

Zadávací dokumentace

pro otevřené řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů na níže specifikovanou veřejnou zakázku.



Veřejná zakázka

„ČOV Želivec“

Zadavatel veřejné zakázky
doručovací adresa:
IČO:

Obec Sulice
Sulická č.p. 155, 251 68 Sulice
00240818

Tato zadávací dokumentace slouží jako podklad pro vypracování nabídek dodavatelů. Součástí Zadávací dokumentace jsou též další dokumenty obsahující zadávací podmínky, např. vysvětlení, změny a doplnění zadávacích podmínek.

Práva a povinnosti zadavatele i dodavatelů se řídí zákonem, který řeší práva a povinnosti v zadávacích podmínkách neuvedené a v případě konfliktu má přednost i před ustanoveními v zadávacích podmínkách uvedenými.

Zadávací dokumentaci zpracoval zadavatel s konzultacemi ze strany administrátora (osoba pověřená výkonem činností zadavatele). Dále uvedené části Zadávací dokumentace zpracovaly jiné osoby:

EVRI 2004 s.r.o. – textová část zadávací dokumentace

Projekt IV. s.r.o. – projektová dokumentace a soupis prací

1. Název veřejné zakázky	„ČOV Želivec“
---------------------------------	----------------------

2. Identifikace zadavatele	
Název zadavatele:	Obec Sulice
Doručovací adresa:	Sulická č.p. 155, 251 68 Sulice
IČ:	00240818, DIČ CZ00240818
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	Ing. Petr Čuřík, starosta

Veřejný zadavatel ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) vyzývá tímto neomezený počet dodavatelů k podání nabídky pro veřejnou zakázku na stavební práce.

Ve smyslu ustanovení § 43 zákona je zadavatel při provádění úkonů podle zákona souvisejících s tímto zadávacím řízením smluvně zastoupen společností.

Název:	EVRI 2004 s.r.o.
Sídlo:	bratří Dohalských 140/3, Vysočany, 190 00 Praha 9
doručovací adresa společnosti:	U Pivovaru 2304 A, 256 01 Benešov
IČ:	10917497
Kontaktní osoba:	Mgr. Šárka Hájková
Mobil:	+ 420 603 525 970
E-mail:	sarka.hajkova@evri2004.cz

PREAMBULE

Tato zadávací dokumentace je zpracována v souladu se zákonem a v souladu s platnými právními předpisy. Práva a povinnosti neuvedené v této kvalifikační dokumentaci se řídí zákonem o veřejných zakázkách.

Žádost o vysvětlení kvalifikační dokumentace musí být písemná a musí být doručena elektronicky v souladu s příslušným ustanovením zákona.

Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem zájemcům o veřejnou zakázku a uveřejní na profilu zadavatele <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00240818> a zároveň ve Věstníku veřejných zakázek.

Pro podání žádosti o vysvětlení zadavatel stanoví výhradně elektronickou formu (zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky). Dotazy zaslané elektronickými prostředky, musí splňovat požadavky stanovené pro písemnou formu občanským zákoníkem.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této kvalifikační dokumentace a jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění zakázky. Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své žádosti o účast a ve své žádosti o účast je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této kvalifikační dokumentaci a jejích přílohách bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka z další účasti na zadávacím řízení. Účastník se tak musí při zpracování své žádosti o účast vždy řídit nejen požadavky obsaženými v kvalifikační dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Je-li v zadávacích podmínkách uveden přímý či nepřímý odkaz na určitého dodavatele, výrobky, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, má se v souladu s § 89 odst. 6 zákona za to, že se jedná o vymezení minimálních požadovaných standardů výrobku, technologie či materiálu. V tomto případě je dodavatel oprávněn nabídnout jiné rovnocenné řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům.

3. Druh zadávacího řízení

Veřejná zakázka bude zadána formou otevřeného řízení podle § 56 a následující zákona.

Účelem zadávacího řízení je uzavření smlouvy o dílo na stavební práce.

Cílem je vybrat takového dodavatele, který zajistí kompletní realizaci veřejné zakázky.

