

OBJEDNATEL Teplárna České Budějovice, a.s.	Horkovod Pražské předměstí II.etapa N Á V R H S M L O U V Y O D Í L O Příloha 2 – Dokumentace	ZHOTOVITEL
Ev. č.:		Ev. č.:

PŘÍLOHA 2

DOKUMENTACE

OBJEDNATEL Teplárna České Budějovice, a.s.	Horkovod Pražské předměstí II.etapa N Á V R H S M L O U V Y O D Í L O Příloha 2 – Dokumentace	ZHOTOVITEL
Ev. č.:		Ev. č.:

Příloha 2 uvádí požadavky Objednatele na rozsah a provedení dokumentace zpracovávané Zhotovitelem v rámci realizace díla, způsob jejího značení, schválení Objednatelem a další požadavky na její provedení a nakládání s ní.

1. Dále uvedená **Příloha 2 – Dokumentace** bude zájemcem/uchazečem doplněna/dopracována a předložena v nabídce (jako příloha návrhu SMLOUVY O DÍLO).
2. V této části **nabídky** předloží uchazeč soupis případných připomínek k **Příloze 2 - Dokumentace**, která byla zpracována zadavatelem a je obsažena v zadávací dokumentaci a návrh termínu, který má uchazeč doplnit do tabulky v kapitole 6 Přílohy 2.
3. **Zadavatel není v žádném případě vázán povinnostmi tyto připomínky a termíny akceptovat.**
4. Pokud připomínky nejsou, předloží uchazeč prohlášení, že nemá připomínky.
5. Vlastní Příloha 2 – Dokumentace, **nebude** v rámci nabídky uchazečem předkládána.
6. Soupis případných připomínek předložený v této části nabídky **bude** součástí CD ROM s elektronickou formou nabídky.

OBJEDNATEL Teplárna České Budějovice, a.s.	Horkovod Pražské předměstí II.etapa N Á V R H S M L O U V Y O D Í L O Příloha 2 – Dokumentace	ZHOTOVITEL
Ev. č.:		Ev. č.:

OBSAH

1.	ÚČEL DOKUMENTACE ZPRACOVÁVANÉ V RÁMCI SMLOUVY	4
2.	DOKUMENTACE ZPRACOVÁVANÁ V RÁMCI SMLOUVY	5
2.1	Harmonogram schvalování a předávání projektové dokumentace pro provádění stavby	5
2.2	Dokumentace zajištění jakosti	5
2.2.1	Plán kontrol a zkoušek	6
2.2.2	Programy zkoušek	6
2.2.3	Dokladová část	7
2.3	Projektová dokumentace pro provádění stavby	8
2.3.1	Fáze Projektové dokumentace pro provádění stavby	8
2.3.2	Rozsah a obsah Projektové dokumentace pro provádění stavby	9
2.3.2.1	1. Pozemní stavební objekty	9
2.3.2.2	2. Inženýrské objekty.....	9
2.3.2.3	3. Provozní soubory	9
2.4	Projekt organizace výstavby (provádění a organizace výstavby – POV)	10
2.5	Plán BOZP	11
2.6	Doklady	12
2.7	Průvodní technická dokumentace	12
2.8	Projekt pro první uvedení do provozu	13
2.9	Provozní řády výměníkových stanic	<u>1413</u>
2.10	DOKUMENTACE SKUTEČNÉHO PROVEDENÍ STAVBY.....	14
3.	MNOŽSTVÍ, FORMA A JAZYK DOKUMENTACE VYPRACOVANÉ ZHOTOVITELEM <u>1415</u>	
3.1	Množství dokumentace	<u>1415</u>
3.2	Forma dokumentace	<u>1415</u>
3.2.1	Tištěná forma.....	<u>1415</u>
3.2.2	Elektronická forma	15
3.2.2.1	Formát souborů.....	15
3.3	Jazyk dokumentace	<u>1516</u>
4.	SCHVALOVÁNÍ DOKUMENTACE.....	<u>1516</u>
5.	DATA, KTERÁ PŘEDÁ OBJEDNATEL	16
6.	TERMÍNY PŘEDÁVÁNÍ DOKUMENTACE	<u>1617</u>

OBJEDNATEL Teplárna České Budějovice, a.s.	Horkovod Pražské předměstí II.etapa N Á V R H S M L O U V Y O D Í L O Příloha 2 – Dokumentace	ZHOTOVITEL
Ev. č.:		Ev. č.:

1. ÚČEL DOKUMENTACE ZPRACOVÁVANÉ V RÁMCI SMLOUVY

Dokumentace zpracovávaná v rámci Smlouvy musí být dodána Zhotovitelem v takovém rozsahu, množství, termínech a kvalitě, aby umožnila:

- získání veškerých povolení, souhlasů a stanovisek orgánů státní správy, které jsou dle platné legislativy nutné pro realizaci a provoz díla,
- posouzení základního řešení díla, jeho rozdělení do časových úseků v souladu s časovým plánem a posouzení jeho souladu s požadavky Smlouvy a závěry či požadavky legislativního projednání stavby,
- zajištění jakosti díla,
- provedení díla, jeho montáž a uvedení do provozu,
- vyškolení personálu Objednatele,
- provoz, údržbu a opravy díla,
- zdokumentování konečného stavu díla.

