

KUPNÍ SMLOUVA

(dále jen „Smlouva“)

Obchodní firma:

SKY Trade s.r.o.

Se sídlem:

Husova 274, 335 01 Nepomuk

Zapsaná:

v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v
Plzni, oddíl C, vložka 29385

Statutární orgán:

Mgr. Miloslav Kubík, jednatel

IČ:

016 64 123

DIČ:

CZ01664123

Bankovní spojení a číslo účtu:

Československá obchodní banka, a. s., č.ú.
321892257/0300

(dále jen „Prodávající“)

a

Obchodní firma:

MyCom Solutions, s.r.o.

Se sídlem:

Prosecká 851/64, Prosek, 190 00 Praha 9

Zapsaná:

v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v
Praze, oddíl C, vložka 148197

Statutární orgán:

Lukáš Vejman, jednatel

IČ:

28528948

DIČ:

CZ28528948

Bankovní spojení a číslo účtu:

Československá obchodní banka, a. s., č.ú.
300060101/0300

(dále jen „Kupující“)

(dále též společně jako „Smluvní strany“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto kupní smlouvu dle § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „**občanský zákoník**“).

PROHLÁŠENÍ STRAN

Uvedené Smluvní strany prohlašují, že se samy přesvědčily o identitě druhé Smluvní strany, taktéž že její označení uvedené v záhlaví této Smlouvy odpovídá aktuálnímu stavu, že je jim známa nesporná totožnost a řádné oprávnění osob jednajících za druhou Smluvní stranu k tomuto jednání a zároveň si vzájemně prohlásily, že tyto údaje nejsou dotčeny změnami již uskutečněnými, avšak ještě nezapsanými v obchodním rejstříku. Zároveň prohlašují, že uzavření této Smlouvy je v souladu se zákonem předepsanými či interně stanovenými pravidly, jakož i v plném zájmu jimi zastupovaných Smluvních stran.

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Tato Smlouva je uzavírána na základě zadávacího řízení veřejné zakázky s názvem „**Dodávka SW nástrojů pro digitalizaci firemních procesů**“ (dále jen „veřejná zakázka“ nebo „VZ“), **Část 5 – Zákaznický portál a helpdeskový systém pro správu požadavků**, zadávané Kupujícím jako zadavatelem podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Na základě tohoto zadávacího řízení byla pro plnění veřejné zakázky vybrána nabídka Prodávajícího. Realizace předmětu veřejné zakázky je zajišťována s finanční pomocí Nástroje pro oživení a odolnost (Recovery and Resilience Facility), který byl zřízen Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/241 ze dne 12. února 2021. Tento nástroj má pomoci zemím Evropské unie zotavit se z následků pandemie COVID-19 a podpořit investice do ekologické a digitální transformace evropské ekonomiky. Česká republika realizuje využití prostředků RRF prostřednictvím Národního plánu obnovy na období 2021–2026.
- 1.2. Kupující má dle § 2587 Občanského zákoníku zájem na realizaci předmětu Smlouvy, který souvisí s projektem MyCom Solutions, s.r.o. „Digitalizace firemních procesů – chytrá práce“ (registrační číslo projektu: CZ.31.2.0/0.0/0.0/22_014/0005202), který je spolufinancován z prostředků Národního plánu obnovy, výzvy I. Digitální podnik.
- 1.3. Prodávající se zavazuje, že Kupujícímu odevzdá předmět plnění, který je předmětem této Smlouvy, a umožní mu nabytí vlastnické právo k němu, a Kupující se zavazuje, že předmět plnění převezme a zaplatí Prodávajícímu kupní cenu.
- 1.4. Prodávající prohlašuje, že se seznámil s rozsahem a povahou předmětu Smlouvy. Jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k řádnému užívání předmětu Smlouvy.
- 1.5. Prodávající se zavazuje, že předmět Smlouvy je v souladu s právními předpisy, jakož i v souladu se všemi normami obsahujícími technické specifikace a technická řešení, technické a technologické postupy nebo jiná určující kritéria k zajištění, že materiály, výrobky, postupy a poskytované služby vyhovují požadavkům na předmět plnění a veškerým podmínkám a požadavkům uvedeným v zadávacích podmínkách k veřejné zakázce.
- 1.6. Prodávající prohlašuje, že předmět Smlouvy není plněním nemožným a pečlivě zvážil všechny možné důsledky uzavření této Smlouvy.
- 1.7. Účelem této Smlouvy je úprava práv a povinností mezi Smluvními stranami souvisejících s plněním předmětu Smlouvy.

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1. Předmětem Smlouvy je dodávka níže uvedených softwarových nástrojů (ve formě nasazení on-premise):
 - 2.1.1. Zákaznický portál,
 - 2.1.2. Helpdeskový systém pro správu požadavků.
- 2.2. Podrobná technická specifikace výše vymezeného předmětu koupě je uvedena v příloze č. 1 této Smlouvy.
- 2.3. Předmět Smlouvy zahrnuje následující plnění související s dodávkou a uvedením předmětu Smlouvy do provozu:

- 2.3.1. dodávka časově a množstevně neomezené licence,
 - 2.3.2. instalace do prostředí Kupujícího,
 - 2.3.3. konfigurace SW,
 - 2.3.4. nastavení parametrů SLA jednotlivých smluv zákazníků
 - 2.3.5. šablony ticketů
 - 2.3.6. šablony workflow
 - 2.3.7. import/zavedení uživatelů, definice rolí,
 - 2.3.8. proškolení běžných uživatelů (cca 25 zaměstnanců) a správy IS (cca 5 zaměstnanců), Kupující předpokládá sérii 3–5 prezenčních školení v místě plnění,
 - 2.3.9. provedení integrace s Vykazovacím systémem (část 4 VZ), Nástrojem pro podporu řízení projektů (část 6 VZ), ERP a CRM (část 1 VZ), MIS (část 2 VZ), DMS (Kupující plánuje DMS pořídit na přelomu Q3/Q4 2023) a poskytnutí součinnosti dodavatelům uvedených IS a SW nástrojů, které jsou předmětem této VZ, nebo dodavatelům stávajících SW Kupujícího, jejichž integrace se ukáže jako potřebná.
- 2.4. Předmětem této Smlouvy je taktéž doprava (je-li relevantní) a veškeré další činnosti podmiňující uvedení předmětu Smlouvy do provozu a jeho řádnou funkčnost.

3. DOBA A MÍSTO DODÁNÍ

- 3.1. Prodávající se zavazuje provést dodávku dle článku 2 Smlouvy nejpozději do 4 měsíců od podpisu Smlouvy.
- 3.2. Místem plnění je pobočka Kupujícího na adrese Zdeňka Fibicha 2825/47, 434 01 Most.
- 3.3. Pokud to povaha předmětu plnění umožňuje, je Prodávající oprávněn poskytovat plnění také vzdáleným přístupem, není-li nezbytné nebo vhodné výkon takového plnění zajistit on-site (tj. u Kupujícího).
- 3.4. Povinnost Prodávajícího odevzdat předmět Smlouvy je splněna jeho včasným a řádným předáním Kupujícímu.
- 3.5. Nebezpečí za škodu na předmět plnění a vlastnické právo k předmětu plnění přechází na Kupujícího okamžikem převzetí předmětu plnění Kupujícím.
- 3.6. Převzetím se pro účely této Smlouvy rozumí okamžik podpisu akceptačního protokolu oprávněnými zástupci obou Smluvních stran. Za Kupujícího podepisuje protokol pověřený zaměstnanec uvedený v článku 13 této Smlouvy. Pokud bude předmět plnění předáván po částech, podepíše Smluvní strany protokol na každou předávanou část. V takovém případě se úplným splněním dodávky rozumí podpis protokolu na poslední část dodávky předmětu plnění.
- 3.7. Kupující je oprávněn nepřevzít předmět plnění, pokud neodpovídá požadavkům uvedeným v zadávacích podmínkách veřejné zakázky.
- 3.8. Spolu s předmětem plnění předá Prodávající Kupujícímu související dokumentaci (uživatelská dokumentace, provozní dokumentace).
- 3.9. Zdržení dodávky předmětu plnění zapříčiněné vyšší mocí, mezi což se počítá např. porucha strojů, nezaviněný výpadek dodávek energie a surovin nebo zdržení na straně výrobců a dodavatelů Prodávajícího, a vlivy, které Prodávající nemohl ovlivnit bez neúměrného finančního zatížení, nejsou pro Kupujícího důvodem k odstoupení od této smlouvy.

