

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

„Výstavba nového obecního domu v Levínské Olešnici“

veřejná zakázka v podlimitním režimu na stavební práce
zadávána ve zjednodušeném podlimitním řízení v souladu
s ustanovením § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Zadavatel:	Obec Levínská Olešnice
IČ:	00854662
Sídlo:	Levínská Olešnice č.p. 94, 514 01 Levínská Olešnice
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele	Zdeňka Nosková, starostka
Profil zadavatele:	https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/obec-levinska-olesnice

Osoba oprávněná jednat ve věcech týkající se zakázky	
Název:	SMS-slужby s.r.o.
IČO:	06784771
Sídlo:	Národní 973/41, Staré Město, 110 00 Praha 1
Zmocněná osoba:	Mgr. Jan Mudra
Telefon:	+420 774 229 022
Email:	jan.mudra@sms-sluzby.cz

(dále jen „zadavatel“)

Zadavatel výše uvedené zakázky, tímto vyzývá v souladu s § 53 odst. 1 ZZVZ k podání nabídky a prokázání splnění kvalifikace dle požadavků stanovených v zadávacích podmínkách.

1 PŘEDMĚT ZAKÁZKY

- 1.1 Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce spočívající ve výstavbě novostavby obecního domu v Levínské Olešnici. Stavba je řešena jako jeden objekt obdélníkového tvaru s dvěma podlažími o půdorysném rozměru 14,12 x 10,92 m a výškou v hřebeni 11,5 m a u okapní hrany 7,36 m. Objekt je zastřešen valbovou střechou proměnných spádů s hřebenem směřujícím rovnoběžně s místní komunikací. Střecha je ve spodní části doplněna decentní podokapní římsou s podokapními žlaby a svody. Materiálově je objekt řešen železobetonovými základy, keramickými voštinovými cihlami, keramickými stropy, železobetonovým schodištěm a dřevěným krovem. Obalové konstrukce budou zatepleny tepelnou izolací dle způsobu jejího umístění – minerální vata, EPS nebo XPS. Výtvarně je objekt ztvárněn omítkou kontaktního zateplení dvou struktur v kombinaci s dřevěnými okny, vstupními dveřmi, garážovými vraty a střešní skládanou krytinou. Omítka kontaktního zateplení bude laděna do jemných tónů barev vzájemně sladěných se střešní krytinou, výplněmi otvorů a klempířskými prvky.

Bydlení

Část objektu určená pro bydlení se nachází v 2. NP objektu, kde se nachází 2 samostatné bytové jednotky. Každá bytová jednotka je vybavena obývacím pokojem s kuchyňským koutem, ložnicí, koupelnou, samostatným WC a předsíní. Jednotlivé byty jsou přístupné ze schodišťového prostoru.

Zázemí sboru dobrovolných hasičů

Část objektu určená pro potřeby místního sboru dobrovolných hasičů se nachází v 1.NP objektu, kde se nacházejí prostory garáže, šatny s koupelnou, chodba, komora a klubovna.

Společná část domu

Do společné části domu spadají všechny další nejmenované části domu jako je zádveří, WC, schodiště, technická místnost a dva půdní prostory. Půdní prostory v tuto chvíli nejsou přiřazeny k žádné z výše zmiňovaných částí, o jejich využití rozhodne vlastník objektu při užívání.

- 1.2 Specifikace jednotlivých částí díla (objektů) a podrobnosti jsou dále uvedeny v projektové dokumentaci, která je jako příloha nedílnou součástí této zadávací dokumentace.
- 1.3 Předmětem veřejné zakázky je i zpracování projektové dokumentace skutečného provedení stavby, a to podle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů a zajištění veškerých kolaudačních souhlasů.
- 1.4 Předmět plnění veřejné zakázky je nutné provádět dle platných právních předpisů ČR a obecně závazných vyhlášek platných v místě realizace veřejné zakázky, dle ČSN a technických norem souvisejících s předmětem plnění.
- 1.5 Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky a technické podmínky jsou obsaženy v projektové dokumentaci zpracované hlavním projektantem – společností ARAGON ELL s.r.o., Heřmanice 126, 509 01, Nová Paka, IČO: 28820525, Ing. Lukáš Tauchman, č. autorizace: 0602278, datum: 06/2021. Projektant stavební části: Ing. Pavel Šimek, Horní Brusnice 293, 544 74, Horní Brusnice, IČO: 028 36 068, č. autorizace: 0602738, datum: 06/2021. Vše zpracované v rozsahu stanoveném vyhláškou č. 169/2016 Sb. a v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, které jsou obsaženy v přílohách této zadávací dokumentace. Projektová dokumentace plně odpovídá požadavkům uvedeným v § 2 odst. 1 vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů, a příloze č. 13 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů.

