžně konzultovat své návrhy a doporučení,
 - c) na žádost objednatele uskutečnit jednání nad průběžnými výsledky v sídle objednatele,
 - d) dodržovat pokyny objednatele a případně upozornit na jejich nevhodnost,
 - e) zhotovitel se zavazuje, že bude poskytovat plnění předmětu veřejné zakázky po celou dobu plnění této veřejné zakázky tak, aby byla zaručena nestrannost zhotovitele a nedocházelo ke konfliktu zájmů. V případě, že dojde k situaci, kdy nebude zaručena nestrannost zhotovitele, nebo vznikne podezření, že by mohlo dojít ke konfliktu zájmů, je zhotovitel povinen bezodkladně tyto skutečnosti oznámit objednateli,
 - f) bez zbytečného odkladu informovat objednatele o ohrožení splnění této smlouvy (zejména splnění předmětu smlouvy a doby trvání smlouvy),
 - g) poskytnout objednateli veškerou další nutnou součinnost za účelem dosažení předmětu smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje:
- a) poskytnout zhotoviteli součinnost nezbytně nutnou pro splnění této smlouvy;
 - b) zajistit spolupráci příslušných zaměstnanců objednatele či osob spjatých s objednatelem se zhotovitelem.

VII.

Cena a platební podmínky

1. Celková cena díla v rozsahu plnění dle této smlouvy činí 851.396 Kč bez DPH (slovy: osm set padesát jeden tisíc tři sta devadesát šest korun českých). Cena včetně DPH ve výši 21 % činí 1.030.189,16 Kč (slovy: jeden milion třicet tisíc jedno sto osmdesát devět korun českých 16/100).
2. Celková cena díla obsahuje veškeré náklady nutné k realizaci předmětu plnění a je stanovena jako pevná a maximálně přípustná a lze ji měnit pouze, pokud dojde ke změně sazby DPH.
3. Nárok na úhradu díla vzniká zhotoviteli okamžikem podpisu písemného protokolu o předání a převzetí díla ze strany objednatele v souladu s čl. IV odst. 4 této smlouvy.
4. Celková cena bude uhrazena bezhotovostním převodem na účet zhotovitele, a to na základě faktury vystavené zhotovitelem se splatností 30 dnů od doručení objednateli.
5. Faktura bude obsahovat veškeré zákonné náležitosti, číslo této smlouvy a bankovní spojení.
6. V případě, že faktura nebude obsahovat některou z předepsaných náležitostí či bude obsahovat chyby v psaní či počtech, je objednatel oprávněn vrátit takovou fakturu zhotoviteli k doplnění či opravě v objednatel stanovené lhůtě. Lhůta splatnosti se v takovém případě přerušuje a počíná znovu běžet od vystavení opravené či doplněné faktury.
7. Platební povinnosti objednatele plynoucí ze smlouvy jsou splněny dnem odepsání částky z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele.

VIII.

Povinnost mlčenlivosti, důvěrnost informací

1. Objednatel a zhotovitel se zavazují, že obchodní, technické, jakož i netechnické informace, které mají nebo by mohly mít potenciální hodnotu, a které jim byly svěřeny smluvním partnerem, nezpřístupní třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany a nepoužijí tyto informace ani pro jiné účely, než pro plnění svých závazků dle podmínek této smlouvy. Za důvěrnou informaci se pokládá vždy taková informace, která je takto kteroukoliv smluvní stranou kdykoliv označena. To však neplatí v případě, že by se stala tato informace, k níž se zavazují k povinnosti mlčenlivosti či k povinnosti zachovat důvěrnost informace, dle tohoto ustanovení smlouvy, obecně známou či dostupnou. To se nevztahuje na výstupy z plnění dle této smlouvy.
2. Zhotovitel se výslovně zavazuje, že předmět díla ani jakékoliv dílčí plnění sám neužije k jinému účelu, než výlučně k plnění této smlouvy.
3. Práva k předaným výsledkům provedených prací přecházejí na objednatele převzetím jednotlivých dílčích částí předmětu plnění a zhotovitel není oprávněn je rozšiřovat bez souhlasu objednatele.
4. Obě smluvní strany konstatují, že souhlasí se zveřejněním této smlouvy s výjimkou ustanovení, která jsou obchodním tajemstvím ve smyslu § 2985 NOZ.