4. KUPNÍ CENA

- 4.1. Kupující se za předmět plnění uvedený v článku 2 této Smlouvy zavazuje Prodávajícímu zaplatit celkovou kupní cenu ve výši:

581 000 Kč bez DPH (slovy pětsetosmdesátjednatisíckorunčeských)

122 010 Kč DPH v zákonné výši (slovy stovcetdvatisícdesetkorunčeských)

- 4.2. Jednotkové položkové ceny jsou uvedeny v příloze č. 2 této Smlouvy.
- 4.3. Cena plnění je cenou nepřekročitelnou a nejvýše přípustnou.
- 4.4. Prodávající nese odpovědnost za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
- 4.5. Cena uvedená v tomto článku Smlouvy jsou uvedeny jako maximální, nejvýše přípustná, nepřekročitelná a zahrnující veškeré náklady Prodávajícího nutné k řádnému a včasnému dodání předmětu plnění (např. správní a místní poplatky, vedlejší náklady, náklady spojené s dopravou do místa plnění, včetně nákladů souvisejících s celními poplatky a s provedením všech zkoušek a testů prokazujících dodržení předepsané kvality a parametrů předmětu plnění, zajištění veškerých legislativních povinností apod.). Součástí ceny je i cena za služby a dodávky, které nejsou výslovně uvedeny, ale Prodávající jakožto odborník o nich ví nebo má vědět, že jsou nezbytné pro řádné a včasné plnění. Prodávající nese veškeré náklady nutně nebo účelně vynaložené při plnění závazku ze Smlouvy včetně správních poplatků.

5. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1. Právo fakturovat vzniká Prodávajícímu pouze po akceptaci řádně dodaného předmětu Smlouvy (příp. dílčího předmětu plnění) na základě příslušného akceptačního protokolu dle čl. 3.6. a čl. 6.9. této Smlouvy.
- 5.2. Vyúčtování ceny za dodání předmětu Smlouvy provede Prodávající na základě daňového dokladu - faktury splňující veškeré podstatné náležitosti dle zvláštních právních předpisů, zejména náležitosti uvedené v § 28 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti obchodní listiny ve smyslu ustanovení § 435 Občanského zákoníku. Faktura musí dále obsahovat název a datum podpisu Smlouvy, číslo účtu Prodávajícího a specifikaci plnění tak, aby byla v souladu s platnými účetními a daňovými předpisy, a to za účelem řádného vedení evidence majetku Kupujícího v souladu s těmito právními předpisy.
- 5.3. Společně s fakturou Prodávající poskytne kopii akceptačního protokolu / dílčího akceptačního protokolu ohledně příslušného předmětu plnění, jíž se fakturace týká, podepsaného pověřenými zástupci obou Smluvních stran.
- 5.4. Faktura je splatná do 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení Kupujícímu na adresu MyCom Solutions, s. r. o., Prosecká 851/64, 190 00 Praha 9 nebo na e-mailovou adresu fakturace@mycom.cz.
- 5.5. Kupující je oprávněn do data splatnosti vrátit fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti nebo není doložena kopií potvrzeného příslušného akceptačního protokolu, a která obsahuje jiné cenové údaje nebo jiný druh plnění než dohodnuté ve Smlouvě s tím, že doba splatnosti nové (opravené) faktury začíná znovu běžet ode dne jejího doručení Kupujícímu.
- 5.6. Faktura je považována za proplacenou okamžikem odepsání příslušné částky z účtu Kupujícího ve prospěch účtu Prodávajícího.
- 5.7. Kupující neposkytuje zálohové platby.

6. PRÁVA A POVINNOSTI STRAN

- 6.1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou Smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této Smlouvy.
- 6.2. Smluvní strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající z této Smlouvy takovým způsobem, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a k prodlení splatnosti jednotlivých peněžních závazků.

- 6.3. Prodávající je povinen provést dodávku předmětu Smlouvy v souladu s požadavky a postupy uvedenými v Zadávací dokumentaci k veřejné zakázce a jejích přílohách.
- 6.4. Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím oprávněných osob, nebo jimi pověřených osob, nebo statutárního orgánu Smluvních stran.
- 6.5. Všechna oznámení mezi Smluvními stranami, která se vztahují k této Smlouvě, nebo která mají být učiněna na základě této Smlouvy, musí být učiněna v písemné podobě a druhé straně doručena buď osobně, nebo doporučeným dopisem či jinou formou prostřednictvím doručovatelských a kurýrních společností na adresu sídla Smluvních stran, není-li stanoveno, nebo mezi Smluvními stranami dohodnuto jinak.
- 6.6. Smluvní strany se zavazují, že v případě změny svého sídla, pracoviště a svých zástupců budou o této změně druhou Smluvní stranu informovat nejpozději do 15 kalendářních dnů.
- 6.7. Prodávající se zavazuje, že odevzdá předmět plnění, jakož i dokumenty, které se k nim vztahují, řádně a včas Prodávajícímu v ujednaném množství, jakosti a provedení.
- 6.8. Prodávající bude postupovat při plnění předmětu Smlouvy s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností, sledovat a chránit oprávněné zájmy Kupujícího a postupovat v souladu s jeho pokyny a interními předpisy souvisejícími s předmětem plnění Smlouvy, které Kupující Prodávajícímu poskytne nebo s pokyny jím pověřených osob.
- 6.9. Prodávající je povinen provést kompletní instalaci a konfiguraci předmětu Smlouvy v místě plnění. Prodávající je povinen provést zaškolení obsluhy dodávaného plnění, a především ověřit před pověřeným zástupcem Kupujícího plnou funkčnost dodávaného plnění. Po provedení těchto činností a úspěšném ověření plné funkčnosti sepiší Kupující s Prodávajícím akceptační protokol, který bude podepsán pověřenými osobami obou Smluvních stran.
- 6.10. Kupující poskytne Prodávajícímu veškerou nezbytnou součinnost k naplnění účelu Smlouvy.
- 6.11. Kupující uděluje Prodávajícímu souhlas s použitím základních informací o této Smlouvě (název společnosti, předmět a místo realizace plnění a cena) pro účely doložení referencí Prodávajícího.
- 6.12. Prodávající bude specifikovat rozsah částí předmětu koupě, které budou prováděny poddodavatelem. Prodávající musí v souladu se zákonem poddodavatele identifikovat. Dále se Prodávající zavazuje, že věci dodané prostřednictvím poddodavatele budou v souladu se všemi podmínkami této Smlouvy. Tímto není dotčena výlučná odpovědnost Prodávajícího za poskytování řádného plnění dle této Smlouvy.
- 6.13. Prodávající je oprávněn změnit poddodavatele, pomocí něhož prokázal část splnění kvalifikace v rámci zadávacího řízení veřejné zakázky, na základě něhož byla uzavřena Smlouva, jen z vážných objektivních důvodů a s předchozím písemným souhlasem Kupujícího, přičemž nový poddodavatel musí disponovat kvalifikací ve stejném či větším rozsahu, než je kvalifikace, kterou původní poddodavatel prokázal za Prodávajícího. Poddodavatel, pomocí kterého Prodávající prokázal splnění části kvalifikace ve veřejné zakázce, bude poskytovat i tomu odpovídající část plnění. Kupující nesmí souhlas se změnou poddodavatele bez objektivních důvodů odmítnout, pokud mu budou příslušné doklady v ujednané lhůtě předloženy.
- 6.14. Zadání provedení části plnění poddodavateli Prodávajícího nezavazuje Prodávajícího jeho výlučné odpovědnosti za řádné provedení takového plnění vůči Kupujícímu. Prodávající odpovídá Kupujícímu za plnění, které svěřil poddodavateli, ve stejném rozsahu, jako by jej poskytoval sám.
- 6.15. Prodávající se v souladu s § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů ve znění pozdějších právních předpisů stane osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a plnit veškeré povinnosti, které mu jsou tímto zákonem uloženy. Tímto nejsou dotčeny ostatní povinnosti Prodávajícího vyplývající ze Smlouvy.
- 6.16. Prodávající je povinen řádně uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací předmětu Smlouvy, včetně účetních dokladů v souladu po dobu stanovenou v Rozhodnutí o poskytnutí dotace, tj. minimálně po dobu pěti let následujících po roce, v němž byla dotace vyplacena (pokud zvláštní právní předpis nestanoví v době trvání tohoto závazku lhůtu delší). Záznamy a doklady týkající se auditů, prostředků právní

nápravy, soudních sporů, vymáhání pohledávek týkajících se právních závazků nebo vyšetřování OLAFu jsou uchovávány až do uzavření těchto auditů, prostředků právní nápravy, soudních sporů, vymáhání pohledávek nebo vyšetřování. Povinnost uchovávat záznamy a doklady týkající se vyšetřování prováděných OLAFem vzniká okamžikem, kdy o něm byl příjemce finančních prostředků vyrozuměn.