Po celou dobu realizace díla povede Zhotovitel **databázi předané dokumentace**. Tato databáze bude zpracována v počítačové formě podle kapitoly 3 níže a bude obsahovat minimálně následující údaje:

- číslo dokumentu / výkresu,
- název dokumentu / výkresu,
- datum vydání a číslo poslední platné revize,
- stav dokumentu / výkresu v souladu s postupem schvalování,
- u schválených dokumentů datum schválení,
- zpracovatel dokumentu,
- druh dokumentace (Projektová dokumentace pro provádění stavby (realizační projektová dokumentace), Dokumentace skutečného provedení stavby apod.).

Aktuální verze databáze bude předávána Objednateli společně s každou předávanou dokumentací (i částí nebo revizí dokumentace).

OBJEDNATEL Teplárna České Budějovice, a.s.	Horkovod Pražské předměstí II.etapa N Á V R H S M L O U V Y O D Í L O Příloha 2 – Dokumentace	ZHOTOVITEL
Ev. č.:		Ev. č.:

2. DOKUMENTACE ZPRACOVÁVANÁ V RÁMCI SMLOUVY

V rámci Smlouvy bude Zhotovitelem dodána nejméně dále uvedená dokumentace:

1. Harmonogram schvalování a předávání Projektové dokumentace pro provádění stavby
2. Dokumentace zajištění jakosti zahrnující:
 - Plán kontrol a zkoušek
 - Programy zkoušek
 - Dokladovou část
3. Projektová dokumentace pro provádění stavby (realizační projekt)
4. Projekt organizace výstavby (provádění a organizace výstavby – POV)
5. Projekt dopravně inženýrského opatření
6. Plán BOZP
7. Doklady
8. Průvodní technická dokumentace
9. Projekt pro první uvedení do provozu
10. Provozní předpisy a předpisy pro údržbu
11. Dokumentace skutečného provedení stavby

To vše v členění a provedení, jak je požadováno v dalším textu této přílohy. Přitom platí, že v textu jsou uvedeny detailní požadavky pouze na ty druhy dokumentace, která není podrobně rozvedena v jiných částech Smlouvy (např. harmonogramy).

Veškerá dokumentace předávaná Zhotovitelem bude zpracována plně v souladu s vnitřními předpisy Objednatel, bude zpracována jasnou a čitelnou formou a v souladu s normami a dobrou inženýrskou praxí.

2.1 HARMONOGRAM SCHVALOVÁNÍ A PŘEDÁVÁNÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE PRO PROVÁDĚNÍ STAVBY

Zhotovitel vypracuje Harmonogram schvalování a předávání Projektové dokumentace pro provádění stavby (realizační projektová dokumentace), podle kterého bude v dohodnutých termínech postupně předkládat Objednateli ke schválení jednotlivé části zpracovávané Projektové dokumentace pro provádění stavby.

Forma, obsah a rozdělení Projektové dokumentace pro provádění stavby (realizační projektová dokumentace) na část 1, část 2 a část 3 a její postupné zpracovávání je definováno v kapitole 2.3 níže.

2.2 DOKUMENTACE ZAJIŠTĚNÍ JAKOSTI

Dokumentace jakosti zahrnuje:

- Plán kontrol a zkoušek,
- Programy zkoušek
- Dokladovou část.

OBJEDNATEL Teplárna České Budějovice, a.s.	Horkovod Pražské předměstí II.etapa N Á V R H S M L O U V Y O D Í L O Příloha 2 – Dokumentace	ZHOTOVITEL
Ev. č.:		Ev. č.:

2.2.1 PLÁN KONTROL A ZKOUŠEK

Zhotovitel zpracuje plán kontrol a zkoušek, který zahrne všechny kontroly a zkoušky, které bude Zhotovitel a jeho subdodavatelé provádět min. v rozsahu dle požadavků přílohy č. 1 (Požadavky Objednatele na technické řešení díla) Smlouvy ve všech fázích přípravy a realizace díla a kterými zajistí a prokáže soulad díla s požadavky Smlouvy.

Jedná se zejména o:

1. kontroly a zkoušky při převímce materiálu a subdodávek hromadně vyráběných zařízení,
2. kontroly a zkoušky při výrobě individuálně vyráběných zařízení,
3. kontroly a zkoušky hotových výrobků, FAT,
4. kontroly a zkoušky stavební části,
5. kontroly a zkoušky při převímce pro montáž,
6. individuální zkoušky (IZ) v rámci ukončení montáže,
7. kontroly a zkoušky při uvádění do provozu

Plán kontrol a zkoušek bude mít hierarchickou strukturu – bude zpracován plán kontrol a zkoušek pro dílo (dále jen rámcový PKZ) popisující způsob rozdělení zkoušek díla do ucelených časových fází podle výše uvedeného členění a dále rozveden formou dílčích PKZ pro jednotlivé časové části a PS/DPS/SO/IO.

Plány kontrol a zkoušek budou obsahovat zejména:

- název položky, číslo výkresu, návaznost na nadřazený plán jakosti, jasné zásady pro identifikaci kontrolovaného výrobku (výr. číslo ap.),
- srozumitelné odlišení fáze vstupních, mezioperačních a výstupních kontrol a zkoušek, jméno zodpovědného pracovníka Zhotovitele, který bude kontrolu provádět (vyhodnocovat) včetně stupně jeho nezávislosti,
- jednotlivé kontroly a zkušební operace musí být seřazeny za sebou tak, jak chronologicky následují ve skutečném pracovním (technologickém) postupu, a to s uvedením:
 - technicky jasné specifikace konkrétní kontroly včetně rozsahu,
 - kontrolní metody, předpisů k jejímu provedení (kontrolní postup) včetně kritérií pro hodnocení výsledků úspěšné kontroly nebo zkoušky (předpis k provedení musí respektovat všechny zásady pro odborné provedení příslušné kontrolní metody, v případě pochybností bude věc předmětem profesní odborné kontroly Objednatele, nebo musí být Zhotovitelem vhodně prokázána). Uvedená kritéria pro hodnocení výsledků kontroly nebo zkoušky mohou být uvedena buď přímo ve vlastním plánu kontrol a zkoušek nebo v navazujícím programu zkoušek,
 - jednoznačného způsobu zaznamenání výsledku (nálezu) kontroly, zkoušky a jejího hodnocení,
- místo pro zaznamenání svědečných (W - witness) nebo zádržných (H - hold) bodů odběratelské kontroly Objednatele, případně pověřené nezávislé třetí strany.