- 1.6 Dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002 o společném slovníku pro veřejné zakázky (CPV), odpovídá předmět plnění veřejné zakázky následujícím položkám:

45000000-7 - Stavební práce
45100000-8 - Práce spojené s přípravou staveniště
45233000-9 - Výstavba, zakládání a povrchové práce
45233200-1 - Různé povrchové práce
45400000-1 - Práce při dokončování budov

- 1.7 V případě nesrovnalostí mezi textem zadávací dokumentace a textem přílohy č. 2 zadávací dokumentace – Návrhu smlouvy o dílo, je rozhodující obsah přílohy č. 2 – Návrhu smlouvy o dílo.

1.8 **Místo a termín plnění zakázky**

Místem plnění zakázky je území obce Levínská Olešnice, místo stavby Levínská Olešnice 152, list vlastnictví č. 10001, k.ú. č. 710431, Levínská Olešnice, číslo parcely: st. 171, 234/2.

Termín plnění je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním příslušné smlouvy o dílo. Realizace díla bude zahájena na základě písemného pokynu zadavatele. Dodavatel je povinen zahájit realizaci díla nejpozději do 30 dnů od doručení výzvy ze strany zadavatele.

Doba výstavby činí maximálně **15 měsíců od předání a převzetí staveniště**, dílo musí být v této lhůtě dokončeno a předáno bez vad a nedodělků.

2 INFORMACE K ZADÁVACÍMU ŘÍZENÍ

2.1 **Lhůta a místo pro podání nabídek**

Lhůta pro podání nabídek končí dne **28. 2. 2024 v 10:00 hod.**

Nabídky budou podány výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje specifikovaného v článku 2.3 této zadávací dokumentace. Pokud nebude zadavateli nabídka doručena ve lhůtě pro podání nabídek nebo způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, nepovažuje se nabídka za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

2.2 **Otevírání nabídek**

Otevírání nabídek je z důvodu umožnění příjmu nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné. Otevírání nabídek proběhne v souladu s ustanovením § 109 ZZVZ.

2.3 **Požadavky zpracování nabídky**

Účastníci zadávacího řízení zpracují do své nabídky následující dokumenty:

- Krycí list nabídky
- Doklady k prokázání splnění základní a profesní způsobilosti
- Doklady k prokázání technické kvalifikace
- Návrh smlouvy o dílo (včetně příloh) podepsaný osobou oprávněnou jednat za nebo jménem dodavatele
- Nabídková cena ve formátu dle této zadávací dokumentace (přílohy zadávací dokumentace – Soupisy prací s výkazy výměr)
- Identifikace poddodavatelů, event. prohlášení o plnění bez poddodavatelů
- Čestné prohlášení o povinnosti uzavřít a předložit pojistnou smlouvu
- Čestné prohlášení o splnění podmínek účasti v zadávacím řízení
- Časový harmonogram postupu prací

Nabídka včetně veškerých dokumentů a příloh bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

Zadavatel požaduje podání nabídek v elektronické podobě. Listinné podání nabídky zadavatel nepřipouští.

Zadavatel nepožaduje, aby nabídka účastníka zadávacího řízení jako celek (ani jednotlivé dokumenty obsažené v nabídce) byla účastníkem zadávacího řízení podepsána prostřednictvím uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

2.4. Zadavatel uvádí podrobné informace k podání nabídek v elektronické podobě:

- a) Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení, a to včetně podání nabídky, se provádějí v elektronické podobě prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/obec-levinska-olesnice> dostupného na internetové adrese <https://www.vhodne-uverejneni.cz/>, kde je rovněž uveřejněn podrobný návod na jeho použití (odkaz „Manuály“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu (dále jen „elektronický nástroj“).
- b) Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání nabídky do této veřejné zakázky registrován v tomto elektronickém nástroji. Vzhledem k tomu, že registrace může v případě absence uznatelného elektronického podpisu dodavatele trvat déle, doporučuje zadavatel neodkládat registraci na poslední dny lhůty pro podání nabídek.
- c) Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek.
- d) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva či nikoli.
- e) Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u účastníka zadávacího řízení zodpovídá vždy účastník zadávacího řízení.

