

Veřejná zakázka na uzavření rámcové smlouvy na služby

zadávaná podle ustanovení § 10, § 11, § 12 odstavec (1), § 15, § 21 odstavec (1) písmeno a), § 89 a souvisejících zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen Zákon)

s názvem

„Provádění nátěrů stožárů jednotlivých částí VO Statutárního města Brna a na poskytování výkonů souvisejících“

veřejná zakázka zadávaná v nadlimitním otevřeném řízení

TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Textová část zadávací dokumentace je součástí zadávacích podmínek vymezených v ustanovení § 17 písmeno l) Zákona a zadávací dokumentace vymezené v ustanovení § 44 odstavec (1) Zákona. Textová část zadávací dokumentace obsahuje upřesňující informace k údajům, které byly obsaženy v oznámení o zakázce, a je uveřejňována v souladu s ustanovením § 48 odstavec (1) Zákona na profilu zadavatele. V Textové části zadávací dokumentace jsou uvedeny kromě informativních a organizačních údajů podmínky zadavatele, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyloučení dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

Veškeré další údaje, které zadavatel poskytuje dodavatelům podle podmínek zadávacího řízení, předává písemně prostřednictvím držitele poštovní licence, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), prostřednictvím datové schránky (pokud to zákon vyžaduje), písemně osobně, e-mailem nebo faxem (pokud to zákon umožňuje) nebo jinak v souladu s ustanovením § 148 Zákona, a to v českém jazyce na kontaktní adresy, které dodavatelé uvedou při vyžádání zadávací dokumentace. Nabídku lze zpracovat jen na základě zadávací dokumentace. Uchazeč je povinen se seznámit se zadávací dokumentací a před podáním nabídky si případné nejasnosti vyjasnit u zadavatele formou, kterou stanoví Zákon v § 49.

OBSAH ZADÁVACÍCH PODMÍNEK:

- 1. Zahájení zadávacího řízení a údaje o oznámení otevřeného řízení**
- 2. Údaje o zadavateli**
- 3. Údaje o uchazeči**
- 4. Zadávací podmínky**
- 5. Prohlídka místa plnění**
- 6. Údaje pro podání nabídky**
- 7. Podmínky pro otevírání obálek s nabídkami**
- 8. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky**
- 9. Podmínky zadávání veřejných zakázek na základě uzavřené RÁMCOVÉ SMLOUVY**
- 10. Kvalifikace dodavatelů**
- 11. Posouzení kvalifikace a posouzení a hodnocení nabídek**
- 12. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny**
- 13. Obchodní podmínky**
- 14. Platební podmínky**
- 15. Podmínky, při nichž je možné překročit výši nabídkové ceny**
- 16. Technické podmínky**
- 17. Varianty nabídky**
- 18. Požadavek na poskytnutí jistoty**
- 19. Jiné požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky**
- 20. Jiné skutečnosti spojené se zadávacím řízením**
- 21. Obsah nabídky**
- 22. Další informace k průběhu a dokončení zadávacího řízení**

1. Zahájení zadávacího řízení a údaje o oznámení otevřeného řízení:

Zadavatel zahajuje zadávací řízení dnem odeslání oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění (§ 26 odstavec (1) písmeno a) Zákona). Lhůty rozhodné pro zadávací řízení počínají běžet v souladu s ustanovením § 39 odstavec (6) Zákona dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení.

Oznámení předběžných informací:

Evidenční číslo veřejné zakázky:	490715
Datum odeslání žádosti k uveřejnění:	24.6.2014
Datum rozhodné pro stanovení lhůt:	25.6.2014
Datum uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek:	25.6.2014
Datum uveřejnění v Doplnku úředního věstníku EU pod. spis. č. 2014/S 121-215460	27.6.2014
Datum možného zahájení zadávacího řízení (§ 86 odstavec (1) Zákona)	28.7.2014

Oznámení o zakázce:

Datum odeslání žádosti k uveřejnění:	12.8.2014
Datum rozhodné pro stanovení lhůt:	13.8.2014
Datum uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek:	13.8.2014
Předpokládané datum uveřejnění v Doplnku úředního věstníku EU:	15.8.2014
Datum uveřejnění v Doplnku úředního věstníku EU je stanoveno s ohledem na podmínky pro uveřejňování správce informačního systému veřejných zakázek. Skutečný termín uveřejnění může být jiného data, než je zde uvedeno.	

Zveřejnění dokumentů na profilu zadavatele:

datum uveřejnění na profilu zadavatele:	od 13.8.2014
---	---------------------

Profil zadavatele uveřejněný ve Věstníku veřejných zakázek:

<http://www.vestnikverejnychzakazek.cz/Views/Form/Display/376537>

Přímý odkaz na umístění zveřejněné části zadávací dokumentace:

<http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/15192baf-7b66-452c-adf5-818274063dca>

2. Údaje o zadavateli:

Zadavatel ve smyslu Zákona:	podle ustanovení § 2 odstavec (2) písmeno d) Zákona
Právní forma:	121 - akciová společnost
Název zadavatele:	Technické sítě Brno, akciová společnost
Sídlo zadavatele:	Barvířská 5, 602 00 Brno
IČ:	25512285
DIČ:	CZ25512285
bankovní spojení:	Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu:	2025576339/0800
Osoba oprávněná jednat:	Ing. Jaromír Machálek, MBA generální ředitel
Kontaktní osoba:	Ing. Josef Šaroun, technický ředitel
Kontaktní osoba:	Dušan Piják
e-mail:	sekretariat@tsb.cz, saroun@tsb.cz, pijak@tsb.cz
telefon:	+420 545 424 096
fax:	+420 545 424 016

Osoba zastupující zadavatele:

Zadavatele zastupuje v řízení v souladu s ustanovením § 151 Zákona osoba zastupující zadavatele na základě uzavřené příkazní smlouvy a udělené plné moci (dále v textu jen „zastupující zadavatel“).

Název:	ikis s.r.o.
Sídlo:	Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno
IČ:	63485290
DIČ:	CZ 63485290
Osoba oprávněná jednat:	Ing. Jiří Kudělka, jednatel společnosti
Kontaktní osoby:	Ing. Martin Šimek, Roman Handl, Ilona Ďuricová, DiS., Ing. Markéta Smrčková
e-mail:	ikis@ikis.cz
telefon:	539 002 898

3. Údaje o uchazeči:

Dodavatel jako uchazeč o veřejnou zakázku je povinen uvést v nabídce v souladu s ustanovením § 68 odstavec (2) Zákona v návaznosti na ustanovení § 17 písmeno d) Zákona své identifikační údaje takto:

Právnícké osoby:

Obchodní firma nebo název.

Sídlo.

Právní forma.

Identifikační číslo, bylo-li přiděleno.

Dále právnícké osoby uvedou v nabídce tyto další údaje:

Jména, příjmení a funkce členů statutárního orgánu.

Jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnícké osoby (vč. doložení originálu či úředně ověřené kopie dokladu o takovémto oprávnění – např. plná moc).

Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail, datová schránka.

Fyzické osoby:

Jméno, příjmení, případně obchodní firma.

Místo podnikání případně místo trvalého pobytu.

Identifikační číslo, bylo-li přiděleno.

Dále fyzické osoby uvedou v nabídce tyto další údaje:

Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail.

Společná nabídka několika dodavatelů:

Bude-li předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, jsou v souladu s ustanovením § 51 odstavec (6) Zákona povinni zadavateli v nabídce předložit smlouvu (např. smlouvu o vzniku společnosti ve smyslu § 2716 Občanského zákoníku - ObčZ), ve které bude obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Smlouva bude předložena v originále a bude podepsána za všechny účastníky smlouvy oprávněnou osobou dodavatele v souladu se způsobem jednání právnícké či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

Ve společné nabídce několika dodavatelů bude dále uvedeno pro všechny dodavatele, kteří podávají společnou nabídku:

V případě právnícké osoby:

Pozice dodavatele ve smlouvě o společné nabídce.

Obchodní firma nebo název.

Sídlo.

Právní forma.

Identifikační číslo, bylo-li přiděleno.

Dále právnícké osoby uvedou v nabídce tyto další údaje:

Jména, příjmení a funkce členů statutárního orgánu.

Údaje o zápisu do obchodního rejstříku, pokud je v něm uchazeč zapsán, nebo o zápisu do jiné evidence, pokud je uchazeč zapsán v ní.

Jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnícké osoby (vč. doložení originálu či úředně ověřené kopie dokladu o takovémto oprávnění – např. plná moc).

Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail, datová schránka.

V případě fyzické osoby:

Pozice dodavatele ve smlouvě o společné nabídce.

Jméno, příjmení, případně obchodní firma.

Místo podnikání případně místo trvalého pobytu.

Identifikační číslo, bylo-li přiděleno.

Dále fyzické osoby uvedou v nabídce tyto další údaje:

Údaje o živnostenském oprávnění, na jehož základě bude předmětná veřejná zakázka realizována, včetně orgánu, který vydal příslušný živnostenský list.

Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail.

Dodavatelé, kteří podávají společně nabídku, zvolí reprezentanta společnosti a uvedou ve společné nabídce identifikační údaje reprezentanta společnosti a kontaktní údaje na něj, tedy zejména doručovací adresu, telefon a, e-mail.

4. Zadávací podmínky:

Zadávacími podmínkami podle ustanovení § 17 písmeno l) Zákona jsou veškeré požadavky zadavatele uvedené v oznámení o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentaci či jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky.