IX.

Sankční ujednání

1. Smluvní strany se pro případ porušení povinnosti zhotovitele spočívající v nedodržení sjednaného termínu plnění dle čl. III této smlouvy dohodly, že zhotovitel zaplatí objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každý i započatý den prodlení až do řádného předání díla. Tímto ujednáním není dotčen nárok na náhradu škody vzniklé objednateli porušením nebo nedodržením zhotovitelových smluvních povinností, která je vymahatelná samostatně v plné výši.
2. V případě, že zhotovitel poruší povinnosti stanovené v čl. VI odst. 1 písm. b) až f) této smlouvy, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každý případ porušení této povinnosti.
3. V případě, že vady uplatněné objednatelem v průběhu záruční doby zhotovitel neodstraní ve lhůtě pro odstranění vad, zavazuje se zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každý i započatý den prodlení.
4. Obě smluvní strany sjednávají, že pokud mezi nimi byly v této smlouvě sjednány smluvní pokuty, platí, že uplatněním nároku na zaplacení smluvní pokuty ani jejím skutečným uhrazením nezaniká povinnost závazané strany splnit povinnost, jejíž plnění bylo zajištěno smluvní pokutou.
5. V případě zaviněného prodlení objednatele se zaplacením faktury, která byla zhotovitelem oprávněně vystavena v souladu s ustanoveními smlouvy, má zhotovitel právo uplatňovat zákonný úrok z prodlení z dlužné částky za každý i započatý den prodlení. Tímto není dotčen nárok zhotovitele na náhradu škody.
6. Smluvní pokuty jsou splatné ve lhůtě 30 dnů od doručení výzvy k jejich zaplacení povinné smluvní straně. Uhrazením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody v plném rozsahu.

X.

Práva k duševnímu vlastnictví

1. Zhotovitel se zavazuje dodat předmět smlouvy tak, že na něm nebudou váznout jakákoliv práva duševního vlastnictví (zejména autorská práva) třetích osob, z nichž by plynula objednateli jakákoliv povinnost, zejména povinnost k peněžité platbě či platbám. Pokud by zhotovitel porušil povinnost zmíněnou v předchozí větě, zavazuje se kromě uhrazení případné vzniklé škody též k tomu, že veškeré povinnosti plynoucí z uvedeného duševního vlastnictví sám splní, a veškeré požadavky vznesené vůči objednateli vyřídí se žadatelem (třetí stranou) přímo sám.
2. Objednatel se protokolárním převzetím bezvadného díla stává jeho výhradním vlastníkem. Zhotovitel poskytne objednateli právo k užití díla neomezeně, jak z pohledu časového, tak z pohledu počtu uživatelů licencí. Poskytnutí tohoto práva k užívání je zahrnuto v ceně díla uvedené v čl. VII této smlouvy. Licence je poskytnuta jako licence výhradní.
3. Zdrojové kódy díla budou předány objednateli v elektronické podobě na nepřepisovatelném médiu ve zhotovitelem zapečetěné a podepsané obálce.

XI.

Vyšší moc

1. Smluvní strany nebudou odpovědné za částečné nebo úplné neplnění smluvních závazků následkem okolností vylučujících odpovědnost v případech tzv. vyšší moci.
2. Výraz vyšší moc znamená a zahrnuje zejména: přírodní katastrofu, požár, záplavy, zemětřesení a dále povstání, stávky, pracovní boje jakéhokoliv druhu nebo terorismus, které mají přímou souvislost a brání plnění povinností ze smlouvy a plnění povinností nelze zajistit jinak nebo je nahradit, dále nehody, pád letadla včetně nehod, kterým se nedalo vyhnout v souvislosti s plněním této smlouvy včetně přijetí zákona nebo mimořádného rozhodnutí přísl. úřadu v souvislosti se zásahem vyšší moci, pokud příčiny a události mají vliv na plnění povinností stran ze smlouvy a plnění povinností vyplývajících ze smlouvy nelze zajistit jinak.
3. Vyskytne-li se působení překážky, s níž jsou spojeny účinky vylučující odpovědnost, lhůty ke splnění smluvních závazků se prodlouží o dobu trvání takové překážky. Smluvní strana, která je postižena takovou překážkou, je však povinna okamžitě, písemně, uvědomit druhou smluvní stranu o této skutečnosti, o začátku trvání této překážky a předpokládané době jejího trvání.