3 NABÍDKOVÁ CENA

3.1 Celková nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná za splnění celého předmětu zakázky a nesmí překročit částku **15 258 000, - Kč bez DPH** (slovy: patnáctmilionůdvěstěpadesátosm tisíc korun českých). Zadavatel upozorňuje, že uvedená předpokládaná hodnota zakázky je stanovena jako hodnota maximální a nelze ji překročit. Celková nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná a konečná za splnění celého předmětu zakázky a musí obsahovat veškeré stavební práce, případně služby a dodávky související s plněním zakázky. Nabídková cena může být překročena pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH či daňových předpisů mající vliv na navýšení nabídkové ceny, a to ve výši odpovídající navýšení sazeb, případně v odůvodněných případech dle ZZVZ.

3.2 **V případě, že dojde k rozporu mezi nabídkovou cenou uvedenou v krycím listu nabídky a nabídkovou cenou uvedenou v návrhu smlouvy, bude považována za nabídkovou cenu cena uvedená v návrhu smlouvy.**

3.3 Nabídková cena bude uvedena absolutní částkou v korunách českých a bude dále strukturována v tomto členění:

- Celková nabídková cena v Kč bez DPH
- Výše DPH v Kč
- Celková nabídková cena v Kč s DPH

- 3.4 Nabídková cena musí být zpracována po položkách soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr obsaženého v této zadávací dokumentaci. Úplně oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, tj. nabídkový rozpočet musí být součástí nabídky. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení ocenil a předložil v rámci své nabídky všechny položky stanovené v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, který tvoří nedílnou součást této zadávací dokumentace (a to kompletně všech položek, nejen rekapitulace).
- 3.5 Účastník zadávacího řízení odpovídá za úplnost ocenění všech položek v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr s tím, že výkresová část projektové dokumentace slouží jako doplňující materiál pro správné ocenění.
- 3.6 Celková nabídková cena uvedená účastníkem zadávacího řízení, jakož i nabídkové ceny uvedené účastníkem zadávacího řízení v jednotlivých položkách výkazu výměr, budou zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající pro účastníka zadávacího řízení ze zadávacích podmínek zakázky, o kterých dle jeho odborných znalostí měl účastník zadávacího řízení vědět, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení předmětu zakázky nezbytné. **Ponechání některých položek v jakémkoliv výkazu výměr nevyplněných, neuvedených, uvedení hodnoty „0“, případně přidání nebo sloučení jakékoliv položky může být důvodem k vyloučení nabídky účastníka zadávacího řízení pro nesplnění podmínek pro zpracování nabídkové ceny. Jednotkové ceny použité pro vytvoření nabídkové ceny budou označeny jako nejvýše přípustné pro celou dobu výstavby (agregované položky nejsou přípustné).**

4 POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI, KVALIFIKACE

- 4.1 Předpokladem hodnocení nabídek v tomto zadávacím řízení je splnění způsobilosti a kvalifikace účastníka zadávacího řízení (nebo také jen „dodavatele“) ve lhůtě pro podání nabídek. Způsobilost a kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže:
- a) splnění základní způsobilosti podle ustanovení § 74 ZZVZ,
 - b) splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 ZZVZ,
 - c) splnění technické kvalifikace podle ustanovení § 79 ZZVZ.

4.2 Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele dle ustanovení **§ 74 odst. 1 písm. a), b), c), d), e) ZZVZ**. Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel v souladu s ustanovením § 86 odst. 2 ZZVZ předložením **čestného prohlášení**, podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, případně jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. K tomuto účelu mohou dodavatelé použít vzor čestného prohlášení, který je přílohou této zadávací dokumentace.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ – výpis z evidence Rejstříku trestů splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu Dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu Dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v ustanovení § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

4.3 Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti dodavatele níže uvedeným způsobem

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel předložením:

- a) **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) předložením dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (např. živnostenské oprávnění), zejména **výpis dokladu prokazujícího živnostenské oprávnění: „Provádění staveb, jejich změn a odstraňování“**.
- c) předložením dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. Dodavatel jako doklad osvědčující jeho odbornou způsobilost předloží **osvědčení o autorizaci** podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor „**Pozemní stavby**“ pro osobu, jejímž prostřednictvím zabezpečuje vybrané činnosti ve výstavbě. Dodavatel je oprávněn předložit i jiné doklady k prokázání profesní způsobilosti, ze kterých bude patrné, že je oprávněn vykonávat na území ČR výše specifikovanou činnost, umožňuje-li to zvláštní právní předpis.

