



DOKUMENTACE KONCESNÍHO ŘÍZENÍ

pro nadlimitní koncesi na služby
zadávanou v koncesním řízení
podle § 180 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších
předpisů
(dále jen „**zákon**“)

Název koncese:

Provoz Sportovního areálu Blučina

(dále jen „**koncese**“)

Koncesní řízení bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem zakázky:

Z2021-023167

Zadavatel:

Obec Blučina

IČO: 00281611

se sídlem: nám. Svobody 119, 664 56 Blučina

Práva a povinnosti v dokumentaci koncesního řízení neuvedené se řídí zákonem.

OBSAH:

1.	Identifikační údaje zadavatele.....	3
2.	Předmět koncese.....	3
3.	Doba a místo plnění koncese.....	6
4.	Průběh koncesního řízení.....	7
5.	Požadavky na prokázání kvalifikace.....	7
6.	Podmínky a požadavky na zpracování a podání žádosti o účast.....	8
7.	Podmínky a požadavky na zpracování a podání předběžné nabídky.....	9
8.	Jednání o předběžných nabídkách.....	11
9.	Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídek.....	11
10.	Investice do sportovního areálu Blučina.....	13
11.	Obchodní a platební podmínky.....	14
12.	Požadavky na způsob zpracování ceny plnění (výše NÁJEMNÉHO).....	15
13.	Hodnocení nabídek.....	15
14.	Závaznost požadavků zadavatele.....	17
15.	Prohlídka místa plnění.....	17
16.	Vysvětlení zadávací dokumentace.....	18
17.	Zadávací lhůta.....	19
18.	Jistota.....	19
19.	Změny kvalifikace účastníka koncesního řízení.....	20
20.	Další podmínky a práva zadavatele.....	21
21.	Seznam příloh.....	21

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: **Obec Blučina**
IČO: 00281611
Sídlo: nám. Svobody 119, 664 56 Blučina
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele: Mgr. Jan Šenkýř, Ph.D., starosta

Adresa profilu zadavatele: <https://nen.nipez.cz/profil/Blucina>

Smluvní zastoupení zadavatele

1.1 Zástupcem zadavatele při provádění úkonů podle zákona souvisejících s tímto koncesním řízením je **KOUKAL LEGAL, advokátní kancelář s.r.o.**, IČO: 10800387, se sídlem: Brno, Příkop 834/8, PSČ 602 00, e-mail: pavel.koukal@ak-koukal.cz, tel.: +420 721 084 271, ID datové schránky: gnqnuj2 (dále jen „**zástupce zadavatele**“).

1.2 Zástupce zadavatele zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavatelem (tím není dotčeno oprávnění osoby oprávněné zastupovat zadavatele či jiné pověřené osoby zadavatele) a je v souladu s § 43 zákona pověřen prováděním úkonů podle zákona v tomto koncesním řízení, a to včetně přijímání případných námitek.

Komunikace

1.3 Zadavatel (zástupce zadavatele) komunikuje s dodavatelem v souladu s § 211 odst. 1 zákona zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem (zástupcem zadavatele) a dodavatelem musí probíhat elektronicky (s výjimkou případů podle § 211 odst. 3 zákona), a to zejména prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje **NEN (Národní elektronický nástroj)** (dále jen „**elektronický nástroj**“).

1.4 Pro komunikaci se zadavatelem (zástupcem zadavatele) prostřednictvím elektronického nástroje je dodavatel povinen zaregistrovat se na adrese elektronického nástroje: <https://nen.nipez.cz/profil/Blucina>.

2. PŘEDMĚT KONCESE

Předmět plnění koncese

2.1 Předmětem plnění koncese je provozování, údržba a zhodnocení následujících objektů zadavatele zapsaných na listu vlastnictví č. 10001 pro obec Blučina, Katastrální území Blučina, u Katastrálního úřadu pro Jihomoravský kraj, Katastrální pracoviště Brno-venkov:

- pozemek p. č. 1532/4 – zastavěná plocha a nádvoří, o celkové výměře 1665 m²; součástí je stavba s č. p. 620, objekt občanské vybavenosti – krytý bazén a sauna ;
- pozemek p. č. 1532/7 – zastavěná plocha a nádvoří, o celkové výměře 1295 m², součástí je stavba s č. p. 720, stavba občanského vybavení – sportovní hala;
- pozemek p. č. 1532/8 – ostatní plocha (ostatní komunikace), o celkové výměře 590 m²;
- pozemek p. č. 1532/2 – ostatní plocha (jiná plocha), o celkové výměře 8735 m²;

- pozemek p. č. 4421 – orná půda, o celkové výměře 152 m²;
- pozemek p. č. 4422 – orná půda, o celkové výměře 206 m²;
- pozemek p. č. 1532/5 – trvalý travní porost, o celkové výměře 1519 m²;
- pozemek p. č. 1532/6 – orná půda, o celkové výměře 134 m²;
- pozemek p. č. 1532/3 – orná půda, o celkové výměře 495 m²;
- pozemek p. č. 1534 – ostatní plocha (manipulační plocha), o celkové výměře 740 m²;
- pozemek p. č. 1533 – zastavěná plocha a nádvoří, o celkové výměře 93 m², součástí je stavba bez čísla popisného nebo evidenčního, stavba technického vybavení;
- pozemek p. č. 1535 – orná půda, o celkové výměře 460 m²;
- část pozemku p. č. 3195/5 – ostatní plocha (silnice) – označenou písmenem I v geometrickém plánu, který je přílohou návrhu Smlouvy o provozování Sportovního areálu Blučina (Příloha č. 1 dokumentace koncesního řízení);
- část pozemku p. č. 1537/3 – ostatní plocha (ostatní komunikace) – označenou písmenem F v geometrickém plánu, který je přílohou návrhu Smlouvy o provozování Sportovního areálu Blučina (Příloha č. 1 dokumentace koncesního řízení);
- část pozemku p. č. 3195/4 – ostatní plocha (silnice) – označenou písmenem G v geometrickém plánu, který je přílohou návrhu Smlouvy o provozování Sportovního areálu Blučina (Příloha č. 1 dokumentace koncesního řízení),
(výše uvedené pozemky dále také společně jako „**předmětné pozemky**“),

a to za podmínek uvedených v této dokumentaci koncesního řízení a v návrhu Smlouvy o provozování Sportovního areálu Blučina (Příloha č. 1 dokumentace koncesního řízení).