U jednotlivých kontrol a zkoušek bude vyznačeno, u kterých zkoušek je Zhotovitel povinen přizvat Objednatele.

2.2.2 PROGRAMY ZKOUŠEK

Programy zkoušek budou zpracovány pro všechny zkoušky vyžadované Smlouvou, EN-ČSN a zpracovanou realizační projektovou dokumentací.

OBJEDNATEL Teplárna České Budějovice, a.s.	Horkovod Pražské předměstí II.etapa N Á V R H S M L O U V Y O D Í L O Příloha 2 – Dokumentace	ZHOTOVITEL
Ev. č.:		Ev. č.:

Pro každou zkoušku uvedenou v plánu kontrol a zkoušek zpracuje Zhotovitel samostatný dokument, který bude obsahovat v přiměřeném rozsahu daným povahou díla zejména:

- cíl zkoušky,
- hodnoty, které mají být prokázány a parametry, kterých má být dosaženo,
- popis přípravy a postup zkoušky, zahrnující i časový plán zkoušky,
- seznam kontrolovaného a zkoušeného zařízení nebo jeho částí či celku,
- požadavky na připravenost:
 - stavební a technologické části díla vč. systémů elektro a SKŘ,
 - navazujících stávajících technologických zařízení vč. stávajících elektrických systémů a systémů SKŘ,
 - navazujících technologických zařízení, elektrických systémů a systémů SKŘ, dodávaných v rámci jiných částí stavby,
- požadavky na personál pro provedení zkoušky,
- úsečkový diagram s vyznačením jednotlivých činností s časovým ohodnocením a návaznostmi jednotlivých činností, resp. profesí (stavební, strojní, elektro, SKŘ),
- seznam dokumentů a norem, podle kterých bude zkouška nebo kontrola probíhat,
- metodiku měření a způsob vyhodnocení,
- kritéria úspěšnosti,
- seznam všech přístrojů použitých při zkoušce nebo kontrole a protokoly o jejich kalibraci,
- návrhy dílčích protokolů hodnotících průběh zkoušky nebo kontroly,
- návrh závěrečného protokolu zkoušky nebo kontroly.

Rozsah, provedení a kvalita zkoušek nebo kontrol musí odpovídat nejméně požadavkům Smlouvy a požadavkům uvedeným v příslušné platné normě pro dané zařízení.

Číslo příslušné a platné normy bude uvedeno u každého příslušného zkoušeného nebo kontrolovaného zařízení.

2.2.3 DOKLADOVÁ ČÁST

Dokladová část systému zajištění jakosti díla bude zahrnovat v přiměřeném rozsahu daným povahou díla protokoly ze všech provedených kontrol, zkoušek, přejímek a testů, zejména:

- zkušební a kontrolní protokoly,
- protokoly stavebních připraveností,
- záznamy o jakosti v souladu s plány jakosti v rozsahu dohodnutém v těchto programech tj. doklady o jakosti prvků a zařízení a činnostech, ovlivňujících jakost, o vlastnostech materiálů, svarů nebo prvků a zařízení a o výsledcích činností, které proběhly za účelem vyhodnocení stavu a zabezpečení jakosti zařízení,
- atesty výrobní organizace o jakosti a vlastnostech materiálu a protokoly s výsledky zkoušek s rozsahem a lokalizací přípustných odchylek v souladu s požadavky plánu jakosti,
- certifikáty, jakostní doklady a prohlášení o shodě pro veškeré použité stavební materiály v souladu s platnou legislativou danou zákonem č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, ve znění pozdějších předpisů, se všemi souvisejícími, pozdějšími, změnovými nebo prováděcími předpisy, zákony či vyhláškami,
- protokoly o výsledcích přejímacích, vstupních, předmontážních a předprovozních kontrol včetně protokolů o vyvážení, měření frekvenčních charakteristik atd.,

OBJEDNATEL Teplárna České Budějovice, a.s.	Horkovod Pražské předměstí II.etapa N Á V R H S M L O U V Y O D Í L O Příloha 2 – Dokumentace	ZHOTOVITEL
Ev. č.:		Ev. č.:

- osvědčení o jakosti a kompletnosti montážních prací, jejichž součástí jsou protokoly o výsledcích předmontážní a montážní kontroly, pokud je tato kontrola předepsaná v instrukcích pro montáž nebo technických podmínkách,
- atesty nepropustnosti budovaných jímek,
- zkušební protokoly (cejchovní křivky), dokumentace o nastavení či seřízení, popř. metrologického ověření,
- protokoly o zaměření namontovaného zařízení,
- zprávy o výchozí revizi elektrických, tlakových a jiných vyhrazených zařízení,
- zápisy o provedených zkouškách, stanoviska dozorných orgánů a ostatní dokumenty, jejichž dokladování vyplývá pro Zhotovitele z předpisů a nařízení státních orgánů a ČSN,
- protokoly a vyhodnocení vyzkoušení při uvádění do provozu,
- ověřené kopie povolených výjimek z ČSN a předpisů,
- prohlášení o shodě dle zákona č. 22/1997 Sb. ve znění pozdějších předpisů včetně dokladů o použitém způsobu posouzení shody a podkladů v rozsahu dohodnutém ve Smlouvě a včetně průkazu EMC,
- veškeré další certifikáty a jiné dokumenty potřebné pro udělení souhlasu úřadů k provozu díla.

