

Zadávací dokumentace

1. ZADAVATEL

1.1. Informace o zadavateli

Národní památkový ústav
Valdštejnské náměstí 162/3
11800, Praha, Malá Strana
IČO: 75032333

za který jedná Mgr. Dušan Michelfeit, ředitel NPÚ, územní památková správa v Praze,
Sabinova 373/5, 130 11 Praha 3, (dále jen „Zadavatel“)

Zadavatel je při zadávání veřejné zakázky zastupován:

Mgr. Ivana Šilhanová
38301, Buk, Vyšovatka 11, okr. Prachatice
IČO: 76490629
Kontaktní osoba: Mgr. Ivana Šilhanová
tel.: +420 775615857
email: info@istenders.cz

2. INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

2.1. Název veřejné zakázky, druh a typ veřejné zakázky a zadávacího řízení

Název veřejné zakázky:	Zahrady pod Pražským hradem - dodavatel pro zajištění zahradnické údržby
Druh veřejné zakázky:	Veřejná zakázka na služby
Systémové číslo veřejné zakázky:	N006/21/V00026327
Typ veřejné zakázky:	Podlimitní veřejná zakázka
Druh zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení

Výsledkem zadávacího řízení bude uzavření smlouvy.

Kompletní zadávací dokumentace je volně ke stažení na profilu zadavatele:
<https://nen.nipez.cz/profil/npu>

2.2. Předmět veřejné zakázky

Stručný popis předmětu VZ:

Předmětem veřejné zakázky je zajištění celoroční zahradnické údržby v Zahradách pod Pražským hradem.

Jedná se zejména o práce týkající se údržby trávníků, péče o stromy a keře, péče o živé ploty, výsadka květin a péče o ně, údržba mlatových povrchů a zpevněných komunikací atd.
Bližší informace jsou uvedeny v položkovém rozpočtu, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

Položky předmětu:

Název položky	Kód z NIPEZ	Název z NIPEZ	Kód z CPV	Název z CPV
Zahradnické služby	77300000-3	Zahradnické služby	77300000-3	Zahradnické služby
Služby související s údržbou okrasných zahrad a parků	77311000-3	Služby související s údržbou okrasných zahrad a parků	77311000-3	Služby související s údržbou okrasných zahrad a parků

Bližší specifikace předmětu VZ:

Název položky: Zahradnické služby

Stručný popis položky:

Zajištění zahradnické údržby objektu

Parametrický popis položky:

Průběžná zahradnická údržba objektu

2.3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky je: od nabytí účinnosti smlouvy do 31. 12. 2022

Místo plnění veřejné zakázky:

Zahrady pod Pražským hradem, Valdštejnská 158/14, 118 00 Praha 1,

2.4. Plnění veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů

Dodavatel je ve své nabídce povinen specifikovat části plnění předmětu veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů.

Bližší specifikace: Účastník jako součást nabídky předloží seznam poddodavatelů. K tomu je účastník oprávněn využít přílohu č. 5 zadávací dokumentace – Poddodavatelé (vzor), kde uvede seznam poddodavatelů a v jakém rozsahu (jakým způsobem) se budou podílet na realizaci předmětu plnění.

Povinnosti dodavatele:

Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů poskytovaných služeb, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem. Ustanovení předchozí věty platí také pro poddodavatele v dalších

úrovních dodavatelského řetězce.

Prokázání části kvalifikace jinou osobou:

Prokazuje-li účastník část kvalifikace prostřednictvím jiné osoby dle § 83 ZZVZ, předloží jako součást nabídky:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota VZ: *zadavatel nebude zveřejňovat*

4. KVALIFIKACE

4.1. Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ

Základní kvalifikační předpoklad dle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ:

Dodavatel nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.

Trestným činem se rozumí

- a) trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
- b) trestný čin obchodování s lidmi,
- c) tyto trestné činy proti majetku
 1. podvod,
 2. úvěrový podvod,
 3. dotační podvod,
 4. legalizace výnosů z trestné činnosti,
 5. legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti,
- d) tyto trestné činy hospodářské
 1. zneužití informace a postavení v obchodním styku,
 2. sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,
 3. pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,
 4. pletichy při veřejné dražbě,
 5. poškození finančních zájmů Evropské unie,
- e) trestné činy obecně nebezpečné,

f) trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
g) tyto trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných

1. trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,
2. trestné činy úředních osob,
3. úplatkářství,
4. jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci.