Zadávací dokumentace je podle ustanovení § 44 odstavec (1) Zákona soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.

4.1. Součásti zadávacích podmínek:

- 4.1.1. Oznámení o zakázce (zveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek podle Zákona)
- 4.1.2. Textová část zadávací dokumentace (uveřejněná na profilu zadavatele) vč. jejích příloh:
 - Tabulka s názvem „Krycí list nabídky“ (v tištěné a v elektronické podobě)
 - Tabulky s názvem „VÝKAZ VÝMĚR - ROZPOČET 1, VÝKAZ VÝMĚR - ROZPOČET 2, VÝKAZ VÝMĚR - ROZPOČET 3, VÝKAZ VÝMĚR - ROZPOČET 4, VÝKAZ VÝMĚR - ROZPOČET 5,“ (v elektronické podobě).
 - Tabulka s názvem „Lhůty pro provedení nátěrů stožárů VO“ (v elektronické podobě)
- 4.1.3. Kvalifikační dokumentace (uveřejněná na profilu zadavatele) vč. jejích příloh::
 - Tabulka „Seznam dokladů k prokázání technických kvalifikačních předpokladů“ (v datové podobě),
 - Tabulka „Přehled realizovaných zakázek“ (v datové podobě),
 - Tabulka „Realizační tým“ (v datové podobě).
- 4.1.4. Zadávací dokumentace – obchodní podmínky v podobě konceptu rámcové smlouvy obligatorního charakteru (zveřejněné na profilu zadavatele ve formátu pdf), dále v textu rovněž jen „RÁMCOVÁ SMLOUVA“
 - Vzor obchodních podmínek v podobě konceptu smlouvy o dílo obligatorního charakteru pro jednotlivé veřejné zakázky zadávané na základě uzavřené rámcové smlouvy na provádění nátěrů stožárů veřejného osvětlení ve statutárním městě Brně (dále jen SMLOUVA O DÍLO),
 - Vzor Výzvy k předložení návrhu Smlouvy o dílo na provádění nátěrů veřejného osvětlení ve statutárním městě Brně na základě uzavřené rámcové smlouvy.

4.2. Náklady za odpovídající části zadávací dokumentace

Zadavatel žádnou úhradu nákladů za odpovídající části zadávací dokumentace nepožaduje. Veškeré části zadávací dokumentace jsou volně ke stažení na profilu zadavatele uvedeném v čl. 1 Textové části zadávací dokumentace.

4.3. Dodatečné údaje k zadávacím podmínkám

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost (e-mailem, faxem, poštou nebo osobním doručením) o poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám se podává výhradně na adresu zastupujícího zadavatele v českém jazyce.

Písemná žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám musí být zadavateli doručena v souladu s ustanovením § 49 odstavec (1) Zákona nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, tj. nejpozději do 26.9.2014, 23⁵⁹ hod.

Zadavatel odešle prostřednictvím osoby zastupujícího zadavatele dodatečné informace k zadávacím podmínkám písemně (e-mailem) v souladu s ustanovením § 49 odstavec (2) zákona nejpozději do 4 pracovních dnů po doručení písemné žádosti.

Dodatečné informace vč. přesného znění požadavku odešle zastupující zadavatel v souladu s ustanovením § 49 odstavec (3) Zákona současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele.

Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým zveřejnil textovou část zadávací dokumentace. Povinnost zadavatele odeslat dodatečné informace (§ 49 odst. 3 zákona) je splněna jejich odesláním e-mailem. Dodatečné informace se považují za doručené dnem jejich zveřejnění na profilu zadavatele.

Pokud je celá zadávací dokumentace (veškeré dokumenty zadávací dokumentace) zveřejněna na profilu zadavatele a je tedy všem dodavatelům veřejně dostupná, dodavatelé o poskytnutí zadávací dokumentace zadavatele nežadají, a zadavateli tedy nejsou tito dodavatelé známi. V takovém případě zadavatel odešle prostřednictvím osoby zastupujícího zadavatele dodatečné informace k zadávacím podmínkám písemně (e-mailem) pouze tomu dodavateli, který o dodatečné informace přímo požádal, a pro ostatní dodavatele zveřejní dodatečné informace na profilu zadavatele. Ustanovení o lhůtě, v níž zadavatel dodatečné informace poskytne, tím není dotčeno.

Pokud veškeré dokumenty zadávací dokumentace nejsou na profilu zadavatele zveřejněny a dodavatelé mají povinnost si tyto dokumenty vyžádat od zadavatele, eviduje zadavatel dodavatele, kteří si zadávací dokumentaci vyžádali. V takovém případě zadavatel odešle prostřednictvím osoby zastupujícího zadavatele dodatečné informace k zadávacím podmínkám písemně (e-mailem) všem dodavatelům, kteří si zadávací dokumentaci vyžádali, případně předá dodatečné informace k zadávacím podmínkám v tištěné podobě jako součást zadávací dokumentace (pokud již byly dodatečné informace k zadávacím podmínkám poskytnuty před vyžádáním zadávací dokumentace dodavatelem). Veškeré dodatečné informace zveřejní zadavatel na profilu zadavatele. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám budou dodavatelům zasílány e-mailem na kontaktní adresy, které uvedli v objednávce zadávací dokumentace. Pokud zájemce požaduje kontakty pro zasílání dodatečných informací k zadávacím podmínkám v průběhu zadávacího řízení změnit, musí změnu dohodnout telefonicky s asistentkou zastupujícího zadavatele.

5. **Prohlídka místa plnění:**

Zadavatel v souladu s ustanovením § 49 odstavec (5) Zákona nepovažuje prohlídku místa plnění pro plnění veřejné zakázky či zpracování nabídky za nezbytnou.

6. **Údaje pro podání nabídky:**

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Podle ustanovení § 69 odstavec (2) Zákona dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel v souladu s ustanovením § 69 odstavec (3) Zákona všechny nabídky podané takovým způsobem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

Nabídku může podat dodavatel společně s jinými dodavateli (společná nabídka více dodavatelů) za podmínek uvedených v § 51 odstavec (5) Zákona.

Nabídky se podávají písemně, a to v listinné podobě, ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat vyznění podle § 71 odstavec (5) Zákona o podání nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebo vyznění podle § 71 odstavec (6) Zákona, pokud by byla podána pouze jedna nabídka.

Uzavřením obálky či obalu se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí opatření obálky resp. obalu na uzavření podpisem a případně razítkem uchazeče, a to tak, aby obálku nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by došlo k poškození výše uvedených ochranných prvků. Obálku označte výrazně heslem „NEOTVÍRAT“.

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se v souladu s ustanovením § 71 odstavec (4) Zákona pohlíží, jako by nebyla podána.

6.1. **Lhůta pro podání nabídek**

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení podle ustanovení § 26 odstavec (1) Zákona a je stanovena na 54 kalendářních dnů. Všechny nabídky budou zadavateli doručeny do **6. října 2014 do 11⁰⁰ hodin**, a to na adresu zástupce zadavatele.

6.2. **Místo pro podání nabídek**

Nabídky budou doručeny do ukončení lhůty pro podání nabídek **na adresu zástupce zadavatele a to na adresu ikis, s.r.o. Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno**. Nabídky lze podávat prostřednictvím držitele poštovní licence, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba) nebo osobně v pracovní dny od 7⁰⁰ do 14⁰⁰ hodin. Nabídky doručené na jiné než uvedené místo se nepovažují za nabídky doručené v souladu se zadávacími podmínkami.

6.3. **Zadávací lhůta**

Zadavatel stanovil délku zadávací lhůty v souladu s ustanovením § 43 Zákona na 160 kalendářních dnů. Po dobu zadávací lhůty je uchazeč svou nabídkou vázán. Běh zadávací lhůty se řídí ustanovením § 43 Zákona.

6.4. **Potvrzení o předání nabídky**

Každý uchazeč, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o zadavateli, zastupujícím zadavateli a uchazeči, název veřejné zakázky, pořadové číslo nabídky a údaje o datu a hodině doručení nabídky. Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

7. Podmínky pro otevírání obálek s nabídkami:

7.1. Datum a místo pro otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami musí být podle ustanovení § 71 odstavec (4) Zákona zahájeno ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek, tj. **6. října 2014 do 11⁰⁰ hodin** na adrese zástupce zadavatele.

7.2. Osoby, které jsou oprávněny být přítomné při otevírání obálek s nabídkami

Osoby zadavatele:

Členové nejméně 3 členné komise ustanovené zadavatelem pro otevírání obálek (pokud zadavatel takovou komisi ustanoví), (dále jen „komise pro otevírání obálek“). Činí-li komise pro otevírání obálek ve vztahu k dodavatelům úkony podle zákona, platí, že tyto úkony činí jménem zadavatele. Členy komise pro otevírání obálek jmenuje zadavatel. Členové komise pro otevírání obálek jsou povinni podle ustanovení § 71 odstavec (2) Zákona zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděli v souvislosti se svou účastí v komisi.

Pokud zadavatel neustanoví zvláštní komisi pro otevírání obálek, provede otevírání obálek hodnotící komise ustanovená zadavatelem podle ustanovení § 74 Zákona.

Osoby zastupujícího zadavatele:

Osoby zastupujícího zadavatele, kteří zastupují zadavatele v zadávacím řízení v souladu s ustanovením § 151 Zákona. Osoby zastupujícího zadavatele pořizují protokol o otevírání obálek.

