



IBR Consulting, s. r. o.  
Sokolovská 352/215, 190 00 Praha 9  
tel./fax: +420 234 256 212  
e-mail: info@ibrconsulting.cz  
www.ibrconsulting.cz

---

## Partnerský program IBR

---

Popis

---

**Podmínky a pravidla partnerského programu IBR při poskytování Maintenance produktů rodiny Aspe  
Zákazníkům z rezortu Ministerstva dopravy ČR**

### **Příloha A – Katalogy k Aspe**

---

Zpracovatel

---

IBR Consulting, s.r.o.  
(výrobce produktu rodiny ASPE)

Verze 1.1 (Platná k zavedení DNS)

25.6.2021

---

Zpracoval

---

Ing. František Benč, Ph.D.  
jednatel

## Maintenance produktů Aspe v rezortu MDČR – Katalogy k Aspe

### Katalog ASPE

#### Produktové členění ASPE

Aplikace Část aplikace	Moduly/ části	Popis
<b>AspeEsticon</b>		AspeEsticon je generačním nástupcem Aspe 10, ve kterém je podstatnou novinkou propojení konstrukčních prvků s 3D modelem. AspeEsticon nabízí uživatelsky přívětivé prostředí – přizpůsobení uspořádání oken (různé moduly na více obrazovkách), dynamický tisk (editovatelné tiskové sestavy s responzivním náhledem) atd.
	Rozpočet	Slouží pro tvorbu soupisů prací a jejich ocenění pomocí OTSKP či jiných cenových soustav nebo zkalkulovat podle vlastních ceníků. K dispozici jsou tiskové sestavy, které zobrazují různé aspekty a detaily dané zakázky. Nabízí kalkulační prostředí pro tvorbu cen položek rozpočtu, ocenění, přecenění, hromadné změny položek, potřeb, limitky materiálů a přepočty dle koeficientu. Novinkou jsou tzv. figury ve výkazu výměr umožňující odkazy mezi položkami rozpočtu i napříč projekty.
	ZBV	Slouží pro evidenci změn během výstavby dle platné legislativy a vnitřních směrnic ŘSD a SŽ. Obsahuje historický vývoj změn, jejich odůvodnění či evidence odpovědných osob. K dispozici jsou schvalovací mechanismy, které usnadní organizaci a řízení změn. Modul obsahuje rekapitulační tiskové sestavy s množstevní i finančním vyjádřením.
	Čerpání	Slouží k čerpání položek rozpočtu pod příslušnými objekty pomocí zjišťovacích protokolů – soupisů provedených prací. Vytvořená realizace slouží jako přesný podklad pro následnou tvorbu faktur.
	Fakturace	Slouží ke tvorbě a správě faktur. Faktury jsou provázány se zjišťovacími protokoly. Modul umožňuje tzv. fakturaci ve společnosti (dříve sdružení) dle platného zákona od DPH.
	Harmonogram	Slouží k plánování celé zakázky rozfázováním dílčích částí včetně stanovení milníků. Jednotlivé činnosti jsou tak komplexně propojeny vazbami, tedy je popsána vzájemná závislost. K lepšímu plánování je v programu použito metody kritické cesty, která poslouží k určování nejdelší možné cesty stavby od zahájení dokonce tak, aby vše proběhlo v termínu a datum zhotovení stavby byl dodržen. Modul umožňuje vzájemné porovnání libovolných verzí harmonogramu.
	Technologický model	Slouží k zobrazení skutečného objemu výkonů, za období od data zahájení do termínu aktualizace. Zobrazení plánovaného vývoje budoucích výkonů až do data dokončení. Obsahuje manažerské výstupy na základě získaných dat především z modulů Harmonogram, Stavba, ZBV a Čerpání s Fakturací, se kterými je úzce propojen.
	Vyhodnocení nabídek	Slouží k vyhodnocování došlých nabídek ve formátu XC4 a k jejich vzájemnému porovnání. Modul umožňuje sehrávat došlé nabídkové rozpočty jednotlivých dodavatelů a funkce kontroly nabídkových rozpočtů kontroluje dodavatelské rozpočty dle investorem zadaných požadavků. Stavbu lze vyhodnocovat také pomocí multikriteriálního hodnocení.
	Cenové soustavy	Slouží k tvorbě vlastních ceníků a správě ceníků. Z vytvořených ceníků je možné čerpat při tvorbě soupisů prací nebo naopak z položek vytvořených v soupisech si vytvářet vlastní ceník. Ceny položek v cenových katalogích jsou udržovány v několika definovatelných cenových úrovních. Je zde možné rozšířené třídění a vyhledávání položek v katalogích pomocí řetězce znaků i uvnitř popisu.