4.4 Kritéria technické kvalifikace

- 4.4.1 Zadavatel požaduje prokázání splnění kritérií technické kvalifikace. Splnění kritéria technické kvalifikace prokáže dodavatel předložením **seznamu významných stavebních prací** poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení. Významnou stavební prací se rozumí taková, jejímž předmětem jsou stavební práce, které jsou totožného charakteru jako je předmět zakázky, čímž zadavatel rozumí novostavbu nebo rekonstrukci bytového domu či budovy občanské vybavenosti (včetně napojení na technickou a dopravní infrastrukturu).

Z uvedeného seznamu musí být jednoznačně patrné, že dodavatel provedl **3 stavební práce** v minimální hodnotě **5,000.000, - Kč bez DPH** za každou z nich;

Způsob prokázání splnění kritéria technické kvalifikace: Dodavatel předloží seznam stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let **ve formě čestného prohlášení** podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, zahrnující:

- a) název objednatele, včetně kontaktní osoby (kontaktních údajů), u které lze ověřit poskytnuté informace,
- b) název poskytnutých stavebních prací,
- c) podrobný popis poskytnutých stavebních prací,
- d) cena poskytnutých stavebních prací (její finanční objem) bez DPH,
- e) doba realizace stavebních prací (od – do / měsíc a rok).

V případě, že byly stavební práce provedeny v rámci většího celku či více dodavateli společně, musí být v seznamu uvedeno, jaká část celkového objemu se týkala dodavatele. Výše uvedené skutečnosti musí být jednoznačně patrné z dokumentů předložených v nabídce.

Dodavatel může využít vzor čestného prohlášení z přílohy této zadávací dokumentace.

4.4.2 Splnění kritéria technické kvalifikace dále prokáže dodavatel předložením **seznamu členů realizačního týmu** splňující níže uvedené kvalifikační předpoklady.

Seznam členů realizačního týmu bude zahrnovat minimálně 1 člena realizačního týmu, stavbyvedoucího, který musí splňovat následující požadavky:

- **Stavbyvedoucí**

- úroveň vzdělání: vysokoškolské vzdělání stavebního směru;
- minimální profesní praxi: **min. 5 let na pozici stavbyvedoucího**;
- zkušenost se **2 zakázkami totožného charakteru** jako je předmět zakázky, čímž zadavatel rozumí novostavbu nebo rekonstrukci bytového domu či budovy občanské vybavenosti (včetně napojení na technickou a dopravní infrastrukturu): a to v **minimální hodnotě 5,000.000, - Kč** bez DPH za každou z nich;
- Dodavatel jako doklad osvědčující jeho odbornou způsobilost předloží **osvědčení o autorizaci** podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor „**Pozemní stavby**“ pro osobu, jejímž prostřednictvím zabezpečuje vybrané činnosti ve výstavbě. Dodavatel je oprávněn předložit i jiné doklady k prokázání profesní způsobilosti, ze kterých bude patrné, že je oprávněn vykonávat na území ČR výše specifikovanou činnost, umožňuje-li to zvláštní právní předpis.

Způsob prokázání splnění kritéria technické kvalifikace: Dodavatel uvede, **ve formě čestného prohlášení** podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, za každého požadovaného člena realizačního týmu následující informace:

- jméno a příjmení,
- nejvyšší dosažené vzdělání,
- přehled a doba profesní praxe,
- realizované zakázky,
- vztah k dodavateli.

Součástí čestného prohlášení, bude prohlášení, že se člen/ka realizačního týmu bude přímo podílet na realizaci veřejné zakázky a že je schopen komunikovat v českém, nebo slovenském jazyce na komunikativní úrovni se znalostí odborné terminologie týkající se předmětu zakázky (písemný i mluvený projev na komunikativní úrovni se znalostí odborné terminologie týkající se předmětu zakázky). Pokud by některý z členů realizačního týmu tento požadavek nesplňoval, předloží účastník v žádosti o účast čestné prohlášení, že pro účely komunikace takového člena týmu se zadavatelem zajistí na vlastní náklady překladatele.