4. Způsob komunikace v průběhu zadávacího řízení

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení probíhá pouze elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele v souladu se zákonem, zejména s § 211 zákona.

Zadavatel výslovně upozorňuje, že vysvětlení, doplnění a změny Zadávací dokumentace uveřejňuje pouze na profilu zadavatele (viz též § 98 zákona) a nerozesílá jednotlivým dodavatelům.

Zadavatel dále výslovně upozorňuje, že podle § 211 odst. 6 zákona platí, že při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta.

<https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00240818>

5. Předmět veřejné zakázky

Podrobně je předmět plnění (zakázky) vymezen v příložené projektové dokumentaci a výkazu výměr, který byl zpracován firmou viz projektová dokumentace.

Součástí zakázky není: autorský dozor, činnost koordinátora BOZP, TDI a podání žádosti o vydání kolaudačního souhlasu.

Jsou-li v ZD nebo jejích přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

Bližší informace v příložené projektové dokumentaci (příloha č. 5 ZD).

Položkový rozpočet:

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá výkaz výměr požadovaných prací a činností a v elektronické podobě. Dodavatel je povinen prokázat cenu jednotlivých stavebních prací předložením položkových rozpočtů (oceněného výkazu výměr). Výkaz výměr není dodavatel oprávněn upravovat či doplňovat!

Jednotkové ceny uvedené v položkových rozpočtech jsou cenami pevnými po celou dobu provádění stavby v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny. Položkové rozpočty musí být součástí nabídky a návrhu smlouvy.

Za soulad položkového rozpočtu a výkazu výměr je odpovědný dodavatel (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). V případě jakéhokoliv nesouladu může hodnotící komise vyžadovat vysvětlení nabídky.

Povinností dodavatele související s položkovými rozpočty je zejména:

- a) dodržet strukturu a členění stavby na jednotlivé oceňované položky,
- b) dodržet obsahovou náplň výkazu výměr.

V případě jakéhokoliv nesouladu mezi výkazem výměr a položkovými rozpočty (např. chybějící položky, přebývající položky, nesprávné množství měrných jednotek apod.) může hodnotící komise vyřadit nabídku z dalšího posuzování.

5.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Kód klasifikace předmětu CPV:

45000000-7 Stavební práce

45232420-2 Stavební práce na výstavbě čistíren odpadních vod

45232421-9 Čistírny odpadních vod

45262600-7 Různé specializované stavební práce

5.2 Soupis prací

Zadávací dokumentace v souladu se zákonem a v přímé návaznosti na dokumentaci pro provádění stavby obsahuje soupis prací včetně výkazu výměr v elektronické podobě, který stanovuje podrobný popis všech stavebních prací, dodávek a služeb nezbytných k úplné realizaci předmětu veřejné zakázky.

5.3 Cenové soustavy

Položky Soupisu prací byly zpracovány v cenové soustavě ÚRS. Pro ocenění případných víceprací je stanoven tento závazný způsob oceňování – tam, kde nelze využít jednotkových cen z nabídky, budou pro stanovení možného maxima těchto cen využity ceny z příslušných katalogů ÚRS PRAHA, a.s., Praha 10, platných pro příslušný rok výstavby, a to v cenové úrovni platné v době provádění víceprací.

5.4 Technické podmínky

5.4.1 Dokumenty pro vymezení technických podmínek

Technické podmínky stanoví zadavatel odkazem na následující dokumenty podle uvedeného pořadí:

- české technické normy přejímající evropské normy přijaté evropskými normalizačními orgány a zpřístupněné veřejnosti,
- evropské technické posouzení,
- obecné technické specifikace v oblasti informačních a komunikačních technologií podle čl. 13 a 14 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1025/2012 ze dne 25. října 2012 o evropské normalizaci, změně směrnic Rady 89/686/EHS a 93/15/EHS a směrnic Evropského parlamentu a Rady 94/9/ES, 94/25/ES, 95/16/ES, 97/23/ES, 98/34/ES, 2004/22/ES, 2007/23/ES, 2009/23/ES a 2009/105/ES, a kterým se ruší rozhodnutí Rady 87/95/EHS a rozhodnutí Evropského parlamentu a Rady č. 1673/2006/ES,
- mezinárodní normy přijaté mezinárodními normalizačními orgány a zpřístupněné veřejnosti,
- technické dokumenty vydané evropskými normalizačními orgány postupem přizpůsobeným vývoji potřeb trhu, který není evropskou normou