- 6.17. Prodávající je dále povinen označovat veškeré účetní doklady týkající se plnění dle Smlouvy informací, že se jedná o projekt s názvem MyCom Solutions, s.r.o. „Digitalizace firemních procesů – chytrá práce“, a číslem projektu CZ.31.2.0/0.0/0.0/22_014/0005202.
- 6.18. Prodávající je povinen dodržovat pravidla publicity Národního plánu obnovy.
- 6.19. Kupující se zavazuje, že bude na žádost Prodávajícího spolupracovat či poskytne součinnost případným dalším dodavatelům Prodávajícího.
- 6.20. Kupující má povinnost převzít předmět koupě v termínu uvedeném v článku 3 této Smlouvy.
- 6.21. Kupující je povinen zaplatit Prodávajícímu cenu za předmět plnění v souladu s ustanovením článku 4 této Smlouvy.

7. PŘEDÁNÍ PŘEDMĚTU SMLOUVY, AKCEPTAČNÍ ŘÍZENÍ

- 7.1. Prodávající umožní Kupujícímu kontrolu provádění kvality prací a dodržování sjednaného termínu plnění.
- 7.2. Po dokončení předmětu plnění dle článku 2 této Smlouvy, nejpozději 5 kalendářních dní před termínem plnění, vyzve Prodávající Kupujícího k provedení akceptačního řízení. Na akceptačním řízení bude provedena kontrola podoby předaného plnění – budou ověřeny a otestovány jednotlivé funkční součásti předmětu plnění. Nedohodnou-li se Smluvní strany jinak, zajišťuje přípravu scénářů, příkladů a dat na akceptační test Prodávající za součinnosti Kupujícího. Akceptační testy budou probíhat na testovacím prostředí Kupujícího.
- 7.3. Kupující v rámci akceptačního testu identifikuje vady funkční součásti předmětu plnění, a to dle níže uvedené kategorizace vad. O zařazení vady do určité kategorie rozhoduje s konečnou platností vždy Kupující:

Kategorie vady	Definice vady
A	Vážné vady s nejvyšší prioritou, které mají kritický dopad na funkčnost či užití předmětu plnění dle této Smlouvy nebo jeho části a dále vady, které znemožňují užívání předmětu plnění dle této Smlouvy nebo jeho části Kupujícího nebo způsobují vážné provozní problémy.
B	Vada, která svým charakterem nespadá do kategorie A. Vážné vady způsobující zhoršení výkonnosti a funkčnosti či užití předmětu plnění dle této Smlouvy nebo jeho části. Předmět plnění dle této Smlouvy nebo jeho část má omezení nebo je částečně nefunkční. Jedná se o odstranitelné vady, které způsobují problémy při užívání či provozování plnění předmětu dle této Smlouvy nebo jeho části Kupujícího, ale umožňují provoz či částečné využití.
C	Vada, která svým charakterem nespadá do kategorie A nebo kategorie B. Vady snadno odstranitelné s minimálním dopadem na funkcionality, funkčnost či užití předmětu plnění dle této Smlouvy nebo jeho části.

- 7.4. Z této kontroly bude vyhotoven akceptační protokol, jenž bude obsahovat případné výhrady k plnění s vyznačením jejich závažností. Akceptační protokol může obsahovat 3 stavy:
- a. **Akceptováno bez výhrad.** V případě, že Kupující v průběhu kontroly nenalezne v předaném plnění žádné obsahové ani kvalitativní vady či nedodělky, uvede Kupující do zápisu, že kontrolované plnění bylo akceptováno bez výhrad a zápis potvrdí svým podpisem.

- b. **Akceptováno s výhradami.** V případě, že Kupující v rámci akceptačního testu neidentifikuje žádnou vadu kategorie A a identifikuje nejvýše 10 vad kategorie B, podepíše smluvní strany „Akceptační protokol s výhradou“. Podpis Akceptačního protokolu s výhradou nezavazuje Prodávajícího povinnosti odstranit identifikované vady. Kupující a Prodávající se dohodnou na termínu, do kterého Prodávající tyto vady a nedodělky odstraní. Kupující do zápisu uvede seznam vad nebo nedodělků s termíny jejich odstranění a obě smluvní strany zápis potvrdí svým podpisem. Po odstranění vad se kontrolní procedura opakuje.
 - c. **Neakceptováno.** V případě, že budou v průběhu této kontroly nalezeny takové vady a nedodělky, které by bránily v budoucím užití předmětu Smlouvy, není předaná část akceptována. Obě smluvní strany se dohodnou na termínech nové kontroly, do které tuto část Prodávající přepracuje. Do zápisu se uvede, že předané plnění nebylo akceptováno. Po přepracování části plnění, která nebyla akceptována, vyzve Kupující Prodávajícího k provedení nové kontroly.
- 7.5. Veškeré zjištěné nedostatky, nedodělky, a vady budou Prodávajícímu kdykoliv po jejich zjištění oznámeny Kupujícím (dále jen „Oznámení o nedodělcích a vadách“). Veškeré nedostatky, nedodělky a vady musejí být Prodávajícím odstraněny bez zbytečného odkladu po doručení písemného Oznámení o nedodělcích a vadách.
- 7.6. Kupující je oprávněn v průběhu plnění požadovat zprávy (reporty) o průběžném stavu plnění.
- 7.7. K předání a převzetí předmětu této Smlouvy dochází dnem podpisu akceptačního protokolu / dílčího akceptačního protokolu oprávněnými zástupci obou Smluvních stran. Tímto okamžikem rovněž dochází k přechodu nebezpečí škody z Prodávajícího na Kupujícího.
- 7.8. Podpis všech protokolů / dílčích protokolů v rámci plnění Kupujícího a Prodávajícího jsou podmínkou pro vznik oprávnění Prodávajícího vystavit fakturu za poskytnutí plnění podle Smlouvy.
- 7.9. Vlastnické právo k předmětu plnění nabývá Kupující dnem uhrazení odměny dle článku 4 na účet Prodávajícího.
- 7.10. Prodávající podpisem Smlouvy výslovně prohlašuje, že odměna za veškerá oprávnění poskytnutá Kupujícímu dle tohoto článku Smlouvy je již zahrnuta v ceně za poskytování plnění dle Smlouvy.

8. ZÁRUČNÍ DOBA

- 8.1. Na dodaný předmět plnění poskytuje Prodávající záruční dobu 36 měsíců. Záruční lhůta počíná běžet od okamžiku podpisu akceptačního protokolu.
- 8.2. Během trvání záruční lhůty se Prodávající zavazuje poskytovat Kupujícímu bezplatný servis a související služby, které jsou blíže specifikované v článku 14 této Smlouvy.
- 8.3. Cestovní náklady, náklady na materiál a jiné náklady, které Prodávajícímu vzniknou v souvislosti se servisními pracemi, nese v plné výši Prodávající.
- 8.4. Hlášení závad a reklamací přijímá Prodávající prostřednictvím kontaktů uvedených v čl. 14.5. této Smlouvy.
- 8.5. Při neoprávněné reklamaci nebo vadě způsobené neodborným zásahem je Prodávající oprávněn účtovat Kupujícímu servisní zásah dle platného ceníku Prodávajícího.