Osoby uchazeče:

Za každého uchazeče, který podal včas nabídku, je oprávněn být přítomen otevírání obálek 1 zástupce, v případě zahraničního uchazeče též tlumočnick. Zadavatel bude po přítomných uchazečích požadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů.

7.3. Postup komise pro otevírání obálek při otevírání obálek s nabídkami

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se podle ustanovení § 71 odstavec (5) Zákona pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Pokud zadavatel obdrží ve lhůtě pro podání nabídek pouze jednu nabídku, obálka se v souladu s ustanovením § 71 odstavec (6) Zákona neotevírá. O této skutečnosti zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče, který nabídku předložil.

Komise pro otevírání obálek otevírá obálky s nabídkami doručené ve lhůtě pro podání nabídek postupně podle pořadového čísla doručení a kontroluje podle ustanovení § 71 odstavec (8) Zákona zda:

- a) je nabídka zpracována v požadovaném jazyce
- b) je návrh RÁMCOVÉ SMLOUVY podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče

O otevírání obálek sepisuje komise pro otevírání obálek protokol o otevírání obálek. Komise pro otevírání obálek provede kontrolu každé nabídky podle ustanovení § 71 odstavec (8) Zákona a po provedení kontroly uvede do protokolu o otevírání obálek a současně sdělí přítomným uchazečům u každé nabídky tyto údaje:

- 1) identifikační údaje uchazeče
- 2) zda je nabídka zpracována v požadovaném jazyce
- 3) zda je návrh RÁMCOVÉ SMLOUVY podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče
- 4) informaci o nabídkové ceně (čtena bude nabídková cena uvedená v „Krycím listu nabídky“)
- 5) informace o údajích z nabídek, které odpovídají číselně vyjádřitelným hodnotícím kritériím (čteny budou údaje uvedené v „Krycím listu nabídky“)

Závěrem u každé nabídky komise pro otevírání obálek konstatuje, zda nabídka splňuje či nesplňuje požadavky podle § 71 odstavec (8) Zákona. Pokud nabídka nesplňuje požadavky § 71 odstavec (8) Zákona, komise pro otevírání obálek nabídku vyřadí. Zadavatel bezodkladně vyloučí uchazeče, jehož nabídka byla komisí pro otevírání obálek vyřazena, z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodů zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

Zadavatel umožní uchazečům na jejich žádost nahlédnout do protokolu o otevírání obálek a pořídit si z něho výpis nebo opis.

8. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky:

8.1. Druh zadávacího řízení

otevřené řízení

8.2. **Název veřejné zakázky**

„Provádění nátěrů stožárů jednotlivých částí VO Statutárního města Brna a na poskytování výkonů souvisejících“

8.3. **Místo plnění veřejné zakázky**

Brno, kód NUTS CZ064

8.4. **Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky**

Předpokládané zahájení plnění veřejné zakázky od

duben 2015

Předpokládané ukončení plnění veřejné zakázky

duben 2018

V souladu s ustanovením § 89 odstavec (2) Zákona zadavatel sděluje, že hodlá uzavřít rámcovou smlouvu se **3 uchazeči**. V případě, že nebude podán dostatečný počet nabídek nebo tyto nabídky nesplní požadavky stanovené Zákonem či zadavatelem nebo dostatečný počet uchazečů neprokáže splnění kvalifikace v požadovaném rozsahu, zadavatel bude postupovat v souladu s § 90 odstavec (2) Zákona.

8.5. **Klasifikace veřejné zakázky**

Služby podléhající uveřejnění v Úředním věstníku Evropské unie

kategorie 1, referenční číslo CPC 6112

	CPV	m.j.	rozsah
Údržba pouličního veřejného a slavnostního osvětlení	50232100-1	soubor	1
Obnova nátěrů	45442180-2	soubor	1

8.6. **Údaje o předpokládané hodnotě veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč bez DPH:

5 120 000,- Kč

8.7. **Popis předmětu veřejné zakázky**

8.7.1. Předmětem veřejné zakázky je uzavření rámcové smlouvy na provádění nátěrů stožárů jednotlivých částí VO Statutárního města Brna.

8.7.2. **Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky**

- Nátěry stožárů, patic a výložníků veřejného osvětlení v rozsahu a podle vzorového textu smlouvy, který je přílohou této zadávací dokumentace.
- Projednání a zajištění dopravního značení pro plnění předmětu veřejné zakázky.

8.7.3. **Další požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky**

- Dodavatel je při plnění povinností vyplývajících ze smlouvy povinen postupovat samostatně, odborně a s vynaložením veškeré potřebné péče k dosažení optimálního výsledku plnění smlouvy. Dodavatel je povinen řídit se při plnění smlouvy příslušnými předpisy a je rovněž vázán odůvodněnými pokyny zadavatele, které mu budou zadávány v průběhu plnění této smlouvy. Dodavatel je povinen upozornit zadavatele na případnou nevhodnou povahu těchto pokynů.
- Dodavatel je povinen zajistit pro plnění smlouvy odborně způsobilý pracovní tým v dostatečném rozsahu.
- Dodavatel je povinen proškolení své výkonné pracovníky o nedotknutelnosti věcí a dat zadavatele. Dodavatel odpovídá za to, že jakékoliv věci ani data zadavatele nebudou dodavatelem ani jeho výkonnými pracovníky odcizeny, zničeny nebo zneužity. Dodavatel je povinen zajistit, aby jeho výkonní pracovníci byli s touto povinností seznámeni. Porušení jakékoli povinnosti dle tohoto článku se považuje za podstatné porušení smlouvy a může být důvodem pro odstoupení od smlouvy ze strany zadavatele.
- Dodavatel se bezvýhradně zavazuje, že finanční prostředky poskytnuté zadavatelem budou použity pouze a výlučně na plnění předmětu smlouvy.
- Dodavatel je povinen zajistit, aby plněním povinností dle smlouvy nepřiměřeně nenarušoval provoz a výkon činností zadavatele, a to zejména chybnou organizací práce. Při plnění povinností ze smlouvy bude dodavatel provádění jednotlivých prací koordinovat s provozem a plněním úkolů zadavatele.

Další podrobné informace k jiným požadavkům zadavatele pro plnění veřejné zakázky jsou obsahem obchodních podmínek v podobě konceptu smlouvy obligatorního charakteru.

8.7.4. **Práva zadavatele k omezení předmětu veřejné zakázky – nerealizaci předmětu plnění**

Zadavatel si vyhrazuje při respektování ustanovení § 82 odstavec (7) Zákona právo omezit předmět plnění veřejné zakázky a nerealizovat některé části předmětu plnění např. z důvodů

nedostatku finančních prostředků. V případě, že zadavatel neobdrží dotace či finanční prostředky z města Brna na realizaci plnění předmětu rámcové smlouvy vůbec, nebudou jednotlivé veřejné zakázky realizovány. Dodavatel podáním nabídky souhlasí s touto možností a je si vědom skutečnosti, že pokud nastane takový případ, nemá právo vymáhat realizaci předmětu plnění rámcové smlouvy a nemůže zadavateli účtovat jakékoliv sankce z toho plynoucí.

9. Podmínky zadávání veřejných zakázek na základě uzavřené RÁMCOVÉ SMLOUVY

9.1. Na základě RÁMCOVÉ SMLOUVY, uzavřené v tomto zadávacím řízení, budou zadávány jednotlivé dílčí veřejné zakázky.

9.2. Zadavatel bude zadávat jednotlivé dílčí veřejné zakázky na základě RÁMCOVÉ SMLOUVY způsobem stanoveným v § 92 odstavec (3) Zákona.

9.3. Dodavatel je povinen plnit dodávky na základě písemné výzvy k podání nabídky (dále jen „Výzva“), která, mimo požadavků uvedených v § 34 odstavec (2) písmena a), b), g) a i) Zákona, bude dále obsahovat:

9.3.1. Předmět veřejné zakázky

- Podrobná specifikace požadované části VO, nátěrů stožárů veřejného a slavnostního osvětlení Statutárního města Brna,
- místo provedení nátěrů stožárů veřejného osvětlení,
- požadovaný termín provedení nátěrů

9.3.2. Hodnotící kritéria pro zadávání veřejných zakázek na základě RÁMCOVÉ SMLOUVY

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 91 odstavec (2) Zákona, vyhrazuje právo při zadávání veřejných zakázek na základě RÁMCOVÉ SMLOUVY změnit základní hodnotící kritérium ekonomické výhodnosti nabídek na základní hodnotící kritérium nejnižší nabídkové ceny, zúžit rozsah dílčích hodnotících kritérií nebo použít odlišnou váhu dílčích hodnotících kritérií, než která jsou uvedena v článku 11.4. Zadávacích podmínek při uzavírání RÁMCOVÉ SMLOUVY.

Nestanoví-li Zadavatel ve Výzvě pro zadání veřejné zakázky na základě RÁMCOVÉ SMLOUVY dílčí hodnotící kritéria, má se za to, že zadavatel stanovuje jako základní hodnotící kritérium nejnižší nabídkovou cenu.

9.4. Na základě nabídek od vyzvaných uchazečů, se kterými byla uzavřena RÁMCOVÁ SMLOUVA, zadavatel v souladu se způsobem hodnocení uvedeným ve Výzvě, provede vyhodnocení a zadá veřejnou zakázku tomu uchazeči, jehož nabídka bude vyhodnocena jako nejvhodnější. Přitom použije způsob hodnocení nabídek uchazečů uvedený v odstavci 11.6.