XII.

Salvatorská klauzule

Obě smluvní strany prohlašují, že pokud se kterékoliv ustanovení této smlouvy nebo s ní související ujednání ukáže být neplatným nebo se neplatným stane, že tato skutečnost neovlivní platnost smlouvy jako celku. V takovém případě se obě smluvní strany zavazují nahradit neprodleně neplatné ustanovení ustanovením platným; obdobně se zavazují postupovat v případě ostatních nedostatků smlouvy či souvisejících ujednání.

XIII.

Ukončení smlouvy

1. Tato smlouva může být ukončena splněním, písemnou dohodou obou smluvních stran nebo odstoupením.

2. Kterákoliv ze smluvních stran může odstoupit od smlouvy v případě, že druhá smluvní strana poruší podstatným způsobem své povinnosti vyplývající z této smlouvy a dále též z důvodů upravených NOZ, kdy se za podstatné porušení smlouvy považuje takové porušení povinnosti, o němž strana porušující smlouvu již při uzavření smlouvy věděla nebo musela vědět, že by druhá strana smlouvu neuzavřela, pokud by toto porušení předvíдалa.
3. Za podstatné porušení smluvních povinností objednatelem se bude podle smlouvy považovat prodlení objednatele s platbou ceny za plnění dle této smlouvy o více než 30 kalendářních dnů.
4. Za podstatné porušení smlouvy zhotovitelem se dle této smlouvy považuje zejména:
 - a) nedodržení stanoveného termínu plnění smlouvy,
 - b) nedodržení povinnosti mlčenlivosti zhotovitele,
 - c) neodstranění vad ve sjednané lhůtě.
5. Důvodem pro odstoupení od smlouvy ze strany objednatele může být i dodatečně zjištěný fakt, že některé údaje uvedené zhotovitelem v nabídce nejsou pravdivé.
6. Stanoví-li oprávněná smluvní strana druhé smluvní straně pro splnění jejího závazku náhradní (dodatečnou) lhůtu, vzniká jí právo odstoupit od smlouvy až po marném uplynutí této lhůty, to neplatí, jestliže druhá smluvní strana v průběhu této lhůty prohlásí, že svůj závazek nesplní.
7. Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemně a doručeno druhé smluvní straně. Právní účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem doručení odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.
8. V případě, že tato smlouva zanikne odstoupením z důvodu podstatného porušení smlouvy ze strany zhotovitele, nemá zhotovitel nárok na náhradu vynaložených nákladů.

XIV.

Závěrečná ustanovení

1. Jestliže bude mít objednatel jakékoli výhrady, ať již ve vztahu k poskytovanému plnění předmětu této smlouvy nebo k zaměstnancům zhotovitele, sdělí je důvěrným způsobem kontaktní osobě zhotovitele. Jestliže se bude domnívat, že tyto výhrady nejsou adekvátně řešeny nebo že jejich charakter či vážnost to vyžadují, bude výslovně kontaktovat odpovědnou osobu uvedenou v záhlaví smlouvy.
2. Jestliže výhrada podle odst. 1 tohoto článku nebude vyřešena způsobem uspokojivým pro obě smluvní strany, jmenují obě smluvní strany po jednom vedoucím zaměstnanci, který bude oprávněn vyvolat jednání a s vynaložením veškeré dobré vůle vyřešit spornou záležitost. Schůzka se musí uskutečnit v přiměřeně krátké době po písemném vyzvání jedné ze smluvních stran.
3. Jednáním o věcném plnění předmětu smlouvy, postupech prací, účasti na pracovních poradách, konzultacích v průběhu trvání smlouvy, kontrolou plnění smlouvy a předkládáním návrhů na úpravu nebo doplnění smlouvy jsou pověřeni:
 - za objednatele: Ing. Ivana Pešková
telefon: +420 224 004 605
e-mail: peskovai@ctu.cz

- za zhotovitele: Ing. Ivo Dobiášek
telefon: +420 777 738 455
e-mail: ivo_dobiasek@gordic.cz.

