



Obec Struhařov
Struhařov 75, 256 01 Benešov
IČ: 00232751, DIČ: CZ00232751

Zadávací dokumentace – Výzva k podání nabídek k podlimitní veřejné zakázce na služby

Veřejná zakázka je zadávána
dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „ZZVZ“)

ve zjednodušeném podlimitním řízení

1. Identifikační údaje zadavatele:

Zadavatel ve smyslu zákona: veřejný zadavatel
Právní forma: obec
Název a sídlo zadavatele: **Obec Struhařov**
Struhařov 75
256 01 Benešov

IČ: 00232751
DIČ: CZ00232751

Osoba oprávněná jednat:

Ing. Libor Matoušek, tel+420 731 483 656, e-mail: starosta@obecstruharov.cz

Kontaktní osoba pro příjem žádostí o vysvětlení Zadávací dokumentace:

Ing. Miroslav Kratochvíl, e-mail kratochvil@chopos.cz

Název zakázky: „Svoz odpadů v obci Struhařov“

2. Údaje o uchazeči

Uchazeč je povinen vyplnit **Přílohu č. 2** (krycí list) této zadávací dokumentace.

3. Údaje o veřejné zakázce

Jedná se o **zakázku** na služby v režimu **zjednodušeného podlimitního řízení zákona č. 134/2016 Sb.**, o veřejných zakázkách. Uchazeč podá svojí nabídku k celému rozsahu veřejné zakázky, jak to vyžaduje zadávací dokumentace. Nabídky předložené pouze k částem zakázky nebudou přijaty.

Podáním nabídky přijímá uchazeč zadávacího řízení plně a bez výhrad podmínky zadávacího řízení, včetně všech dodatků. Předpokládá se, že uchazeč pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře a termíny obsažené v této zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit. Zadavatel dále upozorňuje uchazeče na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně známých platných a odborných norem. Uchazeč se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Práva a povinnosti zadavatele i dodavatelů se řídí ZZVZ, který řeší práva a povinnosti v zadávacích podmínkách neuvedené a v případě konfliktu má přednost i před ustanoveními v zadávacích podmínkách uvedenými.

Zadávací dokumentaci zpracovala kontaktní osoba s konzultacemi ze strany zadavatele.

4. Profil zadavatele

Zadavatel využívá pro uveřejňování profil zadavatele v souladu se ZZVZ.

Adresa profilu zadavatele je <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/obec-struharov>

5. Způsob komunikace v průběhu zadávacího řízení

Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli v zadávacím řízení probíhá písemně v souladu se ZZVZ, zejména s § 211 ZZVZ.

Zadavatel výslovně upozorňuje, že vysvětlení, doplnění a změny Zadávací dokumentace uveřejňuje pouze na profilu zadavatele (viz též § 98 ZZVZ) a nerozesílá jednotlivým dodavatelům.

Zadavatel dále výslovně upozorňuje, že podle § 211 odst. 6 ZZVZ platí, že při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta.

Dodavateli je doporučeno při komunikaci prostřednictvím elektronické pošty (viz též § 211 odst. 5 ZZVZ) vždy potvrdit neprodleně zadavateli přijetí každé zprávy. Za takovéto potvrzení se považuje též automatické potvrzení o přečtení zprávy (jejím zobrazení na monitoru příjemce) nebo automatické potvrzení o doručení na poštovní server. Za dobu doručení se považuje okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele.

6. Vymezení (popis) předmětu zakázky:

Předmětem veřejné zakázky jsou následující činnosti:

a) sběr, svoz a odstranění směsného komunálního odpadu prostřednictvím sběrných nádob, případně pytlů, jehož původcem je obec Struhařov, vč. pronájmu odpadových nádob. Objem nádob, četnost svozů je podrobně popsán v **Příloze č. 6 – Kalkulace nákladů**.

b) sběr, svoz a odstranění tříděného odpadu (plasty, papír, BRO, sklo, kovy) prostřednictvím sběrných nádob. Objem nádob, četnost svozů je podrobně popsán v **Příloze č. 6 – Kalkulace nákladů**.

