

Smlouva

uzavřená podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen občanský zákoník), (dále jen „Smlouva“)

Ev. č. smlouvy Objednatele:	388 17 6 15
Ev. č. smlouvy Zhotovitele:	1500003B10

Brněnské komunikace a.s.	
Adresa	Renneská třída 787/1a, 639 00 Brno - Štýřice
IČ:	607 33 098
DIČ:	CZ60733098
Zastoupen:	Ing. Luděk Borový, generální ředitel, na základě plné moci
Kontaktní adresa	Renneská třída 787/1a, 639 00 Brno - Štýřice
ve věcech běžného plnění smlouvy:	Ing. Petr Balát, ekonomický ředitel Mgr. Bc. Lenka Mendelová, vedoucí střediska
Telefon:	736 515 528
E-mail:	mendelova@bkom.cz
Bankovní spojení	Československá obchodní banka, a.s.
účet č.	382286023/0300
Datová schránka	tk7c8xt
Zapsána v dne 1.1.1995 v obchodním rejstříku u KS v Brně, oddíl B, vložka 1479	

Dále jen „Objednatel“

E LIMITED TECHNOLOGY s.r.o.	
Adresa	Traťová 574/1, 619 00 Brno
IČ:	031 59 418
DIČ:	CZ031 59 418
Statutární orgán	Ing. Luděk Ehrenberger
Kontaktní adresa	Traťová 574/1, 619 00 Brno
Telefon:	+420 725 590 029
E-mail:	info@elimited.cz
Zodpovědná osoba ve věcech smluvních	Ing. Pavel Chvátal, Ing. Luděk Ehrenberger
Zodpovědná osoba ve věcech technických	Ing. Luděk Ehrenberger
Bankovní spojení	Unicredit Bank, a.s. 2110243686/2700
Datová schránka	jwnkj9
Zapsán v obchodním rejstříku Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 83830	

Dále jen „Zhotovitel“

Výše uvedení zástupci obou stran prohlašují, že podle stanov nebo jiného obdobného organizačního předpisu jsou oprávněni tuto smlouvu podepsat a k platnosti smlouvy není třeba podpisu jiné osoby. (dále společně označovány jako „smluvní strany“)

1 Předmět smlouvy

- 1.1 Předmětem této smlouvy je úprava práv a povinností smluvních stran v souvislosti s vytvořením díla „Dodávka a implementace Archivní platformy a návrh architektury způsobu integrace a standardů Informačního systému společnosti Brněnské komunikace a.s., se zohledněním připravovaných projektů ERP, Redesign DMS a archivní platformy.““ (dále jen „Dílo“). Zhotovitelem včetně zajištění práva Objednatele volně užívat a disponovat s Dílem a právy zahrnutými v Díle. Předmětem této smlouvy je rovněž servisní podpora předaného díla.
- 1.2 Předmětem smlouvy je závazek Zhotovitele provést pro Objednatele Dílo a provádět servisní podporu tak, jak je specifikované v Příloze č. 1 této smlouvy. A to řádně a včas, včetně všech změn Díla a jeho součástí, provedených v souladu s touto smlouvou. Objednatel se zavazuje při provádění díla řádně spolupůsobit a Zhotoviteli řádně uhradit cenu provedeného díla, a to za podmínek a v termínech smlouvou sjednaných.

2 Cena plnění

- 2.1 Celková cena plnění na základě a v rozsahu této Smlouvy činí 693 200,- CZK (slovy: šestsetdevadesáttřítisícdevět korun českých) bez DPH,
- 2.2 Cena plnění je uvedena bez daně z přidané hodnoty, která bude k ceně plnění účtována v zákonem stanovené výši.
- 2.3 V ceně plnění jsou zahrnuty veškeré náklady Zhotovitele, které mu vzniknou v souvislosti s řádným plněním smlouvy, včetně nákladů na dopravu, ubytování, čas strávený na cestě do místa plnění a zpět atd.

3 Čas a místo plnění

- 3.1 Dílo bude vytvořeno a jako hotové předáno k užívání nejpozději do 31. 12. 2015.
Zahájení produkčního provozu vč. podpory: 1. 1. 2016
- 3.2 Místem plnění je sídlo objednatele, Renneská třída 787/1a, 639 00 Brno – Štýřice.