Členy realizačního týmu je možné po dobu realizace zakázky nahradit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, a to pouze takovou osobou, která splňuje minimální požadavky stanovené pro jednotlivé členy realizačního týmu.

Dodavatel může využít vzor čestného prohlášení z přílohy této zadávací dokumentace.

4.4.3 Protichůdnost zájmů

V případě, že bude prokázáno, že dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění této veřejné zakázky, zadavatel může ve smyslu ustanovení § 79 odst. 1 ZZVZ považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou.

4.5 **Obecné informace k prokazování splnění kvalifikace**

Dodavatel předkládá doklady prokazující kvalifikaci v prosté kopii a může je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným osvědčením pro veřejné zakázky podle ustanovení § 87 ZZVZ. Výpis z obchodního rejstříku, případně doklad k oprávnění k podnikání musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíce** přede dnem podání nabídky.

V případě cizojazyčných dokumentů připojí účastník k dokumentům úředně ověřený překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání, např. vysokoškolské diplomy lze předkládat rovněž v latinském jazyce bez úředně ověřeného překladu.

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně – viz ustanovení § 82 ZZVZ.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat ekonomickou kvalifikaci, nebo určitou část technické kvalifikace požadované zadavatelem v této zadávací dokumentaci prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle ustanovení § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s ustanovením § 228 ZZVZ výpisem ze seznamu kvalifikovaných Dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle ustanovení § 74 ZZVZ,
- b) profesní způsobilosti dle ustanovení § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Tento výpis nenahrazuje prokázání ekonomické a technické kvalifikace. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než **3 měsíce** přede dnem podání nabídky.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat v souladu s ustanovením § 234 ZZVZ kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle ustanovení § 239 ZZVZ, a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

Změny kvalifikace dodavatele

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

4.6 Další podmínky pro uzavření smlouvy

Zadavatel si vyhrazuje právo před podpisem smlouvy požádat vybraného dodavatele o předložení originálů dokladů prokazujících splnění kvalifikace dle této zadávací v souladu s ust. § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ.

Zadavatel dále požaduje, aby vybraný dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, před podpisem smlouvy sdělil na základě výzvy zadavatele identifikační údaje o skutečném majiteli dle ustanovení § 122 odst. 5 ZZVZ, pokud tyto údaje nelze ověřit z evidence údajů o skutečných majitelích dle ustanovení § 122 odst. 4 ZZVZ.

5 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1 Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky. Obchodní podmínky stanovené pro zakázku jsou vymezeny ve formě a struktuře závazného návrhu smlouvy. Závazný text smlouvy je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.
- 5.2 Účastník zadávacího řízení v nabídce předloží návrh smlouvy v podobě, která bude odpovídat závaznému návrhu smlouvy obsažené v zadávací dokumentaci. Účastník zadávacího řízení není oprávněn měnit či doplňovat závazný návrh smlouvy na jiných než výslovně označených místech. Pokud má účastník zadávacího řízení v závazném návrhu smlouvy něco doplnit, jsou tato místa doplnění vyznačena takto: [...]
- 5.3 Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat za účastníka zadávacího řízení. V případě, že bude podepsán na základě plné moci, zadavatel doloží toto oprávnění v takovém případě jako součást nabídky účastníka zadávacího řízení. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy či návrhu smlouvy upraveného v rozporu s podmínkami stanovenými touto zadávací dokumentací není považováno za předložení řádného návrhu smlouvy účastníkem zadávacího řízení. Smlouva bude uzavřena v souladu se závazným návrhem smlouvy předloženým v nabídce účastníkem zadávacího řízení.
- 5.4 Součástí předloženého návrhu smlouvy o dílo je i časový a finanční harmonogram postupu prací, který bude jako příloha nedílnou součástí smlouvy. Zadavatel výslovně upozorňuje, že budou respektovány časové milníky uvedené v časovém a finančním harmonogramu postupu prací.