2.3 PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE PRO PROVÁDĚNÍ STAVBY

Projektová dokumentace pro provádění stavby (dále jen realizační projekt) je dokumentace ve smyslu stavebního zákona č. 183/2006 Sb. (stavební zákon) v platném znění a vyhlášky č. 499/2006 Sb. (o dokumentaci staveb) - obsahuje veškeré informace a dokumentaci potřebnou pro provedení díla včetně údajů a detailů technického řešení, podmínek realizace prací a vazeb na ostatní části stavby a na stávající provozovaná zařízení Objednatele.

Podkladem pro zpracování realizačního projektu jsou zejména:

- Smlouva včetně všech příloh,
- zadávací dokumentace - DVR,
- pravomocné rozhodnutí o umístění stavby a pravomocné stavební povolení,
- požadované změny v průběhu zpracování realizačního projektu schválené Objednatelem,

Při zpracování realizačního projektu bude Zhotovitel úzce spolupracovat s Objednatelem, aby byl realizační projekt zkoordinován s projekty ostatních částí stavby a zohledňoval veškeré podmínky, které vyplynou z koordinační dokumentace zpracovávané generálním projektantem.

2.3.1 FÁZE PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE PRO PROVÁDĚNÍ STAVBY

Vlastní realizace stavby / díla se předpokládá v etapách (po dílčích částech) následovně:

1. dílčí část: zahrnuje zprovoznění úseku horkovodu L1 - SU5(E) včetně VS ZŠ Čechova, ZŠ Nerudova
2. dílčí část: zahrnuje zprovoznění úseku horkovodu SU5(E) – SU(C) včetně VS Hálkova, VS Bezpalec.
3. dílčí část: zahrnuje zprovoznění úseku horkovodu SU(C) – VS Klaricova včetně VS Kostelní, VS Nerudova, VS Klaricova

Blíže viz příloha č. 3 Smlouvy.

OBJEDNATEL Teplárna České Budějovice, a.s.	Horkovod Pražské předměstí II.etapa N Á V R H S M L O U V Y O D Í L O Příloha 2 – Dokumentace	ZHOTOVITEL
Ev. č.:		Ev. č.:

Ve vazbě na shora uvedený postup realizace díla, bude Zhotovitel zpracovávat a předávat Objednateli k odsouhlasení realizační projekt postupně (po ucelených částech) v rámci jednotlivých dílčích částí tak, aby byl zajištěn plynulý postup realizace na základě schválené realizační dokumentace.

2.3.2 ROZSAH A OBSAH PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE PRO PROVÁDĚNÍ STAVBY

Podrobné požadavky na rozsah a obsah jednotlivých částí realizačního projektu jsou uvedeny v dalších podkapitolách této kapitoly, případné doplňující požadavky pak v Příloze č. 2 k Vyhlášce č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb.

V souladu s touto vyhláškou musí konečný rozsah a další členění jednotlivých částí odpovídat druhu a významu stavby, jejímu umístění, stavebně technickému provedení, účelu využití, vlivu na životní prostředí a době trvání stavby.

Realizační projekt musí a bude obsahovat následující části:

1. Pozemní stavební objekty
2. Inženýrské objekty
3. Provozní soubory

2.3.2.11. POZEMNÍ STAVEBNÍ OBJEKTY

Realizační projekt bude zpracován samostatně pro jednotlivé stavební objekty, které jsou předmětem díla. Tam, kde není součástí díla kompletní SO, ale pouze některé DSO daného SO, bude realizační projekt zpracován samostatně pro jednotlivé DSO.

Pro každý stavební objekt nebo dílčí stavební objekt bude realizační projekt přiměřeně k povaze SO (DSO) obsahovat:

1. Architektonické a stavebně technické řešení
2. Stavebně konstrukční část
3. Technika prostředí staveb

2.3.2.22. INŽENÝRSKÉ OBJEKTY

Realizační projekt bude zpracován samostatně pro jednotlivé inženýrské objekty, které jsou předmětem díla. Tam, kde není součástí díla kompletní IO, ale pouze některé DIO daného SO, bude realizační projekt zpracován samostatně pro jednotlivé DIO.

Pro každý inženýrský objekt nebo dílčí inženýrský objekt bude realizační projekt přiměřeně k povaze IO (DIO) obsahovat:

1. Technická zpráva
2. Výkresová část
3. Výpočty

2.3.2.33. PROVOZNÍ SOUBORY

Realizační projekt bude zpracován samostatně pro jednotlivé provozní soubory, které jsou předmětem díla. Tam, kde není součástí díla kompletní PS, ale pouze některé DPS daného PS, bude realizační projekt zpracován samostatně pro jednotlivé dotčené DPS.