Pozn: BRO se bude svážet na kompostárnu ve Struhařově

Klasifikace činností

<u>Kód CPV</u>	<u>Popis</u>
CPV 90511000 - 2	Sběr odpadu
CPV 90512000 - 9	Odvoz odpadu
CPV 90500000 - 2	Služby související s likvidací odpadů a odpady

7. Další požadavky vzhledem k předmětu veřejné zakázky

Uchazeč bere na vědomí, že on sám i jeho poddodavatelé jsou povinni spolupodílet se a umožnit kontrolu vynaložených prostředků vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Dodavatel se zavazuje respektovat veškeré podmínky z této skutečnosti vyplývající.

Budoucí dodavatel je povinen předložit zadavateli před podpisem smlouvy pojistnou smlouvu ve smyslu Přílohy 7 (pojištění odpovědnosti na škodu způsobenou třetí osobě s limitem alespoň 2 mil. Kč). Její nepředložení bude mj. zadavatelem považováno za neposkytnutí řádné součinnosti k uzavření smlouvy. Pokud uchazeč předloží svou pojistnou smlouvu již ve své nabídce, bude na ni při podpisu smlouvy pohlíženo již jako na předloženou.

a) Dodavatel je povinen při plnění předmětu veřejné zakázky dodržovat veškeré standardy provedení dle příslušných norem a právních předpisů s ním souvisejících, a to zejména:

- Zákon č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů a prováděcích předpisů (dále jen zákon o odpadech).

- Obecně závazná vyhláška obce Struhařov o stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů v platném znění (dále jen OZV o odpadech).

b) Zadavatel požaduje, aby poskytnuté odpadové nádoby dodavatel umístil na zadavatelem stanovené místo.

c) Zadavatel upozorňuje, že počty nádob jsou platné k 31. 12. 2017 a vlivem požadavků, odsouhlasených zadavatelem, může dojít ke změnám. Tyto změny zadavatel vždy písemně oznámí dodavateli.

d) Dodavatel je povinen se řádně seznámit s rozsahem požadované služby a zajistit dostatečnou kapacitu technických prostředků pro její splnění. Dodavatel ve své nabídce uvede čestné prohlášení, ze kterého bude vyplývat, že disponuje dostatečnými technickými prostředky pro splnění veřejné zakázky.

e) Účastník v rámci své nabídky akceptuje následující závazky:

- řádně a včas zpracovávat podklady pro roční výkaz o produkci a nakládání s odpadem, a to v termínu do 25. 1. příslušného kalendářního roku za předcházející kalendářní rok. Tato evidence bude předložena zadavateli ke schválení a zaslána jako hlášení o produkci odpadů a nakládání s odpady v aktuálním datovém standardu ISPOP.

- poskytovat zadavateli informace o množství sebraného odpadu pro účel vedení evidence odpadů podle § 21 Vyhlášky č. 383/2001 Sb. o podrobnostech nakládání s odpady. Zpracování výkazu pro autorizovanou obalovou společnost EKO-KOM, a.s. Tento výkaz bude zadavateli předkládán ke kontrole do 15 dnů po skončení čtvrtletí a po odsouhlasení zaslán autorizované obalové společnosti EKO-KOM, a. s.;

- u odpadních nádob zajistit opravu nebo výměnu při obsluze poškozených nádob na odpady do 3 dnů ode dne zjištění závady dodavatelem nebo na základě písemného požadavku zadavatele;

- odstranit znečištění komunikace, k němuž došlo při vyprazdňování nádob na odpady bezprostředně po provedení odvozu odpadu a zajistit po provedení vyprázdnění nádoby její opětovné přistavení na původní místo;
 - informovat zadavatele o místě stání odpadových nádob, kde byl odpad opakovaně volně uložen mimo odpadové nádoby v důsledku jejich přeplnění, a také o místech / nádobách na směsný komunální odpad, ve kterých byl uložen jiný odpad než směsný komunální;
 - v případě, kdy nebude moci z prokazatelných důvodů vyprázdnit některou z odpadových nádob, provede její vyprázdnění nejpozději do 7 dnů od pravidelného svozu;
 - na žádost zadavatele dodat požadovaný počet odpadových nádob;
 - náklady na zajištění výše uvedených závazků musí mít účastník zahrnut v cenové nabídce;
- f) doba zásahu na řešení mimořádné situace - tzv. reakční doba – doba k započetí provádění služby (např. mimořádné situace, náhradní svoz odpadu, reklamace konkrétní prováděné služby apod.). Reakční doba je zadavatelem stanovena na maximálně 24 hodin. Reakční doba bude součástí smlouvy;