6 HODNOCENÍ NABÍDEK

- 6.1 Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s ustanovením § 114 ZZVZ podle hodnotícího kritéria ekonomické výhodnosti - **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.**

- 6.2 Za nejvýhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou za celý předmět zakázky v korunách českých bez DPH. Nabídková cena bude stanovena jako celková cena za kompletní realizaci zakázky. Hodnocená nabídka obdrží v tomto kritériu takovou bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Ostatní nabídky obdrží body podle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{nejvýhodnější nabídka}}{\text{tzn. nejnižší nabídková cena}} \\ (100 \times \text{-----}) \\ \text{hodnocená nabídková cena}$$

Výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná místa.

- 6.3 Účastník zadávacího řízení není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následným vyřazením nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- 6.4 Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka získá v rámci hodnocení celkově nejvyšší počet vážených bodů a bude hodnotící komisí vyhodnocena jako nejvhodnější.

7 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, ELEKTRONICKÁ FORMA KOMUNIKACE

- 7.1 Zadavatel poskytuje tuto zadávací dokumentaci, včetně všech příloh, uveřejněním na profilu zadavatele uvedeného v záhlaví této zadávací dokumentace.
- 7.2 Účastník zadávacího řízení je oprávněn po zadavateli podle ustanovení § 98 ZZVZ požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace jsou účastníci zadávacího řízení povinni zaslat písemně **formou elektronické komunikace, a to kontaktní osobě pro účely zadávacího řízení uvedené v záhlaví této zadávací dokumentace**. Vysvětlení zadávací dokumentace bude poskytnuto nejpozději do 3 pracovních dnů od obdržení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.
- 7.3 Způsob komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem upravuje ustanovení § 211 ZZVZ. Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i dodavatelé povinni používat pouze elektronickou komunikaci, a to v některé z následujících forem:
- a) elektronický nástroj dle ustanovení § 213 ZZVZ,
 - b) datová schránka ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) elektronická pošta (e-mail),
- (dále jen „forma elektronické komunikace“).

Zadavatel upřednostňuje elektronickou komunikaci s dodavatelem v rámci elektronického nástroje, přičemž nabídky musí být prostřednictvím tohoto nástroje podány vždy.

- 7.4 Zadavatel si vyhrazuje právo v souladu s ustanovením § 99 ZZVZ provádět změny, doplnění nebo i upřesnit podmínky stanovené v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti účastníků zadávacího řízení o vysvětlení zadávací dokumentace nebo na základě vlastního uvážení. Tyto změny budou zveřejněny na profilu zadavatele uvedeném v záhlaví této zadávací dokumentace. V takovém případě podle charakteru změny či doplnění zadavatel může přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídek.

- 7.5 Zadavatel vždy odešle vysvětlení zadávací dokumentace současně všem účastníkům zadávacího řízení, kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a to tak, že uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti bez identifikace tazatele stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace, tedy na profilu zadavatele uvedeného v záhlaví této zadávací dokumentace. Zadavatel bude uveřejňovat vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace prostřednictvím kontaktní osoby pro účely zadávacího řízení.

8 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 8.1 Zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění, jelikož je místo plnění veřejně přístupné a každý účastník zadávacího řízení se může kdykoliv sám seznámit se stavem a podmínkami místa pro realizaci předmětu zakázky.

9 PODDODAVATELÉ

- 9.1 Zadavatel umožňuje, aby účastník zadávacího řízení realizoval zakázku za pomoci poddodavatelů. Tím není dotčena výlučná odpovědnost účastníka zadávacího řízení za poskytování řádného plnění. Účastník zadávacího řízení je povinen v nabídce uvést, které části zakázky má v úmyslu zadat poddodavateli/ům a uvést identifikační údaje každého takového poddodavatele. **Pokud účastník zadávacího řízení nemá v úmyslu plnit zakázku prostřednictvím poddodavatele, uvede to v nabídce formou prohlášení.** Dodavatel může využít vzor čestného prohlášení z přílohy této zadávací dokumentace.

10 POJIŠTĚNÍ

- 10.1. Zadavatel dále požaduje, aby součástí nabídky dodavatele bylo předložení pojistné smlouvy či čestného prohlášení, že je účastník zadávacího řízení připraven pojistnou smlouvu předložit. Dodavatel může využít vzor čestného prohlášení z přílohy této zadávací dokumentace.