Způsob prokázání:

Kopie výpisu z evidence Rejstříku trestů; možnost nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ

Základní kvalifikační předpoklad dle § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ:

Dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek.

Způsob prokázání:

Kopie potvrzení příslušného finančního úřadu a písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani; možnost nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ

Základní kvalifikační předpoklad dle § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ:

Dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.

Způsob prokázání:

Písemné čestné prohlášení; možnost nahradit jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ

Základní kvalifikační předpoklad dle § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ:

Dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

Způsob prokázání:

Kopie potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení; možnost nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ

Základní kvalifikační předpoklad dle § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ:

Dodavatel není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla proti němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Způsob prokázání:

Kopie výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán; možnost nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ

Základní kvalifikační předpoklad dle § 74 odst. 2 ZZVZ:

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm.

a) ZZVZ splňovat

a) tato právnická osoba,

b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a

c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Způsob prokázání:

Kopie výpisu z evidence Rejstříku trestů; možnost nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ

Základní kvalifikační předpoklad dle § 74 odst. 3 ZZVZ:

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

Způsob prokázání:

Kopie výpisu z evidence Rejstříku trestů; možnost nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ

4.2. Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ

Profesní kvalifikační předpoklad dle § 77 odst. 1 ZZVZ: Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Způsob prokázání:

Kopie příslušného dokladu; možnost nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ

4.3. Technická kvalifikace dle § 79 ZZVZ

Název kritéria technické kvalifikace: § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ:

Seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Způsob prokázání splnění kritéria technické kvalifikace:

Seznam významných služeb formou čestného prohlášení, vzor čestného prohlášení je přílohou č.6 této zadávací dokumentace. Seznam musí obsahovat název objednatele, kontaktní údaje

kontaktní osoby objednatele, název významné služby, předmět plnění, finanční objem významné služby a dobu realizace.

Minimální úroveň kvalifikačního předpokladu:

Účastník splňuje technickou kvalifikaci, pokud v posledních 3 letech realizoval alespoň dvě (2) služby obdobného charakteru jako je předmět veřejné zakázky, tj. musí zahrnovat zajištění celoroční, kompletní zahradnické údržby vegetační složky a zahradnický - architektonické složky zahrad či parkových ploch objektu kulturní památky, resp. národní kulturní památky, tj. objektu který je zapsaný v Ústředním seznamu kulturních památek České republiky dle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů nebo objektu obdobného stupně památkové ochrany v zahraničí, každá ve finančním objemu minimálně 600. tis. Kč bez DPH/rok.

Údržba vegetační složky musí zahrnovat minimálně údržbu dřevin (např. stromy a keře) a údržbu trávníku. Údržba zahradnický – architektonické složky musí zahrnovat minimálně údržbu cest s propustným povrchem (např. oprava povrchu cest, obnova cest).

Zadavatel akceptuje, pokud jedna (1) z těchto služeb bude nahrazena službou, jejímž předmětem je provedení regenerace nebo obnovy zahrad či parkových ploch objektu kulturní památky, resp. národní kulturní památky, tj. objektu, který je zapsaný v Ústředním seznamu kulturních památek České republiky dle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů nebo objektu obdobného stupně památkové ochrany v zahraničí. V takovém případě musí služba zahrnovat kácení, výsadbu stromu či keřů, zakládání či regeneraci trávníku a opravu či zcela nové založení cest s propustným povrchem.

Název kritéria technické kvalifikace: § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ: Seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět služby, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, včetně osvědčení o odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Způsob prokázání splnění kritéria technické kvalifikace:

Účastník splňuje tuto technickou kvalifikaci, pokud předloží jmenný seznam a osvědčí níže uvedenou odbornou kvalifikaci osob odpovědných za provádění příslušných služeb alespoň pro níže uvedenou osobu:

Hlavní zahradník:

- 1 osoba na pozici hlavního zahradníka předloží tyto doklady osvědčující její odbornou způsobilost:

- dokončené SŠ nebo VŠ vzdělání zahradnického směru,
- minimálně 3 letou praxi v oboru zahradnických prací,
- minimálně 1 ukončená služba (zakázka) na pozici vedoucího zahradnických prací / hlavního zahradníka s uvedením jejího názvu, objednatele a doby realizace.

Hlavní zahradník uvedený v nabídce účastníka se musí aktivně podílet na plnění předmětu této veřejné zakázky. V případě potřeby změny této osoby oproti osobě uvedené v nabídce

účastníka, je tato změna možná pouze se souhlasem zadavatele. Zadavatel si vyhrazuje právo neudělení souhlasu při nesplnění požadavků.