Předmětné pozemky, stavby, které jsou součástí předmětných pozemků a vybavení těchto staveb specifikované v Příloze č. 2 návrhu Smlouvy o provozování Sportovního areálu Blučina (Příloha č. 1 dokumentace koncesního řízení) tvoří Sportovní areál Blučina (dále jen „**Sportovní areál Blučina**“), přičemž přesný půdorysný plán předmětných pozemků, na nichž je Sportovní areál Blučina vyobrazen, tvoří Přílohu č. 1 návrhu Smlouvy o provozování Sportovního areálu Blučina (Příloha č. 1 dokumentace koncesního řízení) a je její nedílnou součástí.

Klasifikace předmětu koncese

2.2 Zadavatel vymezil předmět koncese podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek:

Kód CPV:

92610000-0	Provoz sportovních zařízení
45212290-5	Opravy a údržba sportovních zařízení
98350000-1	Služby občanské vybavenosti
98333000-6	Masáže
98334000-3	Wellness

Předpokládaná hodnota koncese

2.3 Předpokládaná hodnota koncese stanovená zadavatelem podle § 175 zákona je uvedena v oznámení o zahájení koncesního řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem zakázky: Z2021-023167.

2.4 Při stanovení předpokládané hodnoty postupoval zadavatel metodou založenou na objektivních skutečnostech, přičemž do předpokládané hodnoty koncese zadavatel zahrnul zejména:

- a) hodnotu případných opcí v jakékoli formě včetně prodloužení doby trvání koncese,
- b) příjem z plateb uhrazených uživateli předmětu koncese,
- c) platby nebo finanční výhody v jakékoli formě poskytnuté zadavatelem nebo jiným orgánem veřejné moci dodavateli, včetně náhrady za plnění závazku veřejné služby a veřejných investičních dotací,
- d) platby nebo hodnotu finanční výhody v jakékoli formě poskytnuté třetí stranou za plnění koncese,
- e) příjem z prodeje jakýchkoli aktiv, která jsou spojená s předmětem koncese,
- f) hodnotu všech dodávek, služeb nebo stavebních prací, které dodavateli pro plnění koncese poskytne zadavatel, a
- g) ceny nebo platby účastníkům zadávacího řízení.

Ostatní podmínky

2.5 Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku jakýmikoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v zadávacích podmínkách.

Společensky odpovědné zadávání

2.6 Zadavatel má zájem, aby při plnění předmětu koncese v souladu s odpovědným přístupem k veřejným zakázkám:

- a) byly minimalizovány negativní dopady na životní prostředí,
- b) došlo v maximální možné míře k materiálovému využití odpadu v souladu s ustanovením § 11 odst. 1 písm. k) zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o odpadech**“) vzešlého při plnění předmětu koncese,
- c) byly zajištěny férové poddodavatelské vztahy v dodavatelském řetězci vybraného dodavatele, důstojné pracovní podmínky a odpovídající finanční ohodnocení pro všechny pracovníky podílející se na plnění předmětu koncese a bezpečnost práce pro všechny pracovníky podílející se na předmětu plnění koncese,
- d) byla zajištěna maximální informovanost zadavatele o způsobech a průběhu plnění koncese včetně naplňování priorit popsanych výše.

2.7 Zadavatel má zájem zadat koncesi v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Společensky odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

2.8 Zadavatel od dodavatele vyžaduje při plnění předmětu koncese zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění předmětu koncese podílejí. Dodavatel je povinen zajistit splnění těchto požadavků zadavatele i u svých poddodavatelů. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu závazného návrhu Smlouvy o provozování Sportovního areálu Blučina (Příloha č. 1 dokumentace koncesního řízení).

2.9 Označení částí zadávací dokumentace, které vypracovaly osoby odlišné od zadavatele spolu s identifikací těchto osob:

- a) část zadávací dokumentace: Geometrický plán pro účely vymezení předmětu smlouvy (Příloha č. 4 Smlouvy o provozování sportovního areálu Blučina); zpracovatel: Ing. Čestmír Ryšavý – geodetické práce, IČO: 15234746, se sídlem Komenského 86, 667 01 Židlochovice;
- b) část zadávací dokumentace: Technická specifikace a dokumentace nutná k užívání Sportovního areálu Blučina (Příloha č. 5 Smlouvy o provozování sportovního areálu Blučina) – dokumentace skutečného provedení sportovní haly; zpracovatel: PROSTAVBY, a.s., IČO: 27713130, se sídlem Dědina 447, 683 54 Otnice (jednotlivé dokumenty dokumentace skutečného provedení stavby mohou být zpracovány poddodavatelem zpracovatele identifikovanými v jednotlivých dokumentech dokumentace skutečného provedení stavby);
- c) část zadávací dokumentace: Technická specifikace a dokumentace nutná k užívání Sportovního areálu Blučina (Příloha č. 5 Smlouvy o provozování sportovního areálu Blučina) – plány krytého bazénu; zpracovatel: favoritsport, výrobní podnik ČO ČSTV, se sídlem Křížkovského 22, Brno;
- d) část zadávací dokumentace: Technická specifikace a dokumentace nutná k užívání Sportovního areálu Blučina (Příloha č. 5 Smlouvy o provozování sportovního areálu Blučina) – zpráva o kontrole plynového zařízení, o revizi tlakových nádob; zpracovatel: Monika Pokorná, revizní technik plynových a tlakových zařízení, IČO: 70498881, se sídlem Brněnská 109, 664 61 Holasice;
- e) část zadávací dokumentace: Technická specifikace a dokumentace nutná k užívání Sportovního areálu Blučina (Příloha č. 5 Smlouvy o provozování sportovního areálu Blučina) - protokol o provedení roční servisní údržby; zpracovatel: Plynoservis Hložek, IČO: 61690775, se sídlem Havlíčkova 307, 664 56 Blučina,
- f) část zadávací dokumentace: Technická specifikace a dokumentace nutná k užívání Sportovního areálu Blučina (Příloha č. 5 Smlouvy o provozování sportovního areálu Blučina) – technické posouzení stávajícího stavu krytého bazénu; zpracovatel: Vodohospodářská technologie Brno, s.r.o., IČO: 46344161, se sídlem Tuřanská 654/54, 620 00 Brno,
- g) část zadávací dokumentace: Technická specifikace a dokumentace nutná k užívání Sportovního areálu Blučina (Příloha č. 5 Smlouvy o provozování sportovního areálu Blučina) – zpráva o provedení čištění a kontrola spalínové cesty (bazén); zpracovatel: Komplyn-cz s.r.o., IČO: 07130201, se sídlem Masákova Lhota č. p. 58, 384 73 Zdíkov.