4 Platební podmínky

- 4.1 Cena bude zhotovitelem fakturována následovně:
 - Faktura ve výši 305 200,- CZK (slovy: třístapěttisícdevět korun českých) bez DPH ke dni 31. 12. 2015, za Posouzení celkové architektury systémů objednatele
 - Faktura ve výši 220 000,- CZK (slovy: dvěštdvacettisíc korun českých) bez DPH ke dni 31. 12. 2015, za Licence Archivní platformy
 - Faktura ve výši 49 600,- CZK (slovy: čtyřicetdevěttisícšestset českých) bez DPH ke dni ukončení implementace
 - Faktura ve výši 118 400,- CZK (slovy: jednoosmnácttisícčtyřista korun českých) bez DPH ke dni 31. 12. 2015, za roční podporu k Archivní platformě
- 4.2 Doba splatnosti faktury je stanovena do 60 dnů ode dne doručení faktury.
- 4.3 Faktura jako daňový doklad musí splňovat všechny náležitosti účetních a daňových dokladů v souladu s platnou právní úpravou, zejména zákonem § 28 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z

přidané hodnoty v platném znění a § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a § 7 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, v platném znění. Dále faktura musí obsahovat alespoň:

- **Evidenční číslo Smlouvy Objednatele**

4. 4 Nesplňuje-li faktura náležitosti uvedené v bodě 4.3 je Objednatel oprávněn ji vrátit Zhotoviteli ve lhůtě splatnosti s uvedením důvodu. Nová lhůta splatnosti začne běžet ode dne doručení opravené faktury Objednateli.
4. 5 Zhotovitel se zavazuje na daňovém dokladu pro platbu ceny díla uvádět pouze bankovní účet, který určil správci daně ke zveřejnění v registru plátců a identifikovaných osob. Zhotovitel a objednatel se dohodli, že pokud bude na daňovém dokladu uveden jiný bankovní účet než ten, který je zveřejněn správcem daně v registru plátců a identifikovaných osob, objednatel je oprávněn provést úhradu daňového dokladu na tento účet zveřejněný podle zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, a nebude tak v prodlení s úhradou ceny díla. Pokud by objednateli vzniklo ručení v souvislosti s neplněním povinnosti zhotovitele vyplývajících ze zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, má objednatel nárok na náhradu všeho, co za zhotovitele v souvislosti s tímto ručením plnil.

5 Převzetí a předání předmětu smlouvy

5. 1 Předání plnění smlouvy nebo jeho dílčích částí Objednateli bude provedeno proti písemnému akceptačnímu protokolu odsouhlasenému oběma Smluvními stranami. Plnění je považováno za předané a akceptované podpisem Akceptačního protokolu oběma smluvními stranami.
5. 2 V případě, že Objednatel plnění nebo jeho část nepřevzme nebo neakceptuje, je povinen Zhotoviteli do 2 dnů písemně nebo elektronicky specifikovat důvody takového odmítnutí. Zhotoviteli je v takovém případě povinen v dohodnuté lhůtě od doručení takového odmítnutí doplnit nebo přepracovat plnění nebo jeho část v souladu se specifikací uvedenou Objednatелеm. V případě, že se Objednatel ve stanovené lhůtě k poskytnutému plnění nevyjádří a nevyjádří se ani k následně doručené výzvě k vyjádření se k poskytnutému plnění, má se za to, že Objednatel plnění či jeho část akceptuje nebo přebírá.
5. 3 Objednatel není oprávněn bezdůvodně odmítnout převzetí či akceptaci bezvadného plnění.

6 Oprávněné osoby, komunikace

6. 1 Oprávněné osoby jsou uvedeny v Příloze č 2 této smlouvy a budou zastupovat smluvní stranu v rozsahu definovaném v této příloze smlouvy, s výjimkou změn nebo ukončení této smlouvy.
6. 2 Smluvní strany jsou oprávněny jednostranně změnit oprávněné osoby, jsou však povinny na takovou změnu druhou stranu písemně předem upozornit.
6. 3 Pokud se mezi smluvními stranami předpokládá písemný kontakt, pokládají se písemné projevy za doručené druhé smluvní straně, pokud jsou doručeny jedním z následujících způsobů:
 - doporučeným dopisem na adresu sídla společnosti Zhotovitele nebo Objednatele,
 - Datovou zprávou