Způsob prokázání:

Účastník jako součást nabídky předloží podepsaný strukturovaný profesní životopis hlavního zahradníka, z jehož obsahu bude zřejmé splnění výše uvedených požadavků zadavatele na odbornou kvalifikaci této osoby a doklad o vzdělání.

4.4. Další požadavky na kvalifikaci

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. V případě že dodavatel již předložil zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, není povinen předkládat je opětovně. Tuto skutečnost dodavatel sdělí zadavateli.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Dodavatel může prokázat základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, předložením výpisu z SKD.

Certifikátem SCD může dodavatel prokázat kvalifikační předpoklady pouze v rozsahu uvedeném v certifikátu SCD.

Stejně jako výpisem z SKD nebo certifikátem SCD může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

4.5. Pravost dokladů

Dodavatel předkládá doklady o kvalifikaci v kopii. Zadavatel může postupem podle § 46 odst. 1 požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, může dodavatel předložit jiný rovnocenný doklad.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace uvedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru nebo Švýcarské konfederaci, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

4.6. Předložení originálů nebo ověřených kopií před uzavřením smlouvy

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

Účastník zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle § 122 odst. 1 ZZVZ, je povinen na výzvu zadavatele v souladu s § 86 odst. 3 a § 122 odst. 3 ZZVZ předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již zadavatel nemá k dispozici.

4.7. Prokazování kvalifikačních předpokladů prostřednictvím SKD a SCD

Dodavatel může prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „SKD“) prokázat základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu z SKD prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Zadavatel přijme výpis z SKD, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis z SKD starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis z SKD, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ.

Stejně jako výpis z SKD může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu z SKD.

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů (dále jen „SCD“) lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Stejně jako certifikátem vydaným v rámci schváleného SCD může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

4.9. Předložení dokladů

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Pokud není v zadávací dokumentaci stanoveno jinak, může dodavatel v nabídce nahradit předložení dokladů čestným prohlášením. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

4.10. Požadavek na poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

5. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel ve své nabídce stanoví celkovou nabídkovou cenu za celý předmět veřejné zakázky vyjádřenou v CZK (koruna česká).

- Celková nabídková cena bude stanovena na základě ocenění jednotlivých položek položkového rozpočtu, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace – Položkový rozpočet. Oceněný položkový rozpočet žadatel předkládá ve formátu .pdf nebo v elektronickém formátu, který musí být výstupem rozpočtového programu ve formátech např. *xc4, *xls, *esoupis, *unixml, Excel nebo obdobný výstup z rozpočtového softwaru. Tento oceněný položkový rozpočet bude součástí nabídky jako příloha návrhu smlouvy.

Celková nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady nezbytné k řádné a včasné realizaci předmětu veřejné zakázky.

Cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Nabídková cena kritéria Nabídková cena (K001) bude členěna jako cena bez DPH, výše DPH včetně příslušné sazby DPH, nabídková cena s DPH.

6. HODNOCENÍ NABÍDEK

6.1. Kritéria hodnocení

Zadavatel bude nabídky hodnotit podle jejich ekonomické výhodnosti.

Zadavatel zvolil kritériem hodnocení **nejnižší nabídkovou cenu**.

6.1.1. Podrobnosti kritérií hodnocení

Nabídky budou hodnoceny na základě níže uvedených kritérií hodnocení a jim příslušejících vah:

Číslo	Název kritéria	Jednotka	Váha v %	Subkritéria
K001	Nabídková cena	CZK	100	NE

6.1.2. Subkritéria kritérií hodnocení

Kritérium hodnocení č. K001 - Nabídková cena se dále nedělí na subkritéria.

6.2. Způsob hodnocení nabídek

6.2.1. Způsob hodnocení u kritéria hodnocení č. K001 - Nabídková cena

Hodnocena bude nabídková cena bez DPH. Jako nejvýhodnější nabídka bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

6.2.2. Další pravidla pro hodnocení nabídek

V případě, že nabídky více dodavatelů budou po stanovení výsledného pořadí zaujímat stejné pořadí, stanoví zadavatel konečné pořadí nabídek losem.

