

# KATASTRÁLNÍ ÚŘAD PRO MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ

Praskova 194/11, Město, 746 01 Opava

č. j. KÚ-02974/2023-800-2030

Opava 12. 6. 2023

## Výzva k podání nabídky

Česká republika - Katastrální úřad pro Moravskoslezský kraj, se sídlem Praskova 194/11, Město, 746 01 Opava, jakožto zadavatel oznamuje úmysl zadat veřejnou zakázku malého rozsahu dle § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, s názvem „**Čištění oken - KÚ pro MS kraj 2023**“ (dále jen „veřejná zakázka“) a výzvu k předložení nabídky k veřejné zakázce.

### I. Identifikační údaje zadavatele

název zadavatele: Česká republika - Katastrální úřad pro Moravskoslezský kraj  
sídlo: Praskova 194/11, Město, 746 01 Opava  
IČ: 00849871  
zástupce: Ing. Karel Gregor, ředitel

### II. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je provedení úklidových prací - čištění oken včetně rámu v administrativních budovách zadavatele:

Katastrální úřad pro Moravskoslezský kraj (dále jen KÚ pro MS kraj), Praskova 194/11, Město, 746 01 Opava

Kontakt: Jaromír Hlaváček, tel. 724784516, e-mail: [jaromir.hlavacek@cuzk.cz](mailto:jaromir.hlavacek@cuzk.cz)

Katastrální pracoviště Bruntál, Družební 717/2, 792 11 Bruntál

Kontakt: Ing. Miroslav Haša, tel. 778700738, e-mail: [miroslav.hasa2@cuzk.cz](mailto:miroslav.hasa2@cuzk.cz)

Katastrální pracoviště Frýdek - Místek, tř. T. G. Masaryka 453, 738 01 Frýdek-Místek

Kontakt: Ing. Lenka Pajdlová, tel. 724784560, e-mail: [lenka.pajdlova@cuzk.cz](mailto:lenka.pajdlova@cuzk.cz)

Katastrální pracoviště Karviná, Slámová 183/1, 733 01 Karviná

Kontakt: Ing. Hana Pijáková, tel. 778745779, e-mail: [hana.pijakova@cuzk.cz](mailto:hana.pijakova@cuzk.cz)

Katastrální pracoviště Krnov, U Požárníků 37/2, 794 01 Krnov

Kontakt: Mgr. Libor Kutra, tel. 604225891, e-mail: [libor.kutra@cuzk.cz](mailto:libor.kutra@cuzk.cz)

Katastrální pracoviště Nový Jičín, Slovanská 232/5, 741 01 Nový Jičín

Kontakt: Ing. Bohuslava Mičková, tel. 724784552, e-mail: [bohuslava.mickova@cuzk.cz](mailto:bohuslava.mickova@cuzk.cz)

Katastrální pracoviště Ostrava, Vítkovická 3056/2, 702 00 Ostrava

Kontakt: Mgr. Marcela Staniczková, tel. 724784550, e-mail: [marcela.staniczkova@cuzk.cz](mailto:marcela.staniczkova@cuzk.cz)

Přesné vymezení plochy a typu oken je uvedeno v příloze č. 2 - Formulář nabídkové ceny.

### **III. Doba a místo plnění zakázky**

Plnění zakázky bude realizováno od 10. 7. 2023 do 1. 9. 2023.

Místem plnění jsou tyto objekty:

KÚ pro MS kraj, Praskova 194/11, 746 01 Opava

Katastrální pracoviště Bruntál, Družební 717/2, 792 11 Bruntál

Katastrální pracoviště Frýdek - Místek, tř. T. G. Masaryka 453, 738 01 Frýdek-Místek

Katastrální pracoviště Karviná, Sláмова 183/1, 733 01 Karviná

Katastrální pracoviště Krnov, U Požárníků 37/2, 794 01 Krnov

Katastrální pracoviště Nový Jičín, Slovanská 232/5, 741 00 Nový Jičín

Katastrální pracoviště Ostrava, Vítkovická 3056/2, 702 00 Ostrava

### **IV. Prohlídka míst plnění zakázky a poskytování dodatečných informací k zadávací dokumentaci**

Zadavatel umožní prohlídku míst plnění po telefonické dohodě s kontaktními osobami uvedenými v čl. II. Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci do 21. 6. 2023. Žádost musí být zaslána prostřednictvím elektronického tržiště NEN. Dotaz musí být stručně a jednoznačně formulován. Dotazy a odpovědi budou uveřejněny na elektronickém tržišti NEN.