7 Ochrana autorských práv

- 7.1 Zhotovitel je povinen zajistit autorskoprávní nezávadnost plnění. Pokud Zhotovitel při plnění této smlouvy užije výsledek činnosti třetího subjektu, chráněný právem průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví, autorským právem apod., a uplatní-li oprávněná osoba z tohoto titulu své nároky vůči Objednateli, Zhotovitel provede na své náklady vypořádání majetkových důsledků a je odpovědný za jakoukoli škodu způsobenou Objednateli.
- 7.2 V případě, že je výsledkem činnosti Zhotovitele dle této smlouvy dílo, které bude splňovat znaky autorského díla a nevztahuje se na něho ustanovení Licenční Smlouvy, bude Objednatel oprávněn k výkonu práva takové Dílo užít (licenci) v souladu se zák. č. 121/2000 Sb., autorským zákonem v platném znění pro účely, k nimž jsou či budou určeny, a to i pro potřeby osob s Objednateltem ve spojení ve smyslu §§ 318 až 321 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích. Objednatel takto udělenou licenci není povinen využít. Objednatel není oprávněn oprávnění tvořící součást licence zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě (podlicence). Zhotovitel uděluje Objednateli licenci jako časově a místně neomezenou. Odměna za takto poskytnutou licenci je již zahrnuta v ceně plnění dle ustanovení čl. 3 této Smlouvy a veškeré nároky Zhotovitele z titulu autorských práv k Dílu jsou úhradou stanovené ceny vypořádány. Takto udělená práva se vztahují výhradně na dílo v kompilovaném tvaru.

8 Ochrana důvěrných informací

- 8.1 Smluvní strany jsou povinny zajistit ochranu případně utajení získaných důvěrných informací způsobem obvyklým pro utajování takových informací, není-li výslovně sjednáno jinak. Tato povinnost platí bez ohledu na ukončení této Smlouvy. Smluvní strany mají právo požadovat navzájem doložení dostatečné ochrany či utajení důvěrných informací. Smluvní strany jsou povinny zajistit ochranu resp. utajení důvěrných informací i u svých zaměstnanců, zástupců, jakož i jiných spolupracujících třetích stran, pokud jim takové informace byly poskytnuty.
- 8.2 Právo užívat, poskytovat a zpřístupnit důvěrné informace mají obě Smluvní strany pouze v rozsahu a za podmínek nezbytných pro řádné plnění práv a povinností vyplývajících z této Smlouvy.
- 8.3 Za důvěrné informace se bez ohledu na formu jejich zachycení považují veškeré informace, které byly některou ze Smluvních stran výslovně označeny jako důvěrné, které se týkají této Smlouvy a jejího plnění vč. informací o třetích osobách (zejména informace o právech a povinnostech Smluvních stran, jejich zákazníků, jakož i informace o cenách), které se týkají některé ze Smluvních stran (zejména obchodní tajemství, informace o jejich činnosti, struktuře, hospodářských výsledcích, know-how) a nebo informace, pro nakládání s nimiž je stanoven právními předpisy zvláštní režim utajení (zejména hospodářské tajemství, státní tajemství, bankovní tajemství, služební tajemství).
- 8.4 Za důvěrné informace se nepovažují informace, které se staly veřejně přístupnými, pokud se tak nestalo porušením povinnosti jejich ochrany, dále informace získané na základě postupu nezávislého na této Smlouvě nebo druhé straně, pokud je strana, která informace získala, schopna tuto skutečnost doložit, a konečně informace poskytnuté třetí osobou, která takové informace nezískala porušením povinnosti jejich ochrany.
- 8.5 Porušením povinnosti mlčenlivosti není plnění zákonem stanovených povinností.

- 8.6 V případě, že Zhotovitel nebo Objednatel poruší povinnosti stanovené mu dle čl. 8. této Smlouvy, je Objednatel nebo Zhotovitel oprávněn požadovat za každé takové prokázané porušení smluvní pokutu ve výši 100 000,- CZK (slovy: Stotisíc korun českých). Nárok na náhradu škody Objednatele není jejím uhrazením dotčen.