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ KONCESE

3.1 S vybraným dodavatelem bude v souladu s § 179 zákona uzavřena smlouva na dobu určitou, přičemž:

- a) pokud **výše doplňkových investic dle čl. 7 dokumentace koncesního řízení** nabídnutá vybraným dodavatelem bude činit **méně než 10.000.000,- Kč bez DPH**, smlouva bude s vybraným dodavatelem uzavřena **na 15 let**;
- b) pokud **výše doplňkových investic dle čl. 7 dokumentace koncesního řízení** nabídnutá vybraným dodavatelem bude činit **10.000.000,- Kč bez DPH či více**, smlouva bude s vybraným dodavatelem uzavřena **na 25 let**.

3.2 Doba plnění dle předchozího odstavce je stanovena zadavatelem tak, aby v souladu se zákonem nepřesáhla dobu, za kterou lze předpokládat návratnost investic vynaložených dodavatelem k dosažení účelu smlouvy uzavřené na základě výsledků koncesního řízení.

3.3 Předpokládaný termín zahájení plnění předmětu koncese dodavatelem je 10/2021.

3.4 Místem plnění koncese je Sportovní areál Blučina blíže vymezený v návrhu smlouvy o provozování Sportovního areálu Blučina (Příloha č. 1 dokumentace koncesního řízení).

3.5 Doba a místo plnění jsou blíže specifikovány v návrhu Smlouvy o provozování Sportovního areálu Blučina (Příloha č. 1 dokumentace koncesního řízení).

4. PRŮBĚH KONCESNÍHO ŘÍZENÍ

4.1 Koncesní řízení bude probíhat ve více fázích.

4.2 V první fázi budou dodavatelé podávat písemnou žádost o účast v náležitostech dle čl. 6 dokumentace koncesního řízení, v níž budou prokazovat splnění kvalifikace požadované zadavatelem v kvalifikační dokumentaci (Příloha č. 2 dokumentace koncesního řízení). Zadavatel následně posoudí, zda dodavatelé prokázali v žádostech o účast kvalifikaci dle požadavků stanovených v kvalifikační dokumentaci.

4.3 V druhé fázi zadavatel vyzve všechny dodavatele, kteří prokázali zadavatelem stanovené požadavky na prokázání kvalifikace, k podání předběžných nabídek v náležitostech dle čl. 7 dokumentace koncesního řízení. Po podání předběžných nabídek zadavatel posoudí, zda podané předběžné nabídky splňují veškeré požadavky dle čl. 8 dokumentace koncesního řízení.

4.4 Ve třetí fázi zadavatel vyzve všechny dodavatele, kteří podali předběžnou nabídku splňující požadavky uvedené v dokumentaci koncesního řízení a kterým nezanikla účast v koncesním řízení, k jednání o předběžných nabídkách dle čl. 8 dokumentace koncesního řízení (v případě, že dle výhrady zadavatele dle odst. 20.6 dokumentace koncesního řízení nedojde k zadání koncese již na základě předběžných nabídek). Na základě provedených jednání o předběžných nabídkách (budou-li se tyto konat) zadavatel následně může změnit nebo doplnit zadávací podmínky s výjimkou kritérií hodnocení a minimálních technických podmínek v souladu s § 180 odst. 9 zákona. Předmětem jednání mohou být jakékoliv podmínky plnění obsažené v předběžné nabídce (zadavatel však v souladu s § 180 odst. 9 zákona není oprávněn v průběhu jednání změnit nebo doplnit kritéria hodnocení ani minimální technické podmínky).

4.5 Po skončení jednání o předběžných nabídkách zadavatel vyzve všechny dodavatele, s nimiž jednal o předběžných nabídkách, k podání finálních nabídek dle čl. 9 dokumentace koncesního řízení. Na základě podaných finálních nabídek bude následně vybrán dodavatel k uzavření smlouvy (nebude-li zadávací řízení v souladu se zákonem zrušeno).

5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

5.1 Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace jsou stanoveny v kvalifikační dokumentaci (Příloha č. 2 dokumentace koncesního řízení).

6. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

6.1 Žádosti o účast se podávají **písemně v elektronické podobě**.

6.2 Žádost o účast v elektronické podobě musí být podána **prostřednictvím elektronického nástroje**. Dodavatel, který má v úmyslu podat žádost o účast na koncesi, je povinen zaregistrovat se na výše uvedené adrese elektronického nástroje. Podání žádosti o účast je možné až po registraci a přihlášení do elektronického nástroje.

6.3 Žádosti o účast mohou být podány **pouze v českém nebo slovenském jazyce**.

6.4 Pokud nebude žádost o účast zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v dokumentaci koncesního řízení, nepovažuje se za podanou a v průběhu koncesního řízení se k ní nepřihlíží.

6.5 Dodavatel může podat v koncesním řízení jen jednu žádost o účast.

6.6 Dodavatel, který podal žádost o účast v koncesním řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž koncesním řízení prokazuje kvalifikaci.