2.3.2.3.1 3.1 - Technologická zařízení pro výrobní a speciální nevýrobní procesy

OBJEDNATEL Teplárna České Budějovice, a.s.	Horkovod Pražské předměstí II.etapa N Á V R H S M L O U V Y O D Í L O Příloha 2 – Dokumentace	ZHOTOVITEL
Ev. č.:		Ev. č.:

Dokumentace strojní technologie a související zařízení bude zpracována zvlášť pro každý realizovaný technologický PS resp. DPS a v rámci každého PS (DPS) bude přiměřeně k povaze PS (DPS) obsahovat a bude členěna do samostatných kapitol:

1. Technická zpráva
2. Výkresová část
3. Seznam strojů a zařízení
4. Výpočty
5. Doklady

2.3.2.3.2 **3.2 - Systém řízení technologických procesů a zařízení měření a regulace**

Dokumentace řídicího systému bude zpracována v členění:

1. Koncepční řešení SKŘ,
2. Polní instrumentace a kabeláž (MaR),
3. Dokumentace HW SKŘ,
4. Dokumentace aplikačního SW SKŘ,

2.4 **PROJEKT ORGANIZACE VÝSTAVBY (PROVÁDĚNÍ A ORGANIZACE VÝSTAVBY – POV)**

V rámci přípravy stavby Zhotovitel zpracuje Projekt organizace výstavby (POV), vycházející z konkrétních podmínky dané staveništem, vlastního návrhu řešení stavby a navrženého postupu výstavby.

Bude řešit zásadní podmínky pro budování zařízení staveniště, provádění stavby, vliv stavby na stávající provoz, okolí a na životní prostředí, ochranu zdraví obyvatelstva, vnitřní a vnější dopravní řešení související se stavbou, zábory půdy a další možné ovlivňující prvky postupu realizace díla.

Bude rozpracovávat podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v průběhu realizace díla.

Projekt organizace výstavby bude řešit minimálně následující hlavní problematiky:

1. Všeobecný popis stavby,
2. Zásady součinností s Objednatelem při realizaci díla,
3. Dodavatelský systém,
4. Členění stavby,
5. Členění stavenišť, jejich popis, podmínky pro provádění stavby, jejich vlivy na stávající provoz, ochranná pásma,
6. Projekt zařízení staveniště, který bude obsahovat řešení:
 - transportních cest, vykládacích míst pro dodávky,
 - zdrojů energií,
 - sociálně – technického zázemí,
 - použití montážních mechanismů a způsobů jejich nasazení,

OBJEDNATEL Teplárna České Budějovice, a.s.	Horkovod Pražské předměstí II.etapa N Á V R H S M L O U V Y O D Í L O Příloha 2 – Dokumentace	ZHOTOVITEL
Ev. č.:		Ev. č.:

- skladů a skladovacích ploch,
 - připojovacích míst na stávající zařízení,
 - osvětlení.
7. Časový a prováděcí plán realizace díla – bude rozpracován a aktualizován časový a prováděcí plán realizace díla uvedený v příloze č. 3 Smlouvy. Časový a prováděcí plán realizace díla (realizační harmonogram) bude vypracován zejména s ohledem na demoliční a bourací práce, vazby na stávající provoz, realizační harmonogram díla s hlavními milníky stavby, plán nasazení montážních pracovníků, apod.
 8. Plán zajištění dodávek,
 9. Podmínky značení dodávek, balení, zásady skladování,
 10. Plán montáží a zkoušek (ve vazbě na projekt uvádění do provozu),
 11. Zimní opatření,
 12. Vlivy stavby na životní prostředí,
 13. Způsoby nakládání s odpady,
 14. Podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

Projekt organizace výstavby bude obsahovat i situaci zařízení staveniště.

Zpracovaná bude v měřítku 1:500 a bude obsahovat zejména:

- polohové a výškové vyznačení všech dosavadních základních prostředků, tj. včetně podzemních inženýrských sítí a jiných zakrytých zařízení podle údajů poskytnutých a ověřených jejich správcí a včetně pojmenovaných prostorů,
- vyznačení obvodu stavby a dočasného obvodu staveniště mimo území stavby,
- polohové a výškové vyznačení navrhované výstavby včetně jejího připojení na dosavadní zařízení Objednatele, případných přeložek podzemních či nadzemních rozvodných sítí,
- plochy, na kterých lze vybudovat skládky a dočasné objekty zařízení staveniště,
- vstupy a vjezdy na hlavní a vedlejší staveniště,
- přívodů vody a energií na staveniště včetně odběrových míst, místo připojení kanalizace od objektů zařízení staveniště, odvodnění, připojení telefonu.

Grafické zpracování celkové situace stavby bude vypracováno způsobem odpovídajícím příslušným ČSN a bude umožňovat jednoznačné rozlišení zakresluje navrhované výstavby od zakresluje existujícího stavu a od vyznačení ostatních údajů, které jsou součástí díla.

2.5 PLÁN BOZP

Zhotovitel zpracuje dle požadavků zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci) Plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, ve smyslu nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích

Plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi bude popisovat zajištění a zásady dodržování a prevenci BOZP při provádění stavby.

OBJEDNATEL Teplárna České Budějovice, a.s.	Horkovod Pražské předměstí II.etapa N Á V R H S M L O U V Y O D Í L O Příloha 2 – Dokumentace	ZHOTOVITEL
Ev. č.:		Ev. č.:

Plán bude vycházet z konkrétních podmínek na staveništi, z konkrétních technologických postupů, druhů práce a činností, kterými Zhotovitel dosáhne realizace a bude mít úzkou provázanost s Projektem organizace výstavby.