### **V. Způsob hodnocení nabídek**

Hodnocení bude provedeno dle výše nabídkové ceny služby vč. DPH

### **VI. Prokázání kvalifikace**

1. Uchazeč je povinen splnit níže uvedené kvalifikační předpoklady a splnění prokázat tím, že předloží prosté kopie následujících dokladů:
  - a) živnostenský list, tj. oprávnění k podnikání ve vztahu k předmětu zakázky,
  - b) výpis z obchodního rejstříku (pokud je v něm uchazeč zapsán).

### **VII. Zpracování nabídkové ceny a platební podmínky**

1. Nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace je uchazeč povinen podat prostřednictvím elektronického tržiště NEN (<https://nen.nipez.cz/>) v elektronické podobě formou naskenovaných dokumentů ve formátu pdf, vše podepsané oprávněnou osobou uchazeče a v souladu se zadávacími podmínkami, a to včetně požadovaného řazení nabídky i dokladů k prokázání splnění kvalifikací.
2. Vyhotovení nabídky musí být naskenováno do jednoho souboru, listy očíslovány, jako první bude zařazen „Krycí list nabídky“. Veškeré listy nabídky musí být kvalitním způsobem naskenované tak, aby byly dobře čitelné. Žádný list nesmí obsahovat opravy nebo přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
3. Součástí nabídky bude doplněný návrh smlouvy o dílo, rovněž s očíslovanými stranami. Návrh smlouvy o dílo musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
4. Oceněný formulář nabídkové ceny bude v nabídce předložen elektronicky ve formátu xls. Ve formuláři budou uvedeny jednotkové ceny, ze kterých byla celková nabídková cena vytvořena.
5. V ceně musí být zahrnuty veškeré náklady související se zabezpečením čištění oken tj. včetně čisticích prostředků a pomůcek (úklidové techniky).

6. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů majících prokazatelný vliv na cenu předmětu plnění, tj. výše DPH. Z jakýchkoliv jiných důvodů nesmí být nabídková cena měněna po celou dobu trvání smlouvy.
7. Zadavatel není plátcem DPH.
8. Platby se uskuteční na základě faktury se lhůtou splatnosti 14 dnů. Nebudou poskytovány zálohy.

### **VIII. Návrh smlouvy**

Závazný návrh smlouvy o provádění úklidu je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace. Uchazeč je oprávněn doplnit pouze své identifikační údaje a požadované parametry v souladu s touto zadávací dokumentací. Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo osobou příslušně zmocněnou. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu této smlouvy. Nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového uchazeče z další účasti na veřejné zakázce. Zadavatel si vymíňuje o jednotlivých ustanoveních smlouvy před jejím podpisem jednat, s výjimkou ustanovení, která byla předmětem hodnocení nabídek.

### **IX. Zadávací lhůta**

Uchazeč je svou nabídkou vázán po dobu 60 dnů.

### **X. Způsob, místo a termín pro podání nabídek**

Nabídku lze podat pouze elektronicky prostřednictvím elektronického tržiště NEN (<https://nen.nipez.cz/>) nejpozději však dne 26. 6. 2023 do 12:00 hod.

### **XI. Další podmínky zadávacího řízení**

- Zadavatel si vyhrazuje právo do okamžiku rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky zrušit zadávací řízení nebo odmítnout všechny předložené.
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit údaje uvedené uchazeči v nabídkách.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- Uchazeči nemají nárok na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- Otevírání nabídek v elektronické podobě proběhne dne 26. 6. 2023 v 12:05 hodin bez přítomnosti uchazečů.
- Zadavatel vyloučí bezodkladně uchazeče, jehož nabídka byla hodnotící komisí vyřazena, z další účasti ve výběrovém řízení. Rozhodnutí o vyloučení uchazeče včetně důvodů zadavatel bezodkladně uveřejní na elektronickém tržišti NEN (<https://nen.nipez.cz/>).
- Kompletní zadávací dokumentace a dodatečné informace v elektronické podobě jsou uveřejněny na elektronickém tržišti NEN ([https://nen.nipez.cz/Zadavaci\\_postup/N006-23-V00016533](https://nen.nipez.cz/Zadavaci_postup/N006-23-V00016533)).
- Zadavatel uveřejní oznámení o výběru nejvhodnější nabídky prostřednictvím profilu zadavatele.

## **XII. Části zadávací dokumentace**

- Výzva k podání nabídky
- Příloha č. 1 Návrh smlouvy
- Příloha č. 2 Formulář nabídkové ceny
- Příloha č. 3 Čestné prohlášení
- Příloha č. 4 Krycí list

Ing. Karel Gregor  
ředitel