## Maintenance produktů Aspe v rezortu MDČR – Katalogy k Aspe

Aplikace Část aplikace	Moduly/ části	Popis
	3D Model	Modul umožňuje tvorbu rozpočtu a sledování realizace s možnou vazbou na 3D model.
<b>AspeHub</b>		AspeHub je nástupcem Aspe Online, známého také jako DSS (datový sklad stavby). AspeHub certifikovaně splňuje aktuální požadavky Směrnice SFDI na CDE (jednotné datové prostředí).
	Dokumenty (DMS)	Základem je modul Dokumenty, který funguje jako standardní DMS (správa dokumentů) a umožňuje kompletní práci se všemi typy dokumentů daného projektu (sdílení, filtry, verzování, vyhledávání dle textu i uvnitř dokumentů, štitkování, kategorizaci atd.). AspeHub eviduje záznamy o všech aktivitách (audit log), umožňuje notifikace změn dokumentů, nastavení práv na jakýkoliv dokument a online náhledy dokumentů vč. IFC, RVT, DWG a další.
	Workflow (schvalovací procesy)	Uživatelsky definovatelné workflow, které je možné napojit na jakýkoliv dokument či činnost.
	Připomínková řízení	Modul Připomínková řízení je určený pro jednoduché a efektivní vypořádání všech připomínek ve všech fázích zpracování projektové dokumentace staveb (IS, DÚR, DSP, PDPS).
	3D Model	Propojení AspeHub na AspeEsticon umožňuje zobrazení 2D/3D modelu připojeného k danému projektu.
	Stavba (propojení na AspeEsticon)	Propojení AspeHub na AspeEsticon umožňuje zobrazení dat daného projektu – rozpočet, čerpání, fakturace, ZBV, harmonogram, finanční plán.
<b>AspeMip</b>		Nad daty z AspeEsticon je vytvořen reportingový nástroj MIP (Manažerský informační portál), který na základě dat tvoří reporty o realizovaných stavbách určené primárně pro vedení organizací. Poskytuje informace optimalizované i pro mobilní telefony. Tento nástroj obsahuje přes 60 reportů sloužící pro zobrazení informací a jejich možný export. Data je možné do MIP nahrávat nejen z ASPE, ale i z dalších relevantních informačních systémů, nebo např. Excel, či zadávat ručně. AspeMip disponuje vlastním datovým skladem a pracuje s tzv. časovými řezy.
	Přehled projektů, detail projektu	Základní sady reportingu AspeMip (přeneseně informace z dat AspeEsticon).
	Změny během výstavby	
	Přehled čerpání na objektech	
	Rychlé hledání	
	ZBV Manažer	
	Rozšířený reporting	Na SFDI je využíváno reportů více, data čerpají i z vlastních systémů, z výstupů z MD či v případě sledování silnic II. a III. třídy pomocí nastupovaných dat od příjemců.