6.7 Zadavatel podle § 107 odst. 5 zákona vyloučí z koncesního řízení účastníka koncesního řízení, který podal v tomtéž koncesním řízení více žádostí o účast samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal žádost o účast a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník koncesního řízení v tomtéž koncesním řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi koncesního řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

6.8 **Účastník koncesního řízení předloží žádost o účast v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.**

6.9 V žádosti o účast musejí být na krycím listu uvedeny:

- a) identifikační údaje účastníka koncesního řízení v rozsahu uvedeném v § 28 odst. 1 písm. g) zákona,
- b) případně další údaje.

Krycí list zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 3 dokumentace koncesního řízení).

6.10 Žádost o účast bude předložena v následující struktuře:

- a) krycí list žádosti o účast,
- b) obsah žádosti o účast (s uvedením čísel stránek),
- c) doklady prokazující splnění kvalifikace,
- d) ostatní dokumenty.

6.11 Požadavky na formu žádosti o účast uvedené v odst. 6.9 až 6.10 dokumentace koncesního řízení mají doporučující charakter.

6.12 **Lhůta pro podání žádostí o účast je uvedena v oznámení o zahájení koncesního řízení, které bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem zakázky: Z2021-023167**

6.13 Žádost o účast musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání žádostí o účast stanovené výše. Za včasné doručení žádosti o účast nese odpovědnost účastník koncesního řízení.

6.14 Zadavatel otevře žádosti o účast po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast.

6.15 Otevírání žádostí o účast se bude s ohledem na skutečnost, že zadavatel umožňuje podání žádostí o účast pouze elektronicky, konat bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

6.16 Otevřením žádosti o účast v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

6.17 V případě, že dojde ke změně identifikačních či kontaktních údajů uvedených v žádosti o účast do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je vybraný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

6.18 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v žádosti o účast účastníka koncesního řízení i u třetích osob a účastník koncesního řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

7. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY

7.1 Předběžné nabídky se podávají **písemně v elektronické podobě**, a to **na základě samostatné výzvy zadavatele k podání předběžných nabídek**.

7.2 Zadavatel odešle výzvu k podání předběžných nabídek pouze těm dodavatelům, kteří podali v zadavatelem stanovené lhůtě žádost o účast v koncesním řízení a prokázali splnění požadavků na kvalifikaci stanovených zadavatelem v kvalifikační dokumentaci. Předběžnou nabídku mohou podat pouze ti dodavatelé, kterým zadavatel zaslal výzvu k podání předběžných nabídek.

7.3 Součástí předběžné nabídky musí být zejména:

- a) Situační výkres předpokládané podoby sportovního areálu Blučina
- b) Seznam služeb, které účastník koncesního řízení zamýšlí poskytovat v rámci koncese, včetně popisu způsobu provádění a úrovně jednotlivých služeb, přičemž zadavatel předem avizuje, že dodavatel bude oprávněn v rámci předmětu koncese poskytovat pouze služby v následujících oblastech:
 - 1. Služby sportovních aktivit,
 - 2. Relaxační a wellness služby,
 - 3. Gastronomické služby.
- c) Popis podnikatelského záměru – návrh využití Sportovního areálu Blučina,
- d) Uvedení výše nájemného (nabídková cena) a finanční objem doplňkových investic¹.

¹ Tyto údaje uvedené v předběžných nabídkách nejsou pro účastníky koncesního řízení závazné pro podání finálních nabídek. Účastník koncesního řízení je oprávněn nabídnout v rámci své finální nabídky rozdílné hodnoty od těch hodnot, které byly obsaženy v jeho předběžné nabídce.

7.4 Předběžné nabídky mohou být podány **pouze v českém nebo slovenském jazyce.**

7.5 Pokud nebude předběžná nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným ve výzvě k podání předběžných nabídek, nepovažuje se za podanou a v průběhu koncesního řízení se k ní nepřihlíží.

7.6 Dodavatel může podat v koncesním řízení jen jednu předběžnou nabídku.

7.7 Dodavatel, který podal předběžnou nabídku v koncesním řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž koncesním řízení prokazoval kvalifikaci.

7.8 Zadavatel vyloučí z koncesního řízení účastníka koncesního řízení, který podal v tomtéž koncesním řízení více předběžných nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal předběžnou nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník koncesního řízení v tomtéž koncesním řízení prokazoval kvalifikaci. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi koncesního řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

7.9 **Účastník koncesního řízení předloží předběžnou nabídku v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.**

7.10 V předběžné nabídce musejí být na krycím listu uvedeny:

- a) identifikační údaje účastníka koncesního řízení v rozsahu uvedeném v § 28 odst. 1 písm. g) zákona,
- b) případně další údaje.

Krycí list zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 4 dokumentace koncesního řízení).

7.11 Předběžná nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) krycí list předběžné nabídky,
- b) obsah předběžné nabídky (s uvedením čísel stránek),
- c) nabídková cena (zpracovaná v souladu s čl. 12 dokumentace koncesního řízení) a finanční objem doplňkových investic (Příloha č. 7 dokumentace koncesního řízení),
- d) čestné prohlášení o akceptaci návrhu Smlouvy o provozování Sportovního areálu Blučina (Příloha č. 6 dokumentace koncesního řízení),
- e) dokumenty dle odst. 7.3 písm. a) až c) dokumentace koncesního řízení,
- f) ostatní dokumenty.

7.12 Požadavky na formu předběžné nabídky uvedené v odst. 7.10 až 7.11 dokumentace koncesního řízení mají doporučující charakter.

7.13 Další podmínky včetně upřesnění vyžadované struktury dokumentů pro předběžnou nabídku budou zadavatelem stanoveny ve výzvě k podání předběžných nabídek.

7.14 **Lhůta pro podání předběžných nabídek bude uvedena v samostatné výzvě zadavatele k podání předběžných nabídek.**

7.15 Předběžná nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání předběžných nabídek uvedené v samostatné výzvě zadavatele k podání předběžných nabídek.

7.16 Zadavatel otevře předběžné nabídky po uplynutí lhůty pro podání předběžných nabídek.

7.17 Otevírání předběžných nabídek se bude s ohledem na skutečnost, že zadavatel umožňuje podání předběžných nabídek pouze elektronicky, konat bez přítomnosti účastníků koncesního řízení.