9. SANKČNÍ UJEDNÁNÍ

- 9.1. Nedodrží-li Prodávající lhůtu stanovenou pro dodání předmětu koupě dle článku 3 této Smlouvy, je Kupující oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty. Výše smluvní pokuty odpovídá 0,05 % z odměny dle článku 4.1. Smlouvy, a to za každý den prodlení. Ustanovení je platné také v případě prodlení s odstraněním vad či nedodělků plnění akceptovaného s výhradou.
- 9.2. Nedodrží-li Kupující lhůtu splatnosti celkové kupní ceny uvedenou v čl. 5.4. Smlouvy, je povinen uhradit Prodávajícímu úrok z prodlení ve výši 0,05 % fakturované částky za každý den prodlení.

- 9.3. Nedodrží-li Prodávající lhůty pro odstranění vad dle článku 14 této Smlouvy, je povinen uhradit Kupujícímu následující smluvní pokuty:

Kategorie vady	Výše smluvní pokuty
A	15.000,– Kč za každou i započatou hodinu prodlení a jednotlivou vadu
B	10.000,– Kč za každý i započatý den prodlení a jednotlivou vadu
C	5.000,– Kč za každý i započatý den prodlení a jednotlivou vadu

- 9.4. Nedodrží-li Prodávající podmínky poskytovaného servisu a souvisejících služeb dle článku 14 této Smlouvy, je povinen uhradit Kupujícímu následující smluvní pokuty:

Způsob porušení podmínek poskytovaného servisu	Výše smluvní pokuty
Nedodržení dostupnosti servisu 24×7×365	5.000,– Kč za každý započatý kalendářní den prodlení
Nedodržení reakční doby 1 hod na potvrzení požadavku na provedení servisní činnosti	2.000,– Kč za každou započatou hodinu prodlení

- 9.5. Smluvní strany sjednávají, že výši smluvních pokut uvedených v této Smlouvě považují za přiměřenou.
9.6. Výše uvedených sankcí je možné v případě závažného porušení povinností Prodávajícího sčítat.
9.7. Splatnost smluvních pokut činí 15 kalendářních dnů od doručení nároku na její uhrazení druhé Smluvní straně.

10. NÁHRADA ÚJMY

- 10.1. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo Smluvních stran na úhradu způsobené újmy vzniklé v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy v plné výši.
10.2. Prodávající odpovídá za způsobenou újmu porušením povinností dle této Smlouvy, opomenutím nebo zásadně nekvalitním dodáním předmětu koupě v plné výši.
10.3. Náhrada újmy se řídí platnými ustanoveními vztahujícími se k náhradě majetkové a nemajetkové újmy stanovené zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
10.4. Jakákoliv ustanovení týkající se omezení výše či druhu škody se nepřipouští.

11. OCHRANA INFORMACÍ

- 11.1. Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění závazků z této Smlouvy:
11.1.1. si mohou vzájemně vědomě nebo opominutím poskytnout informace, které budou považovány za důvěrné (dále jen „důvěrné informace“),
11.1.2. mohou jejich zaměstnanci a osoby v obdobném postavení získat vědomou činností druhé strany nebo i jejím opominutím přístup k důvěrným informacím druhé strany.
11.2. Smluvní strany se zavazují, že žádná z nich nezpřístupní třetí osobě důvěrné informace, které při plnění této Smlouvy získala od druhé smluvní strany.
11.3. Za třetí osoby podle čl. 11.2. Smlouvy se nepovažují:
11.3.1. zaměstnanci smluvních stran a osoby v obdobném postavení,
11.3.2. ve vztahu k důvěrným informacím Kupujícího poddodavatelé Prodávajícího,

- 11.3.3. ve vztahu k důvěrným informacím Prodávajícího externí dodavatelé Kupujícího, a to i potenciální, za předpokladu, že se podílejí na plnění této Smlouvy nebo na plnění spojeném s plněním dle této Smlouvy, důvěrné informace jsou jim zpřístupněny výhradně za tímto účelem a zpřístupnění důvěrných informací je v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění jeho účelu a za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny smluvními stranám v této Smlouvě.
- 11.4. Veškeré informace poskytnuté Kupujícím Prodávajícímu se považují za důvěrné, není-li stanoveno jinak. Veškeré informace poskytnuté Prodávajícím Kupujícímu se považují za důvěrné, pouze pokud na jejich důvěrnost Prodávající Kupujícího předem písemně upozornil a Kupující Prodávajícímu písemně potvrdil svůj závazek důvěrnost těchto informací zachovávat. Pokud jsou důvěrné informace Prodávajícího poskytovány v písemné podobě anebo ve formě textových souborů na elektronických nosičích dat (médii), je Prodávající povinen upozornit Kupujícího na důvěrnost takového materiálu též jejím vyznačením alespoň na titulní stránce nebo přední straně média.
- 11.5. Smluvní strany se zavazují v plném rozsahu zachovávat povinnost mlčenlivosti a povinnost chránit důvěrné informace vyplývající z této Smlouvy. Smluvní strany se v této souvislosti zavazují poučit veškeré osoby, které se na jejich straně budou podílet na plnění této Smlouvy, o výše uvedených povinnostech mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací a dále se zavazují vhodným způsobem zajistit dodržování těchto povinností všemi osobami podílejícími se na plnění této Smlouvy.
- 11.6. Veškeré důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající strany a přijímající strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní důvěrné informace. S výjimkou rozsahu, který je nezbytný pro plnění této Smlouvy, se obě strany zavazují neduplikovat žádným způsobem důvěrné informace druhé strany, nepředat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli plnit tuto Smlouvu. Obě strany se zároveň zavazují nepoužít důvěrné informace druhé strany jinak, než za účelem plnění této Smlouvy.
- 11.7. Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se veškeré informace vztahující se k předmětu této Smlouvy a příslušné dokumentaci považují výlučně za důvěrné informace Kupujícího a Prodávající je povinen tyto informace chránit v souladu s touto Smlouvou. Prodávající při tom bere na vědomí, že povinnost ochrany těchto informací podle tohoto článku se vztahuje pouze na Prodávajícího.
- 11.8. Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které:
- 11.8.1. se staly veřejně známými, aniž by jejich zveřejněním došlo k porušení závazků přijímající smluvní strany či právních předpisů,
 - 11.8.2. měla přijímající strana prokazatelně legálně k dispozici před uzavřením této Smlouvy, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi smluvními stranami uzavřené smlouvy o ochraně informací,
 - 11.8.3. jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající strana dospěje nezávisle a je to schopna doložit svými záznamy nebo důvěrnými informacemi třetí strany,
 - 11.8.4. po podpisu této Smlouvy poskytne přijímající straně třetí osoba, jež není omezena v takovém nakládání s informacemi,
 - 11.8.5. je-li zpřístupnění informace vyžadováno zákonem či jiným právním předpisem včetně práva EU nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu veřejné moci.
- 11.9. Bez ohledu na jiná ustanovení této Smlouvy je Kupující oprávněn uveřejnit na svém profilu celý text této Smlouvy (§ 219 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů), za předpokladu, že uveřejnění nebrání zvláštní právní předpis.
- 11.10. Za porušení povinnosti mlčenlivosti smluvní stranou se považují též případy, kdy tuto povinnost poruší kterákoliv z osob uvedených v čl. 11.3. Smlouvy, které daná smluvní strana poskytla důvěrné informace druhé smluvní strany.

- 11.11. Poruší-li Prodávající povinnosti vyplývající z této Smlouvy ohledně ochrany důvěrných informací, je povinen zaplatit Kupujícímu smluvní pokutu ve výši 500.000,- Kč za každé porušení takové povinnosti.
- 11.12. Ukončení této Smlouvy z jakéhokoli důvodu se nedotkne ustanovení tohoto článku Smlouvy a jejich účinnost včetně ustanovení o sankcích přetrvá bez omezení i po ukončení této Smlouvy.