8. Smluvní podmínky

Dodavatel si nesmí upravit podmínky a požadavky zadavatele tak, aby zhoršil postavení zadavatele definované zadávacími podmínkami. Dodavatel nesmí zejména v návrhu smlouvy požadovat žádné závazky ani povinnosti zadavatele nad rámec zadávací dokumentace nebo takových, které by zadavateli přinesly vedlejší organizační či jiné náklady.

Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy (viz **Příloha 7** této zadávací dokumentace).

9. Předpokládaná hodnota zakázky:

Předpokládaná hodnota zakázky je **5,8 mil. Kč bez DPH** za celou dobu plnění.

10. Doba a místo plnění zakázky:

Předpokládaný termín plnění veřejné zakázky je od **1. 5. 2018** do **31. 12. 2022**.

Místem plnění je správní území obce Struhařov, které tvoří osady Struhařov, Bořeňovice, Skalice, Myslič, Horní Podhájí, Dolní Podhájí, Budkov, Babčice, Hlíňanky, Pecínov, Jezero, Střížkov, Věřice, Býkovice, Svatý Jan, chaty ve Struhařově.

11. Prohlídka místa plnění zakázky:

S ohledem na charakter veřejné zakázky, nebude zadavatel organizovat prohlídku místa plnění.

12. Obchodní podmínky (požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny) platební podmínky:

- a) Uchazeč navrhne nabídkovou cenu, která bude zpracována jako smluvní, pevná a nejvýše přípustná a musí zahrnovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
- b) Nabídková cena bude uvedena v členění bez DPH (na krycím listu nabídky), samostatně DPH a včetně DPH ve smlouvě o dílo, podrobně pak bude rozepsána v kalkulaci nákladů, který tvoří **Přílohu č. 6** zadávací dokumentace.
- c) **Nabídková cena nesmí překročit předpokládanou hodnotu specifikovanou v bodě 9.**
- d) V případě nejasností v kalkulaci si zadavatel vyhrazuje právo vyžádat si jejich vysvětlení.
- e) Nabídková cena bude uvedena v Kč a bude zahrnovat veškeré náklady nezbytné pro řádné plnění zakázky. Nabídkovou cenu je možno měnit pouze v souvislosti s případnou změnou daňové sazby.
- f) Splatnost faktur je **14 dnů** ode dne jejich doručení do sídla zadavatele.
- g) Schopnost dodavatele archivovat účetní doklady týkající se zakázky po dobu trvání deseti let.
- h) Úhrada ceny služby bude provedena na základě daňových dokladů - faktur.
- i) Po uzavření smlouvy se uvedené ceny považují za konečné, jejich případné navyšování v průběhu platnosti smlouvy jsou vymezeny smlouvou o poskytování služeb.
- j) Podkladem pro stanovení nabídkové ceny za předmět plnění je návrh smlouvy o poskytování služeb, vč. příloh. Nepřipouští se rozpouštění nákladů do jiných než stanovených položek.
- k) V případě rozporu mezi cenovými údaji uvedenými v nabídce, bude zadavatel hodnotit nabídkové ceny uvedené v **Příloze smlouvy č. 6 – Kalkulace nákladů**.

13. Požadavek na jednotný způsob zpracování nabídky – jednotlivé části nabídky seřazené dle pořadí:

- a) Pokud není zadavatelem nebo ZZVZ stanoveno jinak, předkládají se prosté kopie dokladů.
- b) Pokud dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

- c) Pokud je vyžadováno předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.
- d) Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání (vysvědčení, osvědčení, certifikáty apod.) v latinském či anglickém jazyce se předkládají bez překladu.
- e) Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu EU, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. Zadavateli by neměly vzniknout žádné náklady spojené s ověřováním takto uvedené informace.