7.18 Otevřením předběžné nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

7.19 V případě, že dojde ke změně identifikačních či kontaktních údajů uvedených v předběžné nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je vybraný dodavatel povinen o této změně zadavateli bezodkladně písemně informovat.

8. JEDNÁNÍ O PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDKÁCH

8.1 Zadavatel bude o předběžných nabídkách jednat se všemi dodavateli, kteří podali předběžnou nabídku splňující požadavky uvedené v dokumentaci koncesního řízení a kterým nezanikla účast v koncesním řízení. Zadavatel bude jednat s účastníky koncesního řízení o předběžných nabídkách s cílem zlepšit předběžné nabídky ve prospěch zadavatele (zejména ve vztahu k návrhu využití Sportovního areálu Blučina).

8.2 Předmět jednání o předběžných nabídkách bude blíže specifikován v samostatné výzvě k jednání o předběžných nabídkách.

8.3 Po skončení jednání o předběžných nabídkách zadavatel vyzve všechny dodavatele, s nimiž jednal o předběžných nabídkách, k podání finálních nabídek dle čl. 9 dokumentace koncesního řízení.

8.4 Na základě výsledků jednání o předběžných nabídkách si zadavatel vyhrazuje právo změnit nebo doplnit zadávací podmínky s výjimkou kritérií hodnocení a minimálních technických podmínek v souladu s § 180 odst. 9 zákona, přičemž nabídky jednotlivých dodavatelů musí takto změněným či doplněným zadávacím podmínkám odpovídat.

8.5 Změnu nebo doplnění zadávacích podmínek obsažených v zadávací dokumentaci zadavatel uveřejnění nebo oznámí dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.

9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDEK

9.1 Nabídky se podávají **písemně v elektronické podobě**, a to **na základě samostatné výzvy zadavatele k podání nabídek**.

9.2 Zadavatel odešle výzvu k podání nabídek pouze těm dodavatelům, s nimiž jednal o předběžných nabídkách. Nabídku mohou podat pouze ti dodavatelé, kterým zadavatel zaslal výzvu k podání nabídek.

9.3 Součástí nabídky musí být zejména:

- a) Situační výkres předpokládané podoby sportovního areálu Blučina,
- b) Seznam služeb, které účastník koncesního řízení zamýšlí poskytovat v rámci koncese, včetně popisu způsobu provádění a úrovně jednotlivých služeb, přičemž zadavatel předem avizuje, že dodavatel bude oprávněn v rámci předmětu koncese poskytovat pouze služby v následujících oblastech:
 - 1. Služby sportovních aktivit,
 - 2. Relaxační a wellness služby,
 - 3. Gastronomické služby.
- c) Popis podnikatelského záměru – návrh využití Sportovního areálu Blučina,
- d) Uvedení výše nájemného (nabídková cena) a finanční objem doplňkových investic pro účely hodnocení nabídek.

9.4 Nabídky mohou být podány **pouze v českém nebo slovenském jazyce**.

9.5 Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným ve výzvě k podání nabídek, nepovažuje se za podanou a v průběhu koncesního řízení se k ní nepřihlíží.

9.6 Dodavatel může podat v koncesním řízení jen jednu nabídku.

9.7 Dodavatel, který podal nabídku v koncesním řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž koncesním řízení prokazoval kvalifikaci.

9.8 Zadavatel vyloučí z koncesního řízení účastníka koncesního řízení, který podal v tomtéž koncesním řízení více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník koncesního řízení v tomtéž koncesním řízení prokazoval kvalifikaci. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi koncesního řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

9.9 Účastník koncesního řízení předloží nabídku v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.

9.10 V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny:

- a) identifikační údaje účastníka koncesního řízení v rozsahu uvedeném v § 28 odst. 1 písm. g) zákona,
- b) případně další údaje.

Krycí list zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 5 dokumentace koncesního řízení).

9.11 Nabídka bude předložena v následující doporučené struktuře:

- a) krycí list nabídky,
- b) obsah nabídky (s uvedením čísel stránek),
- c) nabídková cena (zpracovaná v souladu s čl. 12 dokumentace koncesního řízení) a finanční objem doplňkových investic (Příloha č. 7 dokumentace koncesního řízení),

- d) čestné prohlášení o akceptaci návrhu Smlouvy o provozování Sportovního areálu Blučina (Příloha č. 6 dokumentace koncesního řízení),
- e) dokumenty dle odst. 9.3 písm. a) až c) dokumentace koncesního řízení,
- f) ostatní dokumenty.

9.12 Požadavky na formu nabídky uvedené v odst. 9.10 až 9.11 dokumentace koncesního řízení mají doporučující charakter.

9.13 Další podmínky včetně upřesnění vyžadované struktury dokumentů pro nabídku budou zadavatelem stanoveny ve výzvě k podání (konečných) nabídek.

9.14 **Lhůta pro podání nabídek bude uvedena v samostatné výzvě zadavatele k podání nabídek.**

9.15 Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek uvedené v samostatné výzvě zadavatele k podání nabídek.

9.16 Zadavatel otevře nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

9.17 Otevírání nabídek se bude s ohledem na skutečnost, že zadavatel umožňuje podání nabídek pouze elektronicky, konat bez přítomnosti účastníků koncesního řízení.

9.18 Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

9.19 V případě, že dojde ke změně identifikačních či kontaktních údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je vybraný dodavatel povinen o této změně zadavateli bezodkladně písemně informovat.

10. INVESTICE DO SPORTOVNÍHO AREÁLU BLUČINA

10.1 Vybraný dodavatel bude povinen provést na své náklady níže uvedené základní investice do Sportovního areálu Blučina Blučina, a to nejpozději **do pěti (5) let** od zahájení užívání Sportovního areálu Blučina:

- a) Základní investice č. 1 - Vybudování parkoviště v rámci Sportovního areálu Blučina,
- b) Základní investice č. 2 – Výměna stávajícího oplocení Sportovního areálu Blučina nejméně v rozsahu specifikovaném zadavatelem,
- c) Základní investice č. 3 – Sanace bazénové vany krytého bazénu,
- d) Základní investice č. 4 – Demolice stavby bývalé přečerpávací stanice,
- e) Základní investice č. 5 – Rekonstrukce a úprava bazénu pro plavání dětí, zejména kojenců
(dále jen „**základní investice**“).