2.6 DOKLADY

Budou předloženy doklady:

- přehled použitých mapových a geodetických podkladů,
- doklady vzniklé v procesu tvorby realizačního projektu (např. schválené výjimky z ČSN, certifikáty o shodě apod.),
- seznam stávajících dotčených vyhrazených technických zařízení,
- seznam nových vyhrazených technických zařízení.

2.7 PRŮVODNÍ TECHNICKÁ DOKUMENTACE

Součástí dodávky zařízení bude standardní dokumentace použitých výrobků a materiálů – typové projekty, katalogy, atesty atd.

Pro veškerá dodávaná zařízení bude dodána veškerá průvodní technická dokumentace potřebná pro jejich transport, montáž, uvedení do provozu, provoz, hledání závad a bezpečnou obsluhu.

Dokumentace bude obsahovat zejména, ale neomezí se na:

- údaje pro identifikaci dodaných dílů (kusovníky),
- požadavky na skladování,
- vyplněné a potvrzené listy technických údajů a ostatní dokumenty, jejichž dokladování vyplývá pro Zhotovitele z předpisů a nařízení státních orgánů a ČSN,
- návody na obsluhu, provoz, opravy a údržbu zařízení v originále (v jazyce zahraničního dodavatele),
- překlady návodů na obsluhu, provoz, opravy a údržbu zařízení do českého jazyka,
- dostupné technologické postupy montáže a demontáže od výrobců zařízení, včetně odpovídající výkresové dokumentace,
- technické podmínky pro dodávku, montáž a provoz zařízení v originále (v jazyce zahraničního dodavatele),
- překlad technických podmínek pro dodávku, montáž a provoz zařízení do českého jazyka,
- dokumentace o použitých materiálech, zahrnující materiál hlavních dílů (chemické složení, mechanické hodnoty),
- seznamy a technická specifikace speciálních zařízení a přípravků pro opravy,
- výrobní drátovací schéma instalovaného el. zařízení (rozvaděče, pulty, skříně apod.),
- výrobní výkresy – schémata vnitřních a vnějších spojů (skutečný stav),
- pokládací plány kabelového nebo trubkového rozvodu,
- výpočtové listy regulační ventilů a škrtících orgánů (clon, dýz),

Uvedená dokumentace bude rozdělena do samostatných svazků v členění strojní technologie a SKŘ.

Vzhledem k tomu, že v rámci údržby SKŘ je zajišťována i údržba servopohonů uzavíracích armatur a související elektroinstalace, bude příslušná dokumentace koncipována tak, aby s ní mohlo být pracováno odděleně od dokumentace elektro.

OBJEDNATEL Teplárna České Budějovice, a.s.	Horkovod Pražské předměstí II.etapa N Á V R H S M L O U V Y O D Í L O Příloha 2 – Dokumentace	ZHOTOVITEL
Ev. č.:		Ev. č.:

Průvodní technická dokumentace bude obsahovat rovněž dokumenty, dokladující průběh montáže, zejména pak:

- výkresy potrubí s označením druhů a čísel svárů (skutečný stav),
- záznamové listy o svárech s označením druhu a čísel sváru včetně záznamu o vyhodnocení defektoskopické zkoušky,
- seznam svářečů, kteří potrubí svařovali se záznamem o druhu a době platnosti oprávnění,
- seznam pracovníků defektoskopie, kteří vykonávali kontrolu s vyznačením oprávnění,
- deník o průběhu montážních prací,
- dokumentace dokládající nastavení závěsů na jednotlivých potrubních trasách,
- veškeré další certifikáty a jiné dokumenty potřebné pro udělení souhlasu úřadů k provozu DÍLA, zejména protokoly z oficiálních zkoušek vyhrazených zařízení, ověření souladu s technickými požadavky na výrobky (prohlášení o shodě výrobků), revizní zprávy o elektrozařízení atd.

2.8 PROJEKT PRO PRVNÍ UVEDENÍ DO PROVOZU

Projekt pro první uvedení do provozu bude zpracován pro období v období od ukončení montáže po první najetí pro jednotlivé fáze uvádění jednotlivých částí do provozu v souladu s projektovanými parametry.

Budou zde zahrnuty funkční zkoušky včetně jejich přípravy a popsány podmínky, zkušební média, dočasná opatření a zkušební postup společně se žádanými výsledky.

Projekt bude obsahovat zejména, ale neomezí se na:

- specifikace výchozích parametrů dodávaného zařízení potřebných pro první najetí,
- aktualizaci plánu kontrol a zkoušek zařízení pro období od ukončení montáže po uvedení do provozu,
- speciální čisticí postupy pro potrubní rozvody,
- požadavky na připravenost:
 - stavební části,
 - navazujících technologických zařízení,
 - SKŘ,
- popis přípravy a postup prvního najetí,
- soupis provozních hmot a energií nutných pro první najetí,
- požadavky na personál pro uvedení jednotlivých souborů do provozu,
- úsečkový diagram s vyznačením jednotlivých činností s časovým vyhodnocením a návazností jednotlivých profesí (stavební, strojní, elektro, SKŘ),
- program zkoušek za provozu,
- program seřízení a optimalizace procesu.

Projekt pro první uvedení do provozu bude vycházet z provedení příslušných individuálních zkoušek a bude řešit v logickém sledu postupné zprovoznění jednotlivých funkčních celků a provozních souborů.

V projektu budou také konkretizovány požadavky na součinnost Objednatele včetně navazujících dodavatelů při provádění funkčních zkoušek (energie, média, provozní personál aj.) v souladu s ustanoveními Smlouvy.