12. UKONČENÍ SMLOUVY

12.1. Závazky Smluvních stran vyplývající z této Smlouvy zanikají:

- splněním,
- vzájemnou dohodou Smluvních stran,
- odstoupením od Smlouvy,
- ze zákona.

12.2. Smluvní strany se dohodly, že odstoupit od této Smlouvy je možné pouze v případech stanovených právními předpisy České republiky či touto Smlouvou. Za porušení smluvních povinností Prodávajícího podstatným způsobem, které opravňují Kupujícího k odstoupení od této Smlouvy, se považuje, porušuje-li Prodávající závažným způsobem právní předpisy či nedodání předmětu plnění ani do 30 dnů po uplynutí dodací lhůty či nedodržení záručních podmínek o více než 14 dnů.

12.3. Odstoupení od Smlouvy musí být provedeno písemně a prokazatelně doručeno druhé Smluvní straně. Doručení písemného oznámení o odstoupení se Kupní smlouva ruší.

12.4. Prodávající má právo od této Smlouvy odstoupit, jestliže se Kupující dostane do prodlení s převzetím předmětu plnění o více než 30 dnů ode dne sjednaného termínu převzetí předmětu plnění a/nebo pokud okolnosti vzniklé na straně výrobce, importéra nebo poddodavatele předmětu plnění brání řádnému a včasnému splnění této Smlouvy. Právo Smluvních stran odstoupit od této Smlouvy z důvodů stanovených obecnou právní úpravou zůstává nedotčeno.

12.5. Odstoupit od této Smlouvy je možné také v případech:

- a) Kupující zjistí, že je Prodávající Osobou vedenou na sankčních seznamech, tj. fyzickou nebo právnickou osobou uvedenou v příloze I Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších předpisů, a dalších prováděcích předpisech k tomuto Nařízení č. 269/2014 (tzv. sankční seznamy), nebo
- b) Kupující zjistí, že je Prodávající obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústřední orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

12.6. V případě odstoupení či výpovědi Smlouvy jsou Smluvní strany povinny ve lhůtě 15 dnů od řádného odstoupení od Smlouvy či uplynutí výpovědní lhůty vypořádat vzájemně své závazky a pohledávky vyplývající z této Smlouvy. Prodávajícímu přísluší poměrná výše odměny dle článku 4 Smlouvy odpovídající dosud provedené části dodávky.

13. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ A KONTAKTNÍ ÚDAJE

- 13.1. Právní vztahy touto Smlouvou výslovně neupravené se budou řídit českými, obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
- 13.2. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů, vzniklých na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou, a k jejich vyřešení zejména prostřednictvím jednání kontaktních osob nebo pověřených zástupců.

- 13.3. Smluvní strany mají zájem především na smírném řešení sporu. Nebude-li možné vyřešit spor smírnou cestou, je dána příslušnost věcně a místně příslušného soudu v České republice dle zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, v platném znění.
- 13.4. Prodávající odpovídá za dodržování předpisů BOZP vyplývajících z povahy jeho prací.
- 13.5. Dojde-li ke změně statutu Prodávajícího, je Smluvní strana povinna písemně oznámit tuto skutečnost Kupujícímu ve lhůtě 15 kalendářních dnů od zápisu této změny v obchodním rejstříku. Kupující je v tomto případě oprávněn písemně vypovědět Smlouvu z důvodu změny statutu druhé Smluvní strany. Výpovědní lhůta činí 15 kalendářních dnů a počíná běžet následujícím dnem po doručení výpovědi druhé Smluvní straně.
- 13.6. Kontaktními osobami Smluvních stran jsou:

za Prodávajícího:

jméno a příjmení: Mgr. Miloslav Kubík
telefon: +420 603 428 278
e-mail: kubik@skytrade.cz

za Kupujícího:

jméno a příjmení: Lukáš Vejman
telefon: +420 776 873 816
e-mail: lukas.vejman@mycom.cz

- 13.7. Odpovědnými osobami k podpisu akceptačního protokolu jsou:

za Prodávajícího:

jméno a příjmení: Mgr. Miloslav Kubík
telefon: +420 603 428 278
e-mail: kubik@skytrade.cz

za Kupujícího:

jméno a příjmení: Lukáš Vejman
telefon: +420 776 873 816
e-mail: lukas.vejman@mycom.cz

- 13.8. Odpovědné osoby jsou oprávněny v souladu s článkem 5 a 7 této Smlouvy předávat a přebírat předmět Smlouvy a podepisovat za tím účelem akceptační protokol. Odpovědné osoby nejsou oprávněny měnit či rušit smluvní vztahy vyplývající z této Smlouvy.
- 13.9. V případě změny odpovědných osob je Smluvní strana povinna tuto skutečnost neprodleně písemně ohlásit druhé Smluvní straně na adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy.

14. SERVISNÍ ČINNOSTI (SLA)

- 14.1. Účelem této části Smlouvy je stanovení rozsahu podmínek provádění servisní činnosti Prodávajícím, a to na celém předmětu plnění dle článku 2 této Smlouvy a v místě provedení instalace dle článku 3 (tzv. servis on-site) nebo distanční formou (není-li nutný zásah v místě provedení instalace).
- 14.2. Servisní činnost dle tohoto článku Smlouvy (záruční servis) bude poskytována po dobu záruky uvedené v čl. 8.1. Smlouvy.
- 14.3. Poruchou se rozumí jakákoliv technická závada na plnění dodaném Prodávajícím dle článku 2 této Smlouvy.
- 14.4. Provedením servisních činností se rozumí např.:
- a) odpovídající softwarový zásah,
 - b) jakýkoliv jiný odborný způsob provedení,

a to tak, aby bylo zajištěno znovu obnovení plné funkčnosti a dostupnosti daného předmětu plnění. Součástí zajištění servisních prací je povinnost Kupujícího v případě potřeby provést rovněž kompletní přesun dat Kupujícího. V případě ztráty dat způsobené technickou závadou předmětu plnění odpovídá Prodávající za způsobenou újmu dle článku 10 Smlouvy.

14.5. Servisní činnost popsanou v tomto článku provádí Prodávající vždy na základě hlášení poruchy Kupujícím. Pro tyto potřeby musí být Prodávající dostupný v režimu 24x7x365, a to pomocí minimálně jedné služby. Kupující je oprávněn provádět hlášení telefonicky, e-mailem či v informačním systému Prodávajícího (např. ServiceDesk):

- a) telefonicky na telefonním čísle +420 373 700 924, a to v pracovních dnech v době od 8:00 do 16:00 hodin, a mimo pracovní dny v době od 8:00 do 12:00 hodin;
- b) e-mailem prostřednictvím e-mailové adresy servis@skytrade.cz nebo kubik@skytrade.cz.

14.6. Prodávající potvrdí požadavek na provedení servisní činnosti Kupujícímu nejpozději do jedné hodiny (60 minut) od provedení hlášení.

14.7. Není-li mezi Smluvními stranami sjednáno jinak, je Prodávající povinen jakékoliv vady na předmětu plnění odstranit po dobu trvání záruky na své náklady bez zbytečného odkladu, nejpozději do:

Kategorie vady	Definice vady	Lhůta pro odstranění vady
A	Vážné vady s nejvyšší prioritou, které mají kritický dopad na funkčnost či užití předmětu plnění dle této Smlouvy nebo jeho části a dále vady, které znemožňují užívání předmětu plnění dle této Smlouvy nebo jeho části Kupujícího nebo způsobují vážné provozní problémy.	3 hodiny
B	Vada, která svým charakterem nespadá do kategorie A. Vážné vady způsobující zhoršení výkonnosti a funkčnosti či užití předmětu plnění dle této Smlouvy nebo jeho části. Předmět plnění dle této Smlouvy nebo jeho část má omezení nebo je částečně nefunkční. Jedná se o odstranitelné vady, které způsobují problémy při užívání či provozování plnění předmětu dle této Smlouvy nebo jeho části Kupujícího, ale umožňují provoz či částečné využití.	1 pracovní den
C	Vada, která svým charakterem nespadá do kategorie A nebo kategorie B. Vady snadno odstranitelné s minimálním dopadem na funkcionality, funkčnost či užití předmětu plnění dle této Smlouvy nebo jeho části.	5 pracovních dnů

14.8. Lhůty pro provedení servisní činnosti začínají běžet od okamžiku potvrzení přijetí požadavku na provedení servisní činnosti Prodávajícím.