10.2 Podrobná specifikace základních investic tvoří Přílohu č. 3 návrhu Smlouvy o provozování Sportovního areálu Blučina (Příloha č. 1 dokumentace koncesního řízení).

10.3 Vybraný dodavatel bude dále povinen provést na své náklady **do osmi (8) let** od zahájení užívání Sportovního areálu Blučina tzv. doplňkové investice, a to nejméně ve finanční hodnotě uvedené v nabídce vybraného dodavatele podané v koncesním řízení (dále jen „**doplňkové investice**“).

10.4 Všechny doplňkové investice musí splňovat následující podmínky vyhrazené zadavatelem:

a) Provedení investice do Sportovního areálu Blučina nad rámec základních investic nejméně v dodavatelem nabídnuté výši, spočívající v investici do vybudování:

1. sportovního centra (místa sportovních aktivit), nebo
2. relaxačního či wellness centra, nebo
3. bazénu či jiného koupacího zařízení, nebo
4. zařízení pro poskytování gastronomických služeb, nebo
5. zařízení pro poskytování masážních služeb;

b) Dodavatel bude dále povinen po realizaci doplňkové investice předložit zadavateli na jeho žádost faktury vybraného dodavatele na realizaci doplňkové investice.

Podrobnosti k realizaci doplňkových investic jsou obsaženy v návrhu Smlouvy o provozování Sportovního areálu Blučina (Příloha č. 1 dokumentace koncesního řízení).

11. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

11.1 Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu Smlouvy o provozování Sportovního areálu Blučina (dále jen „*návrh smlouvy*“), (Příloha č. 1 dokumentace koncesního řízení).

11.2 **Návrh smlouvy účastník koncesního řízení v předběžné nabídce a nabídce nepředkládá. Účastník koncesního řízení namísto podepsaného návrhu smlouvy v předběžné nabídce a nabídce předloží čestné prohlášení, že návrh smlouvy akceptuje a je jím vázán.** Čestné prohlášení zadavatel doporučuje zpracovat podle předloženého vzoru (Příloha č. 6 dokumentace koncesního řízení). Účastník koncesního řízení není oprávněn požadovat změny či doplnění návrhu smlouvy, s výjimkou doplnění údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka koncesního řízení, jež budou doplněny před podpisem smlouvy podle nabídky vybraného dodavatele (to neplatí při jednání o předběžných nabídkách dle čl. 8 dokumentace koncesního řízení). Smlouvy budou uzavřeny s vybraným dodavatelem postupem podle zákona.

11.3 Podává-li předběžnou nabídku či nabídku více dodavatelů společně (jako jeden účastník koncesního řízení), jsou povinni v nabídce předložit kopii smlouvy, z níž bude závazně vyplývat, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním koncese či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu koncese zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění koncese, i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z koncese. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní dodavatele ve věcech spojených s plněním předmětu koncese či jeho určité části a který dodavatel bude fakturačním místem.

12. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ CENY PLNĚNÍ (VÝŠE NÁJEMNÉHO)

12.1 Účastník koncesního řízení zpracuje cenu plnění (tj. výši nájemného) v členění podle předlohy (Příloha č. 7 dokumentace koncesního řízení).

12.2 Nabídkovou cenou se rozumí výše měsíčního nájemného za přenechání Sportovního areálu Blučina k plnění předmětu koncese dodavatelem v Kč bez DPH (dále jen „nabídková cena“). Účastník koncesního řízení je odpovědný za obsah jím podané nabídky.

12.3 Zadavatel stanovil jako minimální nabídkovou cenu částku 50.000,- Kč bez DPH za měsíc. Uvedení nižší nabídkové ceny znamená nesplnění zadávacích podmínek koncesního řízení.

12.4 Nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná (s výjimkami stanovenými v návrhu smlouvy)². Účastník koncesního řízení je povinen do nabídkové ceny zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci koncese podle dokumentace koncesního řízení vzniknou nebo mohou vzniknout. Podrobnosti jsou stanoveny v návrhu smlouvy. Součástí nabídkové ceny musí být veškerá plnění dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy.

12.5 Účastník koncesního řízení zpracuje nabídkovou cenu podle předloženého vzoru tabulky (Příloha č. 7 dokumentace koncesního řízení). Účastník koncesního řízení použije předložený vzor tabulky, přičemž vyplní pouze buňky, které jsou podbarveny světle modrou barvou („“).

12.6 Jednotlivé číselné údaje je účastník koncesního řízení povinen stanovit, případně zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.

12.7 DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li účastník koncesního řízení registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost výslovně uvede prohlášením v návrhu smlouvy.

12.8 Bližší podmínky ke zpracování nabídkové ceny budou uvedeny ve výzvě k podání předběžných nabídek a nabídek.

13. HODNOCENÍ NABÍDEK

Ekonomická výhodnost nabídek

13.1 Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 odst. 1 zákona podle jejich ekonomické výhodnosti.

13.2 Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena v souladu s § 114 odst. 2 věta první zákona podle **nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality**.

² Tímto ustanovením není dotčeno ustanovení odst. 7.3 dokumentace koncesního řízení.

Kritéria kvality

13.3 Zadavatel stanovil v souladu s § 116 zákona následující kritéria kvality:

- a) **Finanční objem doplňkových investic**

Pravidla pro hodnocení nabídek

13.4 Zadavatel stanovil v souladu s § 115 odst. 1 písm. a) zákona kritéria hodnocení takto:

- a) **Nabídková cena,**
b) **Finanční objem doplňkových investic.**

Bližší informace a pokyny pro kritérium hodnocení podle písm. a) tohoto odstavce:

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude hodnocena nabídková cena (tj. výše měsíčního nájemného za přenechání Sportovního areálu Blučina k plnění předmětu koncese dodavatelem v Kč bez DPH).


Účastník koncesního řízení zpracuje cenu plnění podle čl. 12 dokumentace koncesního řízení.