OBJEDNATEL Teplárna České Budějovice, a.s.	Horkovod Pražské předměstí II.etapa N Á V R H S M L O U V Y O D Í L O Příloha 2 – Dokumentace	ZHOTOVITEL
Ev. č.:		Ev. č.:

2.9 PROVOZNÍ ŘÁDY VÝMĚNÍKOVÝCH STANIC

Provozní předpisy pro dodávanou technologii jako celek, pro provozní soubory a pro jednotlivá stanovená zařízení budou zpracovány tak, aby umožnily obsluhu bezpečné vedení provozu ve všech normálních provozních stavech, a zároveň musí obsluhu poskytnout dostatečné informace o tom, jak si počínat při stavech mimořádných. Rovněž budou obsahovat návody, jak provozovat danou technologii co nejhospodárněji.

2.10 DOKUMENTACE SKUTEČNÉHO PROVEDENÍ STAVBY

Na závěr realizace díla Zhotovitel zpracuje a předloží Objednateli dokumentaci skutečného provedení stavby.

Dokumentace bude zpracována v rozsahu a členění, jak je vyžadováno v § 4 Vyhlášky č. 499/2006 Sb. (o dokumentaci staveb) a v Příloze č. 3 k této vyhlášce.

Dokumentace skutečného provedení stavby bude obsahovat všechny změny vzniklé v průběhu projekčních prací, výstavby, montáže a uvádění do provozu (změny realizovaného díla oproti schválené realizační dokumentaci).

Všechny části této dokumentace budou označeny "*Dokumentace skutečného provedení stavby ke dni:*" razítkem červené barvy a budou potvrzeny podpisem (modrou barvou) odpovědného zástupce Zhotovitele.

3. MNOŽSTVÍ, FORMA A JAZYK DOKUMENTACE VYPRACOVANÉ ZHOTOVITELEM

Dokumentace bude zpracována v jednotné a srozumitelné formě a v souladu s dobrou inženýrskou praxí včetně dokumentace skutečného stavu. U dokumentace zajišťované subdodavateli zajistí Zhotovitel sjednocení formy, obsahu a značení dokumentace v rámci celého díla.

Výkresy budou zpracovány v měřítku podle příslušných technických norem. Výkresy musí být opatřeny poměrovým měřítkem. Při případném zmenšení výkresu musí být dodrženy podmínky čitelnosti.

3.1 MNOŽSTVÍ DOKUMENTACE

Dokumentace odsouhlasená Objednatelem bude dodána v 6 (šesti) tištěných kopiích (paré) a 2x v digitální verzi na DVD.

3.2 FORMA DOKUMENTACE

3.2.1 TIŠTĚNÁ FORMA

Tištěné dokumenty a výkresy budou předávány ve formátech v souladu s normami ČSN. Pro textové dokumenty bude používán formát A4, pro ostatní dokumenty budou přednostně používány formáty A4 a A3.

Větší formáty budou použity pro výkresy, které pak budou složeny tak, aby bylo umožněno jejich vložení do šanonu formátu A4.

OBJEDNATEL Teplárna České Budějovice, a.s.	Horkovod Pražské předměstí II.etapa N Á V R H S M L O U V Y O D Í L O Příloha 2 – Dokumentace	ZHOTOVITEL
Ev. č.:		Ev. č.:

Pokud budou některé projektové výstupy zakreslovány do stávajících dokumentů, bude zachován jejich původní formát.

Originál každého listu výkresu bude zhotoven na kvalitním materiálu ve formě výstupu z laserové nebo inkoustové tiskárny nebo plotteru.

3.2.2 ELEKTRONICKÁ FORMA

3.2.2.1 FORMÁT SOUBORŮ

Textové dokumenty budou vytvářeny v programu MS Word 2000 nebo předchozí (*.doc).

Výkresová dokumentace bude zpracovávána v programu AutoCAD Rel. 2002 nebo předchozí (*.dwg, *.dxf).

Databáze, tabulky, seznamy budou vytvářeny v programu MS Excel 2000 nebo předchozí (*.xls).

Harmonogramy budou vytvářeny v programu MS Project 2007 (*.mpp). Zároveň budou předkládány ve formátu *.pdf.

Grafické soubory (případná fotografická dokumentace, přiložená jako doplňky technické specifikace) budou vytvářeny nebo transformovány do formátu *.jpg.

Skenované dokumenty budou předávány ve formátu *.pdf.

Všechny elektronické verze dokumentů budou předávány v „otevřené“ verzi, tzn. budou moci být prohlíženy, tisknuty a bude z nich moci být kopírováno, případně upravovány.

Formát a podoba používaného razítka na výkresech bude stanovena v Administrativním řádu.

3.3 JAZYK DOKUMENTACE

Veškerá dokumentace bude dodána v českém jazyce.

4. SCHVALOVÁNÍ DOKUMENTACE

Zhotovitel připraví a v dohodnutých termínech postupně předloží Objednateli ke schválení dokumentaci zpracovávanou pro toto dílo.

Zhotovitel bude předávat dokumentaci ke schválení postupně při respektování termínů v harmonogramu uvedeném ve Smlouvě a kapitole 6 této přílohy.

Pro zjednodušení procesu schvalování svolá Zhotovitel konzultace nad rozpracovanou dokumentací, a to minimálně při zahájení prací, 1x v průběhu prací a na závěr prací.

Každá další revize dokumentace bude předaná ve čtyřech (4) vyhotoveních a jedenkrát (1) v digitální formě k opětovnému schválení a bude obsahovat průvodní dopis se seznamem změn proti předchozí schválené verzi. Změny proti předchozí schválené verzi budou v dokumentaci předávané ke schválení provedeny formou revizí (textová část, seznamy) nebo zvýrazněny oblačky (výkresy).