5.4.2 Podklady obsahující vymezení technických podmínek

Veškeré odkazy na výše uvedené dokumenty jsou uvedeny v projektové dokumentaci, a to bez ohledu na to, zda jsou uvedeny v její textové nebo výkresové části. Technické podmínky mohou být též v projektové dokumentaci.

5.4.3 Záměna technických podmínek

U každého výše uvedeného odkazu zadavatel připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení při dodržení všech parametrů stanovených projektovou dokumentací a vydaným souhlasem s provedením ohlášeného stavebního záměru. Platí přitom, že výše popsané konkrétní odkazy na normy či jiné předpisy se vztahují na podobu či označení předpisu platné v době průběhu zadávacího řízení.

6. Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

7. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

- a) Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za provedení stavby vymezená oceněným výkazem výměr, včetně daně z přidané hodnoty.
- b) Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci stavby, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na zařízení staveniště, předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, provozem objednatele, kurzové vlivy, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.).
- c) Nabídková cena bude uvedena v české měně, a to ve formátu cena v Kč bez daně z přidané hodnoty (DPH), DPH a cena v Kč včetně DPH.

- d) Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací a další dokumentací obsahující vymezení předmětu veřejné zakázky.
- e) Nabídková cena, popřípadě kterákoliv její součást, uvedená v nabídce na základě zadávací dokumentace musí mít kladnou hodnotu, **zadavatel nepřipouští nulovou cenu (vyjma oddílů označených textem: NEOCEŇOVAT).**

Jedná se o stavební objekty SO 01.3 – Vodovod pro ČOV, SO 01.4 – Přípojka NN, SO 02 - Kanalizace).

Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, v takovém případě bude cena včetně DPH částečně či úplně snížena nebo zvýšena přesně podle účinnosti příslušné změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Nabídková cena bude předložena v členění:

- celková nabídková cena bez DPH,
- výše DPH (%),
- celková nabídková cena vč. DPH.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. předpokládaná rizika spojená s provozem objednatele, kurzové vlivy, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.).

Nabídková cena bude uvedena v české měně, a to ve formátu cena v Kč bez daně z přidané hodnoty (DPH), DPH a cena v Kč včetně DPH. **Pro účely hodnocení bude použita cena bez DPH.**

Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady dodavatele, spojené s realizací předmětu veřejné zakázky.

V případě nejasností v kalkulaci si zadavatel vyhrazuje právo vyžádat si jejich vysvětlení.

8. Vyhrazené změny závazku

Zadavatel si ve smyslu § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje navýšení nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy v případě zvýšení zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. V takovém případě bude zvýšena cena o příslušné navýšení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH.

Cenu lze zvýšit pouze v zákonem stanovených případech a v zákonem stanovené výši (viz ustanovení § 222 zákona).

Cenu lze zvýšit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřené mezi zadavatelem a dodavatelem.

9. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je obec Sulice.

Doba trvání zakázky

Ukončení zakázky nejpozději do 6 měsíců (31.8.2024) od zahájení realizace (předpoklad zahájení 1.3.2024 – pro potřeby harmonogramu vloženého v nabídce. Pro stavbu může být adekvátně upraven).

- a. Předpokládaný termín uzavření smlouvy je do 30 dnů od výběru dodavatele (listopad 2023).
- b. **Harmonogram realizace.** Vybraný dodavatel předloží v nabídce harmonogram postupu prací členěný po měsících
- c. Předpokládané termíny zahájení jsou podmíněny řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním příslušné smlouvy.

10. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se neuskuteční, protože místo plnění je veřejně přístupné.

Zájem o prohlídku místa plnění je potřeba výslovně vyjádřit prostřednictvím elektronického nástroje. Po-té bude termín prohlídky stanoven.