9.5. V souladu s ustanovením § 92 odstavec (5) Zákona nesmějí strany při zadávání zakázek na základě rámcové smlouvy za žádných podmínek provádět podstatné změny v podmínkách stanovených v RÁMCOVÉ SMLOUVĚ.

9.6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY V RÁMCI MINITENDRU NA ZÁKLADĚ UZAVŘENÉ RÁMCOVÉ SMLOUVY:

Minitendr: Je výběrové řízení na veřejnou zakázku učiněné na základě uzavřené RÁMCOVÉ SMLOUVY, kdy zadavatel osloví formou výzvy k podání nabídky ty uchazeče, s nimiž byla uzavřena RÁMCOVÁ SMLOUVA.

9.6.1. Zadavatel ve Výzvě k podání nabídky sdělí požadavky podle 9.3.1. těm dodavatelům, se kterými bude uzavřena RÁMCOVÁ SMLOUVA. Ti jako uchazeči v rámci Minitendru vždy ve své nabídce doloží výpočet jednotlivých položek nabídkové ceny, a to oceněním výkazů výměr poskytnutého zadavatelem v rámci Výzvy k podání nabídky. Výkaz výměr v rámci Minitendru bude vždy obsahovat:

položky pevné –	tj. položky jenž uchazeči v rámci výběru dodavatelů na uzavření RÁMCOVÉ SMLOUVY ocenily ve VÝKAZECH VÝMĚR – ROZPOČTECH a jsou po celou dobu trvání RÁMCOVÉ SMLOUVY neměnné. Uchazeči v rámci podání Minitendru však mohou nabídnout u těchto položek Objednateli, jako zadavateli Minitendru, cenu výhodnější, než nabídli v rámci podání nabídky na uzavření RÁMCOVÉ SMLOUVY.
-----------------	--

Oceněný výkaz výměr (dále jen Rozpočet v rámci minitendru) bude součástí nabídky, a to v tištěné a datové formě, přičemž datová podoba bude předložena v editovatelné podobě v programu MS Excel ve formátu doc. nebo docx.

Pro zpracování Rozpočtu v rámci minitendru zadavatel stanovuje následující podmínky:

- 1) Ocenění jednotlivých položek Rozpočet v rámci minitendru bude provedeno na 2 desetinná místa. Násobky počtu měrných jednotek a množství musí být matematicky správné, a to vč. matematických zásad pro zaokrouhlování. Použité jednotkové ceny pro ocenění Rozpočet v rámci minitendru budou uvedeny v Kč bez DPH.

- 2) Uchazeč není oprávněn navrhovat zcela jiné variantní technické řešení, než bude předpokládat projekt či specifikace a upravovat rozsah položek, druh měrných jednotek a množství měrných jednotek.
 - 3) Uchazeč je povinen dodržet členění výkazu výměr, předaného v rámci Výzvy k podání nabídky v minitendru a ocenit veškeré položky výkazu výměr (viz bod 9.6.2.). Pokud uchazeč nedodrží položkovou skladbu výkazu výměr nebo neocení některou položku výkazu výměr, bude zadavatel posuzovat nabídku uchazeče jako nevhodnou ve smyslu ustanovení § 22 odstavec (1) písmeno a) Zákona, která nesplňuje požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky.
 - 4) Pro zpracování Rozpočtu v rámci minitendru použije uchazeč výhradně výkaz výměr, který obdržel od zadavatele v rámci Výzvy k podání nabídky na Minitendr na základě uzavřené rámcové smlouvy. Tuto podmínku je nutné dodržet s ohledem na skutečnost, že nabídky jednotlivých uchazečů musí být vzájemně porovnatelné, a dále s ohledem na požadavek § 76 odstavec (1) Zákona, který stanoví zadavateli povinnost posoudit nabídky v podrobnostech výkazu výměr.
- 9.6.2. Nabídkovou cenou se rozumí cena stanovená uchazečem za celý předmět plnění veřejné zakázky podle výkazu výměr v Kč bez DPH, která zahrnuje v cenách jednotlivých položek výkazu výměr veškeré související náklady spojené s realizací předmětu plnění podle odstavce 9.6.3.
- 9.6.3. Nabídková cena bude stanovena jako maximálně přípustná. Nabídková cena a jednotkové ceny, které budou použity pro výpočet nabídkové ceny musí zahrnovat veškeré náklady uchazeče na kvalitní zhotovení celého předmětu plnění specifikovaného zadavatelem, zejména veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením celého předmětu plnění v kvalitě a v technických parametrech včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních a kurzových) během realizace předmětu plnění, a zahrnuje též veškeré související náklady, jako jsou: náklady na dopravu, montáž, předání, použití montážní plošiny, projednání a zajištění dopravního značení pro plnění předmětu veřejné zakázky, a další vedlejší rozpočtové náklady, vyhotovení požadovaných dokladů, pojištění, daně a jakékoliv další výdaje spojené s realizací předmětu plnění.
- 9.6.4. Nabídková cena bude uvedena ve skladbě cena v Kč bez DPH, sazba a výše DPH, cena v Kč vč. DPH. Uchazeč zapíše nabídkovou cenu do textu SMLOUVY O DÍLO a případně do „Krycího listu nabídky“. V případě, že bude v nabídce rozpor mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v „Krycím listu nabídky“ a mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v textu SMLOUVY O DÍLO, bude pro hodnocení nabídek použita nabídková cena zapsaná v textu SMLOUVY O DÍLO.
- 9.6.5. DPH bude vyčíslena v zákonné výši ke dni podání nabídky.

10. Kvalifikace dodavatelů:

Podrobné požadavky na kvalifikaci dodavatelů a způsoby prokázání kvalifikace jsou uvedeny v části Kvalifikační dokumentace, která je součástí zadávacích podmínek podle odstavce 4.1.3. této Textové části zadávací dokumentace.

11. Posouzení kvalifikace a posouzení a hodnocení nabídek:

11.1. Komise pro posouzení kvalifikace a hodnotící komise ustanovená zadavatelem

Pro posouzení prokázání splnění kvalifikace může zadavatel podle ustanovení § 59 odstavec (2) Zákona ustanovit zvláštní komisi nebo rozhodnout v souladu s ustanovením § 59 odstavec (3) Zákona o tom, že posouzení kvalifikace provede hodnotící komise.

Pro posouzení a hodnocení nabídek ustanoví zadavatel v souladu s ustanovením § 74 Zákona hodnotící komisi. Činí-li hodnotící komise ve vztahu k dodavatelům úkony podle zákona, platí, že tyto úkony činí jménem zadavatele. Hodnotící komise musí mít nejméně 5 členů a je-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky, musí být nejméně 1/3 členů komise s příslušnou odborností ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Zadavatel jmenuje za každého člena hodnotící komise jeho náhradníka. Ustanovení zákona vztahující se na člena hodnotící komise platí obdobně pro jeho náhradníka.

Členové komise pro posouzení kvalifikace (je-li ustanovena) a členové hodnotící komise nesmí být podle ustanovení § 74 odstavec (7) Zákona ve vztahu k veřejné zakázce a k uchazečům podjati. Členové komise jsou povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděli v souvislosti se svojí účastí v komisi. O své nepodjatosti a závazku zachování mlčenlivosti učiní písemné prohlášení. Ustanovení o nepodjatosti a závazek zachování mlčenlivosti platí i pro komisi pro posouzení kvalifikace, pokud je zadavatelem ustanovena.

Jednání komise se mohou zúčastnit i jiné osoby (přízvaní poradci), které určí zadavatel nebo komise. Pro tyto osoby platí závazek nepodjatosti a závazek mlčenlivosti obdobně jako pro členy komise.

11.2. Posouzení kvalifikace

Komise pro posouzení kvalifikace (je-li ustanovena) nebo hodnotící komise provede v souladu

s ustanovením § 59 Zákona posouzení prokázání splnění kvalifikace v předložených nabídkách z hlediska požadavků stanovených zadavatelem v Zadávací dokumentaci – kvalifikační dokumentaci.

Zadavatel může v souladu s ustanovením § 59 odstavec (4) Zákona požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost ve lhůtě stanovené zadavatelem.

O posouzení kvalifikace pořídí protokol, jehož obsah a rozsah je vymezen v § 59 odstavec (5) a (6) Zákona. Protokol podepisují všichni přítomní členové komise. Zadavatel umožní všem dodavatelům, jejichž kvalifikace byla posuzována, do protokolu o posouzení kvalifikace nahlédnout a pořídít si z něho výpis či opis.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 58 Zákona (změny v kvalifikaci) musí být zadavatelem v souladu s ustanovením § 60 odstavec (1) Zákona vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

11.3. Posouzení nabídek

Hodnotící komise posoudí nabídky uchazečů z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách. Komise dále posoudí, zda uchazeč nepodal nepřijatelnou nabídku, která je v rozporu s platnými právními předpisy (ve smyslu ustanovení § 22 odstavec (1) písmeno d) Zákona).