- 10.2. V pojistné smlouvě musí být na dobu realizace díla sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám vyplývající z dodávaného předmětu plnění s limitem plnění minimálně ve výši **10,000.000, - Kč**. Pojištění musí obsahovat krytí škody způsobené na majetku a zdraví třetích osob včetně krytí odpovědnosti za finanční škody, pojištění záruky a plnění bez výhrad na vyplacení.

Součástí nabídky musí být také pojistná smlouva či čestné prohlášení, že je účastník zadávacího řízení připraven dále předložit pojistnou smlouvu na pojištění stavebně – montážních rizik, které mohou vzniknout v průběhu montáže nebo stavby, a to na pojistnou částku minimálně ve výši ceny sjednané za realizaci díla.

- 10.3. Zadavatel požaduje, aby vybraný účastník zadávacího řízení, se kterým bude uzavřena smlouva, předložil na základě výzvy zadavatele dle ustanovení § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ, nejpozději však před podpisem Smlouvy o dílo, originál pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu vystaveného pojišťovnou nebo makléřem, u níž je účastník zadávacího řízení pojištěn, ze kterého budou zřejmé výše požadované informace.

11 ČASOVÝ A FINANČNÍ HARMONOGRAM POSTUPU PRACÍ

- 11.1. Nedílnou součástí nabídky bude harmonogram realizace prací, ze kterého bude patrné věcné plnění akce. Tento harmonogram realizace prací musí být ze strany dodavatele podepsán statutárním

orgánem dodavatele nebo jinou osobou k tomu oprávněnou. Věcné plnění bude v harmonogramu uvedeno s přesností minimálně na týdny.

12 ZADÁVACÍ LHŮTA

- 12.1. Zadávací lhůta podle ustanovení § 40 ZZVZ trvá 45 dní a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou jsou účastníci zadávacího řízení vázání svou nabídkou nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.

13 DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

- 13.1 Zadavatel nepřipouští předložení variantní nabídky. Účastník zadávacího řízení může podat pouze jednu nabídku. Předložení variantní nabídky nebo podání více nabídek jedním účastníkem zadávacího řízení je důvodem vyřazení této nabídky ze zadávacího řízení a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení pro nesplnění zadávacích podmínek.
- 13.2 Účastník zadávacího řízení, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být dle ustanovení § 107 odst. 4 ZZVZ současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud účastník zadávacího řízení podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými účastníky zadávacího řízení, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel na základě ustanovení § 107 odst. 5 ZZVZ takového účastníka zadávacího řízení ze zadávacího řízení vyloučí.
- 13.3 V případě, že zadávací dokumentace v kterékoliv její části obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o doporučená řešení a názorné vymezení požadovaného standardu; zadavatel netrvá na použití takových výrobků a umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení ve srovnatelné úrovni pořizovacích nákladů, nákladů provozu nebo pro zadavatele výhodnější.
- 13.4. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s ustanovením § 127 ZZVZ. Zruší-li zadavatel zadávací řízení, je povinen o tom účastníka zadávacího řízení bezodkladně informovat. Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení dle výše uvedeného bez možnosti jakékoliv náhrady škody či případně ušlého zisku.
- 13.5. Účastníci zadávacího řízení jsou povinni podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2011 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smluv a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti apod.), za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. ustanovení § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, v platném znění). Účastníci zadávacího řízení berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný účastník zadávacího řízení povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.
- 13.6. Účastník zadávacího řízení nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Nabídky se účastníkům zadávacího řízení nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání zakázky.
- 13.7. Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací podmínky v souladu se ZZVZ.

- 13.8. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost. Zadavatel si vyhrazuje možnost použití informací a dokladů předložených účastníkem zadávacího řízení pro účely prokázání splnění kvalifikace formou listiny či jiného dokladu vyhotoveného účastníkem zadávacího řízení (prohlášení, seznam, přehled apod.), a to v případě, že si bude chtít ověřit údaje uvedené v takových listinách.
- 13.9. Zadavatel si tímto v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele. Oznámení se považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

14. ODŮVODNĚNÍ VE SMYSLU § 6 odst. 4 a § 28 odst. 1 písm. p) až r) ZZVZ

- 14.1. Tato zadávací dokumentace byla vypracována v souladu § 6 zákona 134/2016 Sb. Zásady odpovědného zadávání byly zadavatelem stanoveny ve vztahu k povaze a smyslu veřejné zakázky, přiměřeně a transparentně, odpovědně, při zachování zásad rovného zacházení, zákazu diskriminace a také ve vztahu s Principy 3E (účelnost, hospodárnost, efektivita), které platí s ustanovením § 6 odst. 4) zákona 134/2016 Sb. souběžně a ve vzájemném vztahu.