## Maintenance produktů Aspe v rezortu MDČR – Katalogy k Aspe

### Katalog služeb

Druh služby	Činnost	Typy	Upřesnění
<b>Školení</b>	Školení administrátorů	AspeEsticon	
		AspeHub	
		AspeMip	
	Školení uživatelů	AspeEsticon	AspeEsticon – Basic
			AspeEsticon Advanced – Příprava projektu
			AspeEsticon Advanced – Realizace stavby
			AspeEsticon Advanced – Ocenění a kalkulace
			AspeEsticon Advanced – Investor – vyhodnocení nabídek
		AspeHub	AspeHub Basic
			AspeHub Advanced – Příprava projektu
			AspeHub Advanced – Realizace
			AspeHub Advanced – Připomínkové řízení
		AspeMip	AspeMip Basic
<b>Dokumentace</b>	Školící dokumentace	AspeEsticon	
		AspeHub	
		AspeMip	
	Uživatelská dokumentace	AspeEsticon	
		AspeHub	
		AspeMip	
	Technická dokumentace	AspeEsticon	
		AspeHub	
		AspeMip	
<b>Podpora</b>	Instalace	AspeEsticon	Instalace lokální
			Instalace síťová
		AspeHub	
		AspeMip	
	Servis	AspeEsticon	
		AspeHub	
		AspeMip	
	Hotlinka	Telefon	
		Email	
		Helpdesk	
<b>Údržba SW</b>	Údržba SW	Správa nakonfigurovaných a nastavených aplikačních systémů a jejich infrastruktury	

## Maintenance produktů Aspe v rezortu MDČR – Katalogy k Aspe

Druh služby	Činnost	Typy	Upřesnění
		Kontrola stavu aplikačních systémů a jejich infrastruktury.	
		Opravování defektů, chyb a vad v systému a v rozhraních na okolí	
		Vyřizování požadavků uplatněných pracovníky Zadavatele a s ním spolupracujícími partnery	
		Provádění analýz poptávaných změn a úprav	
		Provádění změn v softwaru a v souborech či databázích.	
		Funkční, integrační a regresní testování.	
		Školení pracovníků (uživatelů, provozních pracovníků, administrátorů, garantů aj.), poskytování rad a odpovědí na dotazy	
		Nasazování aktualizací a nových verzí.	
		Aplikace bezpečnostních záplat.	
		Správa a podpora souvisejících technologií	
		Zajišťování souvisejících aktivit (např. příprava dokumentace, aktualizace konfiguračních záznamů atp.).	
		Zajištění komunikačních kanálů pro poskytování služeb (telefon, email, helpdesková aplikace apod.).	
		Doplňování licencí k aplikačnímu programovému vybavení podle aktuálních potřeb Zadavatele	
		Provádění drobného aplikačního rozvoje a zákaznických úprav.	

## Maintenance produktů Aspe v rezortu MDČR – Katalogy k Aspe

Druh služby	Činnost	Typy	Upřesnění
	Pravidelná preventivní údržba	Zajištění provozuschopnosti a funkčnosti	Zajištění provozuschopnosti a funkčnosti jednotlivých komponent Systému a Systému jako celku. Zadavatel zajišťuje provozní a bezpečnostní dohled nad aplikačními systémy a jejich infrastrukturou a po vzájemné dohodě může Poskytovateli zpřístupnit výstupy z těchto dohledových prostředků.
		Kontrola stavu	Kontrola stavu jednotlivých komponent Systému a Systému jako celku a zajištění chodu příslušných částí aplikačního programového vybavení včetně jejich datových základů. Zpřístupnění informací o struktuře a obsahu jejich žurnálů (logů), signálů či událostí, informace o použitých notificačních prvcích (např. sondách SNMP, senzorech, strukturovaných e-mailech, požadavcích protokolem HTTP aj.), struktuře a obsahu jimi generovaných notifikací. Poskytnutí součinnosti Zadavateli při napojování těchto prvků k prostředkům provozního a bezpečnostního dohledu Zadavatele.
		Zajištění integrace	Zajištění integrace na jednotný formát ASPE pro předávání dat s dodavateli stavebních prací pro ŘSD ČR, SŽ a ŘVC a s SFDI, a to po celou dobu procesního postupu liniové stavby (projektu)
		Kontrola vnitřních integračních rozhraní	Kontrola vnitřních integračních rozhraní a vnějších aplikačních rozhraní vůči připojeným okolním systémům a jimi předávaných údajů a stavových informací včetně souladu s příslušnými přenosovými protokoly, standardy nebo formáty.
		Zpřístupnění Datových skladů staveb j	Zpřístupnění Datových skladů staveb jako datového prostředí určeného k umístění dat a informací o jednotlivých stavebních projektech Zadavatele a jako informačního kanálu určeného pro sdílení těchto dat a informací mezi Zadavatelem a třetími stranami. Podpora datových formátů v DSS, formátu XC4 a jiných datových standardů či protokolů využívaných aplikačními rozhraními vůči okolním systémům a v budoucnu rovněž podpora formátů BIM.
		Monitorování a kontrola stavu databází a úložišť	Monitorování a kontrola stavu databází a úložišť (zejména CDS) správa uložených dat, kontrola integrity uložených dat, zálohování dat.
		Revize přístupů uživatelů a jejich oprávnění.	Revize přístupů uživatelů a jejich oprávnění.