Bližší informace a pokyny pro kritérium hodnocení podle písm. b) tohoto odstavce:

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude hodnocena minimální a účastníkem garantovaná výše finančního objemu doplňkových investic účastníka do Sportovního areálu Blučina splňujících požadavky dle odst. 10.3 a 10.4 dokumentace koncesního řízení, a to v Kč bez DPH.

Jednotlivé číselné údaje je účastník koncesního řízení povinen stanovit, případně zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.

DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li účastník koncesního řízení registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost výslovně uvede prohlášením v návrhu smlouvy.

Účastník koncesního řízení uvede nabízený a účastníkem minimálně garantovaný finanční objem doplňkových investic účastníka do předloženého vzoru tabulky (Příloha č. 7 dokumentace koncesního řízení). Účastník koncesního řízení použije předložený vzor tabulky, přičemž vyplní pouze buňky, které jsou podbarveny světle modrou barvou („“).

13.5 Zadavatel stanovil v souladu s § 115 odst. 1 písm. b) zákona metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích takto:

Pro vyhodnocení nabídek bude použita bodovací metoda se stupnicí v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé nabídce bude přidělena bodová hodnota, která bude odrážet úspěšnost nabídky v rámci příslušného kritéria hodnocení.

Pro číselně vyjádřitelné kritérium hodnocení, pro které má nejvýhodnější nabídka **nejvyšší hodnotu** kritéria, tj.:

a) Nabídková cena

b) Finanční objem doplňkových investic

získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejuvýhodnější nabídce.

Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů kritéria} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvyšší hodnotou}} \times 100 \text{ (bodů).}$$

Takto vypočtená bodová hodnocení budou stanovena, resp. zaokrouhlena, na 2 desetinná místa a budou dále násobena vahou příslušného kritéria hodnocení. Takto zjištěná bodová hodnocení budou následně rovněž stanovena, resp. zaokrouhlena, na 2 desetinná místa.

Pokud všichni účastníci koncesního řízení nabídnou Finanční objem doplňkových investic ve výši 0,- Kč, výše uvedený vzorec se pro účely výpočtu bodového hodnocení v kritériu Finanční objem doplňkových investic nepoužije a všichni účastníci koncesního řízení obdrží v tomto kritériu hodnocení 0 bodů.

13.6 Zadavatel stanovil v souladu s § 115 odst. 1 písm. c) zákona váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii takto:

a) Nabídková cena	váha: 20 %
b) Finanční objem doplňkových investic	váha: 80 %

13.7 Na základě součtu výsledných bodových hodnot jednotlivých nabídek v rámci kritérií hodnocení bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek.

13.8 Ekonomicky nejuvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejuvýšší celkový počet bodů za všechna kritéria hodnocení v součtu.

13.9 Pro hodnocení jsou rozhodné ceny bez DPH.

14. ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE

14.1 Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění koncese. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky.

15. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Účel, doba a místo prohlídky místa plnění

15.1 Zadavatel umožní všem dodavatelům prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

15.2 Termín prohlídky místa plnění: dne 09.07.2021, v 10:00 hod.

15.3 Sraz účastníků prohlídky místa plnění:

a) Na Lázních 620, 664 56 Blučina – před vchodem do krytého bazénu

15.4 Zadavatel si vyhrazuje právo (nikoliv povinnost) prohlídku místa plnění v jednotlivých fázích koncesního řízení opakovat. O termínu opakované prohlídky místa plnění zadavatel písemně informuje dodavatele v dostatečném časovém předstihu.

Počet zástupců při účasti na prohlídce

15.5 Prohlídky místa plnění se mohou zúčastnit nejvýše 2 zástupci dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby svůj zájem o prohlídku místa plnění písemně oznámili zadavateli, resp. zástupci zadavatele uvedenému v čl. 1 dokumentace koncesního řízení alespoň 2 pracovní dny před termínem prohlídky místa plnění, a to elektronicky k rukám zástupce zadavatele uvedeného v čl. 1 dokumentace koncesního řízení (tj. e-mailem nebo datovou zprávou na kontaktní údaje uvedené v odst. 1.1 dokumentace koncesního řízení, nebo prostřednictvím elektronického nástroje). Zástupci dodavatele jsou povinni prokázat se písemnou plnou mocí či pověřením dodavatele; to neplatí, jsou-li zástupci dodavatele statutárním orgánem dodavatele či členy statutárního orgánu dodavatele.

Způsob vyjasnění případných dotazů

15.6 Ústní odpovědi zadavatele nebo zástupce zadavatele uvedené v průběhu prohlídky místa plnění na dotazy vznesené v souvislosti s prohlídkou místa plnění budou mít pouze informativní charakter a nejsou pro koncesní řízení závazné.

15.7 Pokud z prohlídky místa plnění vyvstane potřeba vysvětlení zadávací dokumentace, je dodavatel oprávněn postupovat podle následujícího článku dokumentace koncesního řízení. **Pouze písemné vysvětlení zadávací dokumentace má závazný charakter.**

16. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

16.1 Zadavatel může v souladu s § 98 odst. 1 zákona **zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání žádostí o účast, předběžných nabídek nebo nabídek (podle toho, v jaké fázi koncesního řízení je žádost o vysvětlení podávána).**

16.2 Dodavatelé mohou **písemně požadovat** v souladu s § 98 odst. 3 zákona **vysvětlení zadávací dokumentace.**

16.3 **Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace** musí dodavatelé **zasílat v písemné formě v elektronické podobě** k rukám zástupce zadavatele uvedeného v čl. 1 dokumentace koncesního řízení, tj. e-mailem nebo datovou zprávou na kontaktní údaje uvedené v odst. 1.1 dokumentace koncesního řízení, nebo prostřednictvím elektronického nástroje.

16.4 V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke kterému koncesnímu řízení se žádost vztahuje.

16.5 Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

16.6 Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle odst. 16.1 dokumentace koncesního řízení.

16.7 Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle odst. 16.1 dokumentace koncesního řízení.