4. Tato smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních s platností originálu, z nichž objednatel obdrží dvě a zhotovitel jedno vyhotovení. Nedílnou součástí této smlouvy jsou:
příloha č. 1 – Specifikace díla
příloha č. 2 – Záruční podmínky.
5. V záležitostech neupravených touto smlouvou se právní vztahy smluvních stran řídí příslušnými právními předpisy, především NOZ.
6. Jednacím jazykem je čeština, všechny písemné výstupy budou předávány v češtině.
7. Jakékoli oznámení ve smyslu této smlouvy od druhé smluvní strany musí být písemné, doručené doporučeným dopisem, elektronicky se zaručeným elektronickým podpisem, elektronicky do datové schránky, nebo osobně do sídla druhé smluvní strany, uvedeného ve smlouvě. V případě doručování doporučeným dopisem je nutno doručovat objednateli na adresu pro doručování uvedenou v záhlaví této smlouvy.
8. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat jen prostřednictvím písemných a číslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
9. Tato smlouva se vztahuje i na právní nástupce smluvních stran.
10. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.
11. Obě smluvní strany prohlašují, že se s textem této smlouvy seznámily, obsahu porozuměly, souhlasí s ním a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Jihlavě dne

V Praze dne 15. 2. 2016

Za zhotovitele

Za objednatele

Ing. Jaromír Řezáč
jednatel

Mgr. David Krupa
ředitel

Sekce správy vnitřních věcí



Český telekomunikační úřad
se sídlem Sokolovská 219, Praha 9
poštovní příhrádka 02
225 02 Praha 025
15

Specifikace díla

Předmětem díla je dodání a implementace vybraných modulů k rozšíření funkcionality stávajícího informačního systému spisové služby GINIS objednatele, jehož dodavatelem je zhotovitel (dále jen „GINIS“), a to o:

a) o elektronické skartační řízení

Elektronické skartační řízení v rámci ČTÚ je v současné době zajišťováno v omezené míře (v režimu pilotního provozu) s využitím pouze jednoho klienta modulu ESR (Elektronické skartační řízení) s licencí omezenou množstvím zpracovávaných dokumentů.

Vzhledem k objemům zpracovávaných písemností je nezbytné rozšířit možnost skartačního řízení pořízením neomezených licencí serverových částí modulů, zúčastněných na skartačním řízení, které naváží na již pořízené kapacitně neomezené verze serverů ostatních modulů GINIS.

Předmětem této části plnění je implementace níže uvedených modulů v rámci GINIS.

Popis použitých modulů:

ESR – Elektronické skartační řízení

V rámci usnadnění práce se Spisovnou v elektronickém systému spisové služby je požadováno, aby bylo možné provádět hromadné operace a poskytovat hromadné přehledy nad balíky, dokumenty a spisy ve spisovně a e-spisovně. Pro přehlednější orientaci k tomuto se využívá stávající modul ESR – Elektronické skartační řízení, který navazuje na modul eSPI – eSpisovny a je určen pro uzavření životního cyklu elektronických dokumentů, resp. pro práci s jejich metadaty. Dalším cílem tohoto modulu je hromadné generování SIP balíčků, jejich export do KDS či do NDA a u dokumentů, které úspěšně „projdou“ elektronickým skartačním řízením, zabezpečení mazání metadat z databáze.

PAR – Podepisování a razítkování

Cílem pořízení tohoto modulu je narovnání historických chyb při práci s elektronickými písemnostmi. Modul PAR legislativně vychází ze zákona č. 227/2000 Sb., o elektronickém podpisu a o změně některých dalších zákonů (zákon o elektronickém podpisu), ve znění pozdějších předpisů. Řeší případy, kdy pořízené dokumenty nejsou v předepsaných formátech či neobsahují časové razítko. Legislativně velmi úzce souvisí také se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů., hlavně z pohledu nakládání s dokumenty v elektronické podobě. Modul umožňuje kontrolu metadat dokumentů pro potřeby generování SIP balíčku definovaných formátů dle NSESS - Národního standardu pro elektronické spisové služby. Účelem modulu PAR je poskytnout nástroj, který bude efektivně řešit činnosti spojené s elektronickým podepisováním elektronických souborů (dokumentů). Jedná se o obslužný modul, do kterého mají mít přístup pouze vybraní pracovníci, ti provádějí historicky narovnání elektronických obrazů a příloh.