11. Kvalifikační dokumentace

11.1 Splnění kvalifikace

- a. Dnem zahájení tohoto zadávacího řízení je 14. září 2023, kdy byla tato zadávací dokumentace zveřejněna na profilu zadavatele <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00240818>.
- b. Kvalifikaci splní dodavatel, který splní požadavky na
 - základní způsobilost podle § 74 zákona,
 - profesní způsobilost podle § 77 zákona,
 - ekonomickou kvalifikaci v souladu s § 78 zákona,
 - technickou kvalifikaci dle Zadávací dokumentace.

Dodavatelé ve svých nabídkách prokáží splnění základní způsobilosti čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.

Zadavatel jako přílohu č. 2 Zadávací dokumentace předkládá vzor čestného prohlášení ve vztahu k základní způsobilosti. Zadavatel nepředkládá jako přílohu Zadávací dokumentace vzor čestného prohlášení ve vztahu k profesní způsobilosti, ekonomické kvalifikaci a technické kvalifikaci.

11.2 Prokazování kvalifikace v rámci otevřeného řízení

11.2.1 Účastník je povinen splnit základní způsobilost podle § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona.

Splnění základní způsobilosti účastník prokáže ve vztahu k České republice předložením:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,

- písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona a ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

11.3 Profesní způsobilost podle § 77 zákona splňuje účastník, který doloží:

Dle § 77 odst. 1 zákona ve vztahu k České republice **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje; výpis musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona - oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují – účastník zadávacího řízení předloží živnostenské oprávnění či licenci pro obor **provádění staveb, jejich změn a odstraňování**.

Dle § 77 odst. 2 písm. c) zákona - že je **odborně způsobilý** nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována – účastník zadávacího řízení předloží **osvědčení o autorizaci inženýra nebo technika pro obor vodohospodářské stavby**.

11.4 Ekonomická způsobilost

Zadavatel nepožaduje.

11.5 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání minimálně kopiemi dokumentů a vylučuje se prokázání čestným prohlášením.

Při prokázání jednotným evropským prohlášením bude formulář jednotného evropského osvědčení povinně vyplněn v části I., v části II. včetně oddílu C a D, v části III, v části IV (oddíl A – Vhodnost pro výkon odborné činnosti, oddíl B – Ekonomická a finanční situace, oddíl C – Technická o odborné způsobilosti: zakázky na stavební práce, technici či technické útvary, poddodavatelé). Zadavatel výslovně upozorňuje uchazeče, že v souladu s výše uvedenou Směrnicí a prováděcím nařízením neumožňuje účastníkům v části IV. Formuláře jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky použití položky „Souhrnné prohlášení o všech kvalifikačních kritériích pro výběr.

11.5.1 Reference

Splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. a) zákona prokáže účastník zadávacího řízení, který předloží seznam obdobných zakázek na stavební práce, které realizoval v posledních 5 letech, a to včetně osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení těchto prací.

Dodavatel předloží seznam alespoň 3 referenčních zakázek na realizace ČOV každá min. na EO 500 ve finančním objemu min. 40 mil. Kč (bez DPH) v úhrnu všech 3 referenčních zakázek.

Jedna referenční zakázka může splňovat více požadavku uvedených zadavatelem.

11.5.2 Tým pracovníků podílejících se na zakázce

Splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. d) zákona prokáže účastník zadávacího řízení, který předloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám, službám nebo stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů v následujícím rozsahu dle ustanovení § 73 odst. 6 písm. b) zákona.

Rozsah požadovaných informací a dokladů - Dodavatel předloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb.

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud předloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci u následujících osob, které se budou podílet na plnění zakázky:

Hlavní stavbyvedoucí

- ukončené vysokoškolské vzdělání stavebního směru,
- minimálně 4 roky praxe ve vodohospodářské výstavbě, a
- jako stavbyvedoucí působil min. u 3 zakázek ČOV o minimálním celkovém finančním objemu min. 40 mil Kč bez DPH za každou.