V případě, že dva a více účastníků, v rámci hodnocení nabídek, obdrželi shodný počet bodů, respektive podali nabídku se stejnou nabídkovou cenou, a zároveň je zřejmé, že alespoň jeden z dotčených účastníků zadávacího řízení může být vybraným dodavatelem, zadavatel využije možnosti losování, a to následujícím způsobem:

5 pracovních dní před samotným losováním zadavatel prostřednictvím elektronického nástroje NEN oznámí datum a čas losování dotčeným účastníkům zadávacího řízení, kteří v rámci hodnocení nabídek dosáhli shodného počtu bodů, respektive jejichž nabídková cena byla shodná. U samotného losování bude přítomen notář dle zákona č. 358/1992 Sb., zákon České národní rady o notářích a jejich činnosti (notářský řád), který na samotné losování bude ze své pozice dohlížet a ze samotného losování vyhotoví notářský zápis.

V rámci losování bude stanoveno pořadí jednotlivých účastníků zadávacího řízení.

6.3. Způsob stanovení pořadí nabídek

Postup stanovení pořadí nabídek:

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky.

Zadavatel stanovil jako jediné hodnotící kritérium výši nabídkové ceny v Kč bez DPH.

Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho účastníka, jehož nabídka bude vyhodnocena jako nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY A NÁVRH SMLOUVY

Zadavatel požaduje předložení návrhu smlouvy v nabídce.

Obchodní podmínky zadavatel stanovil v závazném návrhu smlouvy, který předkládá jako součást zadávací dokumentace. Dodavatel do návrhu smlouvy doplní své údaje (Účastník vyplní pouze údaje označené ***.). Dodavatelem doplněný návrh smlouvy, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, předloží zadavateli v nabídce.

V případě, že dodavatel shledá v návrhu smlouvy nejasnosti, vyžádá si od zadavatele vysvětlení zadávací dokumentace.

8. TERMÍN A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK

8.1. Lhůta a způsob pro podání nabídek

Nabídky musí být podány nejpozději do **22.11.2021 do 10.00 hodin**. Podáním nabídky se rozumí doručení nabídky zadavateli. Za včasné doručení odpovídá dodavatel.

Nabídky se doručují výhradně elektronicky prostřednictvím Národního elektronického nástroje ve strukturované podobě nastavené v Národním elektronickém nástroji.

Nabídky musí být podány nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše.

Nabídku je dodavatel povinen podat v češtině v souladu se zadávacími podmínkami.

Dodavatel není oprávněn podmínit jím v nabídce uvedené údaje, které jsou předmětem hodnocení nabídky, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot v nabídce je důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení údajů, které jsou předmětem hodnocení nabídky, v jiné veličině či formě, než zadavatel požadoval.

8.2. Šifrování obsahu nabídek

Dodavatel je povinen elektronicky podanou nabídku chránit před neoprávněným čtením formou šifrování jejího obsahu.

Dodavatel využije pro účely šifrování certifikát veřejného klíče, který je uložen v rámci detailu veřejné zakázky v NEN s názvem: veřejny_sifrovaci_klic(1) (1).cer

V souvislosti s šifrovacím certifikátem zadavatel upozorňuje, že si tento certifikát vystavil prostřednictvím vlastní certifikační autority, která se může jevit jako nedůvěryhodná. Tato skutečnost však nemá žádný vliv na praktické využití certifikátů za účelem šifrování nabídek dodavatelů.

Podrobné informace o elektronickém nástroji NEN naleznete v dokumentech dostupných na internetové adrese <https://nen.nipez.cz/>, zejména v sekci „Informace pro uživatele“ v podsekcích „Provozní řád“ a „Uživatelské příručky“.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že podání nabídky ve lhůtě pro podání nabídek je jeho odpovědností. Zadavatel v této souvislosti upozorňuje, že elektronický nástroj (NEN) může postihnout výpadek funkčnosti, za který zadavatel neodpovídá. Zadavatel proto doporučuje

dodavatelům, kteří hodlají podat nabídku, aby ji podali v dostatečném časovém předstihu (např. několik hodin).

Zadavatel dále upozorňuje, že pro podání nabídky je nezbytná registrace dodavatele. Registrace není okamžitá a podléhá schválení provozovatele systému, který má 2 pracovní dny na akceptaci, nebo zamítnutí registrace, pokud žádost o registraci nebude obsahovat veškeré požadované náležitosti.

9. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Nabídky budou otevírány dle § 109 ZZVZ po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek nebude veřejné.

10. ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1.1. Zadání veřejné zakázky

Vybraný dodavatel je povinen před uzavřením smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nebude mít zadavatel k dispozici.