## Maintenance produktů Aspe v rezortu MDČR – Katalogy k Aspe

Druh služby	Činnost	Typy	Upřesnění
	Aktualizace, modernizace a opravy a oprávnění je užívat	Pravidelná aktualizace	Pravidelná aktualizace (update) komponent Systému spočívající v automatickém poskytování aktualizovaných verzí, a to nejméně dvakrát v každém kalendářním roce.
		Mimořádná aktualizace	Mimořádná aktualizace komponent Systému včetně aktualizace sestav a výkazů, vyvolaná např. nutností zpracovat změny v legislativě ČR a EU, operačních nebo databázových systémech či v důsledku reakce na podobné externí změny.
		Modernizace	Modernizace (upgrade) komponent Systému spočívající v poskytnutí nové verze a oprávnění k jejímu užití v rozsahu pořízené modulární skladby.
		Mimořádné záplaty a opravné balíčky	Poskytování mimořádných záplat a opravných balíčků.
		Aktualizované či rozdílové dokumentace	Dodání aktualizované či rozdílové dokumentace komponent Systému a Systému jako celku v elektronické podobě ve formátu PDF, která popisuje uživatelská, provozní, administrátorská, bezpečnostní či obdobná hlediska ve formě strukturovaného souvislého textu. Dokumentací se v tomto smyslu nerozumí nápověda (on-line help), která je příomou součástí aplikačního programového vybavení.
	Zajištění a udržování kompatibility	Zajištění kompatibility s novými verzemi OS, SŘDB aj.	Zajištění kompatibility s novými verzemi operačních a databázových systémů (zejména MS Windows a MS SQL Server), nástroji pro kancelářskou automatizaci (zejména MS Office), ovladači a podobnými produkty a systémovými nástroji.

## Maintenance produktů Aspe v rezortu MDČR – Katalogy k Aspe

Druh služby	Činnost	Typy	Upřesnění
		Seznam kompatibility	Sestavování a publikace aktuálního seznamu kompatibility, který obsahuje prvky, s nimiž je ASPE a MIP kompatibilní (operační a databázové systémy, ovladače, podpůrné nástroje, komunikační protokoly a datové standardy, technické prvky atp.). Seznam obsahuje označení kompatibilního prvku (název, verze a podobné atributy), označení kompatibilní verze ASPE a MIP a datum, do něž je zaručena kompatibilita s tímto prvkem a bude zajištěn rozvoj a opravy nebo naopak nastanou nějaká omezení. V seznamu budou také uvedeny nové připravované verze ASPE a MIP a jejich kompatibilita. Ze seznamu musí být patrné údaje o ukončení kompatibility (např. ukončení kompatibility se staršími verzemi operačních systémů nebo zastaralými technologiemi či obdobnými prvky). Bude-li ukončena kompatibilita s některou se Zadavatelem používaných technologií nebo její hlavní verzí nebo bude-li vyžadována modernizace některého ze Zadavatelem používaných prvků z důvodu zachování kompatibility (např. nezbytnost aktualizovat operační systém, jehož verze již nadále nebude jeho výrobcem podporována), musí poskytovatel na tuto skutečnost Zadavatele v dostatečném předstihu upozornit, aby bylo možno příslušné aktivity řádně naplánovat a realizovat.
		Zajištění neustálého souladu s legislativou ČR a EU	Zajištění neustálého souladu s platnou a účinnou legislativou ČR a EU, předpisy a závaznými rezortními normativními akty, směnicemi, normami, metodickými pokyny či obdobnými předpisy. Sledování připravovaných změn legislativy a jejich aktuálního. Zaplánování realizace legislativních změn do plánu rozvoje ASPE a MIP s ohledem na pravidelné či mimořádné aktualizace. Informování Zadavatele v dostatečném předstihu o těchto změnách, způsobu jejich zohlednění v aplikacích nebo případných dopadech na výpočetní prostředí či uživatele Zadavatele. Zajištění souladu s legislativou je součástí poskytovaných služeb údržby a je plně pokryto jejich cenou.
		Zajištění souladu se standardy	Zajištění souladu s podporovanými standardy a protokoly a jejich novými či aktualizovanými verzemi (např. komunikační protokoly, datové standardy atp.).