Zástupce stavbyvedoucího

- ukončení min. středoškolské vzdělání stavebního směru,
- minimálně 4 roky praxe ve vodohospodářské výstavbě, a
- jako stavbyvedoucí musel působit min. u jedné zakázky (ČOV).

Účastník prokáže splnění tohoto kvalifikačního kritéria předložením u každého člena týmu:

- 1) vlastnoručně podepsaný strukturovaný profesní životopis ve formě čestného prohlášení,
- 2) kopie dokladu o dosaženém vzdělání,
- 3) vlastnoručně podepsané čestné prohlášení o dosažení dosavadní praxe v oboru,
- 4) informace, zda se jedná o kmenového zaměstnance nebo osobu v jiném (konkrétním) vztahu k dodavateli.

11.6 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiné osoby

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby.

Dodavatel je v takovém případě povinen písemný závazek této jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Písemný závazek musí obsahovat společnou a nerozdílnou odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s

dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce 1 písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění kvalifikace podle § 77 odst. 1 zákona (tj. výpis z obchodního rejstříku).

11.7 Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn ve smyslu § 82 zákona několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 77 odst. 1 zákona (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán) samostatně v plném rozsahu.

11.8 Požadavek na uvedení poddodavatelů

V souladu s ustanovením § 105 odst. 1 zákona zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům.

Účastník ve své nabídce předloží seznam všech poddodavatelů spolu s uvedením, jaká část této veřejné zakázky bude realizována poddodavatelem - s uvedením druhu dodávek, služeb nebo stavebních prací a s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce. V případě, že dodavatel v průběhu plnění změní poddodavatele původně uvedeného v nabídce, podléhá tato změna poddodavatele schválení zadavatele.

Zadavatel vylučuje plnění poddodavatelem následující části plnění - hlavní stavbyvedoucí.

11.9 Účastník zadávacího řízení může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

12. Hodnocení nabídek, hodnotící kritéria

Základním kritériem hodnocení pro zadání zakázky je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona.

Celková ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny.

Účastník ve své nabídce uvede:

- výši nabídkové ceny v Kč bez i včetně DPH za celý rozsah plnění zakázky.

Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot podmínek,

kteře jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty podmínky, která je předmětem hodnocení v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:

Komise sestaví pořadí nabídkových cen bez DPH v CZK, přičemž nejvýhodnější cena je ta nejnižší.

Účastník vyplní v rámci nabídky **Krycí list** (příloha č. 1), která bude obsahovat celkovou nabídkovou cenu za celý předmět plnění zakázky **navrhovaný účastníkem** v rámci veřejné zakázky v Kč (bez DPH).

Společná ustanovení pro hodnocení nabídek

Dodavatel není oprávněn nijak podmiňovat hodnoty, které jsou předmětem hodnocení, dalšími podmínkami. Takovéto podmiňování je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dodavatel uvede několik rozdílných hodnot pro jedno konkrétní kritérium hodnocení (s výjimkou případů, kdy půjde o zjevnou chybu v psaní nebo snadno a jednoznačně odůvodnitelnou chybu v nabídce) nebo dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě, než zadavatel požaduje v zadávacích podmínkách (s výjimkou případů, kdy lze provést jednoznačný přepočít na požadovanou veličinu či formu).

13. Obchodní a platební podmínky

Obchodní podmínky Zadavatele jsou stanoveny v závazném vzoru Smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří Přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

Účastník je povinen ve své nabídce předložit návrh Smlouvy, který bude zcela odpovídat Zadavatelem stanovenému závaznému vzoru Smlouvy. Účastník je oprávněn doplnit do vzoru Smlouvy pouze údaje, které jsou ve vzoru Smlouvy označeny jako nedoplněné [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]. Návrh Smlouvy bude datován a podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka, případně bude doložena ověřená plná moc osoby zmocněné k jednání jménem účastníka.

14. Poskytnutí zadávací dokumentace, přístup k dokumentům

Na profilu zadavatele, který byl řádně uveřejněn ve Věstníku veřejných zakázek, je uveřejněná kompletní zadávací dokumentace, která je volně ke stažení.