U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

11. DALŠÍ INFORMACE K ZADÁVACÍMU ŘÍZENÍ

11.1. Variantní řešení nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

11.2. Další povinné součásti nabídky

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání dle § 6 odst. 4 ZZVZ. Z tohoto důvodu od dodavatele, se kterým bude uzavřena smlouva, bude vyžadovat po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů ČR s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené bude dodavatel povinen zajistit u svých poddodavatelů.

Vůči poddodavatelům bude takový dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy na veřejnou zakázku a řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků. Za tím účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění veřejné zakázky dle vzoru, který tvoří přílohu č. 7 této zadávací dokumentace. Uvedené čestné prohlášení bude samostatně přiloženou přílohu smlouvy na veřejnou zakázku.

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami environmentálně odpovědného zadávání dle § 6 odst. 4 ZZVZ. Z tohoto důvodu od dodavatele, se kterým bude uzavřena smlouva, bude vyžadovat po celou dobu plnění veřejné zakázky snahu o zajištění minimálního negativního dopadu realizace veřejné zakázky na životní prostředí, jedná se především o snižování množství odpadu a způsobů jeho recyklace, snahu o minimalizaci znečištění, šetření energiemi, odstranění a uložení nebezpečných odpadů v souladu s aktuálně platnými předpisy.

Za tím účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení o zajištění environmentálně odpovědného plnění veřejné zakázky dle vzoru, který tvoří přílohu č. 8 této zadávací dokumentace.

11.3. Další informace technické povahy

Další technické požadavky na komunikaci realizovanou prostřednictvím Národního elektronického nástroje jsou uvedeny v provozním řádu Národního elektronického nástroje.

11.4. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn v souladu s § 98 odst. 3 ZZVZ po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel důrazně doporučuje dodavateli zasílat požadavek na vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím Národního elektronického nástroje (NEN). Zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele požadujícího vysvětlení nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek, a to dle § 54 odst. 5 ZZVZ. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůt podle § 54

odst. 5 ZZVZ (tj. pokud není doručena alespoň 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek).

11.4. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění **proběhne dne 12.11.2021 od 11:00 hodin**. Místo srazu účastníků prohlídky je objekt Zahrady pod Pražským hradem, Valdštejská 158/14, 118 01 Praha 1, nádvoří mezi objektem Kolovratského paláce a objektem Pálffyovského paláce, které je vstupním prostorem objektu pro veřejnost.

Místo prohlídky místa plnění: Zahrady pod Pražským hradem, Valdštejská 158/14, 118 00 Praha 1.

Kontaktní osobou prohlídky místa plnění je Ing. Helena Špánová, vedoucí správy památkového objektu Zahrady pod Pražským hradem

11.5. Zadavatel si vyhrazuje právo

- změnit, doplnit nebo upřesnit podmínky této zadávací dokumentace během trvání lhůty pro podání nabídek;
- vyžádat si od dodavatele další doplňující informace v průběhu zadávacího řízení;
- odmítnout variantní řešení plnění veřejné zakázky, pokud jej zadavatel nepřipustil;
- rozhodnutí o vyloučení dodavatele oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele;
- uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele;

Veškeré náklady spojené s vypracováním nabídky a účastí dodavatele v zadávacím řízení jdou k tíži dodavatele.

11.6. Další specifikace veřejné zakázky

Zadavatel v souladu s ustanovením § 36 odst. 4 ZZVZ uvádí následující osoby, které se podílely na zpracování ZD:

- Mgr. Ivana Šilhanová, IČ: 76490629, místem podnikání Vyšovatka 11, 383 01 Prachatice - administrátor VZ, osoba zastupující zadavatele při zadávání veřejné zakázky – podílela se na přípravě zadávací dokumentace včetně souvisejících příloh, konkrétně vypracovala odstavce 2.4, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 a 11 této zadávací dokumentace a přílohy č. 3 až č. 8 této zadávací dokumentace.

Veškeré náklady spojené s vypracováním nabídky a účastí dodavatele v zadávacím řízení jdou k tíži dodavatele.

12. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Samostatné přílohy číslo:

- 1 Položkový rozpočet
- 2 Návrh smlouvy o dílo
- 3 Krycí list nabídky
- 4 Prohlášení o prokázání základní kvalifikace
- 5 Poddodavatelé vzor
- 6 Seznam významných služeb vzor
- 7 Čestné prohlášení o společensky odpovědném zadávání
- 8 Čestné prohlášení k environmentálně odpovědnému zadávání