Vlastní sestavení nabídky:

1. Obsah nabídky, viz **Příloha č. 1, s uvedením obsahu a uvedením stránky kde se příslušná část nabídky nachází;**
2. Krycí list nabídky - na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nejvýše přípustná nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace, **datum a podpis osoby oprávněné za uchazeče jednat, viz Příloha č. 2;**
3. Čestné prohlášení o splnění požadavků na kvalifikaci, viz **Příloha č. 3;**
4. Čestné prohlášení, že dodavatel souhlasí se smluvními podmínkami a v případě, že bude vybrán k plnění veřejné zakázky, podepíše smlouvu v souladu s těmito smluvními podmínkami, viz **Příloha č. 4**
5. Čestné prohlášení o poddodavatelích, resp. seznam poddodavatelů, viz **Příloha č. 5;**
6. Kalkulace nákladů viz **Příloha č. 6** - nabídková cena, kalkulační nabídky - nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady nutné k realizaci zakázky;
 - Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné formě, podepsána oprávněným zástupcem uchazeče. Jednotlivé listy nabídky budou očíslovány. Celá nabídka bude nerozebíratelně spojena (kroužková vazba / sešito apod.).
 - Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
 - Nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení. Uchazeč doručí svojí nabídku v zalepené obálce jasně nadepsané „**NEOTEVÍRAT**“ – „**Svoz odpadů v obci Struhařov**“.

14. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů uchazeče

15.1. Splnění kvalifikace, prokázání splnění kvalifikace v nabídce:

Kvalifikaci splní dodavatel, který splní požadavky na

- a) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ,
- b) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ,
- c) technickou kvalifikaci v souladu s § 79 ZZVZ.

Dodavatelé ve svých nabídkách prokáží splnění základní způsobilosti čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

15.2. Základní způsobilost:

15.2.1. Stanovené požadavky

- 1) Způsobilým není dodavatel, který
 - a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
 - b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
 - c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojištění nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
 - d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojištění nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
- 2) Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat
 - a) tato právnická osoba,

- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- 3) Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu
- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. (a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
 - b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. (a) splňovat osoby uvedené v odstavci (2) a vedoucí pobočky závodu.

15.2.2. Způsob prokázání vybraným dodavatelem před podpisem smlouvy:

- 1) Vybraný dodavatel prokazuje jako podmínku podpisu smlouvy splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:
 - a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
 - b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
 - c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
 - d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
 - e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
 - f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).
- 2) Zadavatel k prokázání požadavků podle bodu 15.2.1 přijme též výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a násl. ZZVZ, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na výpisu.
- 3) Zadavatel k prokázání požadavku podle bodu 15.2.1 přijme též platný certifikát vydaný v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. ZZVZ. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

15.3. Profesní způsobilost:

15.3.1. Stanovené požadavky

- 1) Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- 2) Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je
 - a) oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky,
 - b) odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje,
 požaduje se předložení dokládající způsobilost v oboru: **„Nakládání s odpady“ a také „Provozování silniční a motorové nákladní dopravy“ - popř. oprávnění obdobného charakteru odpovídající požadovanému předmětu veřejné zakázky.**

Pokud je způsobilost zabezpečena prostřednictvím osob, je nutné, aby byl současně prokázán pracovně-právní vztah každé takové osoby k uchazeči. V případě, že taková osoba nemá s uchazečem uzavřen pracovně-právní vztah, musí doložit doklady jako poddodavatel (viz též bod 15.5.2).