Sociálně odpovědné zadávání:

- sociálně odpovědné zadávání bylo zadavatelem zohledněno v minimalizaci administrativní náročnosti při účasti v zadávacím řízení, a to formou poskytnutí předvyplněných formulářů s iniciálami zadávacího řízení;
- požadavky sociální odpovědnosti při realizaci veřejné zakázky byly zadavatelem zohledněny a uplatněny v návrhu obchodních podmínek.

Environmentálně odpovědné zadávání:

- environmentálně odpovědné zadávání, bylo zohledněno ve zpracované projektové dokumentaci a návrhu obchodních podmínek, a to povinností dodavatele stavebních prací využívat při realizaci díla technologické postupy a řešení s cílem zmenšit negativní dopady na životní prostředí a minimalizovat odpady a rozsah znečištění.

Inovace:

- realizace veřejné zakázky je po technické stránce připravena tak, aby byla realizována s použitím dostupných nejmodernějších inovativních technologií a pracovních postupů vč. příslušných materiálů v souladu s platnými zákony ČR, ČS EN a dle závazných a doporučených předpisů a metodik.

15 OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 15.1. Zadavatel zpracovává osobní údaje dodavatele za účelem posouzení jeho nabídky v zadávacím řízení v souladu se závaznými právními předpisy. Zpracování za tímto účelem je nezbytné pro účely zadávacího řízení a probíhá na žádost dodavatele, coby subjektu údajů.
- 15.2. Zadavatel v postavení správce zpracovává osobní údaje subjektu údajů korektně, zákonným a transparentním způsobem pouze k uvedenému účelu v nezbytném rozsahu po dobu ne delší, než je nezbytně nutné k dosažení účelu zpracování, a to způsobem, který zajistí jejich náležité zabezpečení v souladu s interními předpisy zadavatele. Bez poskytnutí osobních údajů dodavatele nelze posoudit a hodnotit jeho nabídku pro účely zadávacího řízení. Neposkytnutí údajů ve vyžadovaném rozsahu může mít za důsledek vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení.

15.3. Osobní údaje dodavatele mohou být zpracovávány poradci zadavatele v postavení zpracovatelů, a to pouze v souvislosti se zadávacím řízením a v souladu se závaznými právními předpisy.

16. IDENTIFIKACE OSOB, KTERÉ VYPRACOVALY ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Projektová dokumentace je zpracována hlavním projektantem Ing. Lukášem Tauchmanem, č. autorizace: 0602278, společnost ARAGON ELL s.r.o., Heřmanice 126, 509 01, Nová Paka, IČO: 28820525, datum: 06/2021. Projektant stavební části: Ing. Pavel Šimek, Horní Brusnice 293, 544 74, Horní Brusnice, IČO: 028 36 068, č. autorizace: 0602738, datum: 06/2021.

Zadávací dokumentaci vypracovala společnost SMS-slужby s.r.o., IČ: 06784771, se sídlem Národní 41, PSČ 110 00 Praha 1.

17. PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – Krycí list
- Příloha č. 2 – Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 3 – Projektová dokumentace
- Příloha č. 4 – Soupis prací s výkazem výměr
- Příloha č. 5a – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti – dodavatel
- Příloha č. 5b – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti – statutární orgán
- Příloha č. 6 – Čestné prohlášení o splnění technické způsobilosti – realizační tým
- Příloha č. 7 – Čestné prohlášení o splnění technické způsobilosti – stavební práce
- Příloha č. 8 – Čestné prohlášení o poddodavatelích
- Příloha č. 9 – Čestné prohlášení o předložení pojistné smlouvy/pojistného certifikátu
- Příloha č. 10 – Čestné prohlášení účastníka o splnění podmínek účasti

V Praze dne 18. 1. 2024

SMS služby s.r.o.

Mgr. Jan Mudra, pověřen zadavatelem