## Maintenance produktů Aspe v rezortu MDČR – Katalogy k Aspe

Druh služby	Činnost	Typy	Upřesnění
		Zajištění souladu s infrastrukturou	Zajištění souladu s technickými prvky a infrastrukturními elementy a jejich novými či aktualizovanými verzemi, s nimiž je Systém a jeho součásti dle prohlášení jeho výrobce zaručena kompatibilita.
	Služba helpdesk, komunikační kanály a poskytování konzultací	Zajištění komunikačních kanálů	Telefon (hotline) pro vyřizování neodkladných požadavků nebo v situacích, kdy nejsou dostupné ostatní kanály (např. při výpadku datové konektivity). Poskytovatel musí být prostřednictvím telefonu dostupný kdykoliv během požadované dostupnosti helpdesku s tím, že Poskytovatel musí na telefonické volání zareagovat ihned nebo nejdéle do 5 minut zavolat zpět.
			Email, který je určen zejména pro vyřizování korespondence, předávání podkladů, zodpovídání rozsáhlejších dotazů apod. Email není primárně určen pro zadávání požadavků a je možné ho alternativně využít pro tento účel, pokud aplikace helpdesku Poskytovatele není dostupná.
			Helpdesk Poskytovatele formou vhodné poskytovatelem provozované aplikace, do níž budou mít přístup oprávnění uživatelé Zadavatele.
			Helpdesk Zadavatele, k němuž mají přístup všichni uživatelé Zadavatele a kam primárně zadávají své požadavky. Některé z těchto požadavků, které nebude Zadavatel moci sám vyřídit, budou pracovníci helpdesku přenášet do helpdesku Poskytovatele.
		Úroveň podpory a kompetence	
		Možnost a způsob propojení helpdesků	
		Incidenty přes helpdesk Zadavatele	Řešení incidentů hlášených pomocí helpdesku Zadavatele.
		Poskytování informací a konzultací	Poskytování informací a konzultací určenými specialisty Poskytovatele po telefonu, přičemž se nejedná se o řešení časově náročných uživatelských problémů (nikoliv provozních technických problémů), rozsáhlejší konzultace či navigace uživatelů při běžném používání, zaškolování v běžné obsluze či jiný obdobně rozsáhlý úkon.