- 3) Doklady podle výše uvedených odstavců 1 nebo 2 nemusí dodavatel předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

15.3.2. Způsob prokázání vybraným dodavatelem před podpisem smlouvy:

- 1) Vybraný dodavatel prokazuje jako podmínku podpisu smlouvy splnění podmínek profesní způsobilosti předložením originálů či ověřených kopií dokladů podle bodu 15.3.1.
- 2) Zadavatel k prokázání požadavku podle bodu 15.3.1 odst. 1) přijme též výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a násl. ZZVZ, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na výpisu.
- (3) Zadavatel k prokázání požadavku podle bodu 15.3.1 odst. 1) přijme též platný certifikát vydaný v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. ZZVZ. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

15.4. Technická kvalifikace:

15.4.1. Stanovené požadavky

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje:

- Splnění technické kvalifikace prokáže podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ dodavatel, který předloží seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. V seznamu významných služeb budou uvedeny následující údaje:

- a) název objednatele,
- b) předmět významné služby a její rozsah,
- c) doba realizace významné služby,
- d) kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné služby ověřit.

Ze seznamu významných služeb musí být zcela patrné, že dodavatel v daném období, tj. v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení, realizoval min. 3 zakázky obdobného charakteru jako je předmět zadávacího řízení, tj. svoz a likvidace odpadu v minimální roční hodnotě 300 000,- Kč bez DPH za každou zakázku.

- Zadavatel požaduje prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ. Dodavatel prokáže svoji technickou kvalifikaci způsobem dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ předložením osvědčení o vzdělání a odbornou kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům:

- a) Zadavatel stanoví minimální požadavky na vzdělání a odbornou kvalifikaci min. 1 vedoucího zaměstnance takto:

- minimálně středoškolské vzdělání,
- min. 3 roky praxe při řízení zakázek obdobného předmětu plnění.

Tento technický kvalifikační předpoklad splňuje dodavatel, který předloží kopii osvědčení o dosaženém min. vzdělání, podepsané profesní životopisy obsahující délku praxe a účasti na realizovaných projektech/zakázkách, případně další doklady, ze kterých vyplývá splnění výše požadované kvalifikace.

- Zadavatel požaduje prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle § 79 odst. 2 písm. j) ZZVZ. Dodavatel prokáže svoji technickou kvalifikaci způsobem dle § 79 odst. 2 písm. j) ZZVZ předložením přehledu nástrojů nebo pomůcek, provozních nebo technických zařízení, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici. Zadavatel tímto požaduje doložit seznam svozové techniky, který musí obsahovat min. 1 vozidlo o objemu nástavby alespoň 20 m³, kterými může vyprazdňovat nádoby s obsahem 80 – 1100 litrů.

15.5. Společná ustanovení ke kvalifikaci

15.5.1. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle bodu 15.3.1 odst. 1) (resp. § 77 odst. 1 ZZVZ) každý dodavatel samostatně.

15.5.2. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů)

- 1) Dodavatel může prokázat určitou část kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle bodu 15.3.1 odst. 1) (resp. § 77 odst. 1 ZZVZ) požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit
 - a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle bodu 15.3.1 odst. 1) (resp. § 77 odst. 1 ZZVZ) jinou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
 - d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- 2) Má se za to, že požadavek podle odstavce (1) písm. (d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce 1 písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

15.5.3. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

- 1) Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že
 - a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
 - b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
 - c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.
- 2) Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v odstavci 1, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

15.5.4. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

15. Zadávací podklady

Podkladem pro vypracování nabídky je tato zadávací dokumentace a její přílohy.

16. Doplnující informace

Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná (e-mailová) žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle ustanovení § 98 ZZVZ. V souladu s § 98 odst. 3 ZZVZ zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle § 98 odst. 1 ZZVZ. Pokud zadavatel ne žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle odstavce 1 ZZVZ. Písemnou žádost o dodatečné informace doručí dodavatel doporučenou poštou na adresu zadavatele nebo na e-mail: kratochvil@chopos.cz. V takovém případě je dodavatel povinen si vyžádat potvrzení o přečtení zprávy. Lhůta pro odeslání dodatečných informací jsou 2 pracovní dny. (telefonické dotazy nebudou akceptovány).

17. Místo a lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro předložení nabídek končí dnem **2. 2. 2018 v 9.00 hodin**. Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v Zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Nabídky lze podávat písemně prostřednictvím držitele poštovní licence nebo osobně na adresu zadavatele.