9 Součinnost smluvních stran

- 9.1 Smluvní strany se zavazují, že se zdrží jednání, které by mohlo poškodit dobré jméno a obchodní zájmy smluvního partnera.
- 9.2 Smluvní strany se zavazují úzce spolupracovat, zejména si poskytovat úplné, pravdivé a včasné informace potřebné k řádnému plnění svých závazků, přičemž v případě změny podstatných okolností, které mají nebo mohou mít vliv na plnění smlouvy, jsou povinny o takové změně informovat druhou smluvní stranu bezodkladně, nejpozději však do tří 3 pracovních dnů po zjištění takové změny.
- 9.3 Smluvní strany se dále zavazují poskytnout druhé smluvní straně dohodnuté podmínky a součinnost umožňující řádné plnění smlouvy. Zhotovitel může získat přístup do informačního systému Objednatele pouze na základě splnění podmínek interních předpisů Objednatele. V případě udělení souhlasu se Zhotovitel zavazuje, že se podřídí legislativě Objednatele i technickým a bezpečnostním parametrům informačního systému Objednatele.
- 9.4 V zájmu plnění smlouvy jsou smluvní strany povinny plnit řádně a včas své závazky tak, aby nedocházelo k prodlení s jejich plněním. Pokud se některá ze smluvních stran dostane do prodlení s plněním svých závazků, je povinna písemně oznámit bez zbytečného odkladu druhé smluvní straně důvod prodlení a předpokládaný termín a způsob jeho odstranění.
- 9.5 **Žádná** ze smluvních stran není odpovědna za prodlení způsobené výhradně v důsledku prodlení s plněním závazků druhé smluvní strany.
- 9.6 Zhotovitel je oprávněn pro plnění dle této smlouvy použít své subdodavatele, v takovém případě odpovídá za jejich plnění, jakoby plnil sám.

10 Odpovědnost za vady, záruka

- 10.1 Plnění má vady, jestliže neodpovídá výsledku určenému ve smlouvě, účelu určenému ve smlouvě, popřípadě nemá vlastnosti stanovené smlouvou, obecně závaznými právními předpisy, popř. nemá vlastnosti stanovené harmonizovanými nebo technickými normami, podle nichž má být plnění provedeno. Plnění má právní vady, jestliže Zhotovitel porušil ustanovení článku 7 této smlouvy.
- 10.2 Zhotovitele odpovídá za vady plnění v době předání a dále za vady, které se projevily v záruční době. Záruční doba činí 12 měsíců. Sjednaná záruční doba začíná běžet ode dne řádné akceptace plnění dle článku 5 této smlouvy (dále též jen „záruka“). Záruka se vztahuje na vady plnění Zhotovitele zjištěné a písemně uplatněné v době trvání záruky.
- 10.3 Je-li plnění složeno z více částí (více fází), potom záruční doba běží pro každé jednotlivé části zvlášť a začíná běžet od okamžiku převzetí nebo akceptace jednotlivé dílčí části plnění a pro plnění jako celek neskončí dříve než uplynutím záruční doby poslední části (fáze) plnění. Záruční doba neběží po dobu reklamace vad plnění.

10. 4 Oznámení vad plnění musí být zasláno Zhotoviteli písemně bez zbytečného odkladu po jejich zjištění.
10. 5 O odevzdání nového plnění v rámci odstranění vady a o odpovědnosti za vady tohoto plnění platí ustanovení této smlouvy týkající se místa a způsobu provádění plnění, předání a převzetí plnění a odpovědnosti za vady.
10. 6 Zhotovitel neodpovídá za vady způsobené vyšší mocí, neoprávněným zásahem či opomenutím Objednatele nebo třetí osoby na straně Objednatele.