Hodnotící komise v souladu s ustanovením § 76 odstavec (3) Zákona může v případě nejasností požádat uchazeče o písemné vysvětlení nabídky. V žádosti komise uvede, v čem spatřuje nejasnosti nabídky, které má uchazeč vysvětlit. Komise nabídku vyřadí, pokud uchazeč nedoručí písemné vysvětlení ve stanovené lhůtě. Dodatečné informace uchazeče, které poskytne v rámci vysvětlení nabídky, nesmí obsahovat změnu nabídky.

Komise může po písemném zdůvodnění nejasností nabídky přizvat uchazeče na jednání komise za účelem vysvětlení jeho nabídky v souladu s ustanovením § 76 odstavec (4) Zákona.

Uchazeče, jehož nabídka byla komisí vyřazena, vyloučí zadavatel v souladu s ustanovením § 76 odstavec (6) Zákona bezodkladně z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodů vyloučení zadavatel uchazeči písemně oznámí.

Komise posoudí též v souladu s ustanovením § 77 Zákona výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, musí si komise vyžádat od uchazeče písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné. Písemné zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny musí být uchazečem doručeno ve lhůtě, kterou stanoví komise.

Zadavatel sděluje, že v rámci posouzení nabídek ve smyslu ustanovení § 76 odstavec (1) Zákona a v rámci posouzení nabídkové ceny a jednotkových cen, ze kterých je nabídková cena stanovena, podle ustanovení § 77 Zákona, bude vycházet z ROZPOČTU zpracovaného uchazečem a předloženého v nabídce podle podmínek uvedených v článku 11. této Textové části zadávací dokumentace.

O posouzení a hodnocení nabídek pořídí komise v souladu s ustanovením § 80 odstavec (1) Zákona písemnou zprávu. Zadavatel umožní v souladu s ustanovením § 80 odstavec (3) Zákona do uzavření RÁMCOVÉ SMLOUVY všem uchazečům, jejichž nabídky byly předmětem posouzení, na jejich žádost do zprávy o posouzení a hodnocení nabídek nahlédnout a pořídít si z ní výpisy, kopie či odpisy.

11.4. Základní hodnotící kritérium a dílčí hodnotící kritéria pro zadání veřejné zakázky

Zadavatel zvolil v souladu s ustanovením § 78 odstavec (1) písmeno a) Zákona jako základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky ekonomickou výhodnost nabídky a současně stanovil v souladu s ustanovením § 78 odstavec (4) Zákona dílčí hodnotící kritéria. Nabídky uchazečů bude zadavatel hodnotit podle následujících dílčích hodnotících kritérií (dále označených též jako „kritérium“), pro která stanovil v souladu s ustanovením § 78 odstavec (5) a (6) Zákona váhu takto:

1. dílčí hodnotící kritérium

Celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH

váha kritéria 75 %

Zadavatel bude samostatně u každého ze subkritérií tohoto dílčího hodnotícího kritéria hodnotit celkovou výši nabídkové ceny v Kč bez DPH. Jako nejvhodnější bude v každém ze subkritérií tohoto dílčího hodnotícího kritéria samostatně hodnocena nabídka uchazeče, který v nabídce uvede nejnižší celkovou výši nabídkové ceny v Kč bez DPH.

Zadavatel rozdělil toto dílčí hodnotící kritérium na dále uvedená subkritéria, kterým současně přiřadil váhu v oblasti tohoto dílčího hodnotícího kritéria takto:

1. subkritérium

Celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za nátěry stožárů VO v rozsahu do 300 stožárů VO

váha subkritéria 15 %

2. subkritérium

Celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za nátěry stožárů VO v rozsahu od 301 do 700 stožárů VO

váha subkritéria 25 %

3. subkritérium
Celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za nátěry stožárů VO v rozsahu od 701 do 1 200 stožárů VO váha subkritéria 25 %
4. subkritérium
Celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za nátěry stožárů VO v rozsahu od 1 201 do 2 000 stožárů VO váha subkritéria 20 %
5. subkritérium
Celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za nátěry stožárů VO v rozsahu více než 2 000 stožárů VO váha subkritéria 15 %

2.dílčí hodnotící kritérium

Lhůta pro provedení nátěrů stožárů VO váha kritéria 25 %

Zadavatel bude samostatně u každého ze subkritérií tohoto dílčího hodnotícího kritéria hodnotit lhůtu pro provedení nátěrů stožárů VO v kalendářních dnech. Jako nejvhodnější bude v každém ze subkritérií tohoto dílčího hodnotícího kritéria samostatně hodnocena nabídka uchazeče, který v nabídce uvede nejkratší lhůtu pro provedení nátěrů stožárů VO v kalendářních dnech.

Zadavatel rozdělil toto dílčí hodnotící kritérium na dále uvedená subkritéria, kterým současně přiřadil váhu v oblasti tohoto dílčího hodnotícího kritéria takto:

1. subkritérium
Lhůta v kalendářních dnech pro provedení nátěru stožárů VO v rozsahu do 300 stožárů VO váha subkritéria 25 %
2. subkritérium
Lhůta v kalendářních dnech pro provedení nátěru stožárů VO v rozsahu od 301 do 700 stožárů VO váha subkritéria 35 %
3. subkritérium
Lhůta v kalendářních dnech pro provedení nátěru stožárů VO v rozsahu od 701 do 1 200 stožárů VO váha subkritéria 20 %
4. subkritérium
Lhůta v kalendářních dnech pro provedení nátěru stožárů VO v rozsahu od 1 201 do 2 000 stožárů VO váha subkritéria 20 %

11.5. Údaje uchazečů k dílčím kritériím

Uchazeči předloží ve svých nabídkách k jednotlivým dílčím kritériím následující údaje a doklady, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky:

K 1. dílčímu kritériu:

- Uchazečem vyplněná tabulka „Krycí list nabídky“,
- Pro subkritérium 1 - uchazečem vyplněný a oceněný „VÝKAZ VÝMĚR - ROZPOČET 1“,
- Pro subkritérium 2 - uchazečem vyplněný a oceněný „VÝKAZ VÝMĚR - ROZPOČET 2“,
- Pro subkritérium 3 - uchazečem vyplněný a oceněný „VÝKAZ VÝMĚR - ROZPOČET 3“,
- Pro subkritérium 4 - uchazečem vyplněný a oceněný „VÝKAZ VÝMĚR - ROZPOČET 4“,
- Pro subkritérium 5 - uchazečem vyplněný a oceněný „VÝKAZ VÝMĚR - ROZPOČET 5“,
- Uchazečem vyplněný text RÁMCOVÉ SMLOUVY, který tvoří nedílnou součást této zadávací dokumentace jako její příloha.

Ke 2. dílčímu kritériu:

- Uchazečem vyplněná tabulka „Krycí list nabídky“,
- Uchazečem vyplněnou tabulku s názvem „Lhůty pro provedení nátěrů stožárů VO“, která tvoří nedílnou součást zadávací dokumentace,
- Uchazečem vyplněný text RÁMCOVÉ SMLOUVY, který tvoří nedílnou součást této zadávací dokumentace jako její příloha.

11.6. Způsob hodnocení nabídek podle dílčích hodnotících kritérií a jejich subkritérií

Pro hodnocení nabídek použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Nejvhodnější nabídce bude u každého dílčího hodnotícího kritéria či subkritéria přiděleno bodové hodnocení 100 bodů. Každé další jednotlivé nabídce bude u každého dílčího hodnotícího kritéria či subkritéria přidělena bodová hodnota, která bude odrážet úspěšnost předmetné nabídky v rámci hodnoceného dílčího hodnotícího kritéria či subkritéria vzhledem k nabídce nejvhodnější. Bodové hodnocení bude vypočteno pro jednotlivá dílčí hodnotící kritéria či subkritéria takto:

1. kritérium: Zadavatel bude samostatně pro každé ze subkritérií tohoto dílčího hodnotícího kritéria hodnotit celkovou výši nabídkové ceny v Kč bez DPH podle její výše v Kč

výše uvedenou bodovou metodou. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší celková výše nabídkové ceny v Kč}}{\text{hodnocená celková výše nabídkové ceny v Kč}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Takto vypočtené bodové hodnocení bude dále vždy vynásobeno vahou subkritéria a poté vahou dílčího hodnotícího kritéria. Takto bude vypočteno výsledné bodové ohodnocení s přesností na 3 desetinná místa.

2. kritérium: Zadavatel bude samostatně pro každé ze subkritérií tohoto dílčího hodnotícího kritéria hodnotit lhůtu pro provedení nátěru stožárů VO podle délky jejího trvání v kalendářních dnech. Jako nejvhodnější bude v každém ze subkritérií tohoto dílčího hodnotícího kritéria hodnocena nabídka uchazeče, který v nabídce uvede nejkratší lhůtu pro provedení obnovy či rekonstrukce VO v kalendářních dnech. Bodové hodnocení bude vždy vypočteno podle vzorce:

$$\frac{\text{nejkratší lhůta v kalendářních dnech}}{\text{hodnocená lhůta v kalendářních dnech}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Takto vypočtené bodové hodnocení bude dále vždy vynásobeno vahou subkritéria a poté vahou dílčího hodnotícího kritéria. Takto bude vypočteno výsledné bodové ohodnocení s přesností na 3 desetinná místa.

11.7. Výběr nejvhodnější nabídky

Zadavatel rozhodne o výběru tří nejvhodnějších nabídek těch uchazečů, jejichž nabídky byly podle hodnotících kritérií vyhodnoceny jako ekonomicky nejvýhodnější. Tři ekonomicky nejvýhodnější nabídky jsou nabídky, které získají při hodnocení způsobem popsáním v odstavci 10.6. nejvyšší počet bodů.