SUD - Správa uložených digitálních dokumentů

V rámci spisovny je potřeba, aby ČTÚ kladl důraz na jednotnost dat v balících, tzn. jednotnost formátu, shodu na SPZ, kontrolu úplnosti metadat ve vztahu k NSESSS a dále je cílem zajistit správu uložených elektronických dokumentů ve spisovně (negarantovaném úložišti). Veškeré činnosti s dokumenty a spisy a jednotlivé kroky v rámci těchto činností jsou podmíněny metodikou, která je stanovena organizací.

Např. kontrola validity balíku - v tomto seznamu lze provádět činnosti zobrazení evidenční karty dokumentu / spisu / balíku, opravy nevalidních dat, hromadné doplnění SPZ dle spisu, hromadné konverze nevalidního formátu, hromadného doplnění chybějícího podpisu, hromadného doplnění časového razítka a hromadné doplnit typ dokumentu.

Kontrola validity dokumentu/spisu - jedná se o stejné postupy jako u balíku, jen se jedná o narovnání dat nad dokumenty a spisy a další kontroly.

PPO – Právně průkazný protokol

Cílem pořízení v rámci rozšíření spisové služby je řešení případů takzvané právní průkaznosti evidence dokumentů přijatých a odeslaných prostřednictvím spisové služby, respektive změn vytvořených v rámci dokumentů vzniklých v prostředí spisové služby. Neschopnost prokázat existenci přijatých a odeslaných dokumentů bez použití časového razítka na vstupu respektive výstupu v čase, prostřednictvím spisové služby, nás nutí, abychom byli schopni tuto existenci prokázat - v tomto případě pomocí transakčního protokolu (soupis dokumentů) v daném časovém intervalu opatřeným elektronickým podpisem a časovým razítkem.

Transakční protokol je možno vytvářet v definovaných intervalech a pod číslem jednacím uchovávat ve spisové službě. Ideální pro potřeby uživatele je vytvářet takový protokol jednou týdně pověřenou osobou.

DKS – dokumentový server

Řešení umožňuje na pozadí uživatelských modulů zajistit konverzi dokumentů do „archivního“ formátu PDF/A-1b. Výsledné dokumenty po konverzi je možné opatřit uznávaným elektronickým podpisem a časovým razítkem garantujícím integritu dokumentu vhodného pro dlouhodobé uložení, s možností využití vašich stávajících konverzních nástrojů.

DKS (Dokumentový konverzní server) zajišťuje postup centralizované konverze (změnu datového formátu) dokumentů do formátů vhodných k dlouhodobému uložení. Dokumenty určené ke konverzi formátu jsou z klientské aplikace přes komunikační službu vloženy do vstupní složky. DKS pravidelně kontroluje tuto složku, vyzvedne uložené dokumenty ze vstupní složky a provede konverzi do výstupních dokumentů (např.: v archivním formátu PDF/A-1b).

Tyto dokumenty jsou ukládány do výstupního adresáře, odkud je komunikační služba odešle zpět klientské aplikaci, která dokumenty uloží do příslušných úložišť elektronických dokumentů. Cílem řešení je zabezpečit uživateli zcela automatickou, rychlou a efektivní konverzi dokumentu do výstupního datového formátu. DKS využívá pro konverzi externích konverzních nástrojů (např.: MS Office, Open Office).

Přehled potřebných modulů a počtu licencí včetně síťové konfigurace

Popis modulů a činností	Rozsah licence	Množství
1781 101 – ESR – Elektronické skartační řízení - klient T	neomezená	1,00
1783 009 – PAR – Podepisování a razítkování - server	neomezená	1,00
1783 101 – PAR – Podepisování a razítkování – klient T		2,00
1782 005 – SUD – Správa uložených digitálních dokumentů - server	neomezená	1,00
1782 101 – SUD – Správa uložených digitálních dokumentů – klient T		2,00
1784 005 – PPO – Transakční protokol - server	neomezená	1,00
1784 101 – PPO – Transakční protokol – klient T		1,00
1723 002 – DKS – Dokumentový konverzní server – MS Office 20% jádra	neomezená	1,00
1700 312 – rozšíření – EML, ZFO konverze 15% jádra	neomezená	1,00

b) skenování a oběh elektronických dokumentů

Pro zajištění pilotního řešení elektronického oběhu písemností včetně elektronizace papírových dokumentů byl zvolen typ dokumentu faktura a životní cyklus oběh faktur.