11 Odpovědnost za škodu

11. 1 Každá ze smluvních stran odpovídá za škodu, která vznikla druhé smluvní straně porušením jejích povinností stanovených touto smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy.
11. 2 Na odpovědnost za škody a náhrady škod se vztahuje ustanovení § 2913 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, nevylučuje-li z této smlouvy jinak.
11. 3 Obě smluvní strany se zavazují přijmout všechna jim dostupná opatření k tomu, aby se předešlo vzniku škod a aby případné vzniklé škody byly co nejmenší.
11. 4 Žádná ze smluvních stran nebude považována za odpovědnou za nesplnění některého ustanovení této smlouvy, budou-li příčinou okolnosti nebo události, které jsou nezávislé na vůli povinné strany ve smyslu § 2913 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále též jako „vyšší moc“).
11. 5 V případě, že okolnosti vyšší moci trvají déle než tři 3 měsíce, mají obě smluvní strany právo odstoupit od smlouvy.
11. 6 Smluvní strana, která porušuje svou povinnost nebo která s přihlédnutím ke všem okolnostem má vědět, že poruší svou povinnost založenou touto smlouvou, nebo která se dozví o okolnosti vyšší moci, brání plnění povinnosti dle této smlouvy, je povinna oznámit písemně druhé smluvní straně povahu překážky, která jí brání nebo bude bránit v plnění povinnosti, a o jejích důsledcích. Zpráva musí být podána bez zbytečného odkladu, nejpozději však do pěti 5 pracovních dnů poté, kdy se povinná smluvní strana o překážce dověděla nebo při náležité péči mohla dovědět. Druhá smluvní strana je povinna přijetí takové zprávy bez zbytečného odkladu písemně potvrdit. Stejným způsobem musí být obeznamena druhá smluvní strana o ukončení okolností vyšší moci bránících splnění povinností vyplývajících z této smlouvy.

12 Smluvní pokuty, úrok z prodlení

12. 1 Nedodrží-li Zhotovitel termín ukončení díla stanovený v čl. 3, bodu 3. 1. této Smlouvy ve spojení s Přílohou č. 1, může Objednatel požadovat po Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05% z nepředané části díla i za každý další započatý kalendářní den prodlení. Právo na náhradu škody přesahující smluvní pokutu není tímto ujednáním dotčeno. Tuto smluvní pokutu lze využít i při termínovém nedodržení splnění některé dílčí činnosti dohodnuté podle Přílohy č. 1 této Smlouvy.
12. 2 Smluvní pokuta je splatná do 30 kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy k jejímu zaplacení. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo oprávněné smluvní strany na náhradu škody, a to včetně škody přesahující smluvní pokutu.

13 Platnost Smlouvy, Ukončení smlouvy

13. 1 Od smlouvy lze odstoupit pouze v případě podstatného porušení smlouvy (viz článek 14 této smlouvy) a v případech, které jsou v této smlouvě výslovně stanoveny. Odstoupení od smlouvy musí být písemné a nabývá účinnosti dnem jeho doručení druhé smluvní straně.
13. 2 Odstoupí-li od smlouvy Objednatel z důvodů na straně Zhotovitele, je Objednatel oprávněn ponechat si ve svém vlastnictví do té doby předané a převzaté části plnění, jsou-li pro něj využitelné. V takovém případě má Zhotovitel právo na úhradu ceny za tyto části plnění.
13. 3 Odstoupí-li od smlouvy Zhotovitel z důvodů na straně Objednatele, má Zhotovitel právo na zaplacení části ceny odpovídající plnění této smlouvy až do okamžiku odstoupení. Zaplacené plnění se stává vlastnictvím Objednatele.
13. 4 Ukončení smlouvy se nedotýká nároku na zaplacení smluvních pokut, náhrady škody, ochrany obchodního tajemství a důvěrných informací a dalších ustanovení této smlouvy, která podle dohody smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.

14 Podstatné porušení smlouvy

14. 1 Podstatným porušením smlouvy Zhotovitelem je:
 - prodlení Zhotovitele s poskytováním plnění ve stanoveném termínu, které je delší než 60 kalendářních dnů (za prodlení není považována situace, kdy nebyla Zhotoviteli řádně poskytnuta součinnost ze strany Objednatele a tím došlo k prodloužení termínu předání);
 - porušení povinností uvedených v článku 8 této smlouvy.
14. 2 Podstatným porušením smlouvy Objednatelem je:
 - prodlení Objednatele s úhradou faktury po dobu delší než 60 kalendářních dnů;
 - porušení povinností uvedených v článku 8 této smlouvy.