14.9. Prodávající určuje a plně zodpovídá za stanovení způsobu odstranění poruchy, za stanovení posloupnosti jednotlivých činností a za stanovení doby, kdy tyto činnosti budou prováděny. K tomu je Kupující povinen poskytnout potřebnou součinnost. V případě, kdy Kupující nezabezpečí Prodávajícímu požadovanou součinnost (např. zpřístupnění předmětu plnění), dochází k odpovídajícímu prodloužení doby pro odstranění poruchy.

14.10. Po provedení servisní činnosti bude pověřenými zástupci Kupujícího a Prodávajícího sepsán „Protokol o provedení servisní činnosti“.

14.11. Smluvní pokuty za nedodržení lhůt a požadavků definovaných v tomto článku jsou uvedeny v článku 9 této Smlouvy.

15. MEZINÁRODNÍ SANKCE

- 15.1. Prodávající je povinen zajistit, aby plněním této Smlouvy nedošlo k porušení právních předpisů a rozhodnutí upravujících mezinárodní sankce, kterými jsou Česká republika nebo Kupující vázáni. Prodávající je povinen neprodleně informovat Kupujícího o skutečnostech jakkoliv relevantních pro posouzení naplnění povinností uvedených ve větě první tohoto ustanovení Smlouvy.
- 15.2. Kupující je oprávněn od této Smlouvy či její části odstoupit, pokud zjistí, že na Prodávajícího či osoby ovládající Prodávajícího dopadají, přímo či zprostředkovaně, mezinárodní sankce dle příslušných právních předpisů a rozhodnutí, kterými jsou Česká republika nebo Kupující vázáni. Pokud takové sankce dopadají na jakoukoli osobu, kterou Prodávající používá k plnění Smlouvy, včetně poddodavatelů, je Prodávající povinen o takové skutečnosti nejpozději následující pracovní den poté, co ji zjistí, informovat Kupujícího.
- 15.3. Pokud Prodávající poruší svou informační povinnost upravenou v čl. 15.2. Smlouvy, je povinen uhradit Kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové ceny plnění (bez DPH) za každý započatý den porušení uvedené povinnosti.

16. DODRŽOVÁNÍ DŮSTOJNÝCH PRACOVNÍCH PODMÍNEK

- 16.1. Prodávající prohlašuje, že si je vědom skutečnosti, že Kupující má zájem na realizaci veřejné zakázky v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek.
- 16.2. Prodávající se zavazuje po celou dobu trvání Smlouvy zajistit dodržování veškerých právních předpisů, zejména pak pracovněprávních (odměňování, pracovní doba, doba odpočinku mezi směny, placené přesčasy), dále předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, tj. zejména zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a Zákoníku práce, a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda bude dle této smlouvy plněno Prodávajícím či jeho poddodavatelem.
- 16.3. Prodávající se dále zavazuje po celou dobu trvání smlouvy zajistit u sebe a svých poddodavatelů dodržování zákona č. 198/2009 Sb., o rovném zacházení a o právních prostředcích ochrany před diskriminací a o změně některých zákonů (antidiskriminační zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- 16.4. Prodávající je povinen před zahájením plnění a po jeho ukončení předložit čestné prohlášení, v němž uvede, že všechny osoby podílející se na předmětu Smlouvy jsou či byly vedeny v příslušných registrech, zejména živnostenském rejstříku, registru pojištěnců ČSSZ a mají příslušná povolení k pobytu v ČR a k výkonu pracovní činnosti. Dále zde bude uvedeno, že byly proškoleny z problematiky BOZP a že jsou vybaveny osobními ochrannými pracovními prostředky dle účinné legislativy (je-li relevantní). Prodávající bere na vědomí, že tato prohlášení je Kupující oprávněn poskytnout příslušným orgánům veřejné moci ČR. Tato povinnost platí bez ohledu na to, zda bude plnění dle této Smlouvy prováděno Prodávajícím či jeho poddodavatelem.
- 16.5. Kupující je oprávněn průběžně kontrolovat dodržování povinností Prodávajícího dle odst. 1 a odst. 2 tohoto článku, a to i přímo u pracovníků vykonávajících předmět plnění, přičemž Prodávající je povinen tuto kontrolu umožnit, strpět a poskytnout Kupujícímu veškerou nezbytnou součinnost k jejímu provedení.

17. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 17.1. Prodávající prohlašuje, že on sám i jeho případný Poddodavatel (Poddodavatelé) není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 sb., o střetu zájmů nebo, jím ovládaná osoba, vlastní podíl představující alespoň 25% účasti společníka v obchodní společnosti. Dále Prodávající prohlašuje, že se na nabízené plnění nevztahují sankce EU a že on ani jeho Poddodavatel (Poddodavatelé) není osobou, subjektem či orgánem uvedeným v příloze I Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím

územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších předpisů, a dalších prováděcích předpisech k tomuto Nařízení č. 269/2014.

- 17.2. Kupující a Prodávající se zavazují předcházet jakémukoliv střetu zájmů při plnění Smlouvy a navazování obchodních vztahů, a to v jakémkoliv formě. Kupující a Prodávající se dále zavazují v maximální možné míře předcházet i vzniku důvodného podezření, které má potenciál, aby dalo vzniknout negativnímu obrazu dotčených v mínění široké veřejnosti.
- 17.3. Všechna oznámení mezi Smluvními stranami, která se vztahují k této Smlouvě nebo která mají být učiněna na základě této Smlouvy, musí být učiněna v písemné formě a opačné straně doručena buď osobně, nebo doporučeným dopisem, či jinou formou registrovaného poštovního styku, na adresu uvedenou na titulní stránce této Smlouvy, nebude-li stanoveno nebo mezi Smluvními stranami dohodnuto jinak. Oznámení se považují za doručena uplynutím desátého (10.) dne po jejich prokazatelném odeslání.
- 17.4. Změny a doplňky této Smlouvy musí mít písemnou formu, přičemž každá ze Stran se zavazuje spravedlivě zvážit návrhy Strany druhé.
- 17.5. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž obě Smluvní strany obdrží její elektronický originál opatřený elektronickými podpisy.
- 17.6. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 17.7. Nedílnou součástí této Smlouvy je příloha č. 1 – technická specifikace předmětu plnění a příloha č. 2 – položkový rozpočet.
- 17.8. Stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neplatné, nebo neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této Smlouvy, která zůstávají v platnosti a účinnosti. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné (neúčinné) novým ustanovením platným (účinným), které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu ustanovení neplatného (neúčinného). Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
- 17.9. Smluvní strany, vědomy svých závazků vyplývajících z této Smlouvy a v úmyslu být touto Smlouvou plně vázány, potvrzují tímto její pravost podpisy osob řádně oprávněných jednat za příslušnou Stranu a současně prohlašují, že tato Smlouva byla sepsána po vzájemné shodě o jejích náležitostech. Dále potvrzují, že si tuto Smlouvu přečetly, rozumí jejímu obsahu, souhlasí s ní a nemají proti ní výhrad. Svými podpisy potvrzují, že Smlouva je jejich projevem pravé, svobodné a vážné vůle a že ji neuzavřely v omylu ani pod pohrůžkou násilí. Na důkaz pravosti Smluvní strany opatřují tuto Smlouvu podpisy oprávněných osob, které garantují, že jsou plně oprávněny tuto Smlouvu za Smluvní strany platně uzavřít.

Přílohy:

- Příloha č. 1 – Technická specifikace předmětu plnění
- Příloha č. 2 – Položkový rozpočet

V Praze dne _____

V Nepomuku dne _____

Kupující

Lukáš Vejman

jednatel

MyCom Solutions, s. r. o.

Prodávající

Mgr. Miloslav Kubík

jednatel

SKY Trade s.r.o.