16.8 Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

16.9 Pokud se vysvětlení zadávací dokumentace týká částí zadávací dokumentace, které se neuveřejňují podle § 96 odst. 2 zákona, odešle je nebo předá zadavatel všem dodavatelům, kteří podali žádost o příslušné části zadávací dokumentace. Odst. 16.1 dokumentace koncesního řízení se v takovém případě nepoužije.

17. ZADÁVACÍ LHŮTA

17.1 Zadavatel v souladu s § 40 zákona stanovuje zadávací lhůtu (lhůta, po kterou účastníci koncesního řízení nesmí z koncesního řízení odstoupit) v délce **6 měsíců**.

17.2 Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 zákona.

18. JISTOTA

18.1 Zadavatel v souladu s § 41 zákona požaduje poskytnutí jistoty ve výši **250.000,- Kč** k zajištění plnění povinností účastníka koncesního řízení vyplývajících z účasti v koncesním řízení a doložení poskytnutí jistoty v nabídce.

18.2 Poskytnutí jistoty je zadavatelem požadováno výhradně ve fázi podávání (finálních) nabídek.

18.3 Jistotu poskytne účastník koncesního řízení formou **složení peněžní částky** na účet zadavatele č. ú.: **3228641/0100** vedený u **Komerční banky, a.s., variabilní symbol: IČO nebo datum narození účastníka koncesního řízení** (ve formátu DDMMRRRR) (dále jen „**peněžní jistota**“), nebo formou **bankovní záruky** ve prospěch zadavatele, nebo formou **pojištění záruky** ve prospěch zadavatele, a to ve lhůtě pro podání nabídek.

18.4 Účastník koncesního řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:

- a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,
- b) předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu, jde-li o bankovní záruku, nebo

- c) předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu, jde-li o pojištění záruky.

18.5 Zadavatel v souladu s § 48 odst. 3 zákona vyloučí účastníka koncesního řízení, který neprokázal složení požadované jistoty nebo nezajistil jistotu po celou dobu trvání zadávací lhůty. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi koncesního řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

18.6 Poskytne-li účastník koncesního řízení jistotu formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty. Zadavatel připouští možnost prodloužení platnosti či obnovení bankovní záruky či pojištění záruky (popř. zřízení nové bankovní záruky či nového pojištění záruky), pokud by měla během trvání zadávací lhůty platnost bankovní záruky či pojištění záruky uplynout v důsledku stavění zadávací lhůty podle § 40 zákona.

18.7 Poskytne-li účastník koncesního řízení jistotu formou peněžní jistoty, doloží v nabídce prohlášení podepsané osobou oprávněnou zastupovat účastníka koncesního řízení, ve kterém uvede platební údaje pro vrácení peněžní jistoty. Nedoloží-li účastník koncesního řízení v nabídce prohlášení o platebních údajích pro vrácení peněžní jistoty, vrátí zadavatel peněžní jistotu na účet, z něhož byla složena.

18.8 Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele:

- a) po uplynutí zadávací lhůty, nebo
- b) poté, co účastník koncesního řízení zanikne jeho účast v koncesním řízení před koncem zadávací lhůty.

19. ZMĚNY KVALIFIKACE ÚČASTNÍKA KONCESNÍHO ŘÍZENÍ

19.1 Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu koncesního řízení ke změně kvalifikace účastníka koncesního řízení, je účastník koncesního řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání.

19.2 Povinnost podle předchozího odstavce dokumentace koncesního řízení účastník koncesního řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků koncesního řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

19.3 Dozví-li se zadavatel, že účastník koncesního řízení nesplnil povinnost uvedenou v odst. 19.1 dokumentace koncesního řízení pro podání nabídky, zadavatel jej bezodkladně vyloučí z koncesního řízení. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi koncesního řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

20. DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE

20.1 Náklady spojené s účastí v koncesním řízení nese každý účastník koncesního řízení sám. Žádosti o účast, předběžné nabídky, nabídky ani jejich části se (s výjimkou originálu bankovní záruky nebo pojištění záruky, je-li požadována jistota) účastníkům koncesního řízení po skončení lhůty pro podání žádostí o účast, předběžných nabídek a nabídek nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o koncesním řízení.

20.2 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je vybraný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

20.3 Koncese není rozdělena na části ve smyslu § 101 zákona.

20.4 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit koncesní řízení v souladu s § 127 ve spojení s § 184 zákona.

20.5 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v žádostech o účast, předběžných nabídkách a nabídkách účastníka koncesního řízení i u třetích osob a účastník koncesního řízení je povinen poskytnout mu v tomto ohledu veškerou potřebnou součinnost.

20.6 Zadavatel si vyhrazuje právo nejednat o předběžných nabídkách a právo zadat koncesi a uzavřít smlouvu (Příloha č. 1 dokumentace koncesního řízení) ve znění nejvýhodnější předběžné nabídky. V takovém případě se při otevírání nabídek postupuje podle § 108 až 110 zákona obdobně.

20.7 Zpracování osobních údajů zadavatelem bude prováděno způsobem uvedeným v informacích o ochraně osobních údajů získaných v rámci koncesního řízení (dále jen „**Informace o zpracování osobních údajů**“), které jsou přílohou dokumentace koncesního řízení (Příloha č. 8 dokumentace koncesního řízení). Uvádí-li dodavatel v nabídce osobní údaje, seznámí subjekty těchto osobních údajů s Informacemi o zpracování osobních údajů.

21. SEZNAM PŘÍLOH

21.1 Součástí dokumentace koncesního řízení jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1** Návrh smlouvy
- Příloha č. 2** Kvalifikační dokumentace
- Příloha č. 3** Předloha krycího listu žádosti o účast
- Příloha č. 4** Předloha krycího listu předběžné nabídky
- Příloha č. 5** Předloha krycího listu nabídky
- Příloha č. 6** Čestné prohlášení o akceptaci návrhu smlouvy
- Příloha č. 7** Předloha pro zpracování kritérií hodnocení
- Příloha č. 8** Informace o zpracování osobních údajů

V Blučině dne 01.07.2021

Obec Blučina

v. z. KOUKAL LEGAL, advokátní kancelář

JUDr. Pavel Koukal, jednatel