15 Závěrečná ustanovení

15. 1 Smluvní strany se dohodly, že žádná z nich není oprávněna postoupit svá práva a povinnosti vyplývající ze smlouvy třetí straně bez výslovného předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.
15. 2 Tato smlouva se vyhotovuje ve 2 stejnopisech, z nichž každá Smluvní strana obdrží 1 vyhotovení.
15. 3 Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu poslední ze smluvních stran.
15. 4 Tuto smlouvu lze upravovat pouze dohodou smluvních stran písemnými v řadě číslovanými dodatky.
15. 5 Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:
 - Příloha 1 - Specifikace Předmětu smlouvy
 - Příloha 2 - Oprávněné osoby smluvních stran
 - Příloha 3 - Funkční požadavky archivní platformy

V Brně dne:		V Brně dne: 18. 12. 2015	
Objednatel	 Brněnské komunikace a.s. 2018, Štýřice, Rennešská 171a, PSČ 639 00	Zhotovitel	
Ing. Luděk Borový generální ředitel na základě plné moci		Ing. Pavel Chvátal Jednatel společnosti	 Ing. Luděk Ehrenberger Jednatel společnosti

E LIMITED
TECHNOLOGY s.r.o.
 Traťová 574/1, 619 00 Brno
 IČ: 03159418 • DIČ: CZ03159418

PŘÍLOHA Č. 1
Specifikace předmětu Smlouvy

Část 1 - Architektura

Předmět plnění

Posouzení celkové architektury systémů Zadavatele s cílem zmapovat stávající stav a navrhnout změny v souladu s novými trendy v IT, best practice a s požadavky Zadavatele na další rozvoj.

Kroky v posouzení architektury

Zmapování stávajícího stavu – analýza dokumentu procesní analýzy společnosti realizované společností BDO z 3/2015, případné další konzultace s klíčovými uživateli IT systémů za účelem zjištění aktuálního stavu business architektury (procesy) aplikační architektury (jednotlivé systémy a vazby mezi nimi) a datové architektury (rozmístění dat v jednotlivých systémech) a vytvoření jeho popisu.

Po provedené analýze bude následovat návrhová část, kdy vzniknou návrhy na provedení změn v celkové architektuře a sada metodik a standardů, jak architekturu rozvíjet a udržovat v budoucnu.

Metodika

Pro stanovení architektury systémů bude použita metodika TOGAF. Jedná se o standard, který popisuje způsob, jak strategicky a dlouhodobě řídit a plánovat architekturu ve společnostech, v kombinaci s praktickou metodou popisující vývoj konkrétních řešení.

Výstupy architektury

Výstupem této části bude dokument obsahující soubor vzájemně provázaných metodických pokynů a pravidel včetně definice technologických standardů, integračních rozhraní, které budou sloužit jako standardní postup při realizaci implementace jednotlivých nových aplikací nebo při realizaci změn v rámci současných aplikací. Dokument bude obsahovat:

- Popis klíčových procesů, které jednotlivé aplikace pokrývají, rozdělení na procesy
 - Aplikační (procesy, které probíhají pouze v dané aplikaci)
 - Meziaplikační (procesy, které jsou realizovány napříč aplikacemi)
- Návrh, způsob a standardy integrace pro stávající aplikace, nově implementované nebo upravované současné aplikace.
- Uživatelské prostředí a návrh základních systémových funkcí a metodik pro dlouhodobější tvorbu, implementaci a užívání celého systému a jednotlivých aplikací.
- Sjednocení číselníků – návrh převedení lokálně užívaných číselníků jednotlivými agendami a spravované v rámci těchto agend nebo systémů pod centrální správu. Tedy vytvoření jednotného centrální místa, kde budou uloženy a spravovány vybrané klíčové číselníky.
- Komunikace aplikací v rámci IS – návrh standardů při komunikaci mezi systémy Zadavatele
- DMS a archivní platforma (s ohledem na typ dokumentu a jeho životní cyklus) jako jednotné úložiště dokumentů - vytvoření metodiky pro využití DMS a Archivní platformy jako jednotného úložiště dokumentů.
- Možnosti využití DMS (TS-DATAPOINT a Archivní platformu), pro dlouhodobé a důvěryhodné ukládání dokumentů s cílem umožnit pracovat s elektronickými dokumenty s platností papírového originálu. Vytvoření metodiky pro využití DMS jako důvěryhodného úložiště

dokumentů a jejich auditní stopy, díky kterému nebude potřeba uchovávat elektronické dokumenty i v papírové podobě v souladu s eIDAS a ETSI.

- Provázání souvisejících agend - vytvoření metodiky pro provázání vzájemně souvisejících agend. Identifikace agend, které neodpovídají vytvořené metodice, a navrhnutí kroků pro zavedení vytvořené metodiky v těchto agendách.
- Využití elektronického podpisu - vytvoření metodiky pro užití elektronického podpisu v IS Zadavatele.