## Maintenance produktů Aspe v rezortu MDČR – Katalogy k Aspe

Druh služby	Činnost	Typy	Upřesnění
	Opravy chyb a vad, odstraňování poruchových stavů a řešení nestandardních stavů	Odstraňování poruch, incidentů, chyb a vad	Odstraňování poruchových stavů, incidentů, chyb, vad a nestandardních stavů a řešení nahlášených požadavků, přičemž jejichž řešení musí být zahájeno bez zbytečného odkladu, nikoliv však déle než do 5 pracovních dnů, není-li stanoveno jinak
		Asistence při řešení problémů a stavů	Poskytování asistence při řešení provozních problémů a poruchových stavů při používání Systému prostřednictvím poskytování služeb podpory
		Reakce nestandardní chování nebo provedené opravy	Reakce na případné řešení nestandardního chování nebo provedené opravy a řešení jejich důsledků a dopadů
		Reakce na požadavky a vlastnosti SW a HW	Reakce na požadavky a vlastnosti softwaru a hardwaru informačního prostředí Zadavatele, v němž je systém provozován
		Reakce na požadavky, vlastnosti či změny v topologii	Reakce na požadavky, vlastnosti či změny v topologii Systému a jeho jednotlivých prvků a komponent.
	Řízení a vykazování poskytnutých služeb.	Podrobný výkaz prací	Vedení podrobného výkazu zahrnujícího stručný a výstižný popis každého prováděného úkonu (např. kontrola, servisní zásah, aktualizace dokumentace, poskytnutí konzultace na vyžádání, účast na jednání apod.) spolu s datem a časem zahájení úkonu, údajem o odpracovaném času (případně jiných vykázaných měrných jednotkách), identifikaci pracovníka, který úkon provedl a také záznam o veškerých výdajích vynaložených jménem Zadavatele při provádění údržby, a to vždy v rozsahu a podrobnosti dle charakteru provedeného úkonu
		Zpracování výkazu prací	Předání podrobného výkazu, který obsahuje údaje vymezené v odst. 6.7 a spolu s dalšími nezbytnými podklady za uplynulé vyhodnocovací období (kalendářní měsíc), Zadavateli k odsouhlasení a podpisu oprávněnými osobami. Podepsaný výkaz slouží mj. jako souhlas poskytovatele s uplatněním slevy za poskytované služby a je předkládán jako příloha k faktuře za poskytnuté služby

## Maintenance produktů Aspe v rezortu MDČR – Katalogy k Aspe

Druh služby	Činnost	Typy	Upřesnění
		Pravidelné hodnotící schůzky	Organizace a vedení pravidelné schůzky jednou měsíčně (nebo v jiné vzájemně dohodnuté frekvenci nebo případně i formě) se Zadavatelem za účelem hodnocení uplynulého období, přehledu provedených služeb a jejich výsledků, získání zpětné vazby od Zadavatele, vyhodnocení statistických údajů získaných z helpdesku (incidenty, chybové stavy, jejich příčiny, způsob řešení, počty a charakter požadavků a dotazů podle skupin uživatelů, návrhy na dodatečná proškolení apod.), shrnutí problematických oblastí a příležitostí ke zlepšení
	Informovanost, dokumentace a přenos znalostí	Informování o změnách a novinkách	Informování o změnách a nových funkcnostech nebo obdobných novinkách, informace o plánovaném rozvoji a připravovaných funkcnostech včetně očekávaných termínů jejich zpřístupnění, souhrnný přehled novinek, informace o pořádaných školeních a seminářích či podobných aktualitách vhodnou formou (např. zasláním emailu, zveřejněním na portálu a odesláním odkazu, publikováním newsletteru apod.).
		Hromadný email	Možnost odeslání hromadného emailu adresovaného všem klíčovým uživatelům.
		Plná a rozdílová dokumentace	Zveřejnění plné a rozdílové dokumentace na portálu Poskytovatele či výrobce.
		Rozesílání příruček či manuálů	Rozesílání příruček či manuálů s jednotlivými pracovními postupy.
		Přístup ke znalostní bázi	Zajištění přístupu ke znalostní bázi a poskytnutí potřebných uživatelských přístupů do chráněných (neveřejných) sekcí vyhrazených pouze pro zákazníky.
		Členství v komunitě uživatelů, přenos know-how	Zajištění členství v komunitě uživatelů či participace v obdobných mechanismech informovanosti a přenosu know-how.
		Jednorázové předání kompletní dokumentaci	Jednorázové předání kompletní dokumentaci k systému při zahájení poskytování služeb, která zahrnuje uživatelskou dokumentaci (tzn. podrobný manuál pro všechny typy uživatelů), administrátorskou dokumentaci (tzn. návod pro správce systému), provozní dokumentaci (která obsahuje ucelený popis implementovaného řešení včetně popisu jeho architektury, datového modelu, popis konfigurace a nastavení celého systému, popis způsobu zálohování a postupů pro obnovu a též popis detailního postupu pro instalaci), bezpečnostní dokumentaci.
		Udržování dokumentace v aktuálním stavu	Průběžné udržování dokumentace celého systému v aktuálním stavu.