18. Místo a čas otevírání obálek

Otevírání obálek se uskuteční **2. 2. 2018** neprodleně po termínu pro podání nabídek v budově sídla zadavatele. Otevírání obálek se mohou zúčastnit max. 2 zástupci každého uchazeče, jehož nabídka byla doručena ve lhůtě pro podání nabídek. Přítomnost zástupců uchazečů na otevírání obálek může komise či zadavatel podmínit prokázáním vztahu zástupce k uchazeči; v takovém případě se zástupci prokáží plnou mocí vystavenou oprávněným zástupcem uchazeče; v případě, že je zástupce statutárním orgánem uchazeče, pak průkazem totožnosti.

19. Změny a odvolání nabídky:

Předloženou nabídku lze odvolat, měnit nebo doplňovat pouze ve lhůtě pro podání nabídek.

20. Změny podmínek zadávací dokumentace:

- 1) Dodavatelé jsou oprávněni požádat zadavatele o vysvětlení Zadávací dokumentace (též „položít dotaz“). Dotaz musí být položen zadavateli pouze v písemné formě (poštou, osobně, e-mailem na adresu) a nejpozději 3 pracovní dny před koncem lhůty podle odst. 2).
- 2) Zadavatel uveřejní vysvětlení Zadávací dokumentace nejpozději 4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek.
- 3) Zadavatel si vyhrazuje právo odpovědět na dotazy položené i po skončení lhůty podle odst. 1). V tom případě v souladu s § 98 odst. 3) ZZVZ nemusí dodržet lhůtu podle odst. 2).
- 4) Zadavatel si vyhrazuje právo vedle vysvětlení Zadávací dokumentace provést též změny či doplnění Zadávací dokumentace;
- 5) Vysvětlení, změny a doplnění Zadávací dokumentace jsou součástí Zadávací dokumentace a nedodržení požadavků v nich uvedených může vést k vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Zadavatel z toho důvodu upozorňuje, že vysvětlení, změny a doplnění Zadávací dokumentace uveřejňuje v souladu s § 98 ZZVZ na profilu zadavatele.

21. Posouzení a hodnocení nabídek:

Zadavatel bude při výběru nejvhodnější nabídky postupovat systémem výběru „první dobré nabídky“:

- 1) Po otevírání obálek bude podle hodnotících kritérií provedeno předběžné hodnocení nabídek.
- 2) Nabídka, která z předběžného pořadí vzešla jako nejvýhodnější, bude posouzena z hlediska splnění požadavků stanovených v zadávacích podmínkách, resp. v ZZVZ, podle následujícího postupu:
 - a) Pokud se zjistí, že nabídka vyhovuje všem stanoveným podmínkám, postoupí se zadavateli k provedení výběru nejvhodnější nabídky.
 - b) Pokud se zjistí, že nabídka prokazatelně nesplňuje stanovené podmínky, případně že účastník zadávacího řízení splňuje některou z podmínek pro vyloučení ze zadávacího řízení podle § 48 ZZVZ, nabídka bude vyřazena a přistoupí se k posuzování další nabídky podle předběžného pořadí.
 - c) Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání. V takovém případě se objasnění, resp. doplnění předložených údajů, dokladů, vzorků nebo modelů účastníkem zadávacího řízení dále postupuje podle bodů a), resp. b) analogicky. Pokud však účastník zadávacího řízení neposkytuje při vysvětlování nejasností dostatečnou součinnost (např. pokud zadavateli opakovaně neodpoví ve stanovené lhůtě), bude jeho nabídka vyřazena a účastník zadávacího řízení vyloučen i bez definitivního rozhodnutí, zda nabídka stanovené požadavky splňuje či nikoli. V takovém případě se postupuje analogicky podle bodu b).
 - d) Posuzování splnění stanovených požadavků probíhá do té doby, než bude nalezena první nabídka splňující stanovené požadavky.
- 3) V případě vyloučení vybraného dodavatele před podpisem smlouvy (např. z důvodu neposkytnutí součinnosti k podpisu smlouvy) se zopakuje postup podle odst. 2) s těmi nabídkami, resp. účastníky zadávacího řízení, které nebyly vyřazeny, resp. kteří nebyli vyloučeni.