Část 2 - Dodávka a implementace archivní platformy

Implementace archivní platformy zohledňující výstupy architektury, která bude umožňovat archivaci elektronických dokumentů, včetně dokumentů, které budou podepsány kvalifikovaným nebo jiným elektronickým podpisem, případně biometrickým podpisem.

Veškeré funkční požadavky Archivní platformy jsou podrobně uvedeny v Příloze č. 3. Součástí řešení jsou veškeré potřebné licence pro provoz Archivační platformy včetně potřebného serverového operačního systému.

Servisní podmínky

Po implementaci a zahájení rutinního provozu je poskytována servisní podpora v tomto rozsahu:

- update nových verzí Archivní platformy,
- telefonická hot-line s dostupností v pracovní dny v době od 9:00 do 16:00 hodin,
- umožnění vzdáleného servisního zásahu,
- garance servisního zásahu a vyřešení vady u zadavatele nejdéle do 1 dne od nahlášení závady v případě vad kategorie A, do 5 dnů v případě vad kategorie B a do 20 dnů v případě vad kategorie C,
- zajištění údržby software.

Kategorizace vad:

- Vadou kategorie A je vada neumožňující přístup do AP systému.
- Vadou kategorie B je prokazatelně chybná funkce AP systému, způsobující částečné omezení jeho funkčnosti, tj. stav, kdy je zásadně omezena kontinuita výdeje nebo prodeje zboží a služeb společnosti objednatele (jako např. vystavení faktury vydané, vystavení objednávky vydané apod.).
- Vady kategorie C jsou ostatní vady mimo vady kategorie shora uvedených.

PŘÍLOHA Č. 2
OPRÁVNĚNÉ OSOBY SMLUVNÍCH STRAN

Zhotovitel

JMÉNO A PŘÍJMENÍ	FUNKCE	EMAIL	TEL.
Luděk Ehrenberger	Jednatel	Ludek.ehrenberger@elimited.cz	725 590 029

Objednatel

JMÉNO A PŘÍJMENÍ	FUNKCE	EMAIL	TEL.
Ing. Petr Balát	ekonomický ředitel	balat@bkom.cz	543 213 056
Mgr. Bc. Lenka Mendelová	vedoucí střediska	mendelova@bkom.cz	532 144 269

PŘÍLOHA Č. 3

Funkční požadavky archivní platformy

Kategorie požadavku	Popis požadavku	
Obecné požadavky	Řešení APeD jako celku musí být plně v souladu s platnou národní legislativou týkající se vedení dokumentace v elektronické podobě.	
Obecné požadavky	APeD musí podporovat formáty dle norem ETSI vč. PDF/a	
Obecné požadavky		PADES
Obecné požadavky		CADES
Obecné požadavky		XADES
Obecné požadavky	APeD musí archivovat a zobrazovat především v následujících typech dokumentů:	
Obecné požadavky		Elektronická faktura v PDF
Obecné požadavky		Pdf nebo PDF/A dokumenty
Obecné požadavky		Dokumenty MS Office
Obecné požadavky		Soubory obrázků, Tiff, Gif, JPEG ;
Obecné požadavky		Umožnění uložení jakéhokoliv běžného elektronického dokumentu, který nebude opatřen žádným kvalifikovaným razítkem
Funkcionalita	Logování na úrovni:	
Funkcionalita		všech přístupů k objektům v APeD včetně logování pořízení dat od jejich původců;
Funkcionalita		vytvoření objektů a jejich změn v APeD.
Funkcionalita	Schopnost zobrazení kompletní sady metadat uložených archiválií prostřednictvím uživatelského rozhraní APeD v prostředí běžného webového prohlížeče	
Funkcionalita	Schopnost vyhledání a zobrazení uložených archiválií prostřednictvím informačního systému - původce dat.	
Funkcionalita	Schopnost skartace dokumentu na základě informací v metadatech na příkazem operátora v grafickém rozhraní nebo automatizovaně, vytvoření protokolu o provedené skartaci	