RÁMCOVÁ SMLOUVA bude uzavřena s těmi uchazeči, kteří se umístí v prvním až třetím pořadí.

12. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny:

- 12.1. Zadavatel požaduje, aby uchazeč doložil v nabídce oceněný výpočet jednotlivých položek nabídkové ceny, a to vždy oceněním výkazu výměr (viz tab. VÝKAZ VÝMĚR - ROZPOČET 1, VÝKAZ VÝMĚR - ROZPOČET 2, VÝKAZ VÝMĚR - ROZPOČET 3, VÝKAZ VÝMĚR - ROZPOČET 4, VÝKAZ VÝMĚR - ROZPOČET 5). Oceněné výkazy výměr (dále jen ROZPOČTY) budou součástí nabídky, a to v tištěné a datové formě, přičemž datová podoba bude předložena v editovatelné podobě v programu xls.

Pro zpracování ROZPOČTŮ zadavatel stanovuje následující podmínky:

- 12.1.1. Ocenění jednotlivých položek ROZPOČTŮ bude provedeno na 2 desetinná místa. Násobky počtu měrných jednotek a množství musí být matematicky správné, a to vč. matematických zásad pro zaokrouhlování. Použité jednotkové ceny pro ocenění každého ROZPOČTU budou uvedeny v Kč bez DPH.
- 12.1.2. Uchazeč je povinen dodržet členění každého výkazu výměr a ocenit veškeré položky výkazu výměr. Pokud uchazeč nedodrží položkovou skladbu výkazu výměr nebo neocení některou položku výkazu výměr, bude zadavatel posuzovat nabídku uchazeče jako nevhodnou ve smyslu ustanovení § 22 odstavec (1) písmeno a) Zákona, která nesplňuje požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky.
- 12.1.3. Pro zpracování každého ROZPOČTU použije uchazeč výhradně výkaz výměr, který obdržel od zadavatele v rámci zadávací dokumentace. Tuto podmínku je nutné dodržet s ohledem na skutečnost, že nabídky jednotlivých uchazečů musí být vzájemně porovnatelné, a dále s ohledem na požadavek § 76 odstavec (1) Zákona, který stanoví zadavateli povinnost posoudit nabídky v podrobnostech výkazu výměr.
- 12.2. Nabídkovou cenou pro každé ze subkritérií dílčího hodnotícího kritéria - celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH se rozumí cena stanovená uchazečem za celý předmět plnění veřejné zakázky podle výkazu výměr v Kč bez DPH, která zahrnuje v cenách jednotlivých položek výkazu výměr veškeré související náklady spojené s realizací předmětu této veřejné zakázky.
- 12.3. Nabídková cena bude uvedena ve skladbě cena v Kč bez DPH, sazba a výše DPH, cena v Kč vč. DPH. Uchazeč zapíše nabídkovou cenu do Krycího listu nabídky.
- 12.4. DPH bude vyčíslena v zákonné výši ke dni podání nabídky.
- 12.5. Přenesená daňová povinnost. U stavebních prací se uchazeč předložením své nabídky zavazuje postupovat v souladu s ustanovením § 92a a § 92e zákona číslo 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

13. Obchodní podmínky:

- 13.1.** Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro provádění předmětu této veřejné zakázky, a to formou konceptu RÁMCOVÉ SMLOUVY obligatorního charakteru. Text RÁMCOVÉ SMLOUVY je součástí zadávací dokumentace v tištěné podobě se zabezpečením proti vyjmutí listů. Uchazeč vyplní v textu konceptu RÁMCOVÉ SMLOUVY obligatorního charakteru rukou údaje, které jsou určeny k vyplnění, aniž by porušil jeho zabezpečení, a takto doplněný návrh RÁMCOVÉ SMLOUVY vrátí jako součást nabídky zadavateli.
- 13.2.** Smluvní podmínky obsažené v připojeném konceptu rámcové smlouvy obligatorního charakteru jsou neměnné.
- 13.3.** Návrh RÁMCOVÉ SMLOUVY bude podepsán (ve všech částech k podpisu určených) oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku. Takto nepodepsaný návrh RÁMCOVÉ SMLOUVY je nepodepsanou nabídkou ve smyslu Zákona a je proto právně neúčinný. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsaný návrh RÁMCOVÉ SMLOUVY, bude ze soutěže vyřazena a uchazeč bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.
- 13.4.** Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v záhlaví RÁMCOVÉ SMLOUVY uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku a návrh RÁMCOVÉ SMLOUVY musí být podepsán oprávněnou osobou všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených).
- 13.5.** Vybraní dodavatelé, se kterými bude uzavřena RÁMCOVÁ SMLOUVA, nejsou oprávněni převést svá práva a závazky ze takovéto RÁMCOVÉ SMLOUVY plynoucí na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu oprávněné osoby zadavatele.

14. Platební podmínky:

Platební podmínky tvoří nedílnou součást obchodních podmínek – konceptu RÁMCOVÉ SMLOUVY obligatorního charakteru.

15. Podmínky, při nichž je možné překročit výši nabídkové ceny:

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny pouze v případě, pokud V průběhu plnění předmětu této veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty.

16. Technické podmínky:

Technické podmínky jsou stanoveny v platných normativních předpisech a v zadávací dokumentaci.

17. Varianty nabídky:

Zadavatel varianty nepřipouští.

18. Požadavek na poskytnutí jistoty:

Zadavatel požaduje poskytnutí jistoty k zajištění plnění povinností uchazeče, vyplývajících z účasti v zadávacím řízení. Výše jistoty je stanovena na částku 100 000,- Kč. Doklad o složení jistoty musí být součástí nabídky.

Pro vyloučení pozdějších pochybností zadavatel upozorňuje, že jistota musí být složena po celou dobu zadávací lhůty, která podle ustanovení § 43 odstavec (3) Zákona začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. V případě peněžní jistoty to znamená, že musí být připsána na účet zadavatele nejpozději okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

Jistotu poskytne uchazeč jednou z uvedených forem:

- 17.1.** Bankovní záruka. Platnost bankovní záruky musí být po celou dobu zadávací lhůty. Bankovní záruka (originál listiny) musí být součástí nabídky. Zadavatel je povinen jako součást nabídky uchovat kopii bankovní záruky, originál listiny vrací zadavatel uchazeči podle podmínek uvedených v čl. 21.
- 17.2.** Složení peněžní částky na účet zadavatele (peněžní jistota). Doklad o složení peněžní jistoty (např. příkaz k úhradě nebo výpis z účtu uchazeče) musí být součástí nabídky.
Účet zadavatele pro poskytnutí peněžní jistoty:
Číslo účtu: 2025576339/0800
Variabilní symbol: 490715
Specifický symbol: IČ uchazeče (zahraniční dodavatel, který nemá přiděleno IČ, uvede jako specifický symbol jiné, pro jeho osobu zcela jedinečné číslo, např. DIČ)
- 17.3.** Pojištění záruky. Platnost pojištění záruky musí být po celou dobu zadávací lhůty. Pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v ustanovení § 67 odstavec (7) Zákona pojistné plnění. Toto

písemné prohlášení (originál listiny) musí být součástí nabídky.

19. Jiné požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky:

Jiné požadavky pro plnění veřejné zakázky stanovuje zadavatel v souladu s ustanovením § 44 odstavec (3) písmeno j) Zákona. Tyto jiné požadavky jsou proto podmínkou zadavatele a budou posuzovány z pohledu, zda uchazeč nepředložil nepřijatelnou nabídku ve smyslu ustanovení § 22 odstavec (1) písmeno b) Zákona.