**Maintenance produktů Aspe v rezortu MDČR – Katalogy k Aspe**

Druh služby	Činnost	Typy	Upřesnění
		Poskytnutí informací o aplikačních rozhraních	Poskytnutí informací o aplikačních rozhraních a integračních prvcích ASPE, integračních protokolech, způsobu napojování na okolí systémy a monitorování integračních rozhraní.
	Rozvoj MIP	Sledování potřeb uživatelů	Sledování potřeb uživatelů
		Návrhy nových sestav a výkazů, úpravy stávajících	Návrhy nových sestav a výkazů, rozvoj a úpravy stávajících sestav a výkazů
	Další služby zajišťované po dohodě se Zadavatelem	Sběr potřeb a požadavků uživatelů	Sběr potřeb a požadavků uživatelů, jejich analýza a vyhodnocení
		Diskuse o budoucím rozvoji	Diskuse o budoucím rozvoji systému a jeho jednotlivých komponent a dalším směřování dalšího rozvoje
		Webové semináře a školení	Školení ohledně užívání, provozování, správy či administrace systému a s tím souvisejících procesů a úkonů v podmínkách a prostředí Zadavatele
		Školení ohledně užívání, provozování a správy	Pořádání webových seminářů a školení prováděná formou technických prostředků (např. telekonference).
		Ukázky pracovních úkonů	Provádění praktických ukázek jednotlivých pracovních úkonů
		Odpovídání na dotazy	Odpovídání na dotazy (i rozsáhlejší) jednotlivých uživatelů
	Úschova zdrojových kódů	Úschovy zdrojového kódu	Zajištění úschovy zdrojového kódu a související dokumentace v souladu s požadavky uvedenými v odst. 6.9.
		Zajištění úschovy zdrojového kódu standardních produktů	
	Poskytnutí služby exitu	Zajištění služby exitu	
	Rozvoj a zákaznické úpravy	Podpora při pravidelných či mimořádných aktualizacích	Poskytnutí podpory při provádění pravidelné či mimořádné aktualizace včetně poskytnutí podpory při jejím testování v testovacím prostředí Zadavatele, předvedení nových či změněných funkcí a provedení nezbytného zaškolení
		Podpora při aktualizacích OS, SŘDB aj. prováděných Zadavatelem	Poskytnutí podpory při Zadavatelem prováděných aktualizacích operačních a databázových systémů v jeho výpočetním prostředí, při aplikaci bezpečnostních záplat či obdobných postupech Zadavatele spočívajících v udržování jeho výpočetního prostředí v aktuálním provozním stavu
		Konzultace, analýzy, zákaznické úpravy	Poskytování konzultací, analýz, rozšiřování a provádění jeho zákaznických úprav či jiných služeb poskytovaných na vyžádání
Vývoj	Analýza	AspeEsticon	
		AspeHub	

## Maintenance produktů Aspe v rezortu MDČR – Katalogy k Aspe

Druh služby	Činnost	Typy	Upřesnění
		AspeMip	
	Programátorské práce	AspeEsticon	
		AspeHub	
		AspeMip	
<b>Konzultace</b>	Převody dat	do XC4	
	Práce v programu	AspeEsticon	
		AspeHub	
		AspeMip	
	Odborné konzultace	AspeEsticon	
		AspeHub	
		AspeMip	
		Správa CDE	zpracování dokumentu BEP (BIM Execution Plan) projektu
			nastavení práv a přístupů uživatelů do jednotlivých složek, případně vytvoření předem definované složkové struktury
			koordinace školení CDE pro všechny role projektu
			nastavení šablon workflow a jejich případná úprava dle požadavků Objednatele
			nastavení a zřízení připomínkových řízení
			průběžná aktualizace dokumentu BEP (BIM Execution Plan) projektu
			celková správa a dohled nad společným datovým prostředím
			konzultační činnost v rámci správy CDE
			zpracování průběžných výstupů pro Objednatele (dle požadavků)
			jednání s účastníky realizace projektu (dle požadavků)
			koordinace procesů při zajištění a správě dat