18

Kategorie požadavku	Popis požadavku	
Funkcionalita	Zadavatel požaduje v APeD komponenty resp. zajištění funkcionality pro elektronické podepisování dokumentů a časové razítko při jeho přijetí do APeD. Infrastruktura časového razítka není předmětem dodávky. V případě čas. razítka bude využita infrastruktura akreditované certifikační autority.	
Funkcionalita	Uložení různých typů dokumentů (nejméně textové formy, PDF, PDF/A, MS Word, grafické formáty TIFF, JPEG a audiovizuální formáty, binární data, CSV) a různé typy metadat (nejméně xml, txt).	
Funkcionalita	Schopnost exportu dokumentů do balíčků SIP dle standardu OIAS pro účely exportu do Národního digitálního archívu na základě příkazu operátora v grafickém rozhraní nebo automatizovaně na základě informací v metadatech.	
Licence	Nabízení řešení APeD musí být licenčně neomezené pro potřeby Zadavatele, tzn. licence musí umožnit přístup pro neomezený počet uživatelů, musí umožnit uložení neomezeného počtu archiválií a nesmí v sobě obsahovat jakékoliv další omezení.	
Licence	APeD nesmí být licenčně omezen na počet nebo typ připojených produkčních systémů nebo přístrojů nebo typ archivované dokumentace nebo zobrazovacích stanic.	

Kategorie požadavku	Popis požadavku	
Infrastruktura	Schopnost provozu APeD jako celku ve virtuálním prostředí	
Integrace	APeD musí být vybaven rozhraním pro různé původce dat - informační systémy organizace.	
Integrace		APeD musí podporovat zakládání, úpravu a slučování záznamů
Funkcionalita	APeD musí pracovat v nastavení	
Funkcionalita		Autentizace uživatelů vůči Active Directory (v případě non-online ověřování každého autentizačního požadavku je požadována plná synchronizace potřebné větve stromu domény každých maximálně 10 minut);
Funkcionalita		Režim výlučného přístupu (například VIP klient).
Funkcionalita	APeD musí zahrnovat uživatelské a administrátorské rozhraní pro přístup k dokumentaci provozované v běžném webovém prohlížeči bez nutnosti instalovat přídatné moduly či rozšíření.	
Funkcionalita	APeD musí zaznamenat pro účely auditu zpřístupnění či export dokumentace.	
Integrace	APeD musí podporovat rozhraní SOAP.	
Integrace	APeD umožňovat archivovat PACS data	
Funkcionalita	APeD pro role správce musí mít online dostupné aktuální statistiky provozu.	
Funkcionalita	APeD musí být detailně nastavitelný autoroutingu (typ modality, zdroj dat, SOP Class) z prostředí správce.	
Funkcionalita	APeD musí pracovat v režimu digitálního podepisování přijímaných dat.	

Kategorie požadavku	Popis požadavku	
Infrastruktura	APeD musí podporovat zátěž, kterou generuje 100 uživatelů IS v roli původců dat, z toho nejméně 50 současně pracujících.	
Infrastruktura	APeD musí podporovat databázi MS SQL server nebo alespoň jednu z frewarových databází	
Integrace	Logování přenosu dat od původců s informací o úspěšném a neúspěšném přenosu dat. V případě neúspěšného přenosu dat požadujeme zobrazit zprávu v administrátorském rozhraní a v logu.	
Integrace	Součástí dodávky APeD musí být developerská knihovna, tzv. DEVKit, určená pro zakomponování do aplikace třetí strany a zajišťující obousměrnou komunikaci mezi integračním rozhraním archívu a aplikací, ve které je použita tato knihovna.	
Mobilní přístup	Součástí dodávky licence APeD musí být aplikace určená pro mobilní zařízení umožňující přístup do APeD přímo z mobilního zařízení. Aplikace musí být instalována na mobilním zařízení (nejedná se o webový prohlížeč).	
Licence	Licence APeD musí obsahovat možnost instalace pro 1xprodukční, 1xškolící a 1x textovací prostředí. Licence nesmí být omezena počtem uživatelů ani počtem procesorů. Licence musí umožňovat i použití v podřízených organizacích, kde Zadavatel vlastní alespoň 50% obchodního podílu	

Kategorie požadavku	Popis požadavku	
Licence	Licence mobilního klienta musí umožňovat použití v podřízených organizacích, kde Zadavatel vlastní alespoň 50% obchodního podílu	
Licence	Licence Developerské knihovny DEVKit pro danou aplikaci třetí strany nesmí být omezena počtem uživatelů dané aplikace ani počtem zařízení na kterých je instalována. Licence musí umožňovat použití v podřízených organizacích, kde Zadavatel vlastní alespoň 50% obchodního podílu	