- 19.1.** Jiným požadavkem zadavatele pro plnění veřejné zakázky je zpracování nabídky v českém jazyce. Doklady, které jsou vyhotoveny v jiném než českém jazyce, musí být opatřeny úředně ověřeným překladem do českého jazyka. Tato podmínka se nevztahuje podle § 57 odstavec (7) Zákona pouze na doklady předkládané ve slovenském jazyce a na prospektový materiál.
- 19.2.** Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách. Zadavatel vyloučí uchazeče ze soutěže v případě, že uchazeč uvede ve své nabídce nepravdivé údaje. Jiným požadavkem zadavatele pro plnění veřejné zakázky je, aby v nabídce byla doložena plná moc uchazeče, kterou zmocňuje zadavatele k ověřování skutečností uvedených v nabídce. Plná moc bude podepsána oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku.
- 19.3.** Jiným požadavkem zadavatele pro plnění veřejné zakázky je doložení (formou čestného prohlášení v nabídce) souhlasu se zpracováním svých osobních údajů v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů a zák. č. 123/1998 Sb. o právu na informace o životním prostředí, ve znění pozdějších předpisů. Souhlas bude udělen na celou dobu trvání RÁMCOVÉ SMLOUVY a dále na dobu dalších 3 let po skončení platnosti RÁMCOVÉ SMLOUVY. Uchazeč má právo přístupu ke svým osobním údajům, právo na opravu nepřesných osobních údajů a právo na ochranu svého soukromého a osobního života. Dále má právo na vysvětlení a případně na odstranění stavu, který je v rozporu s ochranou soukromého a osobního života dle § 21 zákona č. 101/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů. V Čestném prohlášení bude dále uvedeno: Dodavatel tímto prohlašuje, že byl ve smyslu § 11 zákona č. 101/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů řádně informován o zpracování a uchování osobních údajů.
- 19.4.** Jiným požadavkem zadavatele pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ustanovením § 69 odstavec (2) Zákona, aby uchazeč ve své nabídce doložil čestné prohlášení uchazeče o tom, že jako dodavatel, který podává nabídku v zadávacím řízení, není současně subdodavatelem jiného dodavatele jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Toto čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku. Podpisem čestného prohlášení současně uchazeč výslovně souhlasí s tím, že pokud zadavatel během zadávacího řízení zjistí výše uvedenou skutečnost, je povinen vyřadit takovou nabídku již v okamžiku zjištění dané skutečnosti v jakékoliv fázi tohoto zadávacího řízení.
- 19.5.** Jiným požadavkem zadavatele pro plnění veřejné zakázky je, aby uchazeč ve své nabídce doložil čestné prohlášení o tom, že na zpracování nabídky uchazeče se nepodílel zaměstnanec zadavatele, člen dozorčí rady zadavatele či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného zadávacího řízení. Toto čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku. Podpisem čestného prohlášení současně uchazeč výslovně souhlasí s tím, že pokud zadavatel během zadávacího řízení zjistí výše uvedenou skutečnost, je povinen vyřadit takovou nabídku již v okamžiku zjištění dané skutečnosti v jakékoliv fázi tohoto zadávacího řízení.
- 19.6.** Jiným požadavkem zadavatele pro plnění veřejné zakázky je, aby uchazeč ve své nabídce doložil čestné prohlášení o tom, že nabídka uchazeče není zpracována ve sdružení dodavatele a osoby, která je zaměstnancem zadavatele, členem dozorčí rady zadavatele či osobou, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného zadávacího řízení. Toto čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku. Podpisem čestného prohlášení současně uchazeč výslovně souhlasí s tím, že pokud zadavatel během zadávacího řízení zjistí výše uvedenou skutečnost, je povinen vyřadit takovou nabídku již v okamžiku zjištění dané skutečnosti v jakékoliv fázi tohoto zadávacího řízení.
- 19.7.** Jiným požadavkem zadavatele pro plnění veřejné zakázky je, aby uchazeč ve své nabídce doložil formou čestného prohlášení závazek, že v případě, že s ním bude uzavřena RÁMCOVÁ SMLOUVA, poskytne potřebné spolupůsobení při výkonu finanční kontroly podle § 2 písmeno e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě. Závazek bude rovněž obsahovat právo přístupu kontrolních orgánů v rámci kontroly k dokumentům, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. obchodní tajemství) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. § 11 písmeno c) a d), § 12 odstavec (2) písmeno f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole v platném znění) vč. zajištění stejných podmínek u svých subdodavatelů. Toto čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku.
- 19.8.** Jiným požadavkem zadavatele pro plnění veřejné zakázky je, že uchazeči podáním své nabídky vyslovují svůj souhlas s tím, že zadavatel nehradí náklady na účast v zadávacím řízení, nabídky

nevrací a vyhrazuje si právo zrušit toto zadávací řízení způsobem stanoveným v ustanovení § 84 Zákona.

20. Jiné skutečnosti spojené se zadávacím řízením:

Zadavatel v odstavci 19. Textové části zadávací dokumentace upozorňuje na některé skutečnosti vyplývající ze Zákona. Uchazeč podáním nabídky bere tyto skutečnosti na vědomí a souhlasí s nimi:

- 20.1.** Uchazeč, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že zadavatel je povinen v souladu s ustanovením § 147a Zákona zveřejnit na svém profilu zadavatele RÁMCOVOU SMLOUVU s vítězným uchazečem (dodavatelem veřejné zakázky) vč. jejich změn a dodatků a SMLUV O DÍLO uzavřených na základě uzavřené RÁMCOVÉ SMLOUVY, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky a seznam subdodavatelů dodavatele veřejné zakázky. K tomu účelu je dodavatel veřejné zakázky povinen poskytnout potřebnou součinnost.

Pokud je za přílohu uzavřené RÁMCOVÉ SMLOUVY prohlášena zadávací dokumentace a nabídka, jedná se o přílohy RÁMCOVÉ SMLOUVY, které se k RÁMCOVÉ SMLOUVĚ fyzicky nedokládají a jsou uvedeny pouze z formálního důvodu, neboť byly základním podkladem pro uzavření RÁMCOVÉ SMLOUVY. Tyto formální přílohy se také nezveřejňují v rámci zveřejnění RÁMCOVÉ SMLOUVY podle ustanovení § 147a Zákona.

- 20.2.** Uchazeč, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že zadavatel je povinen ve vztahu k vítězným uchazečům (dodavatelům veřejné zakázky) postupovat v souladu s ustanovením § 82 odstavec (7) Zákona, tj. nesmí umožnit podstatnou změnu práv a povinností vyplývajících z RÁMCOVÉ SMLOUVY, kterou uzavřel s vybranými uchazeči.

- 20.3.** Uchazeč, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že je povinen při změnách kvalifikace postupovat v souladu s ustanovením § 58 zákona.

- 20.4.** Uchazeč, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že zadavatel má právo v souladu s ustanovením § 82 odstavec (8) Zákona odstoupit od RÁMCOVÉ SMLOUVY v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

- 20.5.** V souvislosti s novelou č. 55/2012 Zákona zadavatel upozorňuje, že podle důvodové zprávy k novele Zákona i nadále platí zásada, že nabídky předložené v zadávacím řízení jsou neveřejné s ohledem na zachování obchodního tajemství dodavatelů. Zveřejňování nabídek není možné ani na základě Zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím. Kontrola uchazečů nad postupem zadavatele v zadávacím řízení je zajištěna zveřejněním Oznámení předběžných informací, Oznámení o zakázce a Textové části zadávací dokumentace, zveřejněním Dodatečných informací k zadávacím podmínkám, možností nahlížet do Protokolu o otevírání obálek s nabídkami, Protokolu o posouzení kvalifikace a Zprávy o posouzení a hodnocení nabídek a pořizovat si z nich výpis nebo opis, zveřejněním Oznámení o zadání zakázky, případně Oznámení o zrušení zadávacího řízení a zveřejněním údajů podle § 147a Zákona. Kontrola veřejnosti je zajištěna zveřejněním Oznámení předběžných informací, Oznámení o zakázce a Textové části zadávací dokumentace, zveřejněním Dodatečných informací k zadávacím podmínkám, zveřejněním Oznámení o zadání zakázky, případně Oznámení o zrušení zadávacího řízení a zveřejněním údajů podle § 156 a § 147a Zákona.

21. Obsah nabídky:

- 21.1.** Nabídka musí obsahovat v souladu s ustanovením § 68 odstavec (2) Zákona identifikační údaje uchazeče, návrh RÁMCOVÉ SMLOUVY podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče a doklady požadované Zákonem a touto zadávací dokumentací.

- 21.2.** Nabídka musí dále obsahovat v souladu s ustanovením § 68 odstavec (3) Zákona:

- a) Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů dodavatele, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovně právním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.

Uchazeč v nabídce doloží čestné prohlášení, ze kterého budou vyplývat skutečnosti požadované v ustanovení § 68 odstavec (3) písmeno a) Zákona. Čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku. V případě, že žádný statutární orgán nebo člen statutárního orgánu uchazeče v uvedeném období nebyl v pracovně právním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení.

- b) Má-li dodavatel formu akciové společnosti, doloží v nabídce seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek.

- c) Čestné prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a změně některých zákonů, v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou. Čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou

uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku.

21.3. Nabídka bude obsahovat následující dokumenty a součásti, které budou formálně řazeny takto:

- Vyplněná tabulka „Krycí list nabídky”,
- Vyplněné tabulky " VÝKAZ VÝMĚR - ROZPOČET 1, VÝKAZ VÝMĚR - ROZPOČET 2, VÝKAZ VÝMĚR - ROZPOČET 3, VÝKAZ VÝMĚR - ROZPOČET 4, VÝKAZ VÝMĚR - ROZPOČET 5",
- Vyplněná tabulka stožárů „Lhůty pro provedení nátěrů stožárů VO”,
- Doklad o složení jistoty,
- Obsah nabídky,
- Doklady o splnění kvalifikace vč. vyplněných tabulek,
- Doklady o splnění jiných požadavků zadavatele pro plnění veřejné zakázky,
- Údaje podle § 68 odstavce (3) Zákona,
- Podepsaný návrh RÁMCOVÉ SMLOUVY,
- Plná moc poskytnutá zadavateli k ověřování údajů v nabídce,
- Prohlášení o celkovém počtu listů nabídky,
- CD (případně jiný vhodný datový nosič) s uloženou tabulkou „Seznam dokladů k prokázání technických kvalifikačních předpokladů" a ROZPOČTŮ v editovatelné podobě v programu excel.

21.4. Nabídka bude podána v jednom originálním vyhotovení v listinné podobě a v jednom vyhotovení v datové podobě (naskenovaná kompletní nabídka) na vhodném datovém nosiči. Nabídka v listinné podobě bude zabezpečena takovým způsobem, který znemožní vyjmout jednotlivé listy nabídky. Výpočet nabídkové ceny podle odst. 12.1. a vyplněná tabulka „Seznam dokladů k prokázání technických kvalifikačních předpokladů" bude v nabídce doložen též v editovatelné podobě v programu excel na datovém nosiči.