Na profilu zadavatele jsou uveřejněny části zadávacích podmínek, které nejsou v zapisovatelné podobě. Pro zaslání kompletních dokumentů požádá dodavatel o jejich otevřený formát, a to formou písemné žádosti zasláné na: sarka.hajkova@evri2004.cz.

V žádosti musí být uveden název firmy (osoby, sídlo/místo podnikání, IČO, případně DIČ, kontaktní email. Na tento kontaktní email zašle zástupce zadavatele nejen vyžádané dokumenty, ale také všechna vysvětlení zadávací dokumentace ihned po jejich zveřejnění na profilu zadavatele, aby dodavatel mohl ihned reagovat v přípravě podání nabídky.

15. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatelé jsou oprávněni požádat zadavatele o vysvětlení Zadávací dokumentace (též „položít dotaz“). Dotaz musí být položen zadavateli pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele:

<https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00240818>, a to ve lhůtě dle zákona.

Zadavatel uveřejnil vysvětlení Zadávací dokumentace v souladu se zákonem.

Zadavatel může poskytnout účastníkům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Vysvětlení, změny a doplnění Zadávací dokumentace jsou součástí Zadávací dokumentace a nedodržení požadavků v nich uvedených může vést k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Zadavatel z toho důvodu upozorňuje, že vysvětlení, změny a doplnění Zadávací dokumentace uveřejňuje v souladu s § 98 a § 99 zákona na profilu zadavatele

<https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00240818>

16. Jistota

Zadavatel v rámci podání nabídky požaduje v souladu s § 41 zákona poskytnutí jistoty ve výši 500.000,- Kč (slovy pětsettisíc korun českých).

Jistotu poskytne dodavatel formou:

- a. složení či převodu peněžní částky na účet zadavatele, nebo
- b. bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- c. pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:

- a. sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,
- b. předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu, jde-li o bankovní záruku, nebo
- c. předložením originálu písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu, jde-li o pojištění záruky.

Bude-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je dodavatel povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

V případě poskytnutí jistoty formou složení či převodu na bankovní účet, musí být jistota připsána na účet zadavatele nejpozději k okamžiku skončení lhůty pro podání nabídek.

Č. účtu pro vložení jistoty: 420 579 389/0800, VS IČ dodavatele

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu ve smyslu § 40 zákona na 6 měsíců.

17. Formální požadavky na zpracování nabídky

- a. Nabídka bude zpracována v elektronické podobě v českém jazyce.

- b. Nabídka bude na prvním listu obsahovat vyplněný krycí list nabídky (příloha č. 1) včetně podpisu osoby oprávněné jednat jménem účastníka.
- c. V případě, že nabídku podepisuje osoba oprávněná jednat jménem účastníka na základě plné moci, je požadováno doložení originálu nebo úředně ověřené kopie písemné plné moci či jiného platného písemného pověřovacího dokumentu.
- d. Součástí nabídky bude podepsaný návrh smlouvy ve znění, jež je součástí této zadávací dokumentace jako její příloha č. 4.
- e. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka, musí být podepsány statutárním orgánem účastníka nebo osobou oprávněnou jednat za účastníka.

18. Způsob, doba a místo podání nabídek, zadávací lhůta

- a. Účastníci podají elektronickou nabídku prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00240818>.
- b. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek zadavatel neotevívá.
- c. Lhůta pro podání nabídek končí **16. října 2023 v 10:00** hod.