Hodnocení nabídek:

- 1) Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 2) Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH.
- 3) Uchazeč není oprávněn nijak podmiňovat hodnoty, které jsou předmětem hodnocení, dalšími podmínkami. Takovéto podmiňování je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že uchazeč uvede několik rozdílných hodnot pro jedno konkrétní hodnotící kritérium či subkritérium (s výjimkou případů, kdy půjde o zjevnou chybu v psaní nebo snadno a jednoznačně odůvodnitelnou chybu v nabídce) nebo dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje v zadávacích podmínkách (s výjimkou případů, kdy lze provést jednoznačný přepočít na požadovanou veličinu či formu).
- 4) Pokud dojde k tomu, že dvě či více nabídek budou hodnoceny shodně a byli tak dva či více uchazečů, se kterými by měl zadavatel uzavřít smlouvu, rozhodne o pořadí nabídek los za účasti těch dodavatelů, jejichž nabídky měly totožnou nabídkovou cenu.

Kritériem pro hodnocení a zadání zakázky bude nejnižší nabídková cena bez DPH za 12 měsíců (kalendářní rok).

22. Oznámení o vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení a Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a Oznámení o výběru dodavatele na svém profilu zadavatele; v tom případě se obě tato Oznámení považují za doručená okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.

23. Postup před uzavřením smlouvy

23.1. Podmínky pro uzavření smlouvy

- 1) Vybraný dodavatel je povinen před podpisem smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
Podrobněji viz též bod 15.
- 2) Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli před podpisem smlouvy pojistnou smlouvu ve smyslu **Přílohy 7** (pojištění odpovědnosti na škodu způsobenou třetí osobě s limitem alespoň 2 mil. Kč). Její

nepředložení bude mj. zadavatelem považováno za neposkytnutí řádné součinnosti k uzavření smlouvy. Pokud uchazeč předloží svou pojistnou smlouvu již ve své nabídce, bude na ni při podpisu smlouvy pohlíženo již jako na předloženou.

23.2. Další povinnosti před podpisem smlouvy

- 1) Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů těchto služeb, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

24. Závěrečná ustanovení

- a) Zadavatel si vyhrazuje právo nerealizovat předmět veřejné zakázky v případě, že nebudou zajištěny potřebné finanční zdroje, a to jak k zakázce jako celku, tak případně i jen k části předmětu zakázky.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo změny, upřesnění či doplnění zadávací dokumentace.
- c) Nabídky, kopie nabídek ani jednotlivé součásti hodnocených nabídek uchazečů nebo vyloučených uchazečů nebudou vráceny.
- d) Podáním nabídky uchazeč souhlasí se zadávacími podmínkami této veřejné zakázky a bezvýhradně souhlasí se zveřejněním smlouvy v souladu s platnými právními předpisy.
- e) Zadavatel nepřipouští rozdělení zakázky na dílčí plnění.
- f) Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- g) Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podá nabídku a současně je poddodavatelem jiného dodavatele v tomtéž zadávacím řízení, bude z řízení vyloučen.
- h) Uchazeči nevzniká právo na náhradu nákladů spojených s účastí na zadání zakázky.
- i) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace o uchazeči z veřejně dostupných zdrojů.
- j) Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu ve smyslu § 40 ZZVZ na 4 měsíce.

Ve Struhařově dne 16. 1. 2018

Přílohy:

Příloha č. 1 - Obsah nabídky - vzor

Příloha č. 2 - Krycí list nabídky - vzor

Příloha č. 3 - Čestné prohlášení - vzor

Příloha č. 4 - Čestné prohlášení o smluvních podmínkách - vzor

Příloha č. 5 - Čestné prohlášení o poddodavatelích - vzor

Příloha č. 6 - Kalkulace nákladů - čistý

Příloha č. 7 - Závazný vzor smlouvy