Předmětem této části plnění je implementace modulu MAS v rámci GINIS.

Pořízení 1 licence modulu MAS včetně síťové konfigurace

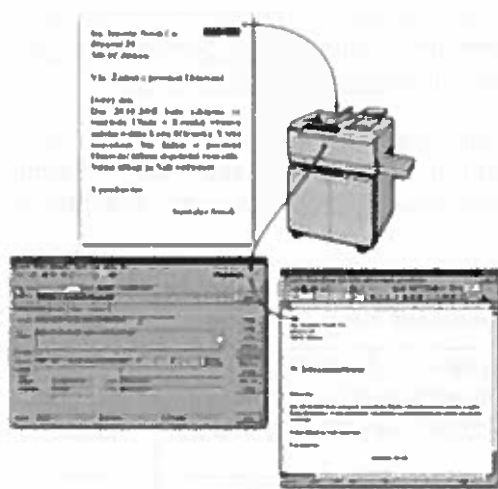
Předpokladem pro aplikaci této funkčnosti je hardwarové vybavení skenerem včetně software ukládající obrazy dokumentů do úložiště (není předmětem plnění této smlouvy).

Řešení na úrovni GINIS realizuje modul MAS, po naskenování je elektronický dokument automaticky uložen do centrálního úložiště digitálních dokumentů a „připojen“ jako obraz k evidenční kartě dokumentu. Elektronický obraz je pak použitelný kdekoliv v systému spisové služby GINIS nebo prostřednictvím webových služeb i systémy třetích stran.

MAS periodicky kontroluje zadaný adresář, pokud se v něm nachází soubory příslušného povoleného typu, tak tento soubor zpracuje. Skenovací linka systému vytváří dokumenty s pořadovým číslem ve formátu (PID.ext) např. MCRX000KQJK.PDF. Takto naskenovaný dokument je modulem MAS zpracován a soubor je vložen jako nová verze elektronického

obrazu. Digitalizované dokumenty v systému GINIS jsou tedy díky MAS bezpečně uloženy v úložišti elektronických dokumentů.

MAS modul pracuje jako standardní samostatná instalace. Jedná se o Windows službu na serveru, která načítá konvertované .pdf soubory ze skenovací linky do systému GINIS. Licence je instalována na serveru, nemá žádnou klientskou část ani omezení směrem k počtu zpracováváných dokumentů.



Vzor průchodu dokumentu skenovací linkou přes modul MAS

Záruční podmínky

V případě, že objednatel v záruční době zjistí vady, je povinen je reklamovat u zhotovitele následujícím způsobem:

1. prostřednictvím HelpDesk zhotovitele na tel.: +420 567 309 136 (pouze v pracovních dnech v pracovní době od 8:00 do 16:00 hod.);
2. prostřednictvím webové aplikace zhotovitele pro evidenci vad s možností sledování postupu řešení a odpovědností <https://servicedesk.gordic.cz/>; nebo
3. prostřednictvím e-mailu zhotovitelegordic@gordic.cz.

Zhotovitel se zavazuje zahájit odstraňování reklamovaných vad a tyto vady odstranit v co nejkratším technicky možném termínu, nejpozději však v termínu uvedeném v následující tabulce (nebude-li z technických důvodů mezi smluvními stranami sjednán písemnou formou jiný termín):

Kategorie vady	Charakter vady	Reakční doba	Doba odstranění vady
1	Systém (modul) nelze z důvodu vady provozovat nebo vada brání podstatným způsobem provozování systému (modulu) nebo jeho části	do 2 hodin v rámci pracovní doby	do 24 hodin
2	Vada výrazně omezuje funkčnost systému (modulu) nebo jeho části, systém (modul) lze používat s omezením	do 4 hodin v rámci pracovní doby	do 48 hodin
3	Vada omezuje funkčnost systému (modulu) nebo jeho části, systém (modul) lze používat s omezením	do 8 hodin v rámci pracovní doby	do 5 pracovních dnů

Odstraněním vady se rozumí její vyřešení nebo převedení na nižší kategorii. Odstranění vady musí být ukončeno podpisem protokolu nebo akceptací vyřešení zástupcem objednatele ve webové aplikaci zhotovitele pro evidenci vad <https://servicedesk.gordic.cz/> nebo jiným písemným potvrzením (lze i e-mailem).