19. Ostatní ujednání

- a. Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti v řízení.
- b. Až do projednání nabídek a do definitivního rozhodnutí zadavatele bude dodržena mlčenlivost o obsahu nabídek.
- c. Po uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem je zadavatel povinen ve smyslu § 219 zákona zveřejnit na svém profilu zadavatele, resp. v registru smluv text uzavřené smlouvy s vybraným dodavatelem, včetně jejich případných změn a dodatků.
- d. Po ukončení plnění dle uzavřené smlouvy s vítězným dodavatelem je zadavatel povinen ve smyslu § 219 zákona zveřejnit na svém profilu zadavatele skutečně uhrazenou cenu za toto plnění.
- e. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované účastníky v nabídkách.
- f. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení podle ustanovení § 127 odst. 2 zákona.
- g. Nabídky, kopie ani jednotlivé součásti nabídek účastníků či vyloučených účastníků nebudou vráceny.
- h. Podáním nabídky dodavatel souhlasí se zadávacími podmínkami této veřejné zakázky a bezvýhradně souhlasí se zveřejněním smlouvy v souladu s platnými právními předpisy.
- i. Zadavatel upozorňuje, že obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády dle § 2 odst. 1 zákona č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky, ve znění pozdějších předpisů)

nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení. Zadavatel nesmí obchodní společnosti uvedené ve větě první zadat veřejnou zakázku malého rozsahu, takové jednání je neplatné.

20. Postup před uzavřením smlouvy

20.1 Podmínky pro uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel je povinen před podpisem smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

20.2 Další povinnosti před podpisem smlouvy

Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů služeb, které mají být poskytnuty v zařízení pod přímým dohledem zadavatele, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

20.3 Součinnost vybraného dodavatele před podpisem smlouvy

Zadavatel upozorňuje, že si ohledem na zahájení předmětu veřejné zakázky vyhrazuje právo v případě, že vybraný dodavatel nepředloží výše uvedené doklady do 14 dnů od předložení výzvy podle § 122 odst. 3 zákona, může zadavatel vybraného dodavatele vyloučit ze zadávacího řízení.

21. Odůvodnění zásad zadávání veřejných zakázek dle § 6 odst. 4 zákona o zadávání veřejných zakázek

Zadavatel při tvorbě zadávacích podmínek předmětného zadávacího řízení zohlednil nové zásady odpovědného zadávání dle § 6 odst. 4 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Odpovědné veřejné zadávání je proces, při kterém zadavatel nakupuje produkty, služby a stavební práce, které potřebuje, přičemž získává maximální hodnotu za peníze vytvářením prospěchu pro společnost a ekonomiku a minimalizací negativních dopadů na životní prostředí.

Zásada sociálně odpovědného zadávání

Zadavatel v rámci plnění této veřejné zakázky od dodavatele vyžaduje při plnění předmětu plnění veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky

budou podílet. Dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů.

Zásada environmentálně odpovědného zadávání

S ohledem na charakter plnění veřejné zakázky není tato zásada relevantní.

Zásada inovací

S ohledem na charakter plnění veřejné zakázky není tato zásada relevantní.

22. Sankce proti Ruské federaci a Bělorusku

Zadavatel se odkazuje na Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, a to konkrétně ustanovení čl. 5k odst. 1: „1. Zakazuje se zadat nebo dále plnit jakoukoli veřejnou zakázku nebo koncesní smlouvu spadající do oblasti působnosti směrnic o zadávání veřejných zakázek, jakož i čl. 10 odst. 1, 3, odst. 6 písm. a) až e), odst. 8, 9 a 10, článků 11, 12, 13 a 14 směrnice 2014/23/EU, článků 7 a 8, čl. 10 písm. b) až f) a písm. h) až j) směrnice 2014/24/EU, článku 18, čl. 21 písm. b) až e) a písm. g až i), článků 29 a 30 směrnice 2014/25/EU a čl. 13 písm. a) až d), f) až h) a j) směrnice 2009/81/EC:

- a) jakémukoli ruskému a běloruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku nebo Bělorusku,
- b) právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
- c) fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jednájí jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce, včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.

Nabídky takovýchto dodavatelů budou vyloučeny ze zadávacího řízení.

23. Další části zadávací dokumentace – přílohy

Příloha č.	Název přílohy
1	Krycí list nabídky (vzor)
2	Čestné prohlášení (vzor)
3	Akceptace zadávacích podmínek (vzor)
4	Závazný text návrhu smlouvy
5	Soupis prací
6	Projektová dokumentace

V Sulicích dne 8. září 2023