21.5. Opatření proti vyjmutí listů uplatňuje zadavatel zejména z důvodů vyloučení možnosti neoprávněné manipulace. Zadavatel upozorňuje, že např. kroužková vazba nebo termovazba nesplňuje podmínku na zabezpečení proti vyjmutí listů, neboť je volně rozebíratelná. Pro zabezpečení nabídky je třeba použít např. způsobu obdobného, jaký je užíván notáři.

21.6. Jednotlivé listy nabídky budou číslovány nepřetržitou číselnou řadou. Jako poslední list nabídky bude doloženo prohlášení uchazeče o počtu listů nabídky, podepsané oprávněnou osobou dodavatele v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku.

21.7. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách. Zadavatel vyloučí uchazeče ze zadávacího řízení v případě, že uchazeč uvede ve své nabídce nepravdivé údaje. Podmínkou zadavatele je, aby v nabídce byla doložena plná moc uchazeče, kterou zmocňuje zadavatele k ověřování skutečností uvedených v nabídce. Plná moc bude podepsána oprávněnou osobou dodavatele v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku.

21.8. Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací dokumentaci v průběhu zadávacího řízení. Případné úpravy zadávací dokumentace budou provedeny v souladu se Zákonem.

22. Další informace k průběhu a dokončení zadávacího řízení:

Obsah tohoto článku nesouvisí se zpracováním nabídky a neobsahuje žádné podmínky pro vypracování nabídky. Zadavatel poskytuje v následujícím textu informace pro další postup zadávacího řízení pro vybraného uchazeče (uchazeče, který obdržel rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky a jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější) a pro ostatní uchazeče v zadávacím řízení.

22.1. Uvolnění jistoty

22.1.1. Uvolnění peněžní jistoty

Zadavatel uvolní peněžní jistotu v souladu s ustanovením § 67 odstavce (2) Zákona uchazeči:

- a) jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější a uchazečům, jejichž nabídka se umístila v 2. a 3. pořadí do 5 pracovních dnů po uzavření smlouvy;
- b) jehož nabídka nebyla vybrána jako nejvhodnější, a jehož nabídka se umístila ve 4. a dalším pořadí, do 5 pracovních dnů po odeslání oznámení o výběru nejvhodnější nabídky;
- c) který byl ze zadávacího řízení vyloučen, do 5 pracovních dnů po odeslání oznámení o vyloučení;
- d) všem uchazečům, pokud bylo zadávací řízení zrušeno, do 5 pracovních dnů po odeslání oznámení o zrušení zadávacího řízení podle ustanovení § 84 odstavce (8)

Zákona.

22.1.2. Uvolnění jistoty složené formou bankovní záruky nebo pojištěním záruky

V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky nebo pojištění záruky zadavatel uchová jako součást nabídky kopii listiny a originál listiny vrací ve lhůtách podle předchozího odstavce.

Vzhledem k tomu, že listina bankovní záruky a pojištění záruky má hodnotu výše jistoty, bude zadavatel prostřednictvím zastupujícího zadavatele originál této listiny vracet za následujících podmínek, které jsou stanoveny z důvodů bezpečnosti a vyloučení možnosti zneužití (případně ztráty):

- a) Zadavatel zašle originál listiny uchazeči doporučeně poštou, avšak pouze na základě jeho písemné žádosti, ve které bude výslovně uveden požadavek uchazeče, že mu má být originál listiny doručen poštou. Žádost musí být podepsána odpovědným zástupcem uchazeče. V takovém případě zadavatel neručí za případnou ztrátu listiny bankovní záruky při poštovní přepravě;*
- b) odpovědný zástupce uchazeče nebo jiný zástupce uchazeče pověřený odpovědným zástupcem uchazeče na základě doložené plné moci vyzvedne originál bankovní záruky po předchozí telefonické dohodě s kontaktní osobou zastupujícího zadavatele uvedenou v čl. 2 originál listiny osobně na adrese zastupujícího zadavatele proti podpisu.*

22.2. Protokol o posouzení kvalifikace

Protokol o posouzení kvalifikace bude k dispozici k nahlédnutí všem dodavatelům, jejichž kvalifikace byla posuzována na adrese zastupujícího zadavatele. Termín nahlédnutí do protokolu je možné sjednat u zastupujícího zadavatele na kontaktech uvedených v čl. 2 této Textové části zadávací dokumentace.

22.3. Zpráva o posouzení a hodnocení nabídek

Zpráva o posouzení a hodnocení nabídek bude k dispozici k nahlédnutí všem uchazečům, jejichž nabídky byly předmětem hodnocení, na adrese zastupujícího zadavatele, a to až do podpisu RÁMCOVÉ SMLOUVY s vítězným uchazečem. Uchazeč musí o nahlédnutí do zprávy písemně požádat alespoň e-mailem na adresu zastupujícího zadavatele, aby bylo možné zdokladovat datum, ve kterém o nahlédnutí do zprávy požádal a telefonicky dohodnout s asistentkou termín, ve kterém hodlá do zprávy nahlédnout. Zastupující zadavatel umožní uchazečům nahlédnutí do zprávy kdykoliv od vyžádání (ještě tentýž den), hodinu nahlédnutí je třeba dohodnout telefonicky s asistentkou, a dále pak v pracovní dny od 8⁰⁰ hod. do 15⁰⁰ hod. Pokud uchazeč hodlá nahlédnout do zprávy, učiní tak v termínu, který si sám stanoví podle vlastního uvážení s ohledem na lhůty podle § 110 odstavec (4) Zákona. Zadavatel nenese odpovědnost za nedodržení lhůt podle § 110 odstavec (4) Zákona ze strany uchazeče, pokud uchazeč nevyužije včas svého práva nahlédnutí do zprávy.

22.4. Námitky proti úkonům zadavatele, návrh na přezkoumání úkonů zadavatele orgánem dohledu

Námitky proti úkonům zadavatele se podávají v souladu s ustanovením § 110 Zákona výhradně na adresu zadavatele. Námitky doručené na adresu zastupujícího zadavatele se nepovažují za doručené zadavateli ve smyslu Zákona.

V případě podání návrhu na přezkoumání úkonů zadavatele je třeba postupovat podle ustanovení § 114 Zákona. Stejnopis návrhu je třeba doručit výhradně na adresu zadavatele. Stejnopis návrhu doručený na adresu zastupujícího zadavatele se nepovažuje za doručený zadavateli ve smyslu Zákona.

22.5. Předložení čistopisu RÁMCOVÁ SMLOUVA

Uchazeči, jejichž nabídky byla vybrány jako nejvhodnější a to na prvním až třetím místě budou zadavatelem vyzváni, aby se dostavili k podpisu RÁMCOVÉ SMLOUVY. Po podpisu posledního dodavatele bude připojen podpis objednatele a následně bude každé smluvní straně rozeslán příslušný počet čistopisů RÁMCOVÉ SMLOUVY.

Podle ustanovení § 82 odstavec (2) Zákona čistopis RÁMCOVÉ SMLOUVY musí být identický s textem RÁMCOVÉ SMLOUVY, která byla součástí nabídky.

Vybraný uchazeč si může e-mailem na adrese ikis@ikis.cz vyžádat elektronickou podobu textu RÁMCOVÉ SMLOUVY.

Tento postup je nutný i přes to, že součástí nabídky uchazeče byl uchazečem podepsaný návrh RÁMCOVÉ SMLOUVY. Nabídku je nutné archivovat po dobu 10 let v souladu se Zákonem, a to v podobě, v jaké byla v zadávacím řízení předložena. Po dobu realizace veřejné zakázky je tedy technicky nevhodné, aby RÁMCOVÁ SMLOUVA podepsaná smluvními stranami byla součástí nabídky.

22.6. Poskytnutí součinnosti vybraných uchazečů k uzavření RÁMCOVÉ SMLOUVY

Vybraní uchazeči jsou v souladu s ustanovením § 82 odstavec (4) Zákona povinni poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření RÁMCOVÉ SMLOUVY tak, aby RÁMCOVÁ SMLOUVA mohla být uzavřena do 15 dnů po uplynutí lhůty pro podání námitek.

Příčemž při odmítnutí uzavření či neposkytnutí potřebné řádné součinnosti k uzavření RÁMCOVÉ SMLOUVY jedním z vybraných uchazečů bude postupováno v souladu s ustanovením § 82 odstavec (4) Zákona

22.7. Uveřejnění výsledku zadávacího řízení

Zadavatel je povinen do 15 dnů po uzavření RÁMCOVÉ SMLOUVY odeslat oznámení o výsledku zadávacího řízení k uveřejnění v souladu s ustanovením § 83 odstavec (1) Zákona. V souladu s ustanovením § 85 odstavec (4) Zákona uveřejní zadavatel na profilu zadavatele nejpozději do 15 dnů od ukončení zadávacího řízení písemnou zprávu o veřejné zakázce, jejíž obsah je stanoven v § 85 odstavec (2) Zákona. Ve stejném termínu zveřejní zadavatel v souladu s ustanovením § 147a odstavec (2) Zákona na profilu zadavatele celé znění RÁMCOVÉ SMLOUVY uzavřené s vítěznými uchazeči.

V Brně dne 11. srpna 2014 ve spolupráci se zadavatelem za osobu zastupující zadavatele zpracoval

Ing. Martin Šimek
ikis, s.r.o.