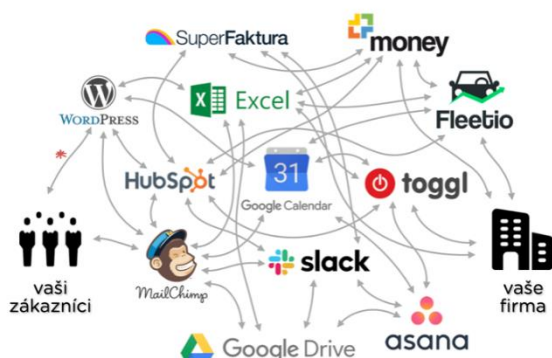
Příloha č. 1 - TECHNICKÁ SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Systém ODOO

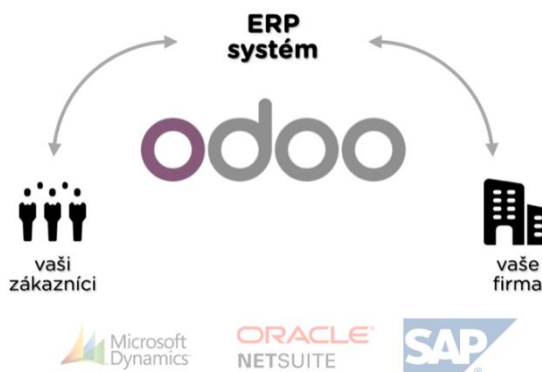
Odoo je moderní software pro řízení všech podnikových procesů společnosti, obchodu, financí, HR, výroby a ještě mnohem více.

Miliony spokojených uživatelů pracují lépe díky integrovaným a snadno používaným aplikacím. Odoo nahrazuje a integruje velké množství aplikací potřebných pro hladký chod společnosti a kombinuje je do jedné platformy a jedné databáze.

jednouúčelové sw:



ERP systém:



Odoo systém slouží managementu na strategické řízení organizace a zaměstnancům jako nástroj denní agendy a pracovních úkolů.

Jedinečná hodnota

Vše, co potřebujete, je špičkový uživatelský zážitek.

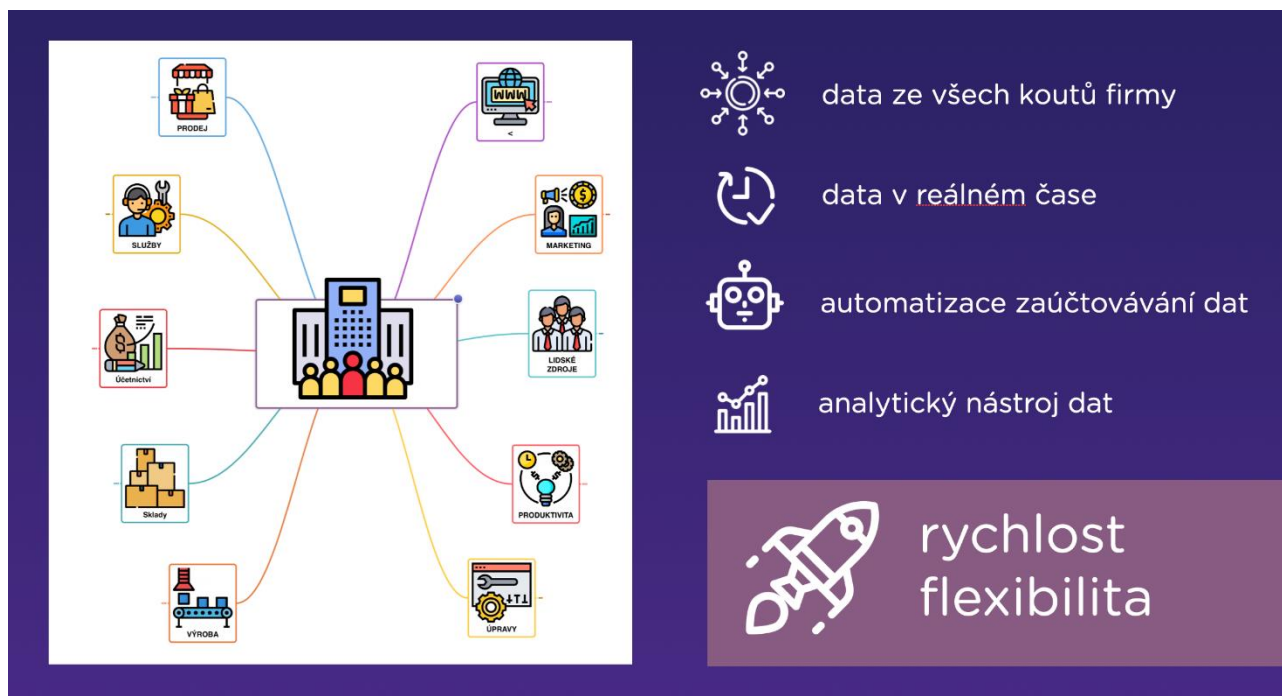
Model s otevřeným zdrojovým kódem od Odoo umožňuje rychlý vývoj a přístup k tisícům aplikací díky celosvětové komunitě vývojářů a procesních inženýrů. A to je důvod, proč se Odoo vyvíjí mnohem rychleji než jakýkoli jiný systém.

S jednotným technickým zázemím je propojení struktury Odoo unikátní. Poskytuje výhody napříč všemi aplikacemi v obchodě, personalistice, financích, ecommerce, marketingu a ve výrobě.



Proč systém Odoo

Cílem systému Odoo je nahradit roztržitost činností ve více programech a nahradit je jedním s centrální databází.



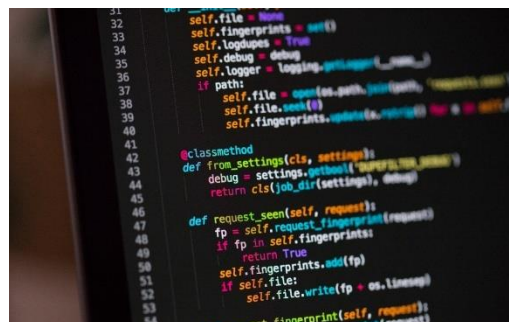
Pilíře úspěchu Odoo

NEZÁVISLOST

- Postaveno na Open Source platformě přímo od firmy Odoo
- ~~Vendor Lock-in~~ – Nejste závislí na dodavateli, pořizujete systém a jeho úpravy i s přístupem ke zdrojovému kódu
- Můžete využívat – měnit dodavatele (pres 3.500 partnerů), nebo si dělat úpravy i sami

PRIZPUSOBIVOST

- Odoo je plně škálovatelné, můžete ho zavádět postupně, po jednotlivých aplikacích, které už v základní verzi pokryjí drtivou většinu požadavků firem a jsou vzájemně plně propojené a integrované
- Odoo si lze i přizpůsobovat přímo v nástroji „Studio“ (použitelné pro jednodušší úpravy bez znalosti kódování)



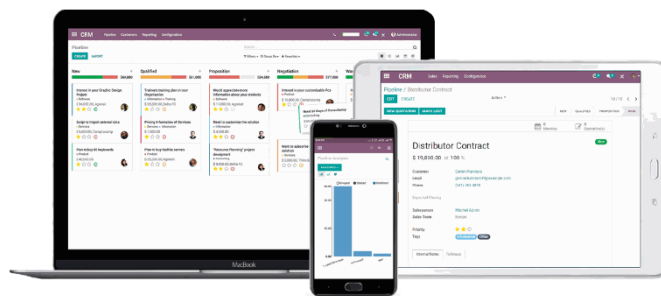
MODERNÍ ZÁKLAD + RYCHLOST VÝVOJE

- Odoo je postaveno na PostgreSQL databázi a programovacím jazyce Python
- Odoo vyvíjí 1000+ kmenových vývojářů Odoo
- Další vývoj posouvá komunita desítek tisíců vývojářů a odborníků z různých oborů
- Odoo má největší tržiště doplňků do systému na světě s 30.000+ aplikacemi (většinou už váš speciální požadavek někdo vymyslel a zveřejnil – tak proč jej vyvíjet znovu...)
- Existuje nepřehledné množství návodů, webinářů, videotutoriálů, které připravuje buď Odoo, nebo je najdete např. na Youtube, kam to chystají nadšenci a příznivci Odoo