Do deseti (10) pracovních dnů poté, co Objednatel prokazatelně obdrží jakoukoliv dokumentaci ke schválení, musí buď vrátit Zhotoviteli schválenou kopii, nebo musí sdělit Zhotoviteli písemně, že dokument není schválen a uvést důvody.

V případě, že dokumentace nebo její ucelená část (např. PS, SO) předaná Zhotovitelem ke schválení je nekompletní a Objednatel tudíž nemá možnost řádně dokumentaci zkontrolovat, Objednatel to neprodleně sdělí Zhotoviteli a výše uvedená 10 denní lhůta započne běžet

OBJEDNATEL Teplárna České Budějovice, a.s.	Horkovod Pražské předměstí II.etapa N Á V R H S M L O U V Y O D Í L O Příloha 2 – Dokumentace	ZHOTOVITEL
Ev. č.:		Ev. č.:

znovu po obdržení požadované vysvětlující dokumentace / informace. Stejný postup bude použit, pokud nějaká dokumentace nemůže být schválena proto, že jsou v ní shledány chyby, rozpory nebo odchylky od Smlouvy nebo jiné nepřesnosti a Zhotovitel je požádán, aby dokumentaci upravil a předložil k novému odsouhlasení.

Pokud Objednatel dokumentaci ze závažných důvodů neschválí, Zhotovitel dokumentaci opraví, předá ji znovu ke schválení.

Schválení dokumentace Objednatelem, ať už s úpravami nebo bez úprav nezprošťuje Zhotovitele žádné z jeho povinností plnit všechny požadavky Smlouvy, ani nezprošťuje Zhotovitele odpovědnosti za opravu této dokumentace.

Termíny pro předávání dokumentace uvedené ve Smlouvě platí pro schválenou dokumentaci. Případné zpoždění díla způsobené tím, že Zhotovitel nedosáhl schválení dokumentace v předpokládaných termínech, jde zcela na vrub Zhotovitele.

5. DATA, KTERÁ PŘEDÁ OBJEDNATEL

Kromě dat, výkresů a dalších dokumentů, které tvoří obsah Smlouvy, obdrží vybraný Zhotovitel v jedné kopii v českém jazyce následující dokumentaci:

- dokumentaci pro územní řízení, rozhodnutí o umístění stavby,
- dostupné průzkumy a zaměření,

Objednatel může Zhotoviteli předat i další dokumentaci dle požadavku Zhotovitele, pokud tato dokumentace bude k dispozici a pokud to bude účelné pro upřesnění zadávacích údajů.

6. TERMÍNY PŘEDÁVÁNÍ DOKUMENTACE

Dokumentace zpracovávaná Zhotovitelem bude předávána Objednateli v následujících (relativních) termínech:

Dokument	Termín předání Objednateli
Databáze předané dokumentace	průběžně společně s každou předávanou dokumentací (i částí nebo revizí dokumentace)
Harmonogram schvalování a předávání projektové dokumentace pro provádění stavby	min. 14dní před zahájením provádění prací na příslušné části
Plán kontrol a zkoušek pro: • projektování (konstrukční řešení) • obchodní zajišťování nákupu materiálu a subdodávek • vlastní výrobu • stavební práce a montáž • uvádění do provozu	do 10 dní po podpisu Smlouvy do 14 dní před zahájením nákupu do 14 dní před zahájením výroby do 14 dní před zahájením prací na staveništi do 14 dní před zahájením uvádění do provozu
Projektová dokumentace pro provádění stavby – část 1	do 30 dnů po podpisu Smlouvy min.14 dní před zahájením prací příslušné části

OBJEDNATEL Teplárna České Budějovice, a.s.	Horkovod Pražské předměstí II.etapa N Á V R H S M L O U V Y O D Í L O Příloha 2 – Dokumentace	ZHOTOVITEL
Ev. č.:		Ev. č.:

Dokument	Termín předání Objednateli
projektová dokumentace pro provádění stavby – část 2	 doplní Zhotovitel min.14 dní před zahájením prací příslušné části
projektová dokumentace pro provádění stavby – část 3	 doplní Zhotovitel min.14 dní před zahájením prací příslušné části
Projekt organizace výstavby (provádění a organizace výstavby – POV)	do 14 dní před zahájením prací na realizaci příslušné části
Plán BOZP	do 20 dní před zahájením prací na staveništi
Rejstřík značení	společně s projektovou dokumentací pro provádění stavby
Průvodní technická dokumentace	nejpozději k datu předání a převzetí
Projekt pro první uvedení do provozu	do 14 dní před zahájením uvádění do provozu příslušné části
Provozní řády výměňkových stanic • definitivní	před uvedením výměňkové stanice do provozu
Dokumentace skutečného provedení stavby	tři (3) paré s ručně vyznačenými změnami před podpisem protokolu o předání a převzetí definitivní verze do 30 dní po podpisu protokolu o předání a převzetí díla jako celku

Veškeré výše uvedené termíny se vztahují k předání Objednatелем **schválené** dokumentace.

Dokumentace předávaná Objednatелем bude předána v následujících termínech:

Dokument	Termín předání Zhotoviteli
Dokumentace pro územní řízení, rozhodnutí o umístění stavby	Bezprostředně po podpisu Smlouvy
Dostupné průzkumy a zaměření	Po podpisu Smlouvy