JEDNODUCHOST OVLÁDÁNÍ

- Systém je již od základu plně mobilní – můžete jej obsluhovat i z mobilu a tabletu (bez žádných příplatků)
- Velice jednoduchá a všude stejná logika ovládání – je jedno, v jaké aplikaci nebo části systému zrovna jste, vždy se zorientujete a budete vědět, co dělat
- Podchycené logické návaznosti – Odoo vám vždy nabízí další krok v procesech a vede vás
- Odoo vám pomáhá kroky maximálně automatizovat – vytvářet postupná workflow
- Umí skvěle importovat i exportovat data, napojovat se na jiné systémy, nastavovat API komunikaci
- Má skvělé výstupy, grafy, tabulky, tzv. Interní excel, manažerské nastavitelné dashboardy
- Má skvěle vyřešenou interní i externí komunikaci, která rapidně zjednodušuje a zrychluje práci
- Dokáže se už v základu propojit s Outlookem, G-mailem, Google Docs... Existuje i spousta už předchystaných propojení



Standardní milníky projektu

1 Vstupní analýza a mapování potřeb zákazníka

Program intenzivních workshopů a poznávacích setkání s klíčovými zaměstnanci s cílem získat podrobné požadavky a stanovit pevné hranice rozsahu první verze vaší implementace Odoo. Vytvoří se také seznam funkcionalit a vlastností pro pozdější aktualizace s úrovněmi priorit. Výsledkem setkání bude návrh řešení a plán projektu.

2 Fáze1: Implementace Odoo

V závislosti na velikosti projektu budou aktivity probíhat ve vhodných časových rámcích, aby se připravily na hladké zavedení do produkce. Tyto činnosti zpravidla obsahují: sepsání funkčních specifikací, vývoj nových funkcionalit, konfigurace, migraci dat, testování, školení a přípravu na uvedení do provozu. Týmová účast zaměstnanců klienta a jejich projektového manažera během této fáze je nezbytná pro úspěch projektu.

3 Živé spuštění (Go Live)

Ve většině případů víkendová aktivita, při které se migrují konečná data a systém se připravuje na pondělní ranní spuštění v novém systému. Následuje období (ne kratší než týden) prioritní podpory, obvykle s osobní účastí implementátora na místě klienta, případně nepřetržité online podpory.

4 Fáze 2: Implementace rozšířených funkcionalit

Je-li to zákazníkem požadováno, přibližně za 2 až 4 měsíce probíhají aktivity spojené s vývojem a integrace přinášející další funkce, které nemají ve fázi 1 prioritu. Funkce vybrané ve fázi 2 budou nasazovány po ukončení testů a školení pro každou funkci dle dohody s klientem.

5 Provozní podpora a zlepšování

Bude-li to zákazníkem požadováno, bude poskytována také potřebná podpora, školení a bude probíhat neustálé přizpůsobování a zdokonalování podle toho, jak se budou měnit Vaše potřeby či technologické inovace.

Nabízený modul Zákaznická podpora (Helpdesk)

Podáním nabídky potvrzujeme, že nabízené moduly (a související aplikace) splňují všechny požadavky uvedené v zadávací dokumentaci k této veřejné zakázce.

a) Zákaznický portál

- Přehled o objednávkách/smlouvách zákazníka a jím zapůjčených zařízeních
- Možnost ukončit z portálu stávající objednávku/smlouvu nebo vyvolat komunikaci k uzavření nového smluvního vztahu
- Hlášení problémů s konkrétním zařízením prostřednictvím portálu (výběr z číselníku zařízení – v nabídce pouze zařízení, které má zákazník v užívání)
- Sdílení kalendář s dostupností servisních techniků
- Sledování historie pronajatých zařízení
- Možnost administrativně změnit umístění/párování zařízení na jiného uživatele
- Živý chat mezi zaměstnanci a zákazníky
- Sledování úrovně spokojenosti díky jednoduše použitelnému systému hodnocení zákazníků
- Použitelnost na PC i mobilních zařízeních (mob. telefon, tablet)
- Snadná integrace se systémy třetích stran
- Zabezpečené řešení
- Diverzifikace rolí a přístupových práv
- Logování přístupů i všech aktivit

b) Helpdeskový systém pro správu požadavků

- Tvorba servisního požadavku (tiketu) ručně (prostřednictvím předdefinované šablony) nebo automaticky z dat došlých prostřednictvím webového formuláře, z vyhrazené e-mailové adresy nebo z živého chatu
- Tvorba tiketu také z automatizovaného e-mailu zařízení (např. tiskárna), upozorňující na stav toneru, papíru apod.
- Tvorba servisních výjezdů na základě založených tiketů
- Vazba ticketu na konkrétní zařízení na smlouvě zákazníka – ve správě, v nájmu apod.
- Možnost v ticketu rezervovat ze skladu materiál potřebný k řešení ticketu
- Provázanost sdíleného kalendáře na plánování servisních výjezdů – v případě nedostupnosti nebo vytížení servisního technika je tiket přidělen jinému servisnímu technikovi, aby mohly být dodrženy parametry SLA
- Provázanost tiketů na SLA ze smluv vč. sledování dodržení SLA parametrů, eskalace
- Možnost prioritizace tiketů
- Snadná správa tiketů (ticket může být uzavřen zaměstnancem zadavatele nebo zákazníkem)
- Přiřazení ticketu zaměstnanci / servisnímu technikovi
- Komunikace se zákazníkem vázaná na konkrétní tiket – odesílání e-mailů přímo ze systému z daného ticketu a následné uložení odpovědi zákazníka k ticketu
- Elektronický podpis servisních listů
- Report historie servisních úkonů na konkrétním zařízení
- Díky propojení s Vykazovacím systémem (viz část 4 VZ) lze sledovat čas strávený řešením ticketu
- Dashboard s přehledem všech tiketů společnosti nebo tiketů konkrétního zaměstnance
- Integrace s Vykazovacím systémem (část 4 VZ), Nástrojem pro podporu řízení projektů (část 6 VZ), ERP a CRM (část 1 VZ), MIS (část 2 VZ), DMS (zadavatel má v plánu DMS pořídit na přelomu Q3/Q4 2023),

- Použitelnost na PC i mobilních zařízeních (mob. telefon, tablet)
- Snadná integrace se systémy třetích stran
- Zabezpečené řešení
- Diverzifikace rolí a přístupových práv
- Logování přístupů i všech aktivit

Předmětem dodávky k části 5 projektu je dle zadávací dokumentace:

- dodávka časově a množstevně neomezené licence (on-premise řešení)
- instalace do prostředí zadavatele
- konfigurace SW
- nastavení parametrů SLA jednotlivých smluv zákazníků
- šablony ticketů
- šablony workflow
- import/zavedení uživatelů, definice rolí
- proškolení běžných uživatelů (cca 25 zaměstnanců) a správy IS (cca 5 zaměstnanců), zadavatel předpokládá sérii 3–5 prezenčních školení v místě plnění
- provedení integrace s Vykazovacím systémem (část 4 VZ), Nástrojem pro podporu řízení projektů (část 6 VZ), ERP a CRM (část 1 VZ), MIS (část 2 VZ), DMS (zadavatel má v plánu DMS pořídit na přelomu Q3/Q4 2023) a poskytnutí součinnosti dodavatelům uvedených IS a SW nástrojů, které jsou předmětem této VZ, nebo dodavatelům stávajících SW zadavatele, jejichž integrace se ukáže jako potřebná

Příloha č. 2 – POLOŽKOVÝ ROZPOČET

Předmět nabídky	Cena bez DPH	DPH (21 %)	Cena vč. DPH
Dodávka Zákaznického portálu (licence a implementace)	261 000 Kč	54 810 Kč	315 810 Kč
Dodávka Helpdeskového systému pro správu požadavků (licence a implementace)	320 000 Kč	67 200 Kč	387 200 Kč
CELKOVÁ CENA	581 000 Kč	122 010 